

Số: /QĐ-THPT.TTV

An Lão, ngày tháng năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
V/v Thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10
Năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT TRẦN TẤT VẤN

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Tiểu học, Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục;

Căn cứ Công văn số 519/UBND-VX ngày 14/03/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phương thức tổ chức tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 958/SGDDĐT-KTKĐ ngày 04/04/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về triển khai công tác tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 472/QĐ-SGDĐT ngày 26/04/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc giao chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2024 - 2025 đối với các trường THPT trên địa bàn thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024 - 2025 gồm các ông (bà) có tên sau:

Chủ tịch Hội đồng:

Ông Phạm Đoàn Hưng - Hiệu trưởng

Phó Chủ tịch Hội đồng:

Ông Vũ Văn Ngọc - Phó Hiệu trưởng

Bà Nguyễn Thị Thúy - Phó Hiệu trưởng

Thư kí:

Bà Vũ Thị Như Mộng Thu - Văn phòng

Ông Đồng Trung Dũng - Bí thư Đoàn trường

Các Ủy viên Hội đồng:

(Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch, Phương án tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024 - 2025, trình Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt trước khi tuyển sinh; xây dựng Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ, mối liên hệ công tác cho từng thành viên.

Thời gian làm công tác tuyển sinh từ ngày 02/05/2024 đến ngày 31/07/2024; xét tuyển và xếp lớp từ ngày 07/07/2024 đến hết ngày 31/7/2024. Duyệt kết quả tuyển sinh tại Sở GD&ĐT từ 26/8/2024 đến 30/8/2024, sau khi đó Hội đồng tự giải tán.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các cá nhân có tên trong Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (b/c);
- Như điều 1 (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Đoàn Hưng

DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
(Kèm theo quyết định số /QĐ-THPT.TTV ngày tháng năm 2024)

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	GHI CHÚ
1	Phạm Đoàn Hưng	Chủ tịch	Phụ trách chung và là người phát ngôn thứ ba của HĐ
2	Vũ Văn Ngọc	Phó Chủ tịch	Xây dựng Kế hoạch, tờ rơi và đơn xin xét tuyển của học sinh; Là người phát ngôn thứ hai của HĐ
3	Nguyễn Thị Thúy	Phó Chủ tịch	Xây dựng Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và mối liên hệ công tác cho từng thành viên trong Hội đồng.
4	Vũ Thị Như Mộng Thu	Thư kí	Quản lý, lưu trữ hồ sơ, ghi các loại biên bản và truyền thông.
5	Đồng Trung Dũng	Thư kí	Phụ trách công tác truyền thông: thông tin, tuyên truyền và là người “phát ngôn” thứ nhất của HĐ
6	Nguyễn Danh Nghĩa	Ủy viên	Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công
7	Nguyễn Thị Hà	Ủy viên	Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công
8	Đỗ Thị Thuỳ	Ủy viên	Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công
9	Hoàng Thị Nga	Ủy viên	Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công
10	Bùi Thuỳ Trang	Ủy viên	Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công
11	Lê Thị Hường	Ủy viên	Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công

(Danh sách gồm có 11 người)

**QUY CHẾ LÀM VIỆC VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
CỦA HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH VÀO LỚP 10**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-THPT.TTV ngày / /2024)

Chương I
QUY CHẾ LÀM VIỆC

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

- Quy chế này quy định nguyên tắc, trách nhiệm, lề lối làm việc, quan hệ công tác và trình tự giải quyết công việc của Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 của trường THPT Trần Tất Văn.
- Cán bộ, giáo viên thuộc Hội đồng tuyển sinh và các bộ phận, cá nhân có liên quan chịu sự điều chỉnh của Quy chế này.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

