

Số: /KH-TH

Tam Cường, ngày 22 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức liên kết đào tạo kỹ năng sống cho học sinh
Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Công văn số 924/QĐ-SGDĐT ngày 25 tháng 5 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc cho phép hoạt động trong lĩnh vực giáo dục kỹ năng sống đối với Trung tâm kỹ năng sống Phương Mai;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, khả năng đáp ứng của Trung tâm Kỹ năng sống Phương Mai;

Căn cứ nhu cầu của phụ huynh học sinh và mong muốn nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường; tạo cơ hội cho các em được phát triển tối đa năng lực của bản thân, có kỹ năng phòng tránh tai nạn, đảm bảo an toàn cho bản thân và gia đình.

Trường Tiểu học Tam Cường xây dựng Kế hoạch hợp đồng liên kết đào tạo kỹ năng sống năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm trang bị cho học sinh những kiến thức, giá trị, thái độ và kỹ năng phù hợp. Trên cơ sở đó hình thành cho học sinh những hành vi, thói quen lành mạnh, tích cực; loại bỏ những hành vi, thói quen tiêu cực trong các mối quan hệ, các tình huống và hoạt động hàng ngày.

- Giúp học sinh: Làm chủ bản thân, thích ứng và biết cách ứng phó trước những tình huống khó khăn trong cuộc sống hằng ngày; Rèn cách sống có trách nhiệm với bản thân, gia đình, cộng đồng; Có hướng suy nghĩ tích cực và tự tin, tự quyết định và lựa chọn những hành vi đúng đắn.

- Tạo cơ hội thuận lợi để học sinh thực hiện tốt quyền, bổn phận của mình và phát triển hài hòa về thể chất, trí tuệ, tinh thần và đạo đức.

- Tạo cơ hội cho giáo viên điều chỉnh, đổi mới phương pháp giảng dạy; phát huy khả năng trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục; phát hiện những năng khiếu, phẩm chất, năng lực của học sinh; góp phần thực hiện mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức giáo dục KNS cho học sinh (HS) phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, phát huy tính tự quản, chủ động, sáng tạo của HS.

- Căn cứ điều kiện của nhà trường, thực tế của địa phương và đặc điểm tâm sinh lý, lứa tuổi, khả năng, nhu cầu của HS để tổ chức các hoạt động liên kết đào tạo KNS cho HS, tránh việc tổ chức hình thức, quá tải, khiên cưỡng; không gây áp lực, không ép buộc HS tham gia.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Tổng số học sinh: 540 học sinh = 16 lớp.

- Số học sinh tham gia học: 540 học sinh, trong đó:

K.1: 94 em; K. 2:124 em; K. 3: 87 em; K. 4: 132 em; K. 5: 103

1. Thuận lợi

- CB-GV nhận thức đúng vai trò, tầm quan trọng của việc giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.

- Đa số học sinh ngoan ngoãn, chăm chỉ học tập và rèn luyện và tham gia phong trào Đội, CMHS hầu hết đồng tình tự nguyện tham gia (có đơn đầy đủ).

2. Khó khăn

- Yếu tố gia đình: Một số cha mẹ học sinh chưa thật sự là tấm gương để các em học tập, mối quan hệ gần bó, gần gũi giữa cha mẹ và con cái còn hạn chế. Phụ huynh chưa quan tâm và phối hợp cùng với nhà trường trong việc giáo dục các em.

- Bản thân học sinh: Ở lứa tuổi các em chưa ý thức được giá trị có ích cho cuộc sống, chủ yếu bắt chước người lớn.

- Các hình thức giáo dục KNS của nhà trường chưa được phong phú.

III. NỘI DUNG GIÁO DỤC KĨ NĂNG SỐNG

1. Nội dung giáo dục KNS

- Giáo dục cho HS những kỹ năng cơ bản, cần thiết, hướng tới hình thành những thói quen tốt giúp HS thành công trong hoạt động học tập cũng như trong cuộc sống.

- Tiếp tục rèn luyện những kỹ năng đã được học ở mầm non, tập trung hình thành cho HS kỹ năng giao tiếp với cha mẹ, thầy cô, bạn bè; kỹ năng xây dựng tình bạn đẹp; kỹ năng kiên trì trong học tập; kỹ năng đúng giờ và làm việc theo yêu cầu, kỹ năng đồng cảm,... tạo tiền đề cho sự phát triển hài hòa về thể chất và tinh thần, phẩm chất, học vấn và năng lực của HS.

