

SÁO SÁNG 3

Số: 10 /KH-MNSS3

Vạn Mỹ, ngày 20 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh năm học 2025-2026

Căn cứ vào điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ hướng dẫn số 1729/SGDDT-QLCL ngày 28/3/2025 Sở giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc Hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp mầm non và lớp 1 tiểu học năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 862/KH-UBND ngày 11/4/2025 của Ủy ban nhân dân quận Ngô Quyền về tuyển sinh vào các lớp mầm non, lớp 1 tiểu học và chuẩn bị các điều kiện cho Năm học 2025-2026;

Căn cứ hướng dẫn số 3844/SGDDT-QLCL ngày 13/6/2025 của Sở giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tuyển sinh các lớp mầm non, tiểu học và trung học cơ sở năm học 2025-2026;

Thực hiện Quyết định số 1337/QĐ-UBND ngày 9/6/2025 của Ủy ban nhân dân quận Ngô Quyền về việc giao chỉ tiêu kế hoạch giáo dục và tuyển sinh năm học 2025-2026 cho các trường Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc Quận Ngô Quyền;

Căn cứ tình hình cụ thể của nhà trường,

Trường Mầm non Sao Sáng 3 xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Năm học 2025-2026 trường tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị, con người, đảm bảo các điều kiện phục vụ cho năm học mới theo đúng quy định hiện hành, đảm bảo tính khoa học, công khai, an toàn, phù hợp các điều kiện thực tế tại địa phương. Đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân trên địa bàn phường, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, cô đơn; Thực hiện tốt phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ em 5 tuổi.

2. Yêu cầu

1. Đảm bảo công khai nghiêm túc, công bằng. Nâng cao ý thức trách nhiệm, phát huy vai trò của cha mẹ học sinh trong việc quan tâm chăm sóc, tạo điều kiện cần thiết cho con em đến trường, đảm bảo quyền học tập của trẻ.

2. Đảm bảo 100% trẻ 5 tuổi sinh sống trên địa bàn phường được đến trường, lớp mầm non, được chăm sóc giáo dục đủ một năm học trước khi vào lớp 1. Các độ tuổi khác tuyển theo quy định hiện hành, số lượng phù hợp với cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên hiện có và theo chỉ tiêu được giao.

II. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG

- Đăng ký tuyển sinh trực tuyến: Từ ngày 01/7/2025 đến hết ngày 25/7/2025 tại link truy cập: <https://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn> hoặc quét mã QR:

Hoặc quét mã QR để tải app tuyển sinh:



iOS



Android

(Sau khi đăng ký trực tuyến nộp đối chiếu hồ sơ tại trường từ ngày 22/7/2025 đến ngày 27/7/2025 trong giờ hành chính).

- Đăng ký tuyển sinh trực tiếp từ ngày 21/7/2025 đến hết ngày 25/7/2025 (Trong giờ hành chính) tại Văn phòng trường.

- Đúng 8h ngày 26/7/2025 nhà trường sẽ căn cứ vào số lượng học sinh đăng ký để quyết định tuyển sinh bằng hình thức bắt thăm hay xét tuyển.

- Biên chế học sinh theo lớp: Đảm bảo đúng theo quy định, không để tình trạng sĩ số, giới tính chênh lệch. Công khai danh sách lớp, giáo viên chủ nhiệm, lịch tập trung học sinh.

- Hồ sơ tuyển sinh: 3844/SGDDĐT-QLCL ngày 13/6/2025 Sở giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc Hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp mầm non, tiểu học và trung học cơ sở năm học 2025-2026;

- Lệ phí: Nhà trường không thu lệ phí hay vận động các khoản thu ngoài quy định chung.

III. NỘI DUNG CÔNG VIỆC - TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ THAM GIA PHỐI HỢP
1	- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS điều tra, tổng hợp số trẻ trong đối tượng tuyển sinh; - Dự kiến Kế hoạch phát triển giáo dục và chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2025-2026 gửi báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.	Từ 01/3/20245 đến 31/3/2025 - UBND các phường;	Trường MG SS3	- Phòng Y tế; - Trung tâm Y tế.
2	Tổng hợp và lập dự kiến Kế hoạch phát triển giáo dục và chỉ tiêu tuyển sinh 3 cấp học (Mầm non, Tiểu học,	Tuần 1+2 tháng 4/2025	Phòng GD&ĐT	- Phòng Nội vụ; - Phòng TC-KH

