

Số:127/BC-THNĐC

Quận Lê Chân, ngày 29 tháng 9 năm 2024

## BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN CÔNG TÁC CÔNG KHAI NĂM 2024

### I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên cơ sở giáo dục:** Trường Tiểu học Nguyễn Đức Cảnh
- Địa chỉ:** Số 53 Phạm Huy Thông, Lam Sơn, Lê Chân, Hải Phòng  
- Điện thoại: 0225 3858 184  
- Thư điện tử: thnguyenduccanh.haiphong.edu.vn  
- Cổng thông tin điện tử: <http://thnguyenduccanh.haiphong.edu.vn>
- Loại hình của cơ sở giáo dục:** Trường Tiểu học
- Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục.**
- Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục.**
- Thông tin người đại diện pháp luật hoặc người phát ngôn hoặc người đại diện để liên hệ:**

Bà: Bùi Thị Nam – Phó Hiệu trưởng. ĐT: 0983 189798

Thư điện tử: buithinam72@gmail.com

### 7. Tổ chức bộ máy:

Cơ cấu tổ chức của Trường Tiểu học Nguyễn Đức Cảnh gồm có: Chi bộ Đảng, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các đoàn thể.

### 1. Ban giám hiệu:

- 1.1. Hiệu trưởng: Bí thư Chi bộ: Nhà giáo ưu tú Phạm Thị Ngà
- 1.2. Phó Hiệu trưởng: Phó Bí thư Chi bộ: Nhà giáo Hoàng Thị Hạnh Vân
- 1.2. Phó Hiệu trưởng: Nhà giáo Bùi Thị Nam

### 2. Đoàn thể:

- 2.1. Công đoàn: Chủ tịch Công đoàn: Nhà giáo Nguyễn Thị Thoan
- 2.2. Đoàn thanh niên: Bí thư: Nhà giáo Nguyễn Thị Thanh Phương

### 3. Tổng phụ trách Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh: Nhà giáo Hoàng Hữu Tiệp

- Tổ chức, quản lý

### 4. Các tổ chuyên môn: gồm 5 tổ: Tổ 1, 2, 3, 4, 5

### 5. Tổ văn phòng:

a) Quyết định thành lập trường:

- Số 316/QĐ-UB ngày 23/7/1991 của UBND quận Lê Chân Quyết định về việc chia tách và chuyển cấp PTCS.

- Số 3168/QĐ-UB ngày 08/9/1994 của UBND quận Lê Chân Quyết định về việc đổi tên trường PTCS cấp I, II Nguyễn Đức Cảnh thành trường Tiểu học Nguyễn Đức Cảnh  
b) Quyết định công nhận hội đồng trường,:

- Số 2559/QĐ-UBND ngày 27/9/2024 của UBND quận Lê Chân

- Chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường:

STT	Họ và tên	Chức vụ
1	Phạm Thị Ngà	Hiệu trưởng
2	Bùi Thị Nam	Phó Hiệu trưởng
3	Hoàng Thị Hạnh Vân	Phó Hiệu trưởng
4	Nguyễn Thị Thoan	Chủ tịch công đoàn
5	Ngô Thanh Huyền	GV – TTCM tổ 5
6	Đỗ Thị Thanh Huyền	GV – TTCM tổ 3
7	Phạm Thị Minh Nguyệt	GV – TTCM tổ 4
8	Nguyễn Thị Thanh Phương	Bí thư chi đoàn
9	Hoàng Hữu Tiệp	Tổng phụ trách
10	Ông Đào Đình Thắng	Phó CT UBND phường Lam Sơn
11	Ông Phạm Văn Huân	Đại diện Thường trực Ban ĐD CMHS

c) Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng:

- Bà Phạm Thị Ngà: QĐ số 2018/QĐ-UBND ngày 05/08/2022 về việc điều động và bổ nhiệm có thời hạn Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Đức Cảnh

- Bà Bùi Thị Nam – Phó Hiệu trưởng: QĐ số 2219/QĐ-UBND ngày 28/9/2024 về việc điều động và bổ nhiệm có thời hạn Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Đức Cảnh

- Bà Hoàng Thị Hạnh Vân – Phó Hiệu trưởng: QĐ số 2136/QĐ-UBND ngày 29/08/2022 về việc điều động và bổ nhiệm có thời hạn Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Đức Cảnh

d) Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ sở giáo dục:

\* Sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục

e) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo cơ sở giáo dục:

\* **Hiệu trưởng:** Bí thư Chi bộ: Nhà giáo ưu tú Phạm Thị Ngà – ĐT: 0982 722079

Email: [phamthinga10@gmail.com](mailto:phamthinga10@gmail.com)

Nhiệm vụ:

- Tổ chức, quản lý các hoạt động và chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường; lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền.
- Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó.
- Phân công, quản lý, đánh giá, xếp loại; khen thưởng, thi hành kỷ luật đối với giáo viên, nhân viên theo quy định.
- Quản lý hành chính; quản lý và sử dụng có hiệu quả các nguồn tài chính, tài sản của nhà trường.
- Quản lý học sinh và các tổ chức hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở và tạo điều kiện cho các tổ chức chính trị - xã hội trong nhà trường hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.
- Phối hợp tổ chức, huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia hoạt động giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng. Thực hiện xã hội hóa giáo dục.

**\* Phó Hiệu trưởng: Phó Bí thư Chi bộ: Nhà giáo Hoàng Thị Hạnh Vân – ĐT: 0904767524**

**Email:** [hoanghanhvan@gmail.com](mailto:hoanghanhvan@gmail.com)

Nhiệm vụ:

- Phụ trách chung khối 2, 4; tổ Anh Tin CN; Văn phòng Phụ trách chuyên môn Toán, Đạo đức, TNXH, Khoa học, Tin học, Công nghệ, Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm.
- Phụ trách Trục ban; Thư viện, thiết bị; Phụ trách Bồi dưỡng giáo viên; Các cuộc giao lưu; Công nghệ thông tin; Website; Dạy học trực tuyến; Phụ trách Bán trú; Y tế, bảo hiểm; Vệ sinh trường học; Văn thư lưu trữ; DTHT; Các câu lạc bộ; Báo cáo thống kê; Hồ sơ công tác Đảng

**\* Phó Hiệu trưởng: Nhà giáo Bùi Thị Nam – ĐT: 0983198798**

**Email:** [buithinam72@gmail.com](mailto:buithinam72@gmail.com)

Nhiệm vụ:

- Phụ trách chung khối 1, 3, 5; tổ nghệ thuật, tổ phục vụ, lao công, bảo vệ; Phụ trách chuyên môn Tiếng Việt và các môn Âm nhạc, Mĩ thuật, Thể dục, LS-ĐL, Hoạt động trải nghiệm.
- Phụ trách công tác pháp chế; Phòng chống tham nhũng; Công khai; Dân chủ; Kiểm tra nội bộ; công tác khảo thí; Kiểm định chất lượng; Công tác phổ cập giáo dục; Tuyển sinh; công tác Đoàn Đội, Hoạt động ngoại khóa; Công tác ngoài nhà trường; ATGT; PCCC; Phụ trách CSVN, phòng học; Nhân đạo từ thiện

7. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục: Chiến lược phát triển của cơ sở giáo dục; quy chế dân chủ ở cơ sở của cơ sở giáo dục; các nghị quyết của hội đồng trường; quy định

về quản lý hành chính, nhân sự, tài chính; chính sách thu hút, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; kế hoạch và thông báo tuyển dụng của cơ sở giáo dục và các quy định, quy chế nội bộ khác (nếu có).

c) Số thiết bị dạy học hiện có; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định:

d) Danh mục sách giáo khoa sử dụng trong cơ sở giáo dục đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; danh mục, số lượng xuất bản phẩm tham khảo tối thiểu đã được cơ sở giáo dục lựa chọn, sử dụng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Thông báo Danh mục sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường năm học 2024 - 2025

## **B. KẾ HOẠCH VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC**

### **1. Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của năm học:**

a) Kế hoạch tuyển sinh của cơ sở giáo dục, trong đó thể hiện rõ đối tượng, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh, các mốc thời gian thực hiện tuyển sinh và các thông tin liên quan:

b) Kế hoạch giáo dục: KH số 81/KH-THNĐC ngày 27/8/2024 của nhà trường

c) Quy chế phối hợp giữa cơ sở giáo dục với gia đình và xã hội trong việc chăm sóc, giáo dục học sinh: KH số 81/KH-THNĐC ngày 27/8/2024 của nhà trường

d) Các chương trình, hoạt động hỗ trợ học tập, rèn luyện, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục: KH số 81/KH-THNĐC ngày 27/8/2024 của nhà trường

