

Số: 21/KH-MNSS4

P, Gia Viên, ngày 09 tháng 9 năm 2025

**KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO CHUYÊN MÔN
THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GDMN
Năm học 2025 – 2026**

Thực hiện công văn số 5950/SGDDĐT-GDMN&GDTH, ngày 26/9/2025 của Sở GD&ĐT Phường Gia Viên V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026.

Căn cứ Kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của Trường Mầm non Sao Sáng 4. Trường Mầm non Sao Sáng 4 xây dựng kế hoạch chỉ đạo chuyên môn năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

- Tổng số: 48 đồng chí trong đó:
 - + Biên chế: 36 đ/c
 - + Hợp đồng: 12 đ/c trong đó HĐ Quận: 9; HĐ trường: 3(lao công; bảo vệ)
- Trình độ chuyên môn (Tính riêng CBGV: 35 đ/c): Đạt chuẩn: 100%; trên chuẩn: 94%. Trong đó:
 - + Thạc sĩ: 01 đ/c = 3% + Đại học: 32 đ/c = 91 % + Cao đẳng: 02 đ/c = 6%
 - + Tin học B: 100%
 - + Tiếng Anh B: 100%
- Trình độ chính trị:
 - + Đảng viên: 33 đồng chí = 68%.
 - + Trung cấp Lý luận chính trị: 8 đồng chí
- Trong năm học 2025 - 2026, nhà trường có một số thuận lợi và khó khăn về việc chỉ đạo chuyên môn như sau:

1. Thuận lợi

- Nhà trường luôn được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Quận ủy, UBND Quận, Phòng GD&ĐT Quận và của chính quyền địa phương. Sự ủng hộ nhiệt tình, phối hợp chặt chẽ của phụ huynh học sinh.
- Trường lớp được xây dựng mới khang trang, sạch đẹp. Phòng học, phòng chức năng đảm bảo yêu cầu.
- Cán bộ giáo viên, nhân viên trẻ trung, tâm huyết, đoàn kết, tích cực học tập phấn đấu để hoàn thành kế hoạch đề ra, thực hiện tốt hoạt động CSGD trẻ.
- Trường có đội ngũ giáo viên đạt chuẩn có trình độ sư phạm mầm non là 100% giáo viên có lòng yêu nghề mến trẻ, có tinh thần trách nhiệm cao, có ý thức tự học tự rèn để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, có tinh thần đoàn kết nhất trí cao trong mọi công việc.
- Cơ sở vật chất đồ dùng đồ chơi đầy đủ, hiện đại đảm bảo cho việc dạy và học.

- Ban giám hiệu nhà trường có trình độ chuyên môn vững vàng, luôn sát sao trong mọi công việc.

- 100% trẻ được phân chia theo đúng độ tuổi, đa số trẻ có nề nếp thói quen tốt.

- Phụ huynh hiểu được tầm quan trọng của trẻ được đến trường, được học tập vui chơi theo chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục ban hành nên hầu hết số phụ huynh có con trong độ tuổi mầm non đều có nhu cầu gửi con đến trường học.

2. Khó khăn

- Một số giáo viên lớn tuổi khó khăn trong việc thực hiện chuyển đổi số, một số giáo viên trẻ còn thiếu kinh nghiệm trong tổ chức hoạt động cho trẻ và quản lý lớp học.

II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC NĂM HỌC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

- Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình Giáo dục mầm non

- Thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục.

- Thực hiện việc ký số, lưu trữ hồ sơ số sách trực tuyến

- Làm tốt công tác quản lý và sử dụng có hiệu quả đồ dùng đồ chơi học tập

- Tổ chức hiệu quả các ngày lễ hội, sân chơi cho trẻ.

- Tham gia có chất lượng các Hội thi do các cấp phát động

2. Các mục tiêu cụ thể theo 5 lĩnh vực phát triển

*** Phát triển thể chất**

- Trẻ khỏe mạnh, cân nặng và chiều cao phát triển bình thường theo lứa tuổi.

- Thích nghi với chế độ sinh hoạt ở nhà trẻ.

- Thực hiện được vận động cơ bản theo độ tuổi.