- Hội đồng tuyển sinh làm việc theo chế độ thủ trưởng, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu. Mọi hoạt động của Hội đồng tuyển sinh đều phải tuân thủ theo quy định chung của ngành và yêu cầu của nhà trường. Cán bộ, giáo viên thuộc Hội đồng tuyển sinh khi thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc phải đúng thẩm quyền và chịu trách nhiệm về kết quả công việc được giao mà cụ thể là số học sinh tuyển được ở mỗi cơ sở được phân công.
- Trong phân công nhiệm vụ: mỗi nhiệm vụ chỉ giao một bộ phận, một người chủ trì giải quyết và chịu trách nhiệm chính ở hai đến ba trường THCS. Người đứng đầu bộ phận được phân công thực hiện nhiệm vụ phải chịu trách nhiệm chính về số lượng, chất lượng học sinh và hàng tuần báo cáo thực hiện nhiệm vụ (vào 15h chiều Thứ Bảy).
- Bảo đảm hoàn thành đúng chức trách nhiệm vụ được giao, nhất là nhiệm vụ truyền thông, tuyên truyền; Các cá nhân làm nhiệm vụ tuyển sinh phải tự đảm bảo an toàn về mọi mặt.

Chương II

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ, TRÁCH NHIỆM, PHẠM VI

VÀ CÁCH THỨC GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC

Điều 3. Trách nhiệm, phạm vi giải quyết công việc của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh: Ông Phạm Đoàn Hưng - Hiệu trưởng.

1. Trách nhiệm giải quyết công việc của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh:

- a) Chỉ đạo, điều hành Hội đồng tuyển sinh thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn theo đúng quy định; là người phát ngôn cuối cùng của Hội đồng.
- b) Chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch hội đồng trường, Giám đốc Sở GD&ĐT Hải Phòng về toàn bộ công việc thuộc trách nhiệm và thẩm quyền của mình, kể cả khi đã phân công hoặc ủy nhiệm cho các Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.
- c) Phân công các Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phụ trách, thực hiện một số công việc cụ thể trong nhiệm vụ tuyển sinh; chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan để giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện kế hoạch.
- d) Chỉ đạo, điều hành việc hướng dẫn, kiểm tra hoạt động của các thành viên thuộc Hội đồng tuyển sinh trong việc thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ đã phân công, phân cấp.
- đ) Ký các văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

2. Phạm vi giải quyết công việc của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh:

- a) Những công việc thuộc thẩm quyền đã được quy định trong điều lệ trường THPT.
- b) Những công việc được Chủ tịch hội đồng trường giao hoặc ủy quyền; Tổ chức xây dựng Kế hoạch và Phương án tuyển sinh.
- c) Trực tiếp giải quyết một số việc đã giao cho Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh, nhưng do thấy cần thiết vì nội dung vấn đề cấp bách, quan trọng hay do Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh đi công tác vắng, những việc liên quan đến từ hai Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhưng các Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh có ý kiến khác nhau.
- d) Tập hợp hồ sơ tuyển sinh và phân chia lớp

Điều 4. Trách nhiệm, phạm vi giải quyết công việc của Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

1. Ông Vũ Văn Ngọc - Phó hiệu trưởng

- a) Chịu trách nhiệm là người phát ngôn thứ hai của Hội đồng.

b) Xây dựng, in ấn tờ rơi tuyển sinh, đơn xin xét tuyển của học sinh. Chịu trách nhiệm công tác truyền thông về tuyển sinh, triển khai công tác tuyển sinh, tổng hợp báo cáo tình hình tuyển sinh. Lập hồ sơ duyệt tuyển sinh vào 10.

c) Phụ trách công tác tuyển sinh các đơn vị xã, thị trấn: Thái Sơn, Trường Sơn, Tân Dân, An Thắng, Thị trấn An Lão, An Tiến.

2. Bà Nguyễn Thị Thúy - Phó Hiệu trưởng.

a) Chịu trách nhiệm về việc xây dựng quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và mối liên hệ công tác cho từng thành viên trong Hội đồng.

b) Tham mưu, đề xuất làm công tác truyền thông và các vấn đề phát sinh.

c) Đôn đốc, nhắc nhở, phân công nhiệm vụ và đánh giá trách nhiệm của cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ tuyển sinh.

d) Phụ trách công tác tuyển sinh các đơn vị xã, thị trấn: Trường Thành, Trường Thọ, Quang Hưng, Quang Trung, Quốc Tuấn, Tân Viên, Bát Trang.