đ) Thực đơn hàng ngày của học sinh (nếu có): Đăng hàng tuần trên website:

<http://thnguyenduccanh.haiphong.edu.vn>

### **2. Thông tin về kết quả giáo dục thực tế của năm học trước:**

a) Kết quả tuyển sinh; tổng số học sinh theo từng khối; số học sinh bình quân/lớp theo từng khối; số lượng học sinh học 02 buổi/ngày; số lượng học sinh nam/học sinh nữ, học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật; số lượng học sinh chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại trường: Năm học 2024-2025

**- Số học sinh, số lớp: Tổng số 51 lớp - 2203 học sinh (Trung bình 43 HS/lớp)**

KHỐI LỚP	SỐ LỚP	SỐ HỌC SINH	NỮ	SỐ LỚP HỌC 2 BUỔI/NGÀY		SỐ HS BÁN TRÚ	SỐ LỚP HỌC NN	SỐ HS HỌC NN	SỐ LỚP HỌC TIN	SỐ HS HỌC TIN
				Số lớp	Số HS					
<b>Khối 1</b>	10	426	215	10	426	383	10	426	0	0
<b>Khối 2</b>	9	400	209	9	400	363	9	400	0	0
<b>Khối 3</b>	10	420	210	10	420	377	10	420	10	420
<b>Khối 4</b>	11	482	231	11	482	364	11	482	11	482
<b>Khối 5</b>	11	475	252	11	475	396	11	474	11	474
<b>Cộng</b>	<b>51</b>	<b>2203</b>	<b>1117</b>	<b>51</b>	<b>2203</b>	<b>1883</b>	<b>51</b>	<b>2202</b>	<b>32</b>	<b>1376</b>



**Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên  
Năm học 2024 – 2025**

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp			
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	Đạt
	<b>Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên</b>	<b>94</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>88</b>			<b>0</b>		<b>38</b>	<b>53</b>	<b>79</b>		
<b>I</b>	<b>Giáo viên</b>	<b>87</b>		<b>3</b>	<b>84</b>					<b>38</b>	<b>49</b>	<b>76</b>		
	Trong đó số giáo viên chuyên biệt:													
1	Văn hóa	71	0	2	69	0	0	0	0	27	44	65		0
2	Ngoại ngữ	8	0	1	7	0	0	0	0	6	2	6		0
3	Tin học	2	0	0	2	0	0	0	0	2				0
4	Âm nhạc	2	0	0	2	0	0	0	0	1	1	2		0
5	Mỹ thuật	2	0	0	2	0	0	0	0		2	2		0
6	Thể dục	2	0	0	2	0	0	0	0	2				0
<b>II</b>	<b>Cán bộ quản lý</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Hiệu trưởng	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
2	Phó hiệu trưởng	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
<b>III</b>	<b>Nhân viên</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Nhân viên văn thư-thủ quỹ	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Nhân viên kế toán	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Thủ quỹ	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Nhân viên y tế	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	TPT Đội Nhân viên thư viện	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0
6	Nhân viên thiết bị, thí nghiệm	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Nhân viên công nghệ thông tin	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

