

Số: 05/KH-THQT

Quán Toan, ngày 24 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác tuyển sinh vào lớp 1
Năm học 2024 - 2025

Thực hiện Công văn số 1386/SGDDT-KTKĐ ngày 14 tháng 5 năm 2024 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025; Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 17 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân quận Hồng Bàng về việc Tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025; Công văn số 267/GDDT ngày 22 tháng 5 năm 2024 của Phòng GD&ĐT Hồng Bàng về việc hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh vào các lớp mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025; Quyết định số 462/QĐ-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2024 của UBND quận Hồng Bàng về việc thành lập Ban Chỉ đạo kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024, tuyển sinh vào các lớp mầm non và phổ thông đầu cấp năm học 2024-2025 quận Hồng Bàng;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương, trường Tiểu học Quán Toan xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Đảm bảo cho con em nhân dân trên địa bàn phường đủ chỗ học, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình thuộc diện cận nghèo; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cấp tiểu học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Thực hiện tuyển sinh theo đúng Quy chế của Bộ giáo dục và Đào tạo, quy trình thực hiện công khai minh bạch, đảm bảo mục tiêu an sinh và ổn định xã hội.

2. Yêu cầu

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ rõ ràng, công khai minh bạch tạo thuận lợi cho học sinh và phụ huynh, học sinh.

- Điều tra xã hội học về số trẻ sinh năm 2018 trở về trước trên địa bàn phường. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ 05 nhiệm vụ: tuyển

tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Không vận động quyền góp, không thu phí tuyển sinh.
- Nâng cao ý thức trách nhiệm, phát huy vai trò giám sát của phụ huynh học sinh trong quá trình tuyển sinh, tạo điều kiện cho con em đến trường, bảo đảm quyền học tập của trẻ em.
- Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp về công tác tuyển sinh. .

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

1. Đối tượng tuyển sinh:

- Huy động 100% trẻ sinh năm 2018 trở về trước trên địa bàn phường Quán Toan vào học lớp 1 (Kể cả học sinh yếu sức khoẻ chưa được ra lớp, trẻ khuyết tật, tạo điều kiện thuận lợi giúp các em đến trường học tập, hoà nhập cộng đồng.)
- Khi tuyển hết số học sinh trên địa bàn theo quy định, nếu còn chỉ tiêu, nhà trường sẽ tuyển học sinh ngoài địa bàn để đảm bảo kế hoạch được giao.

2. Chỉ tiêu tuyển sinh:

- Đảm bảo chỉ tiêu được giao: **201** học sinh.

3. Thời gian, hình thức tuyển sinh:

3.1. Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến

- Chỉ thực hiện tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến đối với học sinh đúng tuyển (Phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên link <http://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn/> - nhà trường có hướng dẫn tại Facebook Tiểu học Quán Toan, Website <https://thquantoan.haiphong.edu.vn>)
- Thời gian thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến: từ ngày **10/6/2024** đến **24/6/2024** (thử nghiệm 100% học sinh đúng tuyển trong độ tuổi tuyển)
- Thời gian hiệu chỉnh và xóa dữ liệu thử nghiệm: từ ngày **25/6/2024** đến **30/6/2024**.
- Thời gian tuyển sinh trực tuyến chính thức: từ ngày **08/7/2024** đến **20/7/2024**.
- Sau kỳ Tuyển sinh trực tuyến, nhà trường duyệt hồ sơ, thông báo kết quả hồ sơ trúng tuyển tới phụ huynh học sinh (trên link <http://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn/>), phụ huynh học sinh trúng tuyển mang hồ sơ theo quy định đến trường nộp cho hội đồng tuyển sinh theo lịch thông báo ở phần Tuyển sinh trực tiếp.

* Phụ huynh có vướng mắc về Tuyển sinh trực tuyến đề nghị liên hệ tới SĐT **0364295228** để được trợ giúp.

3.2. Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp (Nhà trường tiếp nhận hồ sơ).

Thời gian làm việc: Buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ; Buổi chiều từ 14 giờ đến 17 giờ 30.

- Ngày 25/7/2024: Tiếp nhận hồ sơ của những học sinh đã trúng tuyển Tuyển sinh trực tuyến, cụ thể như sau:

Buổi	Thời gian	Tổ dân phố
Sáng	7 giờ 30 - 8 giờ 15	Số 1
	8 giờ 15 - 9 giờ 00	Số 2
	9 giờ 00 - 9 giờ 45	Số 3
	9 giờ 45 - 10 giờ 30	Số 4
	10 giờ 30 - 11 giờ 00	Số 5
Chiều	14 giờ 00 - 14 giờ 45	Số 6
	14 giờ 45 - 15 giờ 30	Số 7
	15 giờ 30 - 16 giờ 15	Số 8
	16 giờ 15 - 17 giờ 00	Số 9
	17 giờ 00 - 17 giờ 30	Số 10

- Sáng 26/7/2024: Tiếp nhận hồ sơ của những học sinh đúng tuyến nhưng chưa tuyển sinh trực tuyến.

- Chiều 26/7/2024: Tiếp nhận hồ sơ của những học sinh trái tuyến (Nếu còn chỉ tiêu).