- Có một số tố chất vận động ban đầu (nhanh nhẹn, khéo léo, thăng bằng cơ thể)

- Có khả năng phối hợp khéo léo cử động bàn tay, ngón tay...

- Có khả năng làm một số công việc tự phục vụ trong ăn ngủ, vệ sinh cá nhân

*** Phát triển nhận thức:**

- Thích tìm hiểu, khám phá thế giới xung quanh.

- Có sự nhạy cảm của các giác quan.

- Có khả năng quan sát, nhận xét, ghi nhớ và diễn đạt hiểu biết bằng những câu nói đơn giản.

- Có một số hiểu biết ban đầu về bản thân và các sự vật, hiện tượng gần gũi, quen thuộc.

*** Phát triển ngôn ngữ**

- Nghe hiểu được các yêu cầu đơn giản bằng lời nói.

- Biết hỏi và trả lời một số câu hỏi đơn giản bằng lời nói, cử chỉ.

- Sử dụng lời nói để giao tiếp, diễn đạt nhu cầu của mình.

- Có khả năng cảm nhận vần điệu, nhịp điệu của câu thơ và ngữ điệu của lời nói

- Hồn nhiên trong giao tiếp.

*** Phát triển tình cảm, kĩ năng xã hội và thẩm mỹ:**

- Có ý thức về bản thân, mạnh dạn giao tiếp với những người gần gũi.
- Có khả năng cảm nhận và biểu lộ cảm xúc với con người, sự vật gần gũi.
- Thực hiện được một số quy định đơn giản trong sinh hoạt.
- Thích nghe hát, hát và vận động theo nhạc, thích vẽ, xé dán, xếp hình; thích nghe đọc thơ, kể chuyện...

*** Phát triển thẩm mỹ:**

- Có khả năng cảm nhận vẻ đẹp trong thiên nhiên, cuộc sống và trong tác phẩm nghệ thuật.
- Có khả năng thể hiện cảm xúc, sáng tạo trong các hoạt động âm nhạc, tạo hình.
- Yêu thích, hào hứng tham gia vào các hoạt động nghệ thuật, có ý thức giữ gìn và bảo vệ cái đẹp.

III. KHUNG KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC VÀ KẾ HOẠCH DẠY HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

II. NHỮNG CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ - BIỆN PHÁP THỰC HIỆN TRONG NĂM:

II.1. Chỉ tiêu chung:

1. Đối với trẻ:

- Tỷ lệ bé chuyên cần: 88 - 95%
- Tỷ lệ bé đạt mục tiêu chương trình GDMN: 100% trong đó đạt loại tốt 90% cần cố gắng 10%
- Tỷ lệ bé khỏe mạnh tăng cân: 100%, 98% trẻ đạt kênh bình thường
- 100% trẻ có kỹ năng tự phục vụ, rửa tay, rửa mặt, xúc miệng...

2. Đối với giáo viên:

- Thi đồ dùng đồ chơi sáng tạo 1 lần/năm.
- Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường: 100% giáo viên đủ điều kiện.
- CSTĐ cấp cơ sở: 15%.
- Kiểm tra chuyên môn: 100%
- Kiểm tra toàn diện: 35%
- Viết sáng kiến 100% sáng kiến đạt loại khá và giỏi các cấp
- Gia đình văn hoá: 100%
- Ký cam kết thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua: 100%

II.2. Chỉ tiêu, nhiệm vụ, biện pháp cụ thể:

1. Thực hiện chương trình, chuyên đề và tích hợp giáo dục

*** Chỉ tiêu:**

- 100% GV thực hiện đầy đủ, nghiêm túc chương trình GDMN; tổ chức hoạt động phát huy tính tích cực, phù hợp chủ đề - độ tuổi. Thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ theo các lĩnh vực phát triển; lồng ghép hiệu quả “Quan sát trẻ theo quá trình”.
- 100% GV thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” và phương pháp giáo dục STEAM.

- 100% GV lồng ghép “*giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động nhằm phát triển thể chất cân đối cho trẻ em*” bảo đảm điều kiện, môi trường giáo dục, thời gian tổ chức các hoạt động cho trẻ ở ngoài trời và trong lớp theo chế độ sinh hoạt hàng ngày. Tích hợp giáo dục quyền con người, giáo dục giới, ATGT, giáo dục cảm xúc xã hội, kỹ năng sống.

