

Số: 33/BC- MNAT

An Tiến, ngày 20 tháng 2 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường
Năm học 2024 -2025

Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-PGDĐT ngày 17/01/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) huyện An Lão về triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục mầm non năm học 2024-2025, Trường mầm non An Tiến đã tiến hành tự đánh giá, mức độ chuyển đổi số trong nhà trường theo quy định, trường mầm non An Tiến xin được báo cáo kết quả cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

- Công tác chỉ đạo của lãnh đạo nhà trường:
 - + Ban giám hiệu nhà trường ban hành Kế hoạch chuyển đổi số hàng năm, bám sát định hướng của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT huyện
 - + Thành lập Ban Chỉ đạo chuyển đổi số và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên
 - + Triển khai hệ thống quản lý bằng phần mềm: CSDL ngành, QLCB, YoYo, Temmis, Misa, Smas4.0.....
 - + Ứng dụng hệ thống báo cáo trực tuyến, hạn chế sử dụng văn bản giấy.
 - + Chỉ đạo tăng cường bảo mật dữ liệu, áp dụng các tiêu chuẩn an toàn thông tin.
(có Kế hoạch đính kèm)
- Quy trình tự kiểm tra, đánh giá; lưu hồ sơ, minh chứng:
 - * **Bước 1: Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá**
 - + Ban Giám hiệu ban hành kế hoạch tự kiểm tra định kỳ (hàng quý, học kỳ, năm học).
 - + Tiến hành kiểm tra công tác quản lý hành chính, hồ sơ nhà trường; Việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non; Ứng dụng công nghệ, mức độ chuyển đổi số....
 - * **Bước 2: Thu thập dữ liệu, hồ sơ minh chứng**
 - + Giáo viên, nhân viên tổng hợp minh chứng theo các tiêu chí được giao.
 - + Hồ sơ, minh chứng bao gồm: Kế hoạch năm học, sở nghị quyết, báo cáo công tác chuyên môn. Minh chứng sử dụng phần mềm quản lý là hình ảnh, link
 - * **Bước 3: Tiến hành kiểm tra, đánh giá**
 - + Tổ chức rà soát hồ sơ, đối chiếu với kế hoạch đề ra.

+ Quan sát hoạt động giảng dạy, ứng dụng CNTT...

+ Đánh giá mức độ tiếp cận công nghệ.

*** Bước 4: Báo cáo kết quả kiểm tra, đánh giá**

+ Kiểm tra lập báo cáo tổng hợp, bao gồm:

- o Mức độ đạt được của từng tiêu chí (đạt, chưa đạt, cần cải thiện).
- o Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và giải pháp khắc phục.
- o Kế hoạch cải tiến, bổ sung hồ sơ còn thiếu.

+ Báo cáo gửi Ban Giám hiệu phê duyệt, sau đó công khai nội bộ.

*** Bước 5: Điều chỉnh, khắc phục sau kiểm tra**

+ Ban Giám hiệu chỉ đạo các bộ phận thực hiện các đề xuất cải tiến.

+ Bổ sung hoặc điều chỉnh hồ sơ, minh chứng còn thiếu hoặc chưa đạt yêu cầu.

+ Định kỳ cập nhật tiến độ khắc phục trong các buổi họp nội bộ.

(có Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá và Biên bản đính kèm)

II. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

Kết quả như sau:

- Nhóm tiêu chí “Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ”: đạt 59,5 /60 điểm; Đáp ứng mức độ 3 (1, 2, 3)

- Nhóm tiêu chí “Triển khai dịch vụ trực tuyến”: đạt 12/12 điểm; Đáp ứng mức độ 3 (1, 2, 3)

- Nhóm tiêu chí “Phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số”: đạt 18/20 điểm; Đáp ứng mức độ 3 (1, 2, 3)

- Nhóm tiêu chí “Hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ”: đạt 8 /8 điểm; Đáp ứng mức độ 3 (1, 2, 3)