#### Công khai thông tin cơ sở vật chất Năm học 2023 – 2024

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
<b>I</b>	<b>Số phòng học/số lớp</b>		Số m <sup>2</sup> /học sinh
<b>II</b>	<b>Loại phòng học</b>		-
1	Phòng học kiên cố	49	0.2
2	Phòng học bán kiên cố		-
3	Phòng học tạm		-
4	Phòng học nhờ, mượn	2	-
<b>III</b>	<b>Số điểm trường lẻ</b>	0	-
<b>IV</b>	<b>Tổng diện tích đất (m<sup>2</sup>)</b>	6000	2.5
<b>V</b>	<b>Diện tích sân chơi, bãi tập (m<sup>2</sup>)</b>	2500	0.9
<b>VI</b>	<b>Tổng diện tích các phòng</b>		
1	Diện tích phòng học (m <sup>2</sup> )	2295	1.07
2	Diện tích thư viện (m <sup>2</sup> )	28m <sup>2</sup>	0.01
3	Diện tích phòng giáo dục thể chất hoặc nhà đa năng (m <sup>2</sup> )	300m <sup>2</sup>	0.17
4	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật (m <sup>2</sup> )	0	0
5	Diện tích phòng ngoại ngữ (m <sup>2</sup> )	0	0
6	Diện tích phòng học tin học (m <sup>2</sup> )	45	0.02
7	Diện tích phòng thiết bị giáo dục (m <sup>2</sup> )	21	0.09
8	Diện tích phòng hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập (m <sup>2</sup> )	0	0
9	Diện tích phòng truyền thống và hoạt động Đội (m <sup>2</sup> )	45	0.02
<b>VII</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)</b>		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định		
1.1	Khối lớp 1	400	40 bộ/lớp
1.2	Khối lớp 2	0	0
1.3	Khối lớp 3	0	0
1.4	Khối lớp 4	511	46 bộ/lớp
1.5	Khối lớp 5	516	45 bộ/lớp
2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định		
2.1	Khối lớp 1	0	
2.2	Khối lớp 2		45 bộ/lớp
2.3	Khối lớp 3		45 bộ/lớp
2.4	Khối lớp 4	0	
2.5	Khối lớp 5	0	

<b>VIII</b>	<b>Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập</b> (Đơn vị tính: bộ)	72	0.02
<b>IX</b>	<b>Tổng số thiết bị dùng chung khác</b>		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi + màn hình cảm ứng	9+1	
2	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	0	
3	Camera	82	
4	Âm thanh đến các phòng học, chức năng	37	

	Nội dung	Số lượng (m <sup>2</sup> )
<b>X</b>	<b>Nhà bếp</b>	74
<b>XI</b>	<b>Nhà ăn</b>	

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m <sup>2</sup> )	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
<b>XII</b>	<b>Phòng nghỉ cho học sinh bán trú</b>	46	46	1m <sup>2</sup>
<b>XIII</b>	<b>Khu nội trú</b>	0	0	0

<b>XIV</b>	<b>Nhà vệ sinh</b>	Dùng cho GV	Dùng cho học sinh		Số m <sup>2</sup> /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	2		6		0.05m <sup>2</sup> /HS
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*	0		0		

(\*Theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

		Có	Không
<b>XV</b>	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
<b>XVI</b>	Nguồn điện (lưới)	x	
<b>XVII</b>	Kết nối internet	x	
<b>XVIII</b>	Trang thông tin điện tử (website), fanpage của trường	x	
<b>XIX</b>	Tường rào xây	x	

**Công khai thông tin cơ sở vật chất năm học 2024 – 2025**

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Bình quân</b>
<b>I</b>	<b>Số phòng học/số lớp</b>		Số m <sup>2</sup> /học sinh
<b>II</b>	<b>Loại phòng học</b>		-
1	Phòng học kiên cố	49	0.2
2	Phòng học bán kiên cố		-
3	Phòng học tạm		-
4	Phòng học nhờ, mượn	2	-
<b>III</b>	<b>Số điểm trường lẻ</b>	0	-
<b>IV</b>	<b>Tổng diện tích đất (m<sup>2</sup>)</b>	6000	2.5
<b>V</b>	<b>Diện tích sân chơi, bãi tập (m<sup>2</sup>)</b>	2500	0.9
<b>VI</b>	<b>Tổng diện tích các phòng</b>		
1	Diện tích phòng học (m <sup>2</sup> )	2295	1.07
2	Diện tích thư viện (m <sup>2</sup> )	28m <sup>2</sup>	0.01
3	Diện tích phòng giáo dục thể chất hoặc nhà đa năng (m <sup>2</sup> )	300m <sup>2</sup>	0.17
4	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật (m <sup>2</sup> )	0	0
5	Diện tích phòng ngoại ngữ (m <sup>2</sup> )	0	0
6	Diện tích phòng học tin học (m <sup>2</sup> )	45	0.02
7	Diện tích phòng thiết bị giáo dục (m <sup>2</sup> )	21	0.09
8	Diện tích phòng hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập (m <sup>2</sup> )	0	0
9	Diện tích phòng truyền thống và hoạt động Đội (m <sup>2</sup> )	45	0.02
<b>VII</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)</b>		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định		
1.1	Khối lớp 1	400	40 bộ/lớp
1.2	Khối lớp 2	0	0
1.3	Khối lớp 3	0	0
1.4	Khối lớp 4	0	0
1.5	Khối lớp 5	516	45 bộ/lớp
2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định		
2.1	Khối lớp 1	0	
2.2	Khối lớp 2		45 bộ/lớp
2.3	Khối lớp 3		45 bộ/lớp
2.4	Khối lớp 4		45 bộ/lớp
2.5	Khối lớp 5	0	

