

Số: 180/KH-TH

Tân Liên, ngày 04 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**  
**Năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Công văn số 3536/BGDĐT-GDTH, ngày 19/8/2019 về việc Hướng dẫn biên soạn, thẩm định nội dung giáo dục của địa phương cấp tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông 2018 và tổ chức thực hiện từ năm học 2020-2021; Công văn số 3535/BGDĐT-GDTH, ngày 19/8/2019 về việc Hướng dẫn thực hiện nội dung trải nghiệm cấp tiểu học từ năm học 2020-2021; Công văn số 3539/BGDĐT-GDTH, ngày 19/8/2019 về việc chuẩn bị điều kiện đảm bảo thực hiện dạy môn Tin học theo CTGDPT 2018;

Căn cứ Công văn số 3816/BGDĐT-GDTH ngày 31/7/2023 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai dạy học các môn Ngoại ngữ theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; Công văn số 3818/BGDĐT-GDTH ngày 31/7/2023 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1 cấp tiểu học; Công văn số 3819/BGDĐT-GDTH ngày 31/7/2023 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 286/KH-UBND ngày 27/11/2019 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Thực hiện Kế hoạch số 467/KH-UBND, ngày 4/3/2020 của UBND huyện Vĩnh Bảo về việc triển khai thực hiện đổi mới CTGDPT 2018;

Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng; Công văn số 774/PGDĐT-TH ngày 30/8/2024 của Phòng GD&ĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế,

Trường tiểu học Tân Liên xây dựng Kế hoạch Giáo dục năm học 2024 - 2025 như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG**

**1. Thuận lợi**

\* Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường



Bảo vệ	1				1				1
<b>Tổng</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>25</b>	<b>29</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

**\* Cơ sở vật chất**

Diện tích trường	Tổng							
	Tổng số	HCQT	Khối Phòng học tập	Phòng HTHT	Phụ trợ	Khối PVSH		
7199 m <sup>2</sup>	41	6	24	4	5	2		

- Khuôn viên nhà trường rộng - xanh - sạch - đẹp; 100% các phòng kiên cố, đủ 1 phòng học/1 lớp, đủ các phòng chức năng; trang thiết bị cơ bản đáp ứng yêu cầu phục vụ cho dạy - học.

- Có 23 ti vi trong đó: phòng học: 21/22, Văn phòng:1; Hội trường; 1; Phòng tin học có 25 máy, trong đó 20 máy hoạt động tốt; Phòng Ngoại ngữ có hệ thống âm thanh cho học sinh học tập; Có đủ phương tiện, đồ dùng dạy học, sách giáo khoa cho học sinh.

**2. Khó khăn:**

- Nhà trường thiếu GV dạy Tin học, NN, TPT, thiếu nhân viên thiết bị thư viện để thực hiện theo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tay nghề và chất lượng chuyên môn ở một số giáo viên chưa đồng đều.

- Một số GV học chuyên đổi, mới ra trường, kinh nghiệm giảng dạy còn hạn chế; một số giáo viên UDCNTT, sử dụng các phần mềm còn chậm.

- Học sinh ở độ tuổi hiếu động, ảnh hưởng của mạng xã hội và tệ nạn khu công nghiệp nên vẫn còn HS có những trò chơi không lành mạnh, chưa chăm học. Số lượng HS khuyết tật, chậm phát triển trí tuệ ngày một tăng.

Căn cứ vào quy mô số lớp, số học sinh, CSVC, đội ngũ của năm học 2024-2025, nhà trường định hướng một số nội dung sau:

**II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ**

Tiếp tục Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4; 5

Tiếp tục thực hiện Đề án 2568/ĐA-UBND ngày 29/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về “Nâng cao chất lượng GDĐT, góp phần phát triển nguồn nhân lực chất lượng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030”.

Tích cực dạy học với các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh.

Tăng cường quyền tự chủ trong thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục.

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2024-2025**

1. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học và tổ chức tổng kết 5 năm triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018; tăng cường bảo đảm an toàn trường học như: công tác phòng chống tai nạn thương tích, phòng, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm; đặc biệt là công tác phòng, chống thiên tai, dịch bệnh; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, giáo dục thể chất cho học sinh và nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học.

2. Tiếp tục thực hiện và hoàn thành các chỉ tiêu theo Nghị quyết số 05-NQ/HU, ngày 10/12/2021 của Huyện ủy và Đề án 2568/ĐA-UBND ngày 29/11/2021 về “Nâng cao chất lượng giáo dục- đào tạo, góp phần phát triển nguồn nhân lực có chất lượng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030”.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên để dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phù hợp nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

4. Thực hiện hiệu quả chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật để thực hiện tốt việc chuyển đổi số trong ngành giáo dục và đào tạo; xây dựng phòng học thông minh, từng bước triển khai việc sử dụng áp ôn luyện; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục tiểu học.

5. Tổ chức thực hiện giáo dục STEM theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng và hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp trong các nhà trường.

6. Nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ, triển khai dạy học Ngoại ngữ 1; thực hiện xã hội hóa theo tinh thần tự nguyện trong dạy học ngoại ngữ để tăng cường thời lượng học; dạy học ngoại ngữ có yếu tố người nước ngoài, dạy học ngoại ngữ qua các chủ đề Toán và Khoa học.

7. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu của trường chuẩn quốc gia, kiểm định chất lượng giáo dục và nâng cao chất lượng giáo dục; sử dụng hiệu quả thư viện nhà trường, nâng cao hiệu quả tiết đọc thư viện, tiếp tục rèn thói quen đọc sách thông qua hoạt động trong thư viện.

8. Chú trọng các hoạt động thể chất nâng cao sức khỏe cho học sinh, đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện qua các hoạt động ngoài giờ chính khóa.

9. Rèn thói quen, ý thức và bảo vệ môi trường. Học sinh có ý thức đảm bảo an toàn giao thông, có ý thức phân loại rác thải cả ở trong và ngoài nhà trường.

10. Đẩy mạnh công tác thông tin truyền thông Giáo dục và Đào tạo.

## **III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU**

1. Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của các cấp về nhiệm vụ năm học.