2. Giáo trình, tài liệu

- Chương trình kỹ năng sống cho HS tiểu học của Trung tâm Phương Mai đã được Sở GD&ĐT phê duyệt cho bậc tiểu học.

- Số tiết: 35 tiết.

- Thời gian: 1 tiết/tuần, tổng số 35 tiết/35 tuần.

3. Phương thức tổ chức giáo dục KNS

- Tổ chức trong lớp học: 30 tiết.
- Tổng kết, chuyên đề, hoạt động ngoài trời: 5 tiết
- Phương pháp dạy học: Sử dụng phương pháp học qua trải nghiệm: Trong suốt quá trình đào tạo, $\frac{3}{4}$ thời gian dành cho các bài tập nhóm, thảo luận nhóm, trò chơi, đóng vai trao đổi kinh nghiệm và giải quyết các vấn đề cụ thể của học sinh, học sinh thực hành, cùng phân tích rút kinh nghiệm...

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ QUẢN LÝ

1. Đ/c Hiệu trưởng

- Triển khai văn bản chỉ đạo nhiệm vụ năm học của ngành đến 100% CBGVNV trong trường, trong đó có nội dung liên kết giáo dục đào tạo.
- Chịu trách nhiệm lựa chọn Trung tâm liên kết đào tạo đã được Sở GD&ĐT; Phòng GD&ĐT cấp phép.
- Họp chi hội trưởng các lớp, họp phụ huynh học sinh toàn trường để nắm bắt nhu cầu sau đó cho đăng ký tự nguyện cho con em tham gia học.
- Xây dựng Kế hoạch, thành lập Ban quản lý phân công nhiệm vụ từng thành viên trong Ban quản lý để thực hiện nhiệm vụ trong năm học.
- Thường xuyên dự giờ, đánh giá việc giảng dạy của giáo viên.
- Kịp thời phản ánh với Trung tâm liên kết đào tạo khi cần thiết.

2. Đ/c Phó Hiệu trưởng

- Kết phối hợp với Trung tâm xây dựng thời khóa biểu không được nằm trong thời khóa biểu chính khóa.
- Có sổ nhật ký theo dõi việc dạy của giáo viên hàng ngày.
- Thường xuyên dự giờ, đánh giá việc giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.
- Cập nhật thông tin phản ánh từ phía giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh và học sinh tham gia học báo cáo với Hiệu trưởng.
- Chịu trách nhiệm quản lý GV, học sinh tại các buổi dạy của Trung tâm liên kết đào tạo.

3. Tổ trưởng chuyên môn

- Cập nhật thông tin phản ánh từ phía giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh và học sinh tham gia học báo cáo với Hiệu trưởng.
- Có trách nhiệm nhắc nhở GVCN trong tổ hoàn thành các yêu cầu của nhà trường như đơn đăng ký tự nguyện tham gia học, kinh phí đóng góp, ...

4. Thư ký Hội đồng

- Ghi chép các cuộc họp thỏa thuận với cha mẹ học sinh trường, cha mẹ học sinh lớp, thu thập toàn bộ đơn đăng ký của các lớp, tập hợp số học sinh tham gia học báo cáo với Hiệu trưởng

5. Thủ quỹ, Kế toán

- Thực hiện việc thu kinh phí theo đúng quy định về số tiền, về thời gian đã được quy định tại biên bản họp phụ huynh đầu năm học và nộp số kinh phí đó cho bên Trung tâm.

- Hoàn thiện và lưu toàn bộ hồ sơ của Trung tâm liên kết đào tạo, của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch liên kết đào tạo kỹ năng sống năm học 2024 - 2025 của trường Tiểu học Tam Cường. Yêu cầu bộ phận chuyên môn và các giáo viên, nhân viên của Trung tâm Kỹ năng sống Phương Mai triển khai thực hiện nghiêm túc ./.

Nơi nhận:

- Trung tâm KNS (đề t/h);
- Bộ phận chuyên môn NT (để phối hợp);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hữu Khá