- 100% GV chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1, tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp 1.

*** Nhiệm vụ - Biện pháp:**

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo chương trình, đề ra mục tiêu các mốc phát triển cho trẻ để giáo viên thực hiện .

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng các kế hoạch thực hiện các chủ đề lớn, chủ đề nhánh có lồng ghép phương pháp giáo dục Steam.

- Hướng dẫn giáo viên cách chọn các nội dung và hoạt động của các chủ đề nhằm đáp ứng mục tiêu chương trình GDMN.

- Tham mưu với ban giám hiệu với các cấp, các ngành đầu tư cơ sở đồ dùng đồ chơi cho lớp.

- Thường xuyên dự giờ, rút kinh nghiệm cho giáo viên thực hiện tốt chương trình.

- Chỉ đạo giáo viên tích cực cho trẻ được hoạt động trải nghiệm lưu lại kết quả thực hiện.

- Duyệt và kiểm tra kế hoạch chủ đề, giáo án hàng tháng.

- Xây dựng môi trường hoạt động ngoài trời phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường, đầu tư trang thiết bị vận động trong lớp học, ngoài sân chơi đáp ứng nhu cầu vận động của trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện đúng chế độ sinh hoạt giờ nào việc này, kiểm tra giáo án và đồ dùng đồ dùng cho tiết dạy và hoạt động.

- Thường xuyên dự và kiểm tra các hoạt động, yêu cầu giáo viên đủ đồ dùng đồ chơi phục vụ cho các hoạt động.

- Không có hoạt động nào dạy chay, phấn đấu các tiết học đảm bảo khá giỏi: 80%-85% tăng cường kiểm tra dự giờ, hoạt động ngoài trời, hoạt động góc, hoạt động chiều, yêu cầu giáo viên dạy đầy đủ. Tìm và sưu tầm các bài ngoài chương trình để đưa vào cho phù hợp.

- Chỉ đạo 100% giáo viên soạn bài, dự kiến KH chủ đề đưa được những chủ đề mới vào chương trình GDMN, không bỏ sót mục tiêu, lựa chọn hoạt động phù hợp đáp ứng mục tiêu của chương trình, ghi chép đầy đủ trình bày khoa học.

- Đôn đốc giáo viên tích cực trang trí nhóm lớp theo đúng chủ đề đang thực hiện một cách kịp thời, yêu cầu trang trí sạch, đẹp, khoa học, các lớp thực hiện đầy đủ các góc. Trang trí góc tuyên truyền sạch đẹp khoa học.

- Tham mưu nhà trường tư vấn môi trường giáo dục cho GV 1lần /năm

- Ban giám hiệu đi đánh giá việc thực hiện chủ đề sau mỗi chủ đề.

- Chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện tốt các chuyên đề đã triển khai tổ chức cho giáo viên học chuyên đề, những tiết dạy mẫu được xây dựng cụ thể cho giáo viên dự rút kinh nghiệm, đầu tư kinh phí chuyên đề đánh giá chất lượng các chuyên đề.

- Chỉ đạo 100% giáo viên viết sáng kiến, tìm tòi các tài liệu có liên quan đến đề tài đã đăng ký, đặc biệt là chuyên đề đã thực hiện, chương trình giáo dục mầm non, tư vấn giúp đỡ giáo viên viết sáng kiến có chất lượng.

- Thường xuyên dự giờ nhận xét, rút kinh nghiệm, xây dựng các giờ dạy mẫu và rút kinh nghiệm cho giáo viên, thường xuyên nhận xét giáo án, hồ sơ của trẻ, hồ sơ của cô để yêu cầu giáo viên thực hiện tốt theo quy định chuyên môn, yêu cầu giáo viên thực hiện đúng theo yêu cầu của trường của ngành. Làm tốt công tác thanh kiểm tra để đánh giá đúng chất lượng, khả năng, năng lực của giáo viên và nhận thức của trẻ, rút kinh nghiệm kịp thời những vướng mắc kiểm tra toàn bộ các khâu, toàn bộ các khâu trang trí lớp, trang trí lớp hồ sơ sổ sách tuyên truyền.

- Phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán trong việc bồi dưỡng, giúp đỡ giáo viên trong thực hiện chương trình, tham gia các hội thi đạt kết quả thông qua việc chủ động xây dựng kế hoạch tổ, khối, thăm lớp, dự giờ góp ý, tham mưu với nhà trường các hoạt động CM của tổ, nhà trường.

- Xây dựng các lớp làm lớp điểm toàn diện: 2A1, 3A1, 4A1, 5A1. Giáo viên mũi nhọn: Thu, Huyền, Vũ Trang, Lê Liên, Hồng, Tuyết Nhung, Đường, Thúy, Oanh, Mai.

- Lớp điểm về giải pháp sáng tạo: 3A1, 3A4, 4A1, 4A4, 5A1, 5A4.

- Tiếp tục thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2”: Chỉ đạo các lớp xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm. Đẩy mạnh thực hiện đổi mới tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ; tổ chức môi trường giáo dục tạo cơ hội cho trẻ chủ động tích cực tham gia các hoạt động thực hành, khám phá, trải nghiệm và sáng tạo, tạo điều kiện để trẻ phát triển ngôn ngữ mạch lạc, phát triển kỹ năng giao tiếp tự tin, biểu cảm, tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục kỹ năng phù hợp với lứa tuổi, nâng đỡ và phát triển năng lực cá nhân trẻ.

- Tổ chức chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn với nội dung phong phú theo hướng nghiên cứu bài học, rút kinh nghiệm việc quan sát – đánh giá trẻ, yêu cầu giáo viên tham gia đầy đủ ghi chép đầy đủ cá nội dung buổi họp.

- Tiếp tục củng cố chuyên đề “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non” đảm bảo thiết thực hiệu quả. Xây dựng môi trường hoạt động ngoài trời phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường, đầu tư trang thiết bị vận động trong lớp học, ngoài sân chơi đáp ứng nhu cầu vận động của trẻ.

- Hướng dẫn GV xây dựng kế hoạch giáo dục tích hợp (dinh dưỡng, vận động, ATGT, kỹ năng sống).

- Ban giám hiệu dự giờ định kỳ, kịp thời góp ý điều chỉnh.

- GV rà soát, xây dựng kế hoạch trẻ khuyết tật (nếu có).

- Phối hợp phụ huynh, cộng đồng trong công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1 (kỹ năng tự phục vụ, giao tiếp, làm quen với chữ số, chữ cái trong phạm vi GDMN).

2. Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và phát triển năng lực

*** Chỉ tiêu:**

- 100% GV ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý, giảng dạy.
- 100% GV có hồ sơ sổ sách, cập nhật eDoc, sử dụng chữ ký số đúng quy định.
- 80–100% GV biết phát triển năng lực giao tiếp tiếng Anh theo nhu cầu và khả năng của trẻ.

*** Biện pháp:**

- Tập huấn kỹ năng CNTT (thiết kế giáo án điện tử, ứng dụng phần mềm dạy học, sử dụng EDoc, chữ ký số).
- Xây dựng lớp điểm ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong chương trình GDMN: 3A4, 4A1, 5A3.
- Kiểm tra việc cập nhật hồ sơ sổ sách trên eDoc theo tuần/tháng.
- Khuyến khích GV tham gia tập huấn, tự học, bồi dưỡng tiếng Anh, học giao tiếp cơ bản; lồng ghép tiếng Anh đơn giản trong hoạt động (màu sắc, số đếm, chào hỏi).

3. Nâng cao chất lượng chuyên môn, hồ sơ, giảng dạy

*** Chỉ tiêu:**

- 100% GV soạn bài đầy đủ, có chất lượng.
- 100% GV có đủ hồ sơ sổ sách, 80% loại tốt, 20% loại khá.
- 100% hoạt động có đủ đồ dùng, đồ chơi.
- 100% hoạt động đạt yêu cầu, trong đó 90% đạt khá – giỏi.
- 100% GV làm đồ dùng đồ chơi phục vụ hoạt động và dự thi.
- 100% nhóm lớp tạo môi trường giáo dục trong lớp học theo chủ đề.
- 100% nhóm lớp thực hiện tốt quy chế chuyên môn, chế độ sinh hoạt độ tuổi.