2. 100% CBGVNV thực hiện tốt an toàn trường học, không bạo lực, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

3. Huy động 100% trẻ em trong độ tuổi vào lớp 1, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập tiểu học, không có học sinh bỏ học, tỷ lệ học sinh HTCTLH đạt 99% trở lên, HTCTTH đạt 100%.

4. Tổ chức cho 100% học sinh học 2 buổi/ngày, đảm bảo cân đối nội dung chính khóa với các môn tự chọn, hoạt động giáo dục, trải nghiệm.

5. Tổ chức cho GV tham gia đầy đủ các cuộc thi, giao lưu do ngành tổ chức.

6. 100% CBGV nghiêm túc thực hiện việc sinh hoạt chuyên đề chuyên môn các cấp.

7. 100% giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học theo tinh thần đổi mới phù hợp tình hình thực tiễn; thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

8. 100% CBGV nhà trường hoàn thành việc bồi dưỡng các modul trên hệ thống phần mềm LMS; tiếp tục thực hiện các khoản thu không dùng tiền mặt.

9. Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại học sinh theo đúng Thông tư 27/2020.

10. Tiếp tục tăng cường CSVC, thiết bị dạy học theo hướng hiện đại, tu tạo cảnh quan trường lớp.

#### **IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

##### **1. Thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông cấp TH.**

###### **1.1. Kế hoạch, thời gian năm học**

Thực hiện Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục tiểu học theo Quyết định 2826/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng UBND thành phố Hải Phòng.

- Ngày tựu trường: Lớp 1: từ 2/8/2024; Lớp 2,3,4,5: Từ 29/8/2024.

- Ngày khai giảng: 05/9/2024.

- HKI: Từ 6/9/2024 đến 18/01/2025. HKII: Từ 18/01/2025 đến 31/5/2026.

- Thời điểm kết thúc năm học: trước ngày 31/5/2025;

- Hoàn thành tuyển sinh đầu cấp trước 31/7/2024.

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2025.

- Hoàn thành tuyển sinh các lớp đầu cấp trước ngày 31/7/2025.

###### **1.2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục**

###### **a, Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học**

Thực hiện tốt công tác đảm bảo an toàn, an ninh trường học: phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm; đặc biệt là công tác phòng, chống dịch bệnh, lũ lụt, thiên tai. Giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh,

thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; duy trì cổng trường an toàn giao thông.

Thực hiện các tiết sinh hoạt dưới cờ theo quy định (35 tiết/năm) nhằm giáo dục đạo đức, lòng yêu nước, bồi dưỡng nhân cách, phát triển con người, thực hiện nghiêm túc hoạt động chào cờ, hát Quốc ca trong cả học sinh và thầy cô; giáo dục học sinh vận dụng thật tốt 5 điều Bác Hồ dạy.

#### **b, Chương trình:**

- Căn cứ kế hoạch của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT, nhà trường xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo đặc thù nhà trường theo quy định; bố trí thời gian thực hiện chương trình hiệu quả bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, bảo đảm cuối năm học học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

- Nhà trường thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ lớp 1 đến lớp 5 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học đã được Bộ GD&ĐT ban hành, đảm bảo tỷ lệ 01 phòng/ lớp, đảm bảo CSVC, thiết bị DH tối thiểu, bố trí GV phù hợp để dạy các môn học và HĐGD theo quy định và dạy học 2 buổi/ngày.

- Xây dựng tiết Sinh hoạt dưới cờ chung cho các khối lớp (35 tiết/năm với hình thức tổ chức dưới cờ, quy mô toàn trường) theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các HĐ củng cố để HS tự hoàn thành ND học tập, các HĐ GD đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của HS, các HĐ tìm hiểu tự nhiên, XH, VH, lịch sử, truyền thống địa phương.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần; đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; sắp xếp TKB một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

#### **- Ngoại ngữ 1, Tin học**

+ Đối với lớp 1,2: Tiếp tục thực hiện chương trình môn TA tự chọn đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình GDPT 2018 và hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

+ Đối với lớp 3,4,5: Tổ chức dạy học môn ngoại ngữ bắt buộc, 4 tiết/tuần.

Sử dụng Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học theo Kế hoạch số 211/KH-SGDĐT bảo đảm chất lượng, thiết thực, phù hợp, nâng cao chất lượng dạy và học môn tiếng Anh theo CTGDPT 2018.

+Thực hiện XHH để tăng cường số tiết tiếng anh lớp 1;2;3;4;5: 1 tiết/tuần; dạy học KNS cho các lớp 1,2,3,4,5 là 1 tiết/tuần.

+ Môn Tin học: Tổ chức bắt buộc đối với học sinh lớp 3,4 theo Chương trình GDPT 2018; 1 tiết/tuần. Tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Nhà trường giao cho giáo viên lựa chọn học sinh ở từng bộ môn có năng khiếu ở tất cả các khối lớp để thành lập các nhóm HĐ học sinh yêu thích: Thể dục thể thao (cô Lương Mai Lan PT); nhóm bạn yêu thích hội họa ( cô Hằng PT), âm nhạc ( cô Tuyết PT).

- Thực hiện dạy học giáo dục địa phương, giáo dục quốc phòng và an ninh theo CTGDPT 2018. Bộ phận chuyên môn chỉ đạo các tổ khối chuyên môn xây dựng kế hoạch linh hoạt, phù hợp điều kiện địa phương đảm bảo mục tiêu, chú ý lồng ghép, tích hợp vào các môn học, hoạt động trải nghiệm.

Đối với lớp 4,5 tổ chức dạy học mạch nội dung “Địa phương em” hai chủ đề “Thiên nhiên và con người địa phương” và “ Lịch sử và văn hóa truyền thống địa phương” đáp ứng yêu cầu cần đạt được quy định tại Chương trình môn Lịch sử và Địa lý theo chương trình GDPT 2018. Đảm bảo thời lượng 6% trong tổng 70 tiết/năm.GV chủ động lựa chọn ND, phương thức, không gian, thời gian hoạt động phù hợp với hoàn cảnh, điều kiện thực tế và nội dung giáo dục của các môn học; kết hợp học tập trên lớp với tổ chức hoạt động trải nghiệm, thực hành, tham quan thực tế, sưu tầm tư liệu, ngoại khóa, thực hiện dự án, hoạt động phục vụ cộng đồng, hoạt động tình nguyện, ... nhằm gắn lý luận với thực tiễn, tạo hứng thú học tập, nâng cao hiểu biết về thời sự, văn hóa, lịch sử, kinh tế - xã hội, ... địa phương cho học sinh. Nội dung dạy học giáo dục quốc phòng và an ninh được thực hiện lồng ghép thông qua nội dung các bài trong các môn học. Các bài học cụ thể có thể vận dụng việc dạy học lồng ghép này được hướng dẫn theo quy định của Bộ GD&ĐT.