<b>VIII</b>	<b>Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập</b> (Đơn vị tính: bộ)	72	0.02
<b>IX</b>	<b>Tổng số thiết bị dùng chung khác</b>		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi + màn hình cảm ứng	9+1	
2	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	0	
3	Camera	82	
4	Âm thanh đến các phòng học, chức năng	37	

	Nội dung	Số lượng (m <sup>2</sup> )
<b>X</b>	<b>Nhà bếp</b>	83,7
<b>XI</b>	<b>Nhà ăn</b>	308.357

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m <sup>2</sup> )	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
<b>XII</b>	<b>Phòng nghỉ cho học sinh bán trú</b>	51	51	1m <sup>2</sup>
<b>XIII</b>	<b>Khu nội trú</b>	0	0	0

<b>XIV</b>	<b>Nhà vệ sinh</b>	Dùng cho GV	Dùng cho học sinh		Số m <sup>2</sup> /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	2		8		0.05m <sup>2</sup> /HS
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*	0		0		

(\*Theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

		Có	Không
<b>XV</b>	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
<b>XVI</b>	Nguồn điện (lưới)	x	
<b>XVII</b>	Kết nối internet	x	
<b>XVIII</b>	Trang thông tin điện tử (website), fanpage của trường	x	
<b>XIX</b>	Tường rào xây	x	

**IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC****V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC****ĐÁNH GIÁ GIÁO DỤC - NĂM HỌC 2023-2024**

STT	Khôi / Lớp	Số số	ĐÁNH GIÁ GIÁO DỤC			
			Hoàn thành xuất sắc	Hoàn thành tốt	Hoàn thành	Chưa hoàn thành
1	Tổng Số	1787	1368	213	188	3

**SỐ LƯỢNG HỌC SINH LÊN LỚP, THI LẠI, LƯU BAN  
NĂM HỌC 2023-2024**

Lớp	Tổng số học sinh	Hoàn thành chương trình lớp học		Lên lớp		Gửi hiệu trưởng cho lên lớp		Kiểm tra lại, rèn luyện lại HK trong hè		Lưu ban	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
Tổng khối 01	398	397	99.7	397	99.7					1	0.3
Tổng khối 02	426	422	99.1	426	100.0						
Tổng khối 03	484	477	98.6	483	99.8					1	0.2
Tổng khối 04	479	473	98.7	479	100.0						
Tổng khối 05	517	511	98.8	517	100.0						
<b>TỔNG SỐ</b>	<b>2304</b>	<b>2280</b>	<b>99.0</b>	<b>2302</b>	<b>99.9</b>					<b>2</b>	<b>0.1</b>

**THỐNG KÊ LỚP HỌC NĂM HỌC 2024-2025**

TT	Loại lớp	Tổng số lớp	Chia ra									
			Lớp 1		Lớp 2		Lớp 3		Lớp 4		Lớp 5	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	TỔNG SỐ	51	10	19.61	9	17.65	10	19.61	11	21.57	11	21.57
2	Số lớp học 5 buổi/tuần	0		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00

3	Số lớp học 6-8 buổi/tuần	0		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
4	Số lớp học 9-10 buổi/tuần	51	10	19.61	9	17.65	10	19.61	11	21.57	11	21.57
5	SỐ LỚP THEO LOẠI ĐẶC BIỆT											
6	Lớp ghép	0		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
7	Lớp Bán Trú	41	9	21.95	8	19.51	9	21.95	9	21.95	6	14.63
8	Lớp có HS khuyết tật học hòa nhập	13	1	7.69	2	15.38	3	23.08	3	23.08	4	30.77