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đã đạt được; ưu, nhược điểm; bài học kinh nghiệm

a. Những kết quả đã đạt được

- + Ban Giám hiệu đã ban hành kế hoạch chuyển đổi số bài bản, sát với thực tế.
- + Thành lập Ban chỉ đạo chuyển đổi số, phân công nhiệm vụ rõ ràng.
- + Giáo viên, nhân viên từng bước nâng cao nhận thức về ứng dụng công nghệ.
- + Triển khai phần mềm để quản lý CSDL ngành, QLCB Misa, Smas 4.0, YoYo, Temmis... giúp giảm thiểu công việc thủ công.
- + Số hóa hồ sơ, báo cáo, giúp nhà trường quản lý khoa học, tiết kiệm thời gian.
- + Hệ thống internet, thiết bị CNTT cơ bản đáp ứng được nhu cầu giảng dạy.
- + Giáo viên ứng dụng công nghệ vào giảng dạy, sử dụng các phần mềm tạo bài giảng sinh động.
- + Phụ huynh có thể theo dõi hoạt động của con qua ứng dụng số, nâng cao tính minh bạch.

b. Ưu điểm

- Nhà trường có sự chỉ đạo quyết liệt, thống nhất từ Ban Giám hiệu.
- Hệ thống quản lý dữ liệu số dần đi vào ổn định, giúp giảm công việc thủ công.
- Giáo viên có ý thức học hỏi, tiếp cận công nghệ, tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy.
- Tăng cường tương tác giữa nhà trường - phụ huynh, hỗ trợ tốt hơn cho trẻ.

c. Tồn tại

- Cơ sở hạ tầng CNTT chưa đồng bộ, một số thiết bị cũ gây khó khăn khi ứng dụng công nghệ.
- Một số giáo viên lớn tuổi chưa thành thạo công nghệ, cần nhiều thời gian thích nghi.

d. Bài học kinh nghiệm

- Sự quyết liệt trong chỉ đạo từ Ban Giám hiệu là yếu tố then chốt giúp chuyển đổi số thành công.
- Cần tổ chức bồi dưỡng liên tục để giáo viên, phụ huynh thích nghi với công nghệ.
- Chuyển đổi số không chỉ là ứng dụng phần mềm mà cần thay đổi cả cách tư duy và quy trình làm việc.
- Đầu tư hạ tầng đồng bộ sẽ giúp giáo viên, nhân viên tiếp cận công nghệ dễ dàng hơn.

2. Khó khăn, tồn tại

- Hạ tầng công nghệ chưa đáp ứng hoàn toàn nhu cầu chuyển đổi số
- Một số thiết bị cũ, tốc độ mạng chưa ổn định làm ảnh hưởng đến công tác giảng dạy.
- Giáo viên cần thêm thời gian để làm quen với công nghệ
- Một số giáo viên chưa thành thạo sử dụng phần mềm cần bồi dưỡng sâu hơn.
- Việc chuẩn bị giáo án điện tử tốn nhiều thời gian, gây áp lực cho giáo viên.

3. Kiến nghị, đề xuất

- Đối với Phòng GD&ĐT
 - + Tổ chức thêm các khóa đào tạo về kỹ năng số cho giáo viên và cán bộ quản lý.
 - + Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng sử dụng công nghệ cho nhà trường
 - + Tạo nhóm hỗ trợ công nghệ giúp các nhà trường dễ dàng trao đổi, giải quyết vấn đề.
- Đối với giáo viên, nhân viên
 - + Chủ động học hỏi, cập nhật công nghệ mới để ứng dụng vào công tác giảng dạy.
 - + Sử dụng linh hoạt các nền tảng số để hỗ trợ phụ huynh theo dõi trẻ.

Trên đây là Báo cáo công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường, năm học 2024 -2025 của Trường mầm non An Tiến

Xin trân trọng báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo./.

- Phòng GDĐT;
- CBGV,NV
- Lưu: VT.