*** Biện pháp:**

- Chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên về soạn giáo án, hồ sơ, sổ sách theo đúng định hướng của Sở GD&ĐT.
- Kiểm tra sơ định kỳ theo tháng/quý, công khai kết quả.
- Phát động phong trào làm đồ dùng đồ chơi, tổ chức hội thi sáng tạo cấp trường.
- Tổ chuyên môn kiểm tra chất lượng hoạt động của GV theo tiêu chí khá – giỏi.
- Tăng cường dự giờ chéo giữa các lớp, chia sẻ kinh nghiệm.
- Khuyến khích các lớp trang trí, xây dựng môi trường theo chủ đề sáng tạo, phù hợp với nhu cầu, khả năng và bám sát chủ đề thực hiện.

4. Dự giờ, thao giảng, hội thi và bồi dưỡng giáo viên

*** Chỉ tiêu:**

- 100% GV tham gia dự giờ, thao giảng đầy đủ.
- 100% GV tham gia Hội thi GVG cấp trường (10/2025).

- 20% GV tham gia Hội thi GVG cấp phường và có GV tham gia thi cấp thành phố (5 tuổi – 12/2025; 4 tuổi – 3/2026).

*** Biện pháp:**

- Lập kế hoạch thao giảng theo mốc sự kiện (20/10 hoặc 20/11).
- Mỗi GV tham gia ít nhất 1-2 tiết thao giảng/năm, dự giờ đồng nghiệp tối thiểu 4 tiết/năm.

- Thành lập đội tuyển GV giỏi, phân công GV nòng cốt, tổ chức bồi dưỡng chuyên sâu.

- Ban giám hiệu theo dõi, hỗ trợ GV dự thi từ khâu thiết kế giáo án, làm đồ dùng, đến rèn kỹ năng trình bày.

5. Giáo dục hòa nhập và xây dựng môi trường giáo dục

*** Chỉ tiêu:**

- 100% GV đảm bảo điều kiện môi trường, kế hoạch giáo dục cho trẻ khuyết tật, trẻ hoàn cảnh khó khăn.

- Đảm bảo tổ chức hoạt động ngoài trời, trong lớp theo chế độ sinh hoạt hằng ngày.

*** Biện pháp:**

- Tập huấn GV về phương pháp giáo dục hòa nhập, thiết kế kế hoạch giáo dục cá nhân (KHGDCCN) cho trẻ đặc thù.

- Bố trí môi trường lớp học linh hoạt, có góc riêng, đồ dùng hỗ trợ trẻ khuyết tật.

- Phối hợp với phụ huynh, chuyên gia y tế, cộng đồng trong chăm sóc trẻ hòa nhập.

- Kiểm tra, giám sát chế độ sinh hoạt (ăn – ngủ – học – chơi – vận động) đảm bảo đúng quy định.

6. Thực hiện giải pháp sáng tạo:

*** Chỉ tiêu:**

- 100% GV thực hiện tốt giải pháp sáng “Kích hoạt năng lực cá nhân qua hoạt động trải nghiệm tại các phòng chức năng”.

- 100% trẻ được tham gia hoạt động trải nghiệm tại các phòng chức năng theo kế hoạch.

- Ít nhất 70% trẻ bộc lộ rõ năng lực, sở thích cá nhân thông qua hoạt động.

- 100% giáo viên biết cách tổ chức, hướng dẫn và hỗ trợ trẻ trải nghiệm.

- Hằng tháng có báo cáo, đánh giá và điều chỉnh hoạt động phù hợp.

- Phụ huynh tham gia hỗ trợ ít nhất 2 hoạt động trải nghiệm trong năm học.

*** Biện pháp:**

- Xây dựng kế hoạch trải nghiệm theo chủ đề/tháng, đảm bảo phù hợp từng lứa tuổi.

- Sắp xếp, trang bị phòng chức năng đầy đủ, hấp dẫn, an toàn.

