

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HỒNG AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Hồng An, ngày tháng 8 năm 2025

V/v tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng và ảnh hưởng phạm vi phường, thành phố cho sáng kiến của khối ĐU - HĐND - UBND - UBMTTQ và các đoàn thể cấp phường và thành phố năm 2025

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc Đảng ủy phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường.

Thực hiện Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính Phủ về việc ban hành Điều lệ sáng kiến;

Căn cứ Thông tư số 18/2013/TT-BKH&CN ngày 01/8/2013 của Bộ KH&CN hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính Phủ;

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 15/6/2022; Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 41/2024/QĐ-UBND ngày 04/11/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 2477/SKH&CN-HTS&CN ngày 11/8/2025 của Sở khoa học và Công nghệ về việc tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng thành phố cho sáng kiến năm 2025.

Để tiến hành các thủ tục công nhận sáng kiến có hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng phường và thành phố, làm cơ sở để xét công nhận các danh hiệu thi đua cấp phường, cấp thành phố năm 2025, Ủy ban nhân dân phường đề nghị các đơn vị triển khai một số nội dung sau:

1. Thông báo tới cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị có sáng kiến có nguyện vọng được xét, công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng phường năm 2025 cho sáng kiến đó nộp Hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến gồm:

*** Đối với sáng kiến đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng và ảnh hưởng phạm vi phường:**

Tác giả (nhóm tác giả) có nguyện vọng được công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng phạm vi phường năm 2025 cho sáng kiến đề nghị nộp **01 bộ hồ sơ** gồm:

a) Văn bản đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến của thủ trưởng đơn vị.

b) Bản Mô tả sáng kiến: **01 quyển** tập được đóng bìa, dán gáy (sắp xếp theo thứ tự sau):

- Bìa bản Mô tả sáng kiến (Mẫu 01)

- Đơn đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến (Mẫu 02).

- Bản mô tả sáng kiến (Mẫu 03);

- Các tài liệu, bằng chứng về kết quả và lợi ích mang lại (nếu có);

c) Bản tóm tắt sáng kiến (Mẫu 04)

Hồ sơ đề nghị gửi về Hội đồng Khoa học và Công nghệ phường (qua phòng Văn hoá – Xã hội) trước ngày **11/9/2025** (*Gửi 01 bản điện tử của bộ hồ sơ qua hòm thư công vụ của phòng Văn hoá - Xã hội*).

Lưu ý:

- Các sáng kiến lĩnh vực cải cách hành chính nếu được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp phường sẽ là căn cứ để chấm điểm cải cách hành chính cho các đơn vị năm 2025.

*** Đối với sáng kiến đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng và ảnh hưởng phạm vi thành phố:**

2. Sau khi sáng kiến được công nhận hiệu quả áp dụng và ảnh hưởng phạm vi phường, tác giả (nhóm tác giả) có nguyện vọng được công nhận hiệu quả áp dụng và ảnh hưởng phạm vi thành phố cho sáng kiến đó, đề nghị gửi **02 bộ hồ sơ** về Hội đồng Khoa học và Công nghệ quận (qua phòng Văn hoá - Xã hội) trước ngày **25/9/2025** gồm:

- Bìa bản Mô tả sáng kiến (Mẫu 01)

- Đơn đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến (Mẫu 02).

- Bản mô tả sáng kiến (Mẫu 03);

- Các tài liệu, bằng chứng về kết quả và lợi ích mang lại (nếu có);

(Tất cả tài liệu phải được sắp xếp theo thứ tự trên và đóng bìa, dán gáy thành 01 quyển tập)

**Lưu ý: Các sáng kiến lĩnh vực cải cách hành chính nếu được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp thành phố sẽ là căn cứ để chấm điểm cải cách hành chính cho phường năm 2025.*

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ về UBND phường (qua phòng Văn hoá - Xã hội) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.ĐU-HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu:VT, VHXH.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phùng Đức Anh

(TÊN CƠ QUAN ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN)
(TÊN ĐƠN VỊ LÀM VIỆC CỦA TÁC GIẢ SÁNG KIẾN)

---***---

BẢN MÔ TẢ SÁNG KIẾN

(Tên sáng kiến.....)