**THỐNG KÊ HỌC SINH CHUYỂN ĐI, CHUYỂN ĐẾN, THÔI HỌC  
NĂM HỌC 2024-2025**

STT	Khối	Tổng số học sinh	Chuyển đến		Chuyển đi		Thôi học	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	Khối 1	426	2	0.47	2	0.47		
2	Khối 2	400	8	2.00	7	1.75		
3	Khối 3	420	4	0.95	11	2.62		
4	Khối 4	482	5	1.04	6	1.24		
5	Khối 5	474	5	1.05	10	2.11		
6	TỔNG SỐ	2202	24	1.09	36	1.63		

**VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH**

**1. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật, trong đó có cơ cấu các khoản thu, chi hoạt động như sau:**

a) Dự toán được giao ngân sách trong năm 2023

\* Thu ngân sách:

\* Chi ngân sách: 22.523.921.061đ

- Chi tiền lương và thu nhập: 15.252.464.053đ

- Chi cơ sở vật chất và dịch vụ: 4.853.549.000đ

- Chi tinh giản biên chế: 312.153.000đ

- Chi hỗ trợ người học: 21.450.000đ

- Chi khác: 2.084.305.008đ

\* Nguồn thu khác:

TT	Nội dung	Tồn ĐK	Số thu	Số chi	Tồn quỹ
	Tổng cộng	221.422.014	16.471.328.504	163.094.581.096	598.169.422

1	Chăm nuôi bán trú	676.203	1.478.550.000	1.456.650.703	22.575.500
2	Chăm sóc sức khỏe ban đầu	12.664.980	99.884.385	21.160.023	91.389.342
3	Bảo trợ trẻ em	572.900	0	57.900	0
4	Hội phụ huynh học sinh	207.905	0	207.905	0
5	Nước uống học sinh	0	97.110.000	97.110.000	0
6	Ăn bán trú	74.971.418	4.935.670.000	5.010.196.870	444.548
7	Tiếng anh người nước ngoài	48.304.800	2.069.280.000	2.063.360.577	54.224.223
8	Kỹ năng sống	3.299.480	332.148.000	305.753.107	29.694.373
9	Quản lý ngoài giờ hành chính	7.649.800	2.072.220.000	2.052.091.200	27.778.600
10	Câu lạc bộ Tiếng anh	25.943.459	1.200.120.000	1.144.403.344	81.660.115
11	Câu lạc bộ Tin học	24.088.882	1.129.890.000	1.102.020.312	51.958.570
12	Hỗ trợ CSVC điện, nước,... 2 buổi/ngày	40.001	323.520.000	311.771.497	11.788.504
13	Câu lạc bộ vẽ	6.936.900	229.152.000	210.183.060	25.905.840
14	Câu lạc bộ Cờ vua	6.550.880	242.592.000	223.905.120	25.237.760
15	Câu lạc bộ múa	7.083.600	196.870.496	182.789.975	21.164.121

16	CSVC bán trú	0	344.620.000	191.957.000	152.663.000
17	Lãi tiền gửi	333.772	3.386.688	3.059.369	661.091
18	Nộp thừa BHYT	0	46.935	0	46.935
19	BHYT học sinh	0	1.526.364.000	1.526.364.000	0
20	Thưởng	0	89.460.000	89.460.000	0
21	Vòng tay bè bạn	0	35.920.000	35.920.000	0
22	Nhân ái, nhân đạo	0	64524.000	63.547.100	976.900
23	Quỹ Đội	2.097.034	0	2.097.034	0

b) Các khoản thu và mức thu đối với người học, bao gồm: học phí, lệ phí, tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học và dự kiến cho từng năm học tiếp theo của cấp học hoặc khóa học của cơ sở giáo dục trước khi tuyển sinh, dự tuyển:

<b>TT</b>	<b>Tên các khoản thu</b>	<b>Mức quy định theo NQ 02/2022/NQ-HĐND</b>	<b>Mức thỏa thuận</b>
<b>I</b>	<b>Các khoản thu quy định</b>		
1	Quản lý học sinh ngoài giờ hành chính	10.000đ/giờ/HS Không quá 3 giờ/ngày	10.000đ/giờ/HS
2	Nước uống HS	10.000đ/HS/tháng	10.000đ/tháng/H S
3	Chăm sóc bán trú	150.000đ/HS/tháng	150.000đ/HS/thá ng
4	Phục vụ ăn bán trú	30.00đ/HS/ngày	30.00đ/HS/ngày
5	Mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú: - Đối với học sinh mới tuyển hoặc lần đầu - Các năm học tiếp theo	360.000đ/HS/năm 200.000đ/HS/năm	360.000đ/HS/nă m 200.000đ/HS/nă m

6	Hỗ trợ cơ sở vật chất, điện, nước,... dạy học 2 buổi/ngày	30.000đ/HS/tháng	30.000đ/HS/tháng
7	Kỹ năng sống	12.000đ/tiết	12.000đ/tiết
8	Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài	40.000đ/tiết	40.000đ/tiết
9	Tin học	12.000đ/tiết	10.000đ/tiết
10	Tiếng Anh tự chọn	12.000đ/tiết	10.000đ/tiết
11	Các câu lạc bộ: vẽ, cờ vua, múa, ...	12.000đ/tiết	12.000đ/tiết
<b>II</b>	<b>Thu khác theo quy định</b>		
1	Bảo hiểm y tế	Theo Hướng dẫn của BHXH quận	
2	Quỹ Đội	Theo văn bản của thành Đoàn, quận Đoàn	

## **2. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng đối với người học.**

Năm 2023, thực hiện Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lịch vực giáo dục, đào tạo; nhà trường đã thực hiện đầy đủ chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn giảm học phí đối với học sinh thuộc diện được hưởng chính sách xã hội. Cụ thể:

Kỳ II năm học 2022-2023:  $15 \text{ HS} \times 150.000\text{đ/HS/tháng} \times 5 \text{ tháng} = 11.250.000\text{đ}$

Kỳ I năm học 2023-2024:  $17 \text{ HS} \times 150.000\text{đ/HS/tháng} \times 4 \text{ tháng} = 10.200.000\text{đ}$

### **3. Số dư các quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có).**

Tồn quỹ năm 2023 : 598.169.422đ

Các nội dung công khai tài chính khác thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán, dân chủ cơ sở.

## **2. Về tình hình triển khai thực hiện thu và sử dụng các khoản thu trong năm học năm học 2024-2025**

### **1. Các văn bản hướng dẫn thu và sử dụng các khoản thu**

Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/07/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng về việc quy định các danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu

đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị Quyết 08 của HĐND TP

Hướng dẫn số 03/HDLĐ-GDĐT-STC ngày 26/09/2022 của Liên sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

## **2. Nhà trường dự kiến các khoản thu trong năm học 2024 – 2025 như sau:**

\* Thực hiện thu theo Nghị Quyết 02 và Nghị Quyết 08 của HĐND TP

### *1. Chăm nuôi Bán trú:*

- Mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú:

Lớp 1 (trang bị lần đầu): 360.000 đồng/ năm;

Lớp 2, 3, 4, 5: 200.000 đồng/ năm

- Chăm sóc bán trú: 150.000 đồng/tháng (thu theo tháng)

- Tiền ăn Bán trú: 30.000 đồng/HS/ngày (thu theo tháng)

- Hỗ trợ CSVC, điện, nước phục vụ học 2 buổi/ngày: 30.000 đồng/tháng (thu theo tháng)

- Quản lý học sinh ngoài giờ hành chính: 200.000 đồng/tháng (thu theo tháng)

2. *Nước uống tinh khiết:* 10.000 đồng/HS/tháng. (thu theo học kỳ- 5 tháng kỳ 1)

\* Thỏa thuận với PHHS

3. *Tiếng Anh (tự chọn):* 80.000 đồng/tháng (học 8 tiết/tháng) (thu theo tháng)

4. *Tiếng Anh (có yếu tố người nước ngoài):* 160.000 đồng/tháng (4 tiết/tháng) (thu theo tháng)

5. *Kỹ năng sống:* 60.000 đồng/tháng (học 4 tiết/tháng) (thu theo tháng) 12.500đ/ tiết + 2.500đ học liệu/ tiết

6. *Câu lạc bộ sở thích:* 12.000 đồng/ tiết (thu theo tháng)

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT;

- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Nga**