- Đa dạng hóa hoạt động (nghệ thuật, âm nhạc, kỹ năng sống, thể chất...).
- Phát huy vai trò giáo viên trong việc hướng dẫn, khích lệ, quan sát năng lực cá nhân của trẻ.
- Tạo cơ hội cho trẻ được lựa chọn, tự trải nghiệm và chia sẻ kết quả.
- Phối hợp phụ huynh hỗ trợ vật liệu, tham gia cùng trẻ.
- Thường xuyên theo dõi, đánh giá, điều chỉnh hoạt động để nâng cao hiệu quả.
- Xây dựng lớp điểm: 3A1, 3A4, 4A1, 4A2, 5A1, 5A4.
- Giáo viên mũi nhọn: Thu, Oanh, Phương Liên, Mai, Vũ Trang, Đường.
- Tổ chức đánh giá cấp trường 2 lần và tổ chức chuyên đề cấp thành phố vào

tháng 4/2026

7. Công tác khác:

- Mua sắm bảo quản tốt cơ sở vật chất.
- Tạo điều kiện bố trí thời gian cho giáo viên tham gia học nâng chuẩn, tạo điều kiện và hỗ trợ giáo viên học nâng cao trình độ chuyên môn.
- Tổ chức và tham gia tốt các ngày hội ngày lễ.
- Thực hiện tốt văn hóa đọc trong trường mầm non bằng hình thức phát huy góc sách truyện các lớp và góc thư viện nhà trường.
- 100% giáo viên tham gia làm tốt công tác tuyên truyền.
- Tham mưu tổ chức các buổi thăm quan học hỏi để nâng cao chất lượng.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
Tháng 8/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng chuyên môn toàn trường. - Hướng dẫn làm HSSS - Sinh hoạt chuyên môn - Xây dựng và triển khai kế hoạch “Ngày hội đến trường của bé” - Tham gia các lớp bồi dưỡng CM của Sở GD&ĐT. - Lao động, vệ sinh trường – lớp học - Trang trí lớp - Điều tra phổ cập GD trên địa bàn - Đăng kí chuyên đề cấp thành phố 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - Ban giám hiệu - Toàn trường - Toàn trường - Giáo viên - BGH+ Khối trưởng - Giáo viên các lớp. - Toàn trường
Tháng 9/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn định trẻ, giáo dục lễ giáo cho trẻ - Dạy trẻ vệ sinh cá nhân: Rửa tay, rửa mặt, mặc - cởi quần áo và cất đúng nơi quy định. - Tổ chức tốt ngày hội đến trường 5/9 - Chỉ đạo thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2025-2026: Tụ trường 29/8/2025; học kỳ I từ 8/9/2025 đến 9/1/2026; 	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên toàn trường - Giáo viên - Toàn trường - Phó HT PT chuyên môn

	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch chuyên đề nhà trường. - Duyệt kế hoạch chương trình GDMN - Thống kê các biểu mẫu phổ cập - Xây dựng chủ đề tháng 9 - Dự giờ theo kế hoạch 	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên
Tháng 10/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra HSSS - Kiểm tra chuyên môn - Kiểm tra toàn diện 6 giáo viên – 2 NV nuôi - Duyệt kế hoạch - Tổ chức hội nghị CBVC và ngày phụ nữ Việt Nam 20-10. - Sinh hoạt chuyên môn - Báo cáo định kỳ - Xây dựng và duyệt kế hoạch - Xây dựng KH tổ chức thi GVG cấp trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - BGH - BGH - BGH- GV - Toàn trường - BGH và giáo viên - Phó HT – Tổ trưởng - Toàn trường
Tháng 11/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra toàn diện, chuyên môn : 6 giáo viên – 2 cô nuôi - Tổ chức ngày 20-11 kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam. - Sinh hoạt chuyên môn - Kiểm tra HSSS giáo viên - Đánh giá thực hiện GPST lần 1 - Tham gia thi GVG cấp phường 	<ul style="list-style-type: none"> - CBGV - BGH và giáo viên - Toàn trường - Giáo viên - PHT-GV
Tháng 12/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chương trình theo kế hoạch - Kiểm tra HSSS - Dự giờ lớp điểm HD vui chơi - Tổ chức sân chơi “Chiến sỹ tí hon” tổ chức cho trẻ đi tham quan trải nghiệm tại doanh trại quân đội. - Sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng CM - Kiểm tra chuyên môn, toàn diện: 6 GV, 2 cô nuôi - Tham gia thi GVG giỏi thành phố (dành cho GV khối mẫu giáo 5 tuổi). 	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên - BGH và tổ trưởng - Toàn trường - Toàn trường - Toàn trường - BGH và tổ trưởng - BGH và GV thi
	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo thực hiện kế hoạch học kỳ II năm học 2025-2026: Thực hiện từ 12/01/2026 đến 22/5/2026; - Đánh giá kết quả thực hiện giải pháp 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - BGH - Giáo viên