Tác giả:

Trình độ chuyên môn:.....

Chức vụ:.....

Nơi công tác:.....

Hồng Bàng, ngày.....tháng.....năm....

Mẫu số 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ XÉT, CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN
Năm 2025

Kính gửi: Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng
phường Hồng An cho các sáng kiến năm 2025

Họ và tên:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Tên sáng kiến:

Lĩnh vực áp dụng sáng kiến: *(đề nghị ghi rõ lĩnh vực: cải cách hành chính,
kinh tế - xã hội, kỹ thuật, công tác xây dựng đảng, đoàn thể,...)*

1. Đồng tác giả (nếu có):

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Điện thoại:

2. Đơn vị áp dụng sáng kiến:

Tên đơn vị:

Địa chỉ:

Điện thoại:

I. Mô tả giải pháp đã biết: *(Mô tả các giải pháp đã biết; ưu khuyết điểm của
giải pháp đã, đang áp dụng tại cơ quan đơn vị)*

.....
.....
.....

II. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến

1 Nội dung giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến:

.....
.....

.....
.....

2 Tính mới, tính sáng tạo:

.....
.....

3 Hiệu quả, lợi ích thu được do áp dụng giải pháp

a. Hiệu quả kinh tế:

.....
.....

b. Hiệu quả về mặt xã hội:

.....
.....

c. Giá trị làm lợi khác:

.....
.....

4 Khả năng nhân rộng:

.....
.....

5 Phạm vi ảnh hưởng:

.....
.....

....., ngày ... tháng ... năm

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

BẢN MÔ TẢ SÁNG KIẾN
(Toàn bộ bản mô tả sáng kiến viết từ 8-12 trang)

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ SÁNG KIẾN

1. Tên sáng kiến:

2. Lĩnh vực áp dụng sáng kiến: (*đề nghị ghi rõ lĩnh vực: cải cách hành chính, kinh tế - xã hội, kỹ thuật, công tác xây dựng đảng, đoàn thể,...*)

3. Tác giả:

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Điện thoại:

4. Đồng tác giả (nếu có):

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Điện thoại:

5. Đơn vị áp dụng sáng kiến:

Tên đơn vị:

Địa chỉ:

Điện thoại:

II. Mô tả giải pháp đã biết: (*Mô tả thực trạng giải pháp đã biết và đang triển khai áp dụng ở Việt Nam, ở thành phố Hải Phòng và ở cơ quan, đơn vị; Nêu được những ưu điểm đặc biệt là những tồn tại, bất cập, nhược điểm của các giải pháp đã biết từ đó đưa ra giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến - phần này viết gọn từ 1,5-2,5 trang*).

.....
.....
.....
.....

III. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến

1. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến (*nêu các bước, các nội dung thực hiện giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến - phần này viết gọn từ 3-5 trang*):

.....
.....
.....
.....
.....

2. Tính mới, tính sáng tạo (*Nêu được các nội dung đã cải tiến, sáng tạo, tính ưu việt của giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến để khắc phục được những nhược điểm của giải pháp đã biết – phần này viết gọn từ 1,5-2 trang*):

.....

.....
3. Phạm vi ảnh hưởng, khả năng áp dụng của sáng kiến: *(Chứng minh, phân tích được giải pháp đưa ra có khả năng áp dụng đối với đối tượng, cơ quan khác; chứng minh được sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng rộng ở cơ quan, thành phố - phần này viết gọn từ 1-1,5 trang)*

.....
4. Hiệu quả, lợi ích thu được từ sáng kiến: *(Đánh giá được lợi ích thu được hoặc dự kiến có thể thu được do áp dụng sáng kiến)*

**CƠ QUAN ĐƠN VỊ
 ÁP DỤNG SÁNG KIẾN**
 (xác nhận)

TÁC GIẢ SÁNG KIẾN
 (Ký tên, ghi rõ họ và tên)

