

ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN CÁT HẢI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-NVLĐTBXH  
V/v điều tiết phân công nhiệm vụ  
dạy liên trường đối với giáo viên  
năm học 2024-2025

Cát Hải, ngày tháng 9 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Nội vụ, Lao động-Thương binh và Xã hội;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Hiệu trưởng các đơn vị trường học liên quan.

Căn cứ văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 23/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;

Căn cứ tình hình thực tế về đội ngũ, cơ cấu giáo viên bộ môn cấp Tiểu học, Trung học cơ sở của các trường năm học 2024-2025;

Xét Tờ trình số 24/TTr-PGDĐT ngày 18/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc điều tiết phân công nhiệm vụ liên trường đối với giáo viên Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải có ý kiến như sau:

1. Nhất trí phương án điều tiết phân công nhiệm vụ liên trường đối với giáo viên Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2024-2025 tại Tờ trình số 24/TTr-PGDĐT ngày 18/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (gửi kèm theo).

2. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Phòng Nội vụ, Lao động-Thương binh và Xã hội triển khai phương án điều tiết phân công nhiệm vụ liên trường đối với giáo viên Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2024-2025.

- Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trường học thực hiện nghiêm túc những nhiệm vụ được giao.

- Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có sự thay đổi về đội ngũ, yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện điều chỉnh phương án điều tiết phân công nhiệm vụ dạy liên trường cho phù hợp tình hình thực tế; tạo mọi điều kiện thuận lợi cho giáo viên dạy liên trường.

3. Đối với Hiệu trưởng các đơn vị trường học

- Hiệu trưởng các trường tiếp nhận giáo viên tới hỗ trợ chủ động bố trí các điều kiện về chuyên môn, đảm bảo chất lượng dạy và học tại đơn vị.

- Hiệu trưởng Các trường có giáo viên được điều tiết phân công hỗ trợ dạy liên trường chủ động bố trí chuyên môn hợp lý, thời gian, tạo điều kiện cho giáo viên hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Không tự ý ký hợp đồng lao động đối với giáo viên, nhân viên khi chưa có ý kiến của Ủy ban nhân dân huyện.

- Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện việc bố trí, sử dụng giáo viên, nhân viên tại đơn vị.

3. Phòng Tài chính- Kế hoạch hướng dẫn các đơn vị trường học phương án hỗ trợ kinh phí, đảm bảo các chế độ cho giáo viên dạy liên trường.

4. Giao Phòng Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, rà soát chỉ tiêu biên chế được giao, tổng hợp, theo dõi việc điều tiết giáo viên theo quy định.

Định kỳ kiểm tra việc bố trí giáo viên dạy liên trường và hợp đồng lao động đối với giáo viên, nhân viên; kịp thời phát hiện những vi phạm việc sử dụng lao động của các đơn vị (nếu có), đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xử lý theo quy định.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Kho bạc NN Cát Hải;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, NVLĐTBXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Bùi Tuấn Mạnh**