Tháng 01/2026	<p>sáng tạo lần 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng ứng “Tết trồng cây”, phủ xanh bóng mát cải tạo cảnh quan môi trường giáo dục tích cực, sạch đẹp. - Kiểm tra dự giờ đột xuất. - Kiểm tra HSSS chéo nhau. - Sinh hoạt chuyên môn - Sơ kết học kỳ I - Đảm bảo an toàn cho trẻ trước và sau nghỉ tết. - Hoàn thành SKKN. - Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1. Công tác truyền thông GDMN. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH.Tổ trưởng - Toàn trường - Toàn trường - BGH,Giáo viên - BGH,Giáo viên - BGH,Giáo viên - BGH,Giáo viên - BGH,Giáo viên - BGH,Giáo viên
Tháng 02/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Chăm sóc giáo dục trẻ theo chương trình - Kiểm tra thăm lớp dự giờ theo kế hoạch. - Sinh hoạt chuyên môn - Dự giờ các lớp điểm - Tổ chức “ Bé vui hội xuân” cho trẻ - Thực hiện tốt đợt thi đua - Kiểm tra lớp điểm hoạt động học - Nộp SKKN về PGD. + Kiểm tra toàn diện: 6 GV; 02 nhân viên nấu ăn 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - BGH - Toàn trường - BGH - BGH - BGH,Giáo viên - BGH,Tổ trưởng - BGH và GV
Tháng 3/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy đúng tiến độ chương trình - Kiểm tra dự giờ theo kế hoạch: 6 GV – 1NV - Rà soát lại các chỉ tiêu thi đua - Tổ chức kỷ niệm ngày 8-3. - Dự giờ lớp điểm toàn diện - Tham gia thi GVG giỏi thành phố (dành cho GV khối mẫu giáo 4 tuổi). 	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên - BGH và tổ trưởng - BGH và tổ trưởng - BGH và tổ trưởng - BGH và giáo viên 4 tuổi
Tháng 4/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức chuyên đề cấp TP - Đánh giá trẻ toàn trường - Hoàn thiện các loại hồ sơ sổ sách - Tổ chức thi “Bé khéo tay” cấp trường, lựa chọn tranh tham dự thi các cấp. + Kiểm tra toàn diện: 5 GV - Kiểm tra công tác chuẩn bị cho trẻ vào lớp 1 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH và giáo viên - Y tế - Giáo viên - HP-Các tổ làm phổ cập - Toàn trường - BGH + GV 5 tuổi

Tháng 5/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tốt chương trình - Tổng hợp đánh giá trẻ các độ tuổi theo mục tiêu chương trình. - Hoàn thiện hồ sơ trẻ 5 tuổi - Bình bầu thi đua - Giáo viên tự đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp vào cuối năm học. - Kiểm tra các phong trào thi đua - Liên hoan " Bé khoẻ ngoan", "Tết thiếu nhi- lễ ra trường cho trẻ" - Kiểm kê tài sản các lớp. - Tổng kết năm học - Đăng ký nhu cầu bồi dưỡng chuyên môn năm học 2025-2026 (các đơn vị gửi về PGD trước 15/5/2024) 	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên -BGH và tổ trưởng chuyên môn - BGH và giáo viên - BGH - BGH và GV - BGH - BGH và GV các lớp - BGH+GV - Toàn trường - BGH
Tháng 6/2026	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè 2026 và năm học 2026- 2027	

Trên đây là Kế hoạch chỉ đạo chuyên môn thực hiện chương trình GDMN năm học 2025-2026. Ban giám hiệu yêu cầu toàn thể cán bộ GVNV toàn trường nghiêm túc triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (B/cáo);
- CB, GV, NV (T/hiện);
- Lưu VT.

Phó hiệu trưởng

Bùi Thị Hồng Việt