- Triển khai và thực hiện giáo dục STEM: Làm tốt công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho CBGV, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò giáo dục STEM. Chỉ đạo GV nghiên cứu nội dung chương trình, kiến thức các môn học đưa dạy học STEM vào trong KH dạy học các môn học và HĐGD. Tập trung vào các môn Toán, TNXH, KH-CN, Mĩ thuật,... thực hiện đầy đủ cả ba hình thức: Bài học STEM, Trải nghiệm STEM và làm quen với nghiên cứu khoa học, kĩ thuật tiếp cận theo yêu cầu trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Trong năm học mỗi khối lớp thực hiện được ít nhất 2 chuyên đề về Gd STEM và thực hiện soạn bài và dạy trên lớp các tiết đã XD trong KHDH.

GV sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo các quy định trong khoảng thời gian từ sau giờ học buổi sáng đến trước khi bắt đầu giờ học buổi chiều, thông qua hoạt động bán trú góp phần rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, đạo đức, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương; việc tổ chức hoạt động bán trú cần linh hoạt, có thể bao gồm các

hoạt động: tổ chức ăn trưa, ngủ trưa, vui chơi, giải trí,... đảm an toàn, vệ sinh thực phẩm, bảo đảm dinh dưỡng, sức khỏe cho HS.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà; căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, tổ chức các hoạt động sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập...) tạo điều kiện để HS vui chơi, giải trí.

- Tổ chức một số hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày theo nhu cầu sở thích của học sinh dưới hình thức nhóm bạn yêu thích hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (Thư viện, sân chơi, bãi tập, ...).

Nhóm bạn yêu thích hội họa, âm nhạc, TDTT, trò chơi dân gian: 1 lần/tuần vào chiều thứ Năm (đối với khối 1,2,3); chiều thứ Sáu (đối với khối 4,5). Các hoạt động khác: Hát, múa, đọc sách, tham quan làng nghề truyền thống, đình chùa, khu di tích của địa phương vào các buổi chiều còn lại.

### c, Kế hoạch giáo dục:

- Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục, NH 2024-2025

TT	HDGD	Số tiết lớp 1			Số tiết lớp 2			Số tiết lớp 3			Số tiết lớp 4			Số tiết lớp 5		
		Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	HKI	HKII	Tổng	KI	KII
<b>I. Môn học bắt buộc</b>																
1	Tiếng Việt	420	216	204	350	180	170	245	126	119	245	126	119	245	126	119
2	Toán	105	54	51	175	90	85	175	90	85	175	90	85	175	90	85
3	Đạo đức	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
4	Tự nhiên và xã hội	70	36	34	70	36	34	70	36	34						
5	Khoa học										70	36	34	70	36	34
6	Lịch sử và Địa lý										70	36	34	70	36	34
7	Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật)	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
8	Tin học và Công nghệ							70	36	34	70	36	34	70	36	34
9	Giáo dục thể chất	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
10	Ngoại ngữ 1							140	72	68	140	72	68	140	72	68
<b>II. Hoạt động Giáo dục bắt buộc</b>																

1	HĐTN/ GDTT (Tích hợp ND GDP)	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51
<b>III. Môn học tự chọn</b>																
1	Ngoại ngữ 1	70	36	34	70	36	34									
2	Tin học															
<b>3. Hoạt động củng cố, tăng cường (Số tiết tăng cường buổi học thứ 2 của mỗi môn học và HĐGD)</b>																
1	T.cường (Toán)	70	36	34	70	36	34	35	18	17	35	18	17	35	18	17
2	TC (T.Việt)	70	36	34	70	36	34	35	18	17	35	18	17	35	18	17
3	TC(MT)							35	18	17						
4	HĐTC	35	18	17	35	18	17	35	18	17						
<b>Tổng số tiết/năm học</b>		1120			1120			1120			1120			1120		

**- Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học**

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Địa điểm	TG thực hiện	Tổ chức thực hiện	Lực lượng tham gia
9;10 /2024	- Vui đến trường	- Tổ chức khai giảng chào mừng năm học mới.	- Lễ khai giảng	- Sân trường	Sáng thứ 5 ngày 5/9/2024	- BGH, GV, TPT Đội.	- GV, NV, các đoàn thể trong trường, đại biểu, PHHS, HS toàn trường.
	Đạo đức, lối sống	- Rèn thói quen chào hỏi khi gặp người lớn, thầy cô, bạn bè...	- Lòng ghép trong các môn học, HĐGD, HS thực hành thực hiện chào hỏi... đối với mọi	- Lớp học, sân trường, gia đình, XH	Các tiết HĐ tăng cường, HĐTN (tiết 1;3), mọi lúc, mọi nơi	BGH, TPT, GVCN , GV bộ môn	PH, HS, cộng đồng

			người				
	- Trung thu của em	- Chúng em với tết trung thu	- HĐ Trải nghiệm: HS làm sản phẩm trang trí lớp học, trưng bày mâm cỗ trung thu (kiến thức của HĐTN và LG GDDP)	- Lớp học	Chiều thứ Hai ngày 16/9/2024		- GV, NV, các đoàn thể trong trường, PHHS, HS toàn trường.
	Đạo đức, lối sống	- Rèn thói quen chào hỏi khi gặp người lớn, thầy cô, bạn bè...	- Lòng ghép trong các môn học, HĐGD, HS thực hành chào hỏi... đối với mọi người	- Lớp học, sân trường, gia đình, XH	Các tiết HĐ tăng cường, HĐTN (tiết 1;3), mọi lúc, mọi nơi	BGH, TPT, GVCN, GV bộ môn	PH, HS, cộng đồng
11/2024	Tôn sư trọng đạo.	- Liên hoan văn nghệ chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam	Giao lưu văn nghệ: Thầy cô và học sinh các khối lớp hát mừng Ngày NGVN	Sân khấu ngoài trời của nhà trường	Chiều thứ ba 19/11/2024	BGH, GVCN, TPT	GV, NV, HS toàn trường.
		-Tổ chức cuộc thi: Thầy cô trong mắt em	-Viết bài, video clip thể hiện tình cảm, sự kính trọng, lòng biết ơn... đối với thầy cô	-Lps học, sân trường ...	HĐTN (tiết 1;3) tuần 1,2 tháng 11/2024	BGH, TPT, GVCN, GV bộ môn	PH, HS
12/2024	Chúng em hành quân theo	- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng. Tổ chức	- Thi đồng diễn các bài thể dục giữa giờ, các bài nhảy tập thể.	- Sân trường	Chiều thứ 6 ngày 20/12/2024	-BGH, GVCN -TPT Đội.	GV, NV, HS toàn trường.

