

Số: 11/KH- MNSS5

Cầu Đất, ngày 02 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH
Năm học 2025-2026

Thực hiện Hướng dẫn số 1729/SGDĐT-QLCL ngày 28/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp mầm non và lớp 1 tiểu học năm học 2025-2026;

Kế hoạch số 86/KH-UBND, ngày 11/4/2025 của Ủy ban nhân dân Quận Ngô Quyền, Kế hoạch tuyển sinh vào các lớp mầm non, lớp 1 tiểu học và chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế số trẻ trên địa bàn phường Cầu Đất và thực trạng về công tác tuyển sinh năm học 2025-2026.

Trường Mầm non Sao Sáng 5 xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tổ chức tuyển sinh năm học 2025-2026 theo đúng các quy định hiện hành đảm bảo công khai, an toàn, khoa học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

- Đảm bảo 100% trẻ 5 tuổi trên địa bàn phường được đến trường học đủ một năm học trước khi vào lớp 1.

- Tuyển sinh đủ các độ tuổi đảm bảo chỉ tiêu được giao năm học 2025-2026.

II. NỘI DUNG

1. Điều tra, tổng hợp số trẻ trong đối tượng tuyển sinh và dự kiến số trẻ tuyển sinh vào trường năm học 2025-2026

- Số trẻ các độ tuổi thực tế hiện đang sinh sống trên địa bàn phường Cầu Đất tính đến thời điểm tháng 4/2025 như sau:

+ Trẻ sinh năm 2019 : 81 cháu

+ Trẻ sinh năm 2020: 58 cháu

+ Trẻ sinh năm 2021: 31 cháu

+ Trẻ sinh năm 2022 : 34 cháu

+ Trẻ sinh năm 2023 : 51 cháu

+ Trẻ sinh năm 2024 : 25 cháu

- Khảo sát số trẻ thực tế hiện đang sinh sống trên địa bàn phường Cầu Đất : Thời gian tuần 4 tháng 4 ; Người thực hiện : Đồng chí Trần Thị Minh Hiền, cán bộ phụ trách công tác phổ cập nhà trường.

- Dự kiến số trẻ tuyển sinh vào trường năm học 2025-2026 như sau :

Nội dung	Tổng số phòng học hiện có	Nhà trẻ		Mẫu Giáo						Cộng	
				3 tuổi		4 tuổi		5 tuổi			
		Số nhóm	Số trẻ	Số lớp	Số trẻ	Số lớp	Số trẻ	Số lớp	Số trẻ	Số nhóm lớp	Số trẻ tuyển
Thực hiện năm học 2024-2025	14	4	90	3	85	4	105	3	105	14	385
Kế hoạch năm học 2025-2026	14	4	90	3	75	4	105	3	110	14	380
Trong đó: Tuyển mới			61		14		20			5	100

2. Chuẩn bị các điều kiện CSVC phục vụ cho năm học 2025-2026

* Dự kiến các hạng mục đầu tư CSVC, thiết bị:

- Lát gạch sân trường, làm lại cổng trường, tường rào cơ sở 1.
- Bổ sung đồ dùng đồ chơi theo thông tư số 02 và Thông tư 34 của BGD&ĐT quy định về danh mục đồ dùng, đồ chơi cho trẻ các độ tuổi cho 14 lớp học.
- Mua đồ dùng, đồ chơi phòng thể chất.
- Mua bổ sung tủ đồ dùng cho các lớp, bếp, hành chính.
- Lắp bổ sung camera, mua 2 màn hình tương tác, 4 tivi cho các lớp. Làm màn hình led tại cơ sở 3.
- Mua điều hoà cây, tủ lạnh, máy xay thực phẩm, bình đựng nước.

* Dự kiến kinh phí

- Tổng kinh phí dự kiến : Khoảng 1.066 triệu đồng.
- Dự kiến nguồn : Ngân sách Nhà nước + học phí.