(Ký tên, đóng dấu)

ĐỒNG TÁC GIẢ SÁNG KIẾN (Nếu có)
 (Ký tên, ghi rõ họ và tên)

TÓM TẮT

Sáng kiến kinh nghiệm đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng và ảnh hưởng phạm vi phường năm 2025

STT	Tác giả sáng kiến (Họ tên, chức vụ, đơn vị công tác)	Tên Sáng kiến	Tóm tắt nội dung Sáng kiến đề nghị công nhận sáng kiến
1	Tác giả: (Họ tên, Chức vụ) Đồng tác giả: (Họ tên, Chức vụ)		<p>1. Tình trạng giải pháp đã biết : (Tóm tắt ngắn gọn, súc tích ưu, khuyết điểm của các giải pháp đã, đang áp dụng, những bất cập, hạn chế cần có giải pháp khắc phục...)</p> <p>2. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến:</p> <p>2.1. Tính cấp thiết: (Thể hiện ở mức độ ưu tiên, tính chất, vị trí tầm quan trọng của vấn đề được đặt ra trong lý luận và thực tiễn, Chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước; xuất phát từ những yếu kém, bất cập trong thực tiễn)</p> <p>2.2. Tính mới: (Một giải pháp được coi là có tính mới trong phạm vi một cơ sở nếu tính đến trước ngày nộp đơn yêu cầu công nhận sáng kiến, hoặc ngày bắt đầu áp dụng thử hoặc áp dụng lần đầu (tính theo ngày nào sớm hơn), trong phạm vi cơ sở đó, giải pháp đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Không trùng với nội dung của giải pháp trong đơn đăng ký sáng kiến nộp trước; - Chưa bị bộc lộ công khai trong các văn bản, sách báo, tài liệu kỹ thuật đến mức căn cứ vào đó có thể thực hiện ngay được; - Không trùng với giải pháp của người khác đã được áp dụng hoặc áp dụng thử, hoặc đưa vào kế hoạch áp dụng, phổ biến hoặc chuẩn bị các điều kiện để áp dụng, phổ biến; - Chưa được quy định thành tiêu chuẩn, quy trình, quy phạm bắt buộc phải thực hiện.)

2.3. Tính sáng tạo:

(Thể hiện được tính sáng tạo trong giải quyết được các bất cập, tồn tại, nhược điểm của các giải pháp trước đó).

2.4. Khả năng áp dụng, nhân rộng:

(Nêu rõ về việc giải pháp đã được áp dụng, kể cả áp dụng thử trong điều kiện kinh tế - kỹ thuật tại cơ sở; ngoài ra có thể nêu rõ giải pháp còn có khả năng áp dụng cho những đối tượng, cơ quan, tổ chức nào);

2.5. Hiệu quả, lợi ích thu được do áp dụng giải pháp:

- Một giải pháp được coi là có khả năng mang lại lợi ích thiết thực nếu việc áp dụng giải pháp đó có khả năng mang lại hiệu quả kinh tế (ví dụ nâng cao năng suất lao động, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật), hoặc lợi ích xã hội (ví dụ nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người).

- Đánh giá lợi ích thu được hoặc dự kiến có thể thu được do áp dụng giải pháp trong đơn vị theo ý kiến của tác giả và theo ý kiến của tổ chức, cá nhân tham gia áp dụng giải pháp lần đầu, kể cả áp dụng thử tại cơ sở theo các nội dung sau:

+ So sánh lợi ích kinh tế, xã hội thu được khi áp dụng giải pháp trong đơn vị so với trường hợp không áp dụng giải pháp đó, hoặc so với những giải pháp tương tự đã biết ở cơ sở ; cần nêu rõ giải pháp đem lại hiệu quả kinh tế, lợi ích xã hội cao hơn như thế nào hoặc khắc phục được đến mức độ nào những nhược điểm của giải pháp đã biết trước đó - nếu là giải pháp cải tiến giải pháp đã biết trước đó;

+ Số tiền làm lợi (nếu có thể tính được) và nêu cách tính cụ thể.