	bước chân những người anh hùng.	các trò chơi dân gian, thi đấu các môn TDTT.	-Thi đấu các môn TDTT, trò chơi dân gian	- Sân tập			
<b>1;2 /2025</b>	- Ngày tết quê em	- Chuyên đề Đội “ Ngày tết quê em”.	Chuyên đề cấp huyện	Sân trường	Chiều thứ Sáu 24/1/2025	BGH, GVC N TPT Đội.	GV,NV, HS, các đoàn thể trong trường
	-Theo dòng sử Việt	Tham gia các HĐTN	HĐTN	Ngoài nhà trường	Dự kiến 21/2/2025	BGH, GVC N TPT Đội.	GV, PH, HS
<b>3/2025</b>	Tiến bước lên Đoàn	- Kết nạp Đội cho nhi đồng khối 3	- Lễ kết nạp	- Lớp học	- Tiết HĐTN thứ Sáu ngày 21/03/2025	TPT, GVC N	- GV, HS Lớp 3
		- Tổ chức Ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe tiến bước lên Đoàn”	- Trò chơi “Hái hoa dân chủ: Tìm hiểu về Đoàn TNCS HCM, Đội TNTP HCM”. Hát múa những bài hát về Đội, Đoàn...	- Sân trường	- Tiết HĐTN sáng thứ Hai 17/03/2025	TPT Đội	- GV, NV, TPT Đội HS toàn trường
<b>4/2025</b>	- Tự hào truyền thống dân tộc	- Tìm hiểu về cuộc kháng chiến chống Đế quốc Mỹ giải phóng MN thống nhất đất nước	Hái hoa dân chủ tìm hiểu về những trận đánh, những tấm gương anh hùng... trong kháng chiến chống Mỹ. Xem các video về cuộc kháng	Lớp học	- Tiết NGCK chiều thứ 5 10/4/2025	- BGH, TPT Đội.	- GV, NV, HS

			chiến chống Đê quốc Mĩ của quân và dân ta.				
	Ngày sách và văn hóa đọc	Hoạt động đọc sách, báo	- Đọc và tìm hiểu sách báo	- Thư viện 50k, TV xanh, TV trường	Các giờ ra chơi theo lịch đọc sách tại thư viện trường	- BGH, TPT, NV thư viện	GV, HS
<b>5/2025</b>	Đội TNTP và Bác Hồ	- Tổ chức liên hoan cháu ngoan Bác Hồ	Liên hoan biểu dương học sinh tiêu biểu xs		Sáng thứ ba 20/05/2025	Đoàn xã, BCH Liên đội. TPT Đội	- BGH, TPT,GVC N, GV, đại biểu hs dự Liên hoan.

- Kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD ( Phụ lục 1.2)
- Thời gian tổ chức các môn học và HĐGD và số lượng tiết học các môn học, HĐGD theo tuần ( Phụ lục 1.4).

## **2, Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá**

- Bộ phận chuyên môn nhà trường chỉ đạo giáo viên thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; vận dụng linh hoạt các thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống, tích hợp nội dung giáo dục. Tiếp tục áp dụng mô hình trường học mới, phương pháp bàn tay nặn bột, dạy học mỹ thuật theo phương pháp mới; chú trọng đổi mới hình thức sinh hoạt chuyên môn.

Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học; nâng cao chất lượng và thực chất trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm tạo thuận lợi cho quá trình triển khai hiệu quả phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học, học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; tránh hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy và thực hiện tiến trình dạy học mỗi bài học thành các hoạt động học với sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành; cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh; tham khảo các bài giảng trên truyền hình, kho học liệu số dùng chung của Bộ GDĐT<sup>32</sup> để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường

- Thực hiện các phương pháp và hình thức đánh giá HS theo Thông tư 27/2020. Thực hiện bàn giao chất lượng cuối năm học. Tiếp tục tập huấn, hướng dẫn giáo viên về đánh giá thường xuyên, biên soạn đề theo định kỳ.

Bộ phận CM xây dựng ma trận đề, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kỳ đối với các môn học có bài kiểm tra định kỳ. Việc thực hiện các phương pháp, hình thức đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Chú trọng thiết kế câu hỏi, bài tập yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng được học; hình thức câu hỏi đa dạng; tránh những câu hỏi, bài tập có đáp án không tường minh, bài kiểm tra định kì cần được thiết kế khoa học, tích hợp các nội dung kiểm tra, tránh rườm rà.

### **3. Công tác phổ cập và Kiểm định chất lượng, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia**

#### **3.1. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục**

- Tiếp tục làm tốt công tác phổ cập, huy động 100% học sinh đến trường, không có học sinh bỏ học; Kịp thời nắm bắt thông tin học sinh, cập nhật hệ thống đảm bảo chính xác. Tiếp tục giữ vững phổ cập đạt mức 2, xóa mù chữ đạt mức 3.

#### **3.2. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia**

- Duy trì các tiêu chí về Kiểm định chất lượng giáo dục, XD kế hoạch, cải tiến chất lượng, nâng cao mức độ trường đạt chuẩn quốc gia sau khi đã được công nhận năm 2022.

#### **3.3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn**

- Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT, ngày 29/11/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động Thương binh và Xã hội và Bộ Tài chính thực hiện việc tiếp nhận để học sinh khuyết tật được phát triển khả năng của bản thân, được hòa nhập và tăng cơ hội đóng góp cho cộng đồng và đảm bảo quyền học tập bình đẳng, chất lượng và phù hợp với đặc điểm, khả năng của người khuyết tật.

