

Số: 42 /KHGD-MNHT

Hùng Thắng, ngày 03 tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Quản lý, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ công tác giáo dục Năm học 2024-2025

Thực hiện kế hoạch số 31/KH-MNHT ngày 30 tháng 9 năm 2024 của trường mầm non Hùng Thắng về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ vào điều kiện thực tế về cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ giáo viên, kết quả đánh giá thực hiện chương trình GDMN năm học 2023-2024. Trường mầm non Hùng Thắng xây dựng kế hoạch quản lý, chỉ đạo hoạt động giáo dục năm học 2024-2025 với nội dung cụ thể như sau:

#### I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

##### 1. Thuận lợi

- Bộ phận chuyên môn tiếp tục nhận được sự quan tâm lãnh chỉ đạo của các cấp, các ban ngành, sự ủng hộ nhiệt tình của phụ huynh học sinh.
- Trường lớp được đầu tư, xây dựng chuẩn hóa, hiện đại, môi trường cho trẻ hoạt động rộng rãi, phong phú, đa dạng. Đầy đủ các trang thiết bị phục vụ công tác giáo dục trẻ.
- Đội ngũ giáo viên đảm bảo về chất lượng đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục mầm non. Tập thể giáo viên đoàn kết, nhiệt tình, tâm huyết, tự giác, có trách nhiệm trong công việc được giao.
- Số học sinh ra lớp ổn định ngày từ đầu năm học theo chỉ tiêu huyện giao 555 học sinh. Tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần tương đối cao.
- Chất lượng giáo dục trẻ của nhà trường ngày một nâng cao đã tạo được niềm tin cho phụ huynh học sinh khi gửi con tại trường.

##### 2. Khó khăn

- Nhà trường thiếu nguồn kinh phí đầu tư trang thiết bị hiện đại cho các lớp do ngân sách chi thường xuyên hạn hẹp, đời sống, thu nhập của người dân nông thôn còn khó khăn.
- Số lượng giáo viên còn thiếu theo quy định của Thông tư số 06/2015 rất nhiều (10 giáo viên); số lượng biên chế 2 giáo viên/nhóm, lớp còn thiếu 5 giáo

viên; số chỉ tiêu huyện giao năm học 2024-2025 là 03 giáo viên nhưng không có giáo viên đặt hồ thi biên chế về trường; có 02 giáo viên nghỉ chế độ thai sản từ tháng 8/2024 và tháng 9/2024. Hiện tại trường có 07 lớp có 01 giáo viên (3A1, 3A5, 4B1, 4B2, 5C1, 5C2, 5C4).

- Do ảnh hưởng của bão số 3 (YAKI) môi trường giáo dục bên ngoài, đồ chơi ngoài trời của nhà trường bị thiệt hại, hư hỏng nhiều.

## II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Thực hiện tốt chủ đề năm học của giáo dục mầm non **“Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”**.

2. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học cho các nhóm lớp theo hướng chuẩn hóa, hiện đại; tiếp tục cải tạo môi trường giáo dục của nhà trường đã bị ảnh hưởng và thiệt hại do cơn bão số 3.

3. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, ứng dụng Steam trong xây dựng môi trường và tổ chức các hoạt động giáo dục.

4. Thực hiện điểm chuyên đề **“Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II (2021-2025)** và năm học 2024-2025, giải pháp sáng tạo cấp huyện **“Khai thác và sử dụng hiệu quả, sáng tạo nguyên vật liệu thiên nhiên trong tổ chức hoạt động góc và hoạt động tạo hình cho trẻ mẫu giáo”**.

5. Phối hợp với trung tâm tiếng Anh, cho trẻ mẫu giáo được làm quen với Tiếng Anh (30%)

6. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục. Thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục, thực hiện hiệu quả quản lý hồ sơ điện tử. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN.

7. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý trong nhà trường, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

8. Thực hiện giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật trong nhà trường, quan tâm đến trẻ em có điều kiện khó khăn, trẻ em khuyết tật học hòa nhập, đảm bảo công bằng trong tiếp cận giáo dục.

## III. NHỮNG CHỈ TIÊU VÀ GIẢI PHÁP

**1. Thực hiện tốt chủ đề năm học 2024-2025 của giáo dục mầm non: “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”**

### **a) Chỉ tiêu**

- 20/20 nhóm, lớp thực hiện tốt chủ đề năm học 2024-2025 “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”.

- 20/20 đạt 100% nhóm, lớp đảm bảo môi trường sư phạm, xanh, sạch, đẹp, an toàn, lành mạnh, giữ gìn mối quan hệ ứng xử thân thiện giữa các thành viên trong nhà trường.

### ***b) Giải pháp***

- Chỉ đạo giáo viên các nhóm, lớp xây dựng kế hoạch CSGD trẻ năm học 2024-2025 lồng ghép việc thực hiện chủ đề năm học của GDMN với các chủ đề “Lớp học hạnh phúc của bé”, “Bạn của tôi”... và hoạt động cụ thể nổi bật chủ đề năm học.