4. Hồ sơ tuyển sinh gồm có:

- Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường)
- 02 ảnh 3 x 4 (yêu cầu chụp mới, áo có cổ, 01 ảnh dán vào đơn)
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

5. Địa điểm tuyển sinh

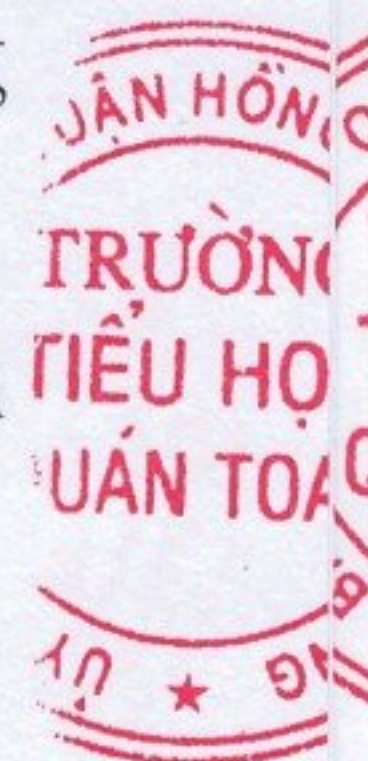
- Tại phòng số 2- khu nhà A, trường Tiểu học Quán Toan.

6. Lệ phí tuyển sinh:

- Thực hiện nghiêm túc Công văn số 267/GDĐT ngày 22 tháng 5 năm 2024 của Phòng GD&ĐT Hồng Bàng về việc hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh vào các lớp mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025: **Không thu lệ phí tuyển sinh.**

7. Về dạy học ngoại ngữ

- Nhà trường có kế hoạch triển khai dạy học Tiếng Anh tự chọn, Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài, Tiếng Hàn, STEM (nếu phụ huynh có nhu cầu)



8. Về việc tiếp nhận tài trợ, ủng hộ của phụ huynh học sinh:

- Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ giáo dục năm học 2024-2025 và trình UBND quận, Phòng GD&ĐT, Phòng tài chính phê duyệt;
- Tuyên truyền vận động nhân dân, phụ huynh học sinh và các nhà hảo tâm tham gia tài trợ giáo dục để tăng cường đầu tư cơ sở vật chất đảm bảo an toàn cho học sinh và bổ sung trang thiết bị hiện đại phục vụ việc dạy và học ngày một tốt hơn;
- Thực hiện nghiêm các quy định về tài trợ theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT từ năm học từ năm học 2021-2022. Việc vận động tài trợ của các tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm được cân nhắc thời điểm thích hợp. Tuyệt đối không lấy việc tài trợ làm điều kiện tuyển sinh hoặc đáp ứng yêu cầu của phụ huynh học sinh.

9. Về Sách giáo khoa và đồng phục học sinh:

- Sách giáo khoa lớp 1: Theo danh mục SGK mới sẽ được nhà trường công khai trên bảng tin, trang web của nhà trường (Phụ huynh có thể mua tại các cửa hàng sách hoặc đăng kí với Công ti sách và thiết bị trường học Nam Cường.)
- Đồng phục học sinh lớp 1: Phụ huynh học sinh có nhu cầu đăng kí để nhà may tổ chức may đo theo mẫu được Ban đại diện cha mẹ học sinh và Hội đồng sư phạm nhà trường lựa chọn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

*** Đồng chí Nguyễn Thị Hạnh- Hiệu trưởng**

- Chỉ đạo, phụ trách chung;
- Dự kiến danh sách hội đồng tuyển sinh, ra quyết định ban hành quy chế tuyển sinh, xây dựng quy chế xếp lớp;
- Chịu trách nhiệm chính về công tác tuyển sinh với phụ huynh, với các cấp; trực tiếp giải quyết các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh;
- Cùng với cấp ủy Chi bộ, BGH và bộ phận tài vụ xây dựng kế hoạch vận động tài trợ giáo dục năm 2024-2025.

*** Đồng chí Đỗ Thị Hồng- Phó Hiệu trưởng**

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, quy trình tuyển sinh, thông báo tuyển sinh (Bằng văn bản đến từng học sinh và 10 tổ trưởng tổ dân phố, bằng hệ thống phát thanh của phường, của trường, trên các bảng tin của các tổ dân phố,...);
- Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh, theo dõi tiến độ tuyển sinh, báo cáo thường xuyên số liệu cho Chủ tịch HĐ, báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GD&ĐT đúng thời gian quy định:

+ Lần 1: Từ ngày 29/7/2024 đến ngày 31/7/2024

+ Lần 2: Trước ngày 18/ 8/ 2024

- Chịu trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh.

*** Đồng chí Đặng Thị Lan- Phó Hiệu trưởng**

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho tuyển sinh, có trách nhiệm bố trí nơi tuyển sinh thuận tiện, bố trí chỗ ngồi cho phụ huynh đảm bảo an toàn phòng chống dịch trong quá trình làm thủ tục đăng kí tuyển sinh;

- Niêm yết công khai chỉ tiêu, các thủ tục hồ sơ, thời gian, quy chế tuyển sinh;

- Tiếp đón phụ huynh.

2. Các thành viên còn lại trong Hội đồng tuyển sinh:

Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch HĐ tuyển sinh.

3. Các giáo viên phụ trách phổ cập tổ dân phố

- Rà soát dân số độ tuổi trên địa bàn để huy động trẻ đi tuyển sinh đảm bảo 100%.

Nơi nhận:

- UBND Quận Hồng Bàng;
- PGD&ĐT Quận;
- UBND phường (để báo cáo);
- Các tổ trưởng tổ dân phố (để giám sát);
- BGH, TTND, TTCM;
- Các thành viên HĐ tuyển sinh;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hạnh