- Đối với trẻ khuyết tật: Năm học 2024-2025, trường có 2 trẻ khuyết tật học hòa nhập và được đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân, miễn giảm một số khoản thu; có 22 học sinh có hoàn cảnh khó khăn (mồ côi bố, mẹ; mắc bệnh hiểm nghèo, ...), nhà trường thực hiện miễn giảm một số khoản thu đảm bảo các em được đến trường học tập một cách tốt nhất

- Về kế hoạch giáo dục cá nhân, mỗi học sinh khuyết tật học hòa nhập có kế hoạch giáo dục cá nhân. Kế hoạch giáo dục cá nhân do giáo viên, phối hợp với gia đình người khuyết tật xây dựng trên cơ sở khả năng và nhu cầu của

người khuyết tật, Chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học phù hợp với Điều kiện thực tế của cơ sở giáo dục. Kế hoạch giáo dục cá nhân bao gồm các thông tin về: khả năng, nhu cầu; các đặc điểm cá nhân; mục tiêu năm học và mục tiêu học kỳ; thời gian, nội dung, biện pháp và người thực hiện; kết quả đánh giá và Điều chỉnh sau đánh giá đối với người học.

- Về kiểm tra đánh giá học sinh khuyết tật học hòa nhập được thực hiện theo các quy định trong Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đánh giá học sinh có hoàn cảnh khó khăn thực hiện theo quy định hiện hành và căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định.

#### **4. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

##### **4.1. Việc sắp xếp, bố trí, sử dụng giáo viên**

- Thực hiện rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên các đơn vị, phối hợp với Phòng Nội vụ để tham mưu với Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch tuyển dụng bảo đảm số lượng và chất lượng, cân đối về cơ cấu, nhất là Gv Tin học, Ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu triển khai CTGDPT 2018.

- Rà soát, thống kê số lượng, cơ cấu giáo viên theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật 2019, động viên 2 GV trình độ Cao đẳng học Đại học và GV dưới 50 tuổi học nâng chuẩn.

- Nhà trường căn cứ vị trí việc làm, căn cứ năng lực khả năng của mỗi giáo viên để bố trí phù hợp nhằm phát huy tối đa hiệu quả công việc, chất lượng giáo dục.

##### **4.2. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý**

- Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao phẩm chất và năng lực của đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; tăng cường nền nếp, kỷ cương, năng lực nhận thức của cán bộ, giáo viên trong việc phát huy tinh thần tự chủ, tự chịu trách nhiệm, linh hoạt, sáng tạo xây dựng các phương án, giải pháp cho phù hợp để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học; tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo và các Quy định, Quy tắc ứng xử theo Thông tư số 06 /2019/TTBGDDT của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tập huấn, bồi dưỡng các mô đun cho cán bộ quản lý, giáo viên trên phần mềm LMS; thực hiện tốt công tác tư vấn tâm lý cho học sinh. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên, gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường.

- Tham gia Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tiểu học cấp thành phố ( đ/c Luyện, Lan anh) do Sở GDĐT tổ chức. Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi và giao lưu Viết chữ đẹp cấp trường để chuẩn bị cho các hội thi và cuộc giao lưu cấp huyện. Tổ chức giao lưu viết thư pháp bằng chữ quốc ngữ cho giáo viên và học sinh.

- Xây dựng đội ngũ tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, giáo viên cốt cán làm lực lượng nòng cốt để thúc đẩy chất lượng sinh hoạt chuyên môn, chất lượng dạy và học. Đặc biệt tiếp tục xây dựng Tổ công nghệ thông tin có năng lực, có

trách nhiệm trong công tác chuyển đổi số trong dạy học, trong quản lý đáp ứng yêu cầu mới.

Thực hiện công tác chuyển đổi số trong giảng dạy và QL hồ sơ điện tử, thực hiện các phần mềm trong dạy học, KT đánh giá HS, bồi dưỡng tập huấn, đánh giá chuẩn...

Tổ chức thi tự làm đồ dùng dạy học đối với 100% GV đứng lớp vào tháng 11/2023. Tham gia thi bài giảng điện tử: 1 sản phẩm/GV đứng lớp.

### **4.3. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu**

- Về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học: Rà soát cơ sở vật chất, xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung đảm bảo có đủ thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu đổi mới và chuyển đổi số trong giáo dục. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị hiện có. Bộ phận chuyên môn cùng nhân viên thiết bị thư viện có trách nhiệm lập danh mục, thiết bị đồ dùng hiện có để chỉ đạo giáo viên sử dụng thường xuyên trên các giờ học. Có kế hoạch bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị cần thiết thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình giai đoạn 2021-2025.

- Đảm bảo đủ trang thiết bị, sách giáo khoa phục vụ thực hiện CTGDPT 2018 đối với 5 khối lớp.

+ Dự kiến mua sắm trang thiết bị, CSVC: Thay mới và sửa hệ thống điện sáng một số phòng học; mua 04 tivi 65 inch LG, thay mới 12 bảng xê chống lóa; lắp hệ thống Camera an ninh trường học, lắp 01 điều hòa 9 000 W phòng Đội; sửa chữa bàn ghế, điện, quạt, tivi, máy tính các phòng học và phòng chức năng...

+ Tiếp tục tu tạo cảnh quan, trang trí lớp học tạo môi trường lớp học, trường học thân thiện, hạnh phúc.

- Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa: Thực hiện nghiên cứu, lựa chọn sách giáo khoa lớp 5. Tham gia tập huấn đầy đủ, chất lượng. Cung cấp kịp thời, đầy đủ thông tin về sách sử dụng tại nhà trường để phụ huynh biết thực hiện mua sắm. Thực hiện nghiêm việc lựa chọn, quản lý, sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định.

