

HỌP HỘI ĐỒNG THÁNG 10/2023

Thời gian: 1/10/2023

Địa điểm: Trường TH Vĩnh Phong – Tiên Phong

Thành phần: 100% CB, GV, CNV

Chủ tọa: Đ/C Bùi Thị Phíp – HT nhà trường

Nội dung:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 9/2023

***Ưu điểm**

- Thực hiện tốt các kế hoạch đã đề ra.
- Tổ chức khai giảng năm học 2023 - 2024 tại 1 điểm trường long trọng đúng qui định.
- Xây dựng các kế hoạch trong năm học
- Hợp tổ, đăng kí thi đua.
- Hợp Ban đại diện cha mẹ học sinh trường. Hợp phụ huynh các lớp.
- Tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức người lao động.
- Kiểm tra sách vở dụng cụ học tập học sinh.
- Tổ chức tết trung thu tại 2 điểm trường.
- Thực hiện chương trình học kì I
- Tập huấn các phần mềm chữ ký số, phần mềm quản lý hồ sơ sổ sách điện tử.
- Hoàn thiện các thủ tục để thực hiện thu chi không dùng tiền mặt
- Tổ chức cho học thi các môn điền kinh cấp trường lựa chọn đội tuyển tham gia giao lưu cấp huyện.
- Tiếp tục sửa chữa máy tính, ti vi, thiết bị điện..
- Thay giá ti vi cho các lớp, cơ sở 2
- Mua bổ sung 60 bộ bàn ghế mới cho phòng bộ môn cơ sở 1 (Vĩnh Phong)
- Xây dựng nề nếp đầu năm học.

***Tồn tại**

- Một số bộ phận chưa chủ động trong các kế hoạch còn phải nhắc nhở nhiều.
- Một số đ/c tác phong còn chậm. Một số giáo viên trực ban chưa bao quát trong buổi trực.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10/2023

Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.

1. Công tác chính quyền

- Tổ chức các hoạt động chuyên môn theo sự chỉ đạo của SGD, PGD Và của cụm.
- Tổ chức cho giáo viên thi giáo viên cử nhiệm giỏi cấp trường.
- Kiểm tra toàn diện, sinh hoạt chuyên đề...
- Tổ chức thi giáo viên viết chữ đẹp cấp trường.
- Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ cho giao lưu văn nghệ toàn trường.
- Tổ chức cho giáo viên thực hiện kí cam kết thực hiện không thực hiện dạy thêm học thêm....
- Thực hiện điều chỉnh một số kế hoạch đầu năm học.
- Thực hiện rà soát đề nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đúng thời gian quy định.

- Thực hiện bàn giao kế toán
- Đẩy nhanh tiến độ thu chi không dùng tiền mặt
- Sửa chữa lán xe giáo viên
- Mua một số bình phòng cháy chữa cháy
- Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh.
- Thực hiện tốt công tác phổ cập và thu thập minh chứng Đơn vị học tập
- Tổ chức tốt học sinh tham gia giao lưu môn điền kinh.
- Làm tốt công tác trực sao nhi đồng.
- Kết hợp Trung tâm Trải nghiệm Việt tổ chức tốt chuyên đề “Lòng biết ơn”

2. Công việc cụ thể

Ngày, tháng	Từ 2/10 đến 6/10/2022	Thực hiện
2/10	- Chào cờ đầu tháng 2023 - 2024 - Hội đồng - Hội Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường	- BGH, GV TT - BGH, GVTT - Ban giám hiệu
2 - 8/10	- Phát động tuần lễ học tập suốt đời	- BGH, GV TPT
2 - 31/10	- Kiểm tra toàn diện một số giáo viên - Hoàn thiện hồ sơ phổ cập	- BGH - Đc Hương, đc/ Nghĩa
3 - 15/10	- Xây dựng các kế hoạch	- BGH, NV GV TT
7/10	- Hội trường đoàn các môn thi đấu thể thao (14 giờ)	- Đc Nguyệt
5 - 6/10	- Tổ chức khám bệnh định kỳ cho học sinh	- BGH, NV GV TT
Tuần từ 9/10 đến 14/10/2023		
9 - 12/10	- Tổ chức Thi viết chữ đẹp cấp trường	- BGH, TT
9 - 12/10	- Xây dựng các kế hoạch trong năm	- TPT, KT
14/10	- Thi đấu các môn cờ vua tại THCS Tân Hưng - Thị Trấn (từ 13 giờ 30)	- TPT, GV có HS tham gia
9 - 31/10	- Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường	- BGH, TT
Tuần từ 16/10 đến 20/10/2023		
20 - 31/10	- Dự giờ một số tiết	- BGH
21/10	- Dự giao ban Ban giám hiệu do PGD tổ chức	- BGH,
22/10	- Học sinh tham gia thi đấu các môn cầu lông, bóng bàn, đá cầu (địa điểm, thời gian thông báo sau)	- Đc Nguyệt, GV có HS tham gia
Tuần từ 23/10 đến 31/10/2023		
23 - 27/10	- Kết hợp Trung tâm Trải nghiệm Việt tổ chức chuyên đề: Lòng biết ơn	- BGH, TPT; đ/c Thương
26/9 - 30	- Nộp hồ sơ thi đua về Phòng giáo dục	- BGH
28/10	- Thi các môn điền kinh tại THCS Tân Hưng- Thị Trấn (từ 7 giờ 15 phút)	- BGH, GVCN
31/10	- Giáo ban ban giám hiệu	BGH.

Ghi chú: Kế hoạch công tác có thể thay đổi do tính cấp thiết của các