3. Thành lập Hội đồng tuyển sinh:

- Dự kiến Hội đồng tuyển sinh năm học 2025-2026 gồm các đ/c có tên sau :

1. Đ/C: Đặng Thị Thúy - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng, chịu trách nhiệm:

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh, điều hành, phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng tuyển sinh.
- Chủ trì buổi hướng dẫn các thủ tục tuyển sinh với Hội đồng tuyển sinh.
- Báo cáo đề xuất với UBND phường chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể, tổ trưởng các tổ dân phố phối hợp nhà trường tuyên truyền đến nhân dân trên địa bàn, gia đình có con đến tuổi nhập học mầm non.
- Xét đơn xin học và xếp lớp.
- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GD&ĐT theo Kế hoạch, chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh tại cơ sở 3.

2. Đ/c Vũ Thị Ánh Tuyết - Phó chủ tịch Hội đồng, chịu trách nhiệm: Báo cáo công tác tuyển sinh. Nắm bắt thông tin và các số liệu về tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh và chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh tại cơ sở 2.

3. Đ/c Phạm Thị Bích - Thư ký Hội đồng, chịu trách nhiệm: Phụ trách công tác truyền thông. Nắm bắt thông tin và các số liệu về tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh và chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh tại cơ sở 1.

4. Các Đ/c Lương Thị Vân Thanh; Trần Bích An; Vũ Thị Kim Oanh chịu trách nhiệm: Hướng dẫn phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và khai hồ sơ tuyển sinh tại 3 cơ sở:

- + Vũ Thị Kim Oanh: Cơ sở 1.
- + Trần Bích An: Cơ sở 2.
- + Lương Thị Vân Thanh: Cơ sở 3.

5. Đ/C: Trần Thị Minh Hiền - Thư ký, chịu trách nhiệm:

- Phụ trách tuyển sinh trực tuyến. Nắm bắt thông tin và các số liệu về tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh tại cơ sở 3. Thực hiện công tác thống kê, cập nhật thông tin về tuyển sinh. Ghi biên bản kết quả tuyển sinh năm học 2025-2026.

4. Thời gian, địa điểm và hình thức tuyển sinh

*Thời gian tuyển sinh:

- Trực tuyến: Hướng dẫn phụ huynh học sinh đăng ký tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn/>

Từ ngày 01/7/2025 đến hết ngày 15/7/2025

- Trực tiếp: 01/7/2025 đến hết ngày 26/7/2025
- Địa điểm tuyển sinh trực tiếp và nhận hồ sơ của học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến: tại văn phòng Trường mầm non Sao Sáng 5.
- + Cơ sở 1: Số 141 Lương Khánh Thiện.

+ Cơ sở 2: Số 3 Trần Bình Trọng.

+ Cơ sở 3: Số 139 Cầu Đất

- Hình thức tuyển sinh: Xét đơn đăng ký của phụ huynh (cả trực tiếp và trực tuyến) và xếp lớp theo độ tuổi tuyển sinh.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- BGH xây dựng kế hoạch tuyển sinh dựa vào thực tế số trẻ trên địa bàn phường và số trẻ hiện có của trường năm học 2024-2025.

- Hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh đầu cấp cho học sinh 5 tuổi: Đ/c Trần Thị Minh Hiền và giáo viên các lớp 5 tuổi.

- Hội đồng tuyển sinh tổ chức tuyển sinh năm học 2025-2026 theo kế hoạch và nhiệm vụ đã được phân công đảm bảo an toàn hiệu quả.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh năm học 2025- 2026 .

Nơi nhận :

- UBND quận ;
- Phòng GD&ĐT ;
- UBND Phường Cầu Đất ;
- Lưu : VT.

HIỆU TRƯỞNG

TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH

Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn lúc 16:30 01/12/2025
bởi Đặng Thị Thúy (c0ss5_thuydt) – Trường Mầm non Sao Sáng 5