

Số: 23 /THQT  
V/v triển khai thi hành Luật lưu trữ  
năm 2024 trong toàn nhà trường

Quán Trữ, ngày 18 tháng 11 năm 2024

**Kính gửi:** CBQL, GV, NV trong nhà trường

Căn cứ Luật Lưu trữ số 03/2024/QH15 ngày 21/06/2024;

Căn cứ Công văn số 3500/SGDDĐT-TTr ngày 07/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai Luật lưu trữ trong toàn ngành;

Công văn số 319/PGDDĐT ngày 08/11/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Kiến An về triển khai Luật lưu trữ trong toàn ngành;

Trường Tiểu học Quán Trữ triển khai đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường như sau:

### 1. Nội dung

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện Luật Lưu trữ năm 2024 (có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 7 năm 2025)

(Đính kèm Luật Lưu trữ số 03/2024/QH15 ngày 21/06/2024; Công văn số 3500/SGDDĐT-TTr ngày 07/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng).

- Tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành, đề xuất sửa đổi bổ sung, thay thế, bãi bỏ, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật để đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ với Luật Lưu trữ.

### 2. Hình thức

- Thảo luận, sinh hoạt ngoại khoá: Tổ chức các buổi sinh hoạt ngoại khoá thảo luận trực tiếp về những nội dung nổi bật để cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường hiểu rõ về Luật Lưu trữ.

- Giới thiệu tại các cuộc họp: Đưa vào nội dung buổi họp HĐSP và các buổi sinh hoạt CM khối để tổ khối nghiên cứu, bàn bạc, trao đổi về nội dung Luật Lưu trữ.

- Nhân viên văn thư: chủ động nghiên cứu Luật lưu trữ năm 2024 để thực hiện.

- Nhân viên CNTT: thực hiện việc đăng tải trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

Đề nghị toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện các nội dung trên./.

**Nơi nhận:**

- Như trên
- Lưu: VT

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Thị Minh Nghĩa**