	THCS) lần thứ nhất gửi về trường.			
3	Khảo sát thực tế các điều kiện chuẩn bị cho năm học 2025-2026 tại các trường Mầm non	Từ 20/4 đến 30/4/2025	UBND quận	- Phòng GD&ĐT - Phòng Nội vụ; - Phòng TC-KH; - Phòng Quản lý đô thị; - Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.
4	Tổng hợp kết quả khảo sát ; Lập kế hoạch xây dựng, sửa chữa cơ sở vật chất; tuyển dụng cán bộ giáo viên và dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh lấy ý kiến các trường Mầm non	Tuần 2 tháng 5/2025	Phòng Tài chính-Kế hoạch; Phòng Quản lý đô thị; Phòng Nội vụ; Phòng Giáo dục và Đào tạo.	Trường SS3
5	Tổ chức Hội nghị thảo luận Kế hoạch phát triển giáo dục và chỉ tiêu tuyển sinh.	Tuần 4 tháng 5/2025 UBND quận	- Phòng Giáo dục và Đào tạo; - Phòng Nội vụ; - Phòng Tài chính-Kế hoạch;	- Phòng GD&ĐT - Phòng Nội vụ; - Phòng TC-KH; - Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.
6	Tập hợp ý kiến, lập dự kiến Kế hoạch phát triển giáo dục và tuyển sinh (lần thứ ba).;	Tuần 4 tháng 5/2025	Phòng Giáo dục và Đào tạo - Phòng Nội vụ	- Phòng Nội vụ; - Phòng Tài chính-Kế hoạch.
7	Thông qua dự kiến Kế hoạch phát triển giáo dục và chỉ tiêu tuyển sinh; các điều kiện chuẩn bị cho năm học 2025-2026	Tuần 4 tháng 5/2025	UBND quận	- Phòng GD&ĐT; - Phòng Nội vụ; - Phòng TC-KH
8	Giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển giáo dục và tuyển sinh năm học 2025-2026 cho các trường học.	Tuần 1 tháng 6/2025	UBND quận	- Phòng GD&ĐT; - Phòng TC-KH; - Văn phòng HĐND và UBND quận
9	Hướng dẫn công tác tuyển sinh năm học 2025-2026.	Tuần 1 tháng 6/2025	Phòng GD&ĐT	-Trường SS3

10	Các trường tuyển sinh theo chỉ tiêu được giao.	Theo lịch Chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo	-Trường SS3	- Phòng GD và ĐT - UBND các phường; - CAcác phường.
11	Kiểm tra công tác tuyển sinh tại các đơn vị trường học.	Theo lịch tuyển sinh	Phòng Giáo dục và Đào tạo - Phòng Nội vụ;	- Phòng nội vụ - Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.
12	Báo cáo kết quả tuyển sinh.	Kết thúc tuyển sinh	Phòng Giáo dục và Đào tạo	-Trường SS3
13	Tổng hợp báo cáo, tham mưu Quyết định điều chỉnh Chỉ tiêu Kế hoạch phát triển giáo dục 2025-2026	Kết thúc tuyển sinh	Phòng Giáo dục và Đào tạo	- Văn phòng HĐND và UBND quận; -Trường SS3

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo của UBND quận và hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc điều tra khảo sát số học sinh trên địa bàn phường, lập báo cáo theo mẫu của Phòng Giáo dục và Đào tạo, báo cáo của UBND phường chỉ đạo triển khai thực hiện công tác tuyển sinh đảm bảo nghiêm túc, an toàn, ổn định.

2. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, phối hợp với UBND phường công bố công khai chỉ tiêu tuyển sinh của nhà trường sau khi được UBND quận phê duyệt.

3. Thông báo kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 với UBND phường và với các tổ dân số trên địa bàn được biết.

4. Lập tờ trình đề nghị thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường.

5. Rà soát cơ sở vật chất phòng học, phòng chức năng độ ngũ cán bộ giáo viên để tuyển sinh, xếp lớp phù hợp.

Để công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 của nhà trường đạt kết quả tốt yêu cầu các thành viên trong hội đồng tuyển sinh thực hiện nghiêm túc, an toàn, sát tình hình thực tiễn và đúng tiến độ đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận;
- BGH, các tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lương Thị Oanh