- Nâng cao hoạt động thư viện: Tiếp tục đầu tư, quyên góp nhiều sách, báo, tạp chí, truyện, sách tham khảo, ... tạo thư viện phong phú, đa dạng. Phát triển văn hóa đọc đến từng học sinh, trong từng thời gian có thể góp phần nâng cao phát triển toàn diện cho học sinh. Tiếp tục bổ sung các bộ sách giáo khoa của các nhóm tác giả cho giáo viên tham khảo, bổ sung kiến thức cần thiết cho dạy và học. Tiếp tục thực hiện Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30/01/2019 nhà trường tổ chức cho học sinh được đọc sách thường xuyên theo lịch mở cửa thư viện nhằm hình thành thói quen đọc sách, ý thức tự học, tự nghiên cứu và phát triển ngôn ngữ tiếng Việt cho học sinh; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường. Thực hiện trao đổi sách giữa các lớp 2 lần/năm (tháng 12/2024, 3/2025) để các em được tiếp cận tốt nhất.

## **5. Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GD&ĐT**

### **5.1. Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số**

- Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GD&ĐT giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tham gia tập huấn đảm bảo yêu cầu GDPT 2018 theo hình thức trực tuyến (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo, ...) đạt từ 2% đến 5%.

- Thực hiện một số nội dung chuyển đổi số theo chỉ đạo của ngành, TP như chữ kí số, học bạ điện tử, quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số, phần mềm thu không dùng tiền mặt, QLCB, CSDL ngành, phần mềm kế toán, phần mềm tuyển sinh...).

- Thực hiện tốt quản lí văn bản điện tử: Lưu trữ, soạn thảo văn bản, quản lý con dấu theo đúng quy định. Các bộ phận, cá nhân thực hiện báo cáo đúng hạn, đảm bảo chất lượng; nâng cao hiệu quả hoạt động hệ thống thông tin tới GV và PHHS thường xuyên và kịp thời.

## **5.2. Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy**

- Đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

## **6. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục, đảm bảo sự tham gia của các lực lượng xã hội như CBQLGVNV, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội, giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Chuyển hóa các nguồn lực huy động thành chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông: Tích cực tiếp tục truyền thông về đổi mới Chương trình GDPT 2018. Nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành. Tích cực viết bài, đưa tin về các hoạt động của trường, của Ngành trong việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 và các hoạt động khác.

## **7. Chất lượng giáo dục**

### **7.1. Các môn học và Hoạt động giáo dục (trừ 2 học sinh khuyết tật miễn đánh giá):**

Khối	Môn học & HĐGD			Năng lực		Chất lượng		HT CTLH	Khen thưởng
	HTXS	HTT	HT	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt		
1	45%	35%	20%	85%	15%	100%	0%	99%	80%
2	43%	35%	22%	85%	15%	100%	0%	99%	78%
3	42%	35%	23%	85%	15%	98%	2%	100%	77%
4	40%	35%	25%	85%	15%	95%	5%	100%	75%

5	40%	35%	25%	85%	15%	95%	5%	100%	75%
BQ	<b>42%</b>	<b>35%</b>	<b>23%</b>	<b>85%</b>	<b>15%</b>	<b>97.5%</b>	<b>2.5%</b>	<b>99% trở lên</b>	<b>77%</b>

**7.2. Năng lực và Phẩm chất:** 3 yêu cầu cơ bản cần đạt về phẩm chất và năng lực, đó là:

+ Hình thành và phát triển cho học sinh những phẩm chất chủ yếu; năng lực cốt lõi và năng lực đặc biệt (năng khiếu) của học sinh.

+ Là căn cứ để xây dựng chương trình môn học, soạn bài dạy và tổ chức dạy học, đánh giá kết quả giáo dục học sinh, ... phải dựa trên yêu cầu cần đạt về phẩm chất chủ yếu và năng lực cốt lõi.

**7.3. Các cuộc giao lưu:**

Đối với HS: khuyến khích Hs tham gia các cuộc giao lưu, Tham gia các cuộc thi cấp huyện do Phòng GD, huyện đoàn tổ chức, TTTDTT: TDTT, sơn ca, giải bơi thiếu niên, nhi đồng.... Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi vẽ, thi tìm hiểu theo các nội dung do cấp trên tổ chức.

## **8. Công tác tài chính**

- Thực hiện nghiêm túc các khoản thu, chi đúng theo các văn bản quy định của nhà nước như dạy thêm, học thêm, các khoản thu hỗ trợ các hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND, ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 08 về điều chỉnh bổ sung một số điều trong Nghị quyết số 02 và Công văn số 2533/SGDDĐT-KHTC ngày 22/8/2024 của Sở GDĐT về thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025; Văn bản số 86/HDLĐ-SGDĐT-STC ngày 25/11/2024 của Liên sở GD và sở Tài chính hướng dẫn liên sở thực hiện thu, cơ chế quản lý chi theo NQ 08/2023/NQ- HĐND ngày 08/12/2023 sửa đổi bổ sung Điều 3 NQ số 02/2022 của HĐND TP; Công văn số 264/BHXXH-BPT ngày 30/7/2024 của BHXXH huyện Vĩnh Bảo Hướng dẫn triển khai công tác thu BHYT năm học 2024-2025 cùng một số văn bản chỉ đạo của cấp trên; căn cứ tình hình thực tế, nhà trường tiến hành họp cấp ủy, chi bộ, hội đồng sư phạm, cha mẹ học sinh lấy ý kiến và sự thỏa thuận để tổ chức học liên kết KNS, TA, quản lý ngoài giờ học chính thức. Thực hiện thu chi đủ, đúng nguyên tắc.

- Thực hiện nghiêm túc các chế độ chính sách của Nhà nước đối với giáo viên, nhân viên, học sinh; thực hiện tốt quy chế dân chủ.

- Thực hiện nghiêm túc việc công khai, dân chủ trong nhà trường theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (công khai về Thông tin cơ sở giáo dục, về thu chi tài chính, điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục, kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục).

## **9. Công tác Thi đua-Khen thưởng**

Các tổ chức, đoàn thể, cá nhân thực hiện tốt nhiệm vụ theo yêu cầu, phấn đấu đạt các danh hiệu thi đua:

**\* Cá nhân:**

- Kết quả BDTX: 100% GV được đánh giá xếp loại khá và tốt.
- Đánh giá Chuẩn nghề nghiệp: T: 10 đ/c, Khá: 19 đ/c, Đạt: 0 đ/c.
- Viên chức: HTXS và HTT nhiệm vụ: 100%, trong đó 20% HTXS.
- giáo viên giỏi cấp huyện: 8 đ/c:
- GVCNG cấp tha thành phố: 2 đ/c ( đ/c Luyện, Lan Anh).
- LĐTT: 100% CBGVNV; CSTĐ cấp cơ sở: 6 đ/c.
- 100% CBGVNV đạt danh hiệu “Công dân học tập”, tỷ lệ xếp loại tốt đạt 80% trở lên; Đơn vị phấn đấu “Đơn vị học tập” được xếp loại Tốt theo 10 tiêu chí.