Điều 5. Cách thức giải quyết công việc của các thành viên khác trong Hội đồng tuyển sinh.

1. Đồng chí thư ký Hội đồng tuyển sinh: Vũ Thị Như Mộng Thu.

Văn thư, thủ quỹ: Quản lý, lưu trữ hồ sơ, ghi các loại biên bản và truyền thông, cập nhật các văn bản chỉ đạo của Sở về công tác tuyển sinh vào lớp 10. Chuẩn bị các biên bản, biểu mẫu và đầy đủ văn phòng phẩm, chi phí cho công tác tuyển sinh. Thường trực tại văn phòng nhà trường để tiếp nhận hồ sơ và phân công các thành viên khác của Tổ văn phòng trực.

2. Đồng chí thư ký Hội đồng tuyển sinh: Đồng Trung Dũng.

Phụ trách công tác truyền thông, thông tin, tuyên truyền và là người phát ngôn thứ nhất của Hội đồng.

3. Đồng chí ủy viên Hội đồng tuyển sinh Nguyễn Danh Nghĩa:

Cán bộ máy tính: Thường trực tại văn phòng nhà trường để tiếp nhận hồ sơ học sinh, phụ trách nhập liệu các thông tin hồ sơ học sinh.

5. Các đồng chí ủy viên khác của Hội đồng tuyển sinh: Nguyễn Thị Hà, Hoàng Thị Nga, Lê Thị Hương, Đỗ Thị Thuỳ, Bùi Thuỳ Trang.

Theo sự phân công nhiệm vụ tại Quyết định số /QĐ-THPT.TTV ngày/05/2024, trực tiếp đến các trường THCS thu hồ sơ và thực hiện các nhiệm vụ tuyển sinh theo phân công.

BẢNG PHÂN CÔNG PHỤ TRÁCH CÁC XÃ, THỊ TRẤN

STT	HỌ VÀ TÊN CÁN BỘ TUYỂN SINH	PHỤ TRÁCH CÁC XÃ, THỊ TRẤN
1	Đồng Trung Dũng	An Tiến, Thị trấn An Lão
2	Nguyễn Danh Nghĩa	Trường Sơn, Thái Sơn
3	Nguyễn Thị Hà	Tân Dân, Quốc Tuấn
4	Đỗ Thị Thuỳ	Quang Trung, Quang Hưng
5	Hoàng Thị Nga	An Thắng
7	Lê Thị Hường	Tân Viên, Hải Dương
9	Bùi Thùy Trang	Bát Trang, Trường Thành, Trường Thọ

Chương III

KẾ HOẠCH THEO THỜI GIAN

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
Tháng 5	- Truyền thông lần 1 về công tác tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng, loa phát thanh huyện, xã và hệ thống mạng xã hội, website... - Duyệt Kế hoạch, phương án tuyển sinh 25/5/2024	- HĐTS - đ/c Hưng, Ngọc, Thu
Tháng 6, 7	- Truyền thông, tuyên truyền đợt 2. - Tiến hành tiếp nhận hồ sơ từ 05/6 - 15/7/2024. - Khi Sở GD&ĐT chốt điểm chuẩn tuyển sinh vào 10, Nhập dữ liệu hồ sơ thông tin học sinh. - Thông báo kết quả TS đợt 1: ngày 10/07/2024 - Thông báo kết quả TS đợt 2: ngày 15/07/2024	HĐTS

	- Thông báo kết quả TS cuối cùng: ngày 31/07/2024	
Tháng 8	- Chốt danh sách lớp, chia lớp, thông báo tới học sinh lịch tựu trường. - Sở GD & ĐT duyệt hồ sơ tuyển sinh vào 10 - khối các trường ngoài công lập (Từ 26/8 - 30/8/2024)	- Ngọc, Thu, Dũng, Nghĩa - BGH

Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 hàng năm có sự thay đổi về nhân sự, về thời gian thực hiện các nhiệm vụ và sẽ có sự điều chỉnh căn cứ vào lịch chỉ đạo cụ thể của Sở Giáo dục và Đào tạo.