

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 17
(Từ ngày 30/12 đến 03/1/2025)

I. Hoạt động chuyên môn:

- Học sử dụng Bảng tương tác trong phòng học thông minh
- Ôn tập kiến thức chuẩn bị cho kiểm tra cuối học kỳ
- Tăng cường Phụ đạo học sinh yếu
- Hoàn thành Biên bản kiểm tra tổ CM
- Tiếp tục khảo sát chất lượng môn chuyên và buổi 2.
- Kiểm tra hoạt động liên kết
- Tổng hợp tiết tăng tháng 12.
- Ra đề kiểm tra cuối học kỳ 1.
- Kiểm tra hồ sơ GV trên phần mềm .
- Tổng hợp thi đua hoạt động CM

2. Công tác chủ nhiệm lớp :

- **Tăng cường vệ sinh khu vực**
- **Thực hiện điểm danh học sinh đầu giờ**
- **Tích cực rèn kỹ năng cho học sinh: quan tâm trang phục của học sinh khi đến trường n(Mặc quần áo đồng phục, trừ trường hợp trời rét đậm)**

3. Công tác Đoàn thể

- Công đoàn, chi đoàn; Đội Thiếu niên rà soát hoàn thành các chỉ tiêu, kế hoạch học kỳ 1

4. Công tác khác:

- **Họp Hội đồng vào 10 h 20 thứ sáu, ngày 3/1/2025**
- **Chuyên môn, tổ khối, bộ phận báo cáo kết quả thực hiện trong tháng trước 31/12.**
- **Thực hiện ra, vào lớp đúng thời gian quy định**
- **Các tổ thực hiện trực ban trong phòng chờ giáo viên: Thu dọn, kê bàn ghế ngay ngắn : Làn lượt từ tổ 1-5, trực mỗi tổ 1 buổi từ thứ hai đến thứ sáu**

- ĐC Hiệp; Duy hoàn thiện phòng học thông minh khu B

Ngày 29 tháng 12 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thanh Trà