**\* Tập thể:**

- Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Nhà trường: Đạt danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”.
- Công đoàn đạt: HTXSNV.
- Liên đội xếp loại xuất sắc.

**10. Các công tác khác**

- Tăng cường công tác truyền truyền phổ biến giáo dục pháp luật trong trường học, đưa nội dung giáo dục pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông và văn hóa giao thông vào trong chương trình chính khóa dưới hình thức tích hợp vào nội dung một số môn học và hoạt động giáo dục.

- Quan tâm công tác giáo dục thể chất chính khóa, ngoại khóa, công tác y tế trường học, tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh 1 lần/năm, dự kiến tháng 10/2024.

- Tiếp tục xây dựng tu tạo cảnh quan, môi trường xanh, sạch, đẹp, đảm bảo trường học luôn an toàn, thân thiện, không bạo lực, tạo dựng ngôi trường hạnh phúc, lớp học hạnh phúc.

- Thực hiện tốt việc xây dựng “Đơn vị học tập”, 100% CBGVNV cam kết học tập suốt đời để phát triển bản thân, 100% CBGVNV phấn đấu xếp loại Tốt về Công dân học tập.

- Tăng cường truyền thông GD.

- Công tác đoàn thể:

+ CBGV, công đoàn viên thực hiện tốt nội quy, quy định của nhà trường và các đoàn thể.

+ Công đoàn (CTCD), Đội TN (TPT) tổ chức cho công đoàn viên, học sinh tham gia đầy đủ, kịp thời các nội dung theo yêu cầu.

- Chế độ thông tin báo cáo, kỉ cương công vụ:

+ CBGVNV thực hiện đúng, đủ, chính xác, kịp thời chế độ báo cáo, nắm bắt thông tin.

+ CBGV,NV có ý thức và tích cực tự giác tham gia các phong trào chung của trường, sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công.

+ Bộ phận chuyên môn thực hiện đủ, đúng chuyên đề, hoạt động trải nghiệm theo lịch cụ thể đã nêu trong kế hoạch. Trong năm học tổ chức ít nhất 6 chuyên đề chuyên môn cấp trường, 2 chuyên đề cụm và 01 chuyên đề cấp huyện. Ngoài ra các tổ, khối tiếp tục chủ động thực hiện việc SHCM theo hướng nghiên cứu bài học.

- Công khai về chất lượng giáo dục, đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, các khoản thu chi, những thành tích để các cấp chính quyền, phụ huynh, học sinh và nhân dân biết, ủng hộ nhà trường trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học. Tích cực tham mưu với các cấp chính quyền địa phương về CSVCS, chính sách khuyến học khuyến tài cho giáo dục của địa phương.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Ban giám hiệu**

###### **1.1. Nhiệm vụ chung**

- Chỉ đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch đã đề ra; Phối hợp với tổ chức Công đoàn; Đội TN và các tổ chức đoàn thể trong trường để thống nhất kế hoạch hoạt động theo năm, tháng, tuần ...

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị theo kế hoạch đã được lập; tổ chức hội ý để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời khi có các hoạt động phát sinh hoặc các hoạt động bị chùng chေo.

###### **1.2. Hiệu trưởng**

- Quản lý, chỉ đạo chung và toàn diện các hoạt động của nhà trường theo các chỉ tiêu kế hoạch đã xây dựng;

- Trực tiếp phụ trách một số hoạt động giáo dục trong nhà trường: Công tác Phổ cập GD tiểu học, công tác nhân sự, thi đua khen thưởng, đánh giá chuẩn NNGVTH. Lập kế hoạch đầu việc mình phụ trách; chỉ đạo tổ văn phòng lập kế hoạch hoạt động chi tiết, cụ thể cho năm học, tháng, tuần theo quy định.

- Giám sát việc triển khai thực hiện kế hoạch của các bộ phận, đoàn thể theo kế hoạch, kịp thời điều chỉnh, tư vấn để bám sát và thực hiện tốt các nội dung, tiêu chí đã xây dựng trong kế hoạch giáo dục năm học.

- Tham gia giảng dạy theo đúng quy định của Thông tư 16/2017/TT-BGD&ĐT quy định về định mức giảng dạy đối với CBQL (2 tiết/tuần).

###### **1.3. Phó Hiệu trưởng**

- Giúp Hiệu trưởng phụ trách hoạt động chuyên môn; công tác thiết bị thư viện; công tác BDTX nâng cao chất lượng đội ngũ, văn nghệ- TD-vệ sinh, công tác chuyển đổi số, UDCNTT và cập nhật CSDL kịp thời, chính xác; lập kế hoạch chuyên môn năm học.

- Chỉ đạo các đoàn thể, động viên chuyên môn, kiểm tra, giám sát các hoạt động chuyên môn, tăng cường các giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phát triển học sinh năng khiếu.

- Làm tốt công tác tư vấn chuyên môn cho GV, nâng cao chất lượng dạy học ở các khối lớp, xây dựng mối đoàn kết nội bộ. Tham mưu, tăng cường cơ sở vật chất cho dạy và học đảm bảo theo chuẩn quy định.

- Kịp thời phản ánh với Hiệu trưởng những vấn đề phát sinh để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp và hiệu quả. Chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch, nội dung các báo cáo, thông tin về công tác chuyên môn và các lĩnh vực phụ trách khi cấp trên và HT yêu cầu.

##### **2. Tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng**

- Yêu cầu tổ trưởng tổ chuyên môn nghiên cứu chương trình môn học,

HĐGD; nghiên cứu SGK đã được nhà trường lựa chọn để chọn các nội dung phù hợp, thực hiện tích hợp, bổ sung, xây dựng chủ đề dạy học đưa vào kế hoạch dạy học; nghiên cứu kế hoạch thời gian thực hiện chương trình của nhà trường, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học...