- Đề ra tiêu chí thi đua hàng tháng cho từng hoạt động để giáo viên năm được có hướng phấn đấu.

- Kiểm tra đánh giá việc thực hiện chủ đề của giáo viên theo tháng.

**2. Tích cực tham mưu tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học cho các nhóm lớp theo hướng chuẩn hóa, hiện đại; tiếp tục cải tạo môi trường giáo dục của nhà trường đã bị ảnh hưởng và thiệt hại do cơn bão số 3**

#### ***a) Chỉ tiêu***

- 100% các nhóm, lớp có đầy đủ đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị dạy học tối thiểu theo hướng chuẩn hóa, hiện đại.

- Hoàn thiện khắc phục môi trường giáo dục bên ngoài lớp học bị thiệt hại do bão số 3: Cổng các khu vực vui chơi ngoài trời, đồ chơi ngoài trời và các khu vực hoạt động của trẻ.

#### ***b) Giải pháp***

- Tổng hợp nhu cầu cần mua sắm, bổ sung đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu của giáo viên theo từng khối.

- Kiểm tra thực tế đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị hiện có tại nhóm, lớp đối chiếu với sổ cấp phát của nhà trường và nhu cầu thực tế của giáo viên để có kế hoạch tham mưu với đồng chí Hiệu trưởng phù hợp, hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch dự kiến mua sắm, bổ sung đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu cho các nhóm, lớp năm học 2024-2025.

- Cấp phát đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị và vào sổ tài sản của nhà trường và nhóm, lớp đầy đủ, chính xác.

- Xây dựng kế hoạch khắc phục những ảnh hưởng ở các khu vực chơi ngoài trời do ảnh hưởng của bão số 3 trình Hiệu trưởng phê duyệt.

- Triển khai kế hoạch và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tổ chuyên môn khắc phục từng khu vực hoạt động chơi ngoài trời của trẻ.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch, hướng dẫn, tư vấn cho giáo viên thiết kế các trò chơi khu vực khám phá khoa học ngoài sân trường.

### 3. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, ứng dụng Steam trong xây dựng môi trường và tổ chức các hoạt động giáo dục

#### a) Chỉ tiêu

- Thực hiện Chương trình GDMN:

+ Thực hiện điểm ứng dụng Steam trong xây dựng môi trường và tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ mẫu giáo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN phù hợp với tình hình thực tế của lớp và nhà trường.

+ 38/38 giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo đúng độ tuổi, chăm sóc giáo dục trẻ trong chương trình GDMN theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/04/2021 Thông tư ban hành chương trình giáo dục Mầm non; Phát triển chương trình GDMN phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, nhà trường, khả năng nhu cầu của trẻ. Chủ động, linh hoạt hoàn thành chương trình giáo dục theo năm học.

+ 100% các nhóm, lớp thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ theo mẫu gợi ý của Sở GD&ĐT hướng dẫn.

+ Chất lượng giáo viên thực hiện chương trình GDMN phân đầu: Tốt: 34/38 GV; khá: 04/38 GV; không có giáo viên đạt yêu cầu.

+ Bé chuyên cần: 527 / 555 đạt 95%.

+ 454/ 454 trẻ Mẫu giáo được đánh giá theo 5 lĩnh vực phát triển 2 lần/năm học. 115/115 trẻ Nhà trẻ được đánh giá theo 4 lĩnh vực phát triển 2 lần/năm học.

+ 174/ 174 trẻ 5 tuổi được đánh giá theo các chỉ số của bộ chuẩn phát triển 5 tuổi.

+ 569/569 trẻ có nề nếp, thói quen tốt trong học tập và vui chơi, phát huy được tính tích cực, chủ động, sáng tạo của từng cá nhân trẻ.

- Hồ sơ sổ sách:

+ 38/38 giáo viên có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, đảm bảo chất lượng, có mã hóa và sắp xếp khoa học. Phân đầu lớp tốt: 15, lớp khá: 05, không có lớp đạt yêu cầu.

+ 569/569 trẻ có đầy đủ hồ sơ, được hướng dẫn, tham gia các hoạt động giáo dục.

+ 35/35 giáo viên các lớp có đầy đủ hồ sơ theo quy định sắp xếp rõ ràng, khoa học, cập nhật đầy đủ thông tin, linh hoạt sáng tạo trong xây dựng kế hoạch, ứng dụng CNTT trong công tác giảng dạy, thực hiện hồ sơ điện tử trên Edoc.

- Chất lượng các lớp cuối năm học:

+ Lớp đạt loại tốt : 15/20 nhóm, lớp = 75%

+ Lớp đạt loại khá: 05/20nhóm, lớp = 25%

+ Không có lớp đạt yêu cầu.

- Chất lượng các hoạt động khác:

+ Hoạt động ngoài trời phần đầu đến cuối năm đạt: Tốt: 15 lớp, khá: 05 lớp, không có lớp đạt yêu cầu

+ Hoạt động góc: Phần đầu đến cuối năm đạt Tốt: 13 lớp, khá: 07 lớp, không có lớp đạt yêu cầu.

- Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục:

+ 100% các nhóm, lớp thực hiện theo dõi đánh giá trẻ hàng ngày, theo chủ đề, định kỳ theo quy định. Thực hiện điều chỉnh kế hoạch phù hợp với thực tế.

+ Chất lượng các mặt giáo dục theo các lĩnh vực trong năm học phần đầu đạt:

Độ tuổi	PT Thể chất (Số trẻ/tỷ lệ%)			PT Nhận thức (Số trẻ/tỷ lệ%)			PT Ngôn ngữ (Số trẻ/tỷ lệ%)			PT TC-KNXH (Số trẻ/tỷ lệ%)			PT Thẩm mỹ (Số trẻ/tỷ lệ%)		
	Đ	CCG	CD	Đ	CCG	CD	Đ	CCG	CD	Đ	CCG	CD	Đ	CCG	CD
Nhà trẻ 115	110/ 95.7	5/ 4.3	0	109/ 94.8	6/ 5.2	0	108/ 93.9	7/ 6.1	0	107/ 93.0	8/ 7.0	0			
MG 3T 127	123/ 96.9	4/ 3.1	0	122/ 96.1	5/ 3.9	0	122/ 96.1	5/ 3.9	0	121/ 95.3	6/ 4.7	0	122/ 96.1	5/ 3.9	0
MG 4T 153	150/ 98.0	3/ 2.0	0	148/ 96.7	5/ 3.3	0	149/ 97.4	4/ 2.6	0	148/ 96.6	5/ 3.3	0	148/ 96.6	5/ 3.3	0
MG 5T 174	172/ 98.8	2/ 1.2	0	171/ 98.3	3/ 1.7	0	171/ 98.3	3/ 1.7	0	171/ 98.3	3/ 1.7	0	171/ 98.3	3/ 1.7	0
<b>Đánh giá chung</b> 569	555/ 97.5	13/ 2.5	0	550/ 96.7	19/ 3.3	0	550/ 96.7	19/ 3.3	0	547/ 96.1	22/ 3.9	0	441/ 97.1	13/ 2.9	0

**b) Giải pháp**

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác giáo dục năm học 2024 – 2025.

- Chỉ đạo điểm ứng dụng Steam trong xây dựng môi trường và tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ mẫu giáo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN phù hợp với tình hình thực tế của lớp và nhà trường:

+ Điểm xây dựng môi trường giáo dục Steam: Lớp 5C5

+ Điểm tổ chức hoạt động học: Lớp 4B5 (Cô giáo Phạm Thị Nền)

+ Điểm tổ chức hoạt động góc: Lớp 5C3 (Cô giáo Nguyễn Thị Chinh)

+ Điểm tổ chức hoạt động ngoài trời: Lớp 3A2 (Cô Nguyễn Thị Phương)

- Chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai làm điểm ứng dụng Steam trong thực hiện chương trình GDMN: Triển khai tập huấn, bồi dưỡng về phương pháp giáo dục Steam, tham quan học tập trường điểm của huyện về việc ứng dụng PP Steam.

- Xây dựng các phương án triển khai thực hiện chương trình GDMN theo năm học và tình huống khi có thiên tai, bão lũ xảy ra.

- Chỉ đạo, hướng dẫn, tư vấn tổ trưởng, tổ phó chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình các tổ, lớp; lựa chọn nội dung phù hợp với yêu cầu độ tuổi, chủ đề nhằm thực hiện tốt Chương trình GDMN ứng dụng phương pháp Steam. Các kế hoạch phải được sự phê duyệt của Ban giám hiệu trường.

- Kịp thời khuyến khích, động viên giáo viên chủ động, tích cực đổi mới nội dung, phương pháp đảm bảo yêu cầu giáo dục nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ. Đặc biệt là tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ theo quan điểm “Lấy trẻ làm trung tâm” phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, trường, lớp và khả năng của trẻ.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng và năng lực thực hiện chương trình GDMN cho giáo viên.

- Chỉ đạo và xây dựng lớp điểm ứng dụng Steam trong thực hiện chương trình GDMN: Phần đầu 04/04 lớp làm điểm được PGD đánh giá xếp loại từ tốt trở lên.

- Hướng dẫn giáo viên tích cực tìm kiếm, khai thác sử dụng tư liệu giáo dục trên mạng internet hỗ trợ tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng tăng cường khám phá, thực hành, trải nghiệm, tạo cơ hội cho trẻ được chủ động, sáng tạo, phát triển năng lực bản thân, rèn luyện kỹ năng xã hội, khả năng tự phục vụ.

- Thường xuyên tư vấn, hỗ trợ giáo viên về chuyên môn để giáo viên làm điểm thực hiện tốt nội dung được nhà trường giao, trên cơ sở đó nhân rộng tới 100% các lớp trong toàn trường.

- Kiểm tra, đánh giá chất lượng trên trẻ theo các lĩnh vực ở các độ tuổi 2 lần/năm (vào cuối tháng 12/2024 và cuối tháng 4/2025).

- Tăng cường công tác kiểm tra: kiểm tra thường xuyên, kiểm tra không báo trước