

Số: **04** /KH- BDDCMHS

Đa Phúc, ngày **31** tháng **9** năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh**  
**Năm học 2025 – 2026**

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ hoạt động Ban Đại diện CMHS;

Thực hiện theo Quy chế hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường Mầm non Đa Phúc.

Thường trực Ban đại diện cha mẹ học sinh xây dựng kế hoạch hoạt động Ban đại diện CMHS năm học 2025 - 2026 như sau:

**I. Nhiệm vụ trọng tâm**

1. Kiện toàn ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp và ban đại diện cha mẹ học sinh toàn trường, cử thường trực ban đại diện cha mẹ học sinh toàn trường để đưa hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh đi vào nề nếp theo qui định của Điều lệ.

2. Tuyên truyền để các thành viên trong Ban đại diện tích cực tham gia công tác của hội góp phần thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ năm học 2024-2025;

3. Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền, huy động ủng hộ tài trợ giáo dục, vận động cha mẹ học sinh quan tâm, phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc chăm sóc - Giáo dục trẻ, tham gia hội họp đầy đủ.

4. Sử dụng các nguồn thu - chi quỹ hội cha mẹ học sinh theo đúng Công văn hướng dẫn số 783/HD SGDĐT-TTr ngày 19/9/2013 của Sở GD&ĐT Hải Phòng. Thông tư số 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ hoạt động Ban Đại diện CMHS nếu có vận động.

5. Thăm hỏi, động viên các học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, ốm đau...trong các dịp lễ, tết trong năm.

**II. Nhiệm vụ cụ thể**

1. Tổ chức tốt Hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm, bầu các thành viên Thường trực Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường để hoạt động; xây dựng kế hoạch hoạt động sát hợp với yêu cầu, nguyện vọng của cha mẹ học sinh và tạo

điều kiện để trường thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2023-2024. Đẩy mạnh hoạt động phối hợp giữa Ban đại diện với lãnh đạo trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp. Tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh toàn trường 3 lần/năm học.

2. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền trong phụ huynh học sinh nắm được các nhiệm vụ trọng tâm, chuyên đề trọng tâm trong năm học. Từ đó nêu cao tinh thần trách nhiệm và có những đóng góp tích cực trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ của nhà trường.

3. Phối hợp với nhà trường và giáo viên các lớp tổ chức tốt các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ. Tham gia giáo dục kỹ năng sống cho trẻ; quan tâm giúp đỡ trẻ em nghèo, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ khuyết tật, tàn tật.

4. Kịp thời phản ánh với trường các nguyện vọng, ý kiến của cha mẹ học sinh về các hoạt động của trường và cùng với nhà trường giải thích, giải quyết các kiến nghị chính đáng của cha mẹ học sinh.

5. Phối hợp với nhà trường thành lập quỹ hội cha mẹ học sinh, vận động cha mẹ học sinh đóng góp đầy đủ quỹ hội.

6. Thực hiện chi tiêu quỹ hội theo đúng qui định Thông tư số 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ hoạt động Ban Đại diện CMHS nếu có vận động đã được thống nhất trong cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp vào tháng 9 năm 2024 nếu có triển khai.

### **III. Nội dung hoạt động**

1. Giúp đỡ trẻ em nghèo, trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong nhà trường. Thăm hỏi đùm giúu.

2. Khen thưởng trẻ đạt thành tích cao trong các hội thi: Thi bé khéo tay, Liên hoan bé khỏe ngoan, phần thưởng cho bé 5 tuổi ra trường.

3. Hỗ trợ tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tham quan dã ngoại cho trẻ: Ngày hội đến trường của bé; Tết Trung thu, Tết Nguyên đán; Tết thiếu nhi 1/6...

4. Hỗ trợ tổ chức các hội nghị, hội thảo để nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục từng mặt hoặc toàn diện cho trẻ.

5. Tuyên truyền phổ biến chính sách pháp luật về giáo dục đối với phụ huynh học sinh.

6. Tổ chức vận động, huy động trẻ em nghèo trong độ tuổi mầm non ra lớp.

7. Tổ chức các cuộc họp đột xuất và thường kỳ của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

### **IV. Dự kiến kinh phí hoạt động**

+ Kế hoạch chi: Thường trực ban đại diện CMHS không vận động

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung công việc	Phân công thực hiện	Ghi chú
<b>Tháng 9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với nhà trường chuẩn bị khai giảng cho năm học mới quan tâm cháu có hoàn cảnh khó khăn</li> <li>- Phối hợp với GV chủ nhiệm lớp triển hai nội dung họp ban đại diện CMHS cuối năm</li> <li>- Họp Ban đại diện thông qua qui chế, kế hoạch hoạt động</li> <li>- Phối hợp tổ chức trung thu cho các cháu</li> <li>- Giám sát tổ chức ăn bán trú cho trẻ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thường trực BD DCMHS</li> <li>- Thường trực</li> <li>- Ban đại diện CMHST</li> <li>- Thường trực</li> <li>- Thường trực BD DCMHS</li> </ul>	
<b>Tháng 10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tham gia kiểm tra các hoạt động giáo dục trẻ</li> <li>- Giám sát tổ chức ăn bán trú cho trẻ.</li> <li>- Tổ chức hoạt động GD ngày phụ nữ việt nam 20/10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban đại diện CMHST</li> <li>- Thường trực</li> <li>- Thường trực BD DCMHS</li> </ul>	
<b>Tháng 11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp tổ chức tiếp xúc 20/11</li> <li>- Tổ chức hoạt động GD kỷ niệm ngày nhà giáo viên nam</li> <li>- Giám sát tổ chức hoạt động trải nghiệm.</li> <li>- Thường trực BD DCMHS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban đại diện CMHST</li> <li>- Thường trực</li> </ul>	
<b>Thang 12</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia phối hợp tổ chức sân chơi chiến sĩ tý hon</li> <li>- Giám sát tổ chức ăn bán trú cho trẻ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban đại diện CMHST</li> </ul>	

	- Tổ chức Hoạt động lễ hội Noel cho trẻ		
<b>Tháng 1/2025</b>	- Giám sát HD của nhà trường - Tổ chức tết nguyên đán cho trẻ - Quan tâm trẻ hoàn cảnh khó khăn - Khen thưởng cháu thành tích cao trong học tập nếu có phát sinh	- Ban đại diện CMHST	
<b>Tháng 2</b>	- Giám sát bữa ăn bán trú trẻ	- Ban đại diện CMHST	
<b>Tháng 3</b>	- Tổ chức tiếp xúc với CBGVNV nhân dịp 8/3 - Tổ chức Hoạt động GD kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3	- Ban đại diện CMHST	
<b>Tháng 4</b>	- Phối hợp tổ chức liên hoan bé khoẻ ngoan Giám sát bữa ăn bán trú trẻ	- Ban đại diện CMHST	
<b>Tháng 5</b>	- Phối hợp tổ chức 1/5 và lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi - Tặng quà cho trẻ hoàn cảnh khó khăn - Phối hợp tổ chức tết thiếu nhi 1/6 cho trẻ - Họp phụ huynh cuối năm	- Ban đại diện CMHST	
<b>Tháng 6,7</b>	- Triển khai nội dung phối kết hợp dạy hè	- Ban đại diện CMHST	
<b>Tháng 8</b>	- Xây dựng báo cáo hội	- Ban đại diện CMHST	

**TM. BAN ĐẠI DIỆN CMHS  
TRƯỞNG BAN**



**Lưu Thị Thu Hoa**