- Nghiên cứu điều kiện tổ chức dạy học các môn học, HĐGD gồm: đội ngũ GV, nguồn học liệu, thiết bị dạy học, phòng học bộ môn; nội dung giáo dục địa phương,...

- Xây dựng kế hoạch dạy học cần đảm bảo phát huy vai trò từng cá nhân, tính tương tác, hợp tác các thành viên trong tổ để đảm bảo tính liên thông giữa các môn học và HĐGD.

- TTCM giao nhiệm vụ cho GV trong tổ xây dựng dự thảo kế hoạch dạy học; tổng hợp xây dựng dự thảo kế hoạch dạy học theo khối lớp; tổ chức thảo luận; hoàn thiện dự thảo kế hoạch trình Hiệu trưởng phê duyệt theo khối lớp.

- Giám sát và tư vấn cho giáo viên thực hiện các hoạt động chuyên môn theo nội dung kế hoạch đã xây dựng.

### 3. Giáo viên

- Căn cứ vào kế hoạch của trường, của tổ, mỗi cá nhân xây dựng cho mình Kế hoạch dạy học và kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục được Ban giám hiệu và tổ trưởng phân công (bao gồm kế hoạch năm, tháng, tuần). Kế hoạch của mỗi cá nhân phải được xây dựng dựa trên kế hoạch giáo dục nhà trường; đảm bảo tính đồng bộ, liên thông với kế hoạch chung của nhà trường.

- Trình tổ trưởng, BGH phê duyệt kế hoạch; không được tự động điều chỉnh kế hoạch khi chưa được sự đồng ý và thống nhất của tổ trưởng và BGH.

\* Bảng phân công CBQL, giáo viên thực hiện các hoạt động giáo dục (Theo phân công chuyên môn năm học bao gồm cả kiêm nhiệm)

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Phạm Thị Hồng	Hiệu trưởng	<p>CD chung các hoạt động của nhà trường. CD trực tiếp CTPC, CT tổ chức, thi đua, nhân sự, chuyển đổi số, đánh giá chuẩn NN, ...</p> <p>- Tham gia BD, giảng dạy 2 tiết/tuần (GDTC 1A).</p>
2	Đoàn Thị Quyên	PHT	<p>- PT chuyên môn, CSDL ngành, BD đội ngũ; Lao động, Văn nghệ, thể dục; vệ sinh; HĐNGLL.</p>

			- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi HT yêu cầu; Điều hành hoạt động của nhà trường khi HT ủy quyền. - Tham gia BD, giảng dạy 4 tiết/tuần ( KT khối 5)
3	Đoàn Thị Lan Anh	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 1A
4	Nguyễn Thị Dung	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 1B
5	Phạm Thị Thơ	TPCM	CN, giảng dạy lớp 1C
6	Đoàn Thị Yên	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 1D
7	Đỗ Thị Kim Dung	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 2A
8	Trịnh Thị Lụa	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 2B
9	Lương Thị Luyện	KTCM, TBTT	CN, giảng dạy lớp 2C
10	Vũ Thị Thùy Dương	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 2D
11	Trần Thị Nhi	TTCM	CN, giảng dạy lớp 3A
12	Trần Thị Oanh	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 3B
13	Đỗ Thị Như	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 3C
14	Trịnh Thị Thơ	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 4A
15	Lê Thị Thu Huyền	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 4B
16	Nguyễn Thị Hưng	TTCM 4+5	CN, giảng dạy 4C
17	Đào Hiền Lương	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 5A
18	Lương Thị Lan	TPCM	CN, giảng dạy lớp 5B
19	Trịnh Thị Thủy	Giáo viên	CN, giảng dạy lớp 5C, TT tổ CNTT, PT trang Website.
20	Bùi Văn Hiếu	CTCD	CN, giảng dạy lớp 5D + PT vườn trường.
21	Lê Thị Thơm	Giáo viên	Dạy âm nhạc khối 1->5+ TB+TV
22	Đinh Thị Thúy	Giáo viên	Dạy tiếng anh khối 4, 5
23	Vũ Thị Hằng	Giáo viên	Dạy MT K1- > K5 + y tế
24	Lê Thị Thu Hương	Giáo viên	TNXH, Đạo đức (Khối 1); HĐTC (1A,1B); HĐTN tiết 2( khối 2; Khoa học ( khối 4).
25	Lương T Mai Lan	Giáo viên	TPT, GDTC (khối 2); Đạo đức 3A, 3C.
26	Đỗ Thị Minh Tuyết	Giáo viên	Đạo đức (K2); LS+ĐL ( K4); LS+ĐL, Khoa học ( K5)

27	Phạm Thị Kim Phượng	Giáo viên	GDTC(K1); TNXH (K 2,3); Đạo đức( 3B).
28	Phạm Thị Huyền	Giáo viên	Dạy tin học khối 3,4,5; HĐTN ( K1)+ TQ, TKHD.
29	Phạm Thị Loan	GVthỉnh giảng	Dạy tiếng Anh khối 1,2, 3
30	Trịnh Thị Liên	KT- VT	PT tài chính, CSVN, nhân sự, VT, phổ cập.
31	Lương Văn Phượng	Bảo vệ	Bảo vệ, PT môi trường

#### 4. Tổng phụ trách Đội

- Kết hợp với Phó Hiệu trưởng và các bộ phận xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Tổ chức tất cả các hoạt động ngoài giờ lên lớp.
- Thành lập các ban của Liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường. Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

#### 5. Nhân viên Thư viện

- Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.
- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.
- Chịu trách nhiệm các tiết đọc sách cho học sinh các lớp góp phần phát triển văn hóa đọc cho học sinh. Tổ chức Ngày hội đọc sách.

#### 6. Kế toán, Văn thư

- Thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách cho viên chức, người lao động.
- Đảm bảo đủ hồ sơ, chứng từ hợp lệ.
- Cập nhật, lưu, chuyển công văn đi, đến đầy đủ, kịp thời, đảm bảo tính pháp lý.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Tân Liên.

. Nhà trường yêu cầu các tổ chức, đoàn thể, các cán bộ, giáo viên, nhân viên cụ thể hóa bằng kế hoạch cá nhân để thực hiện có hiệu quả./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Bộ phận CM (để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Hồng**

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO PHÊ DUYỆT**

.....  
.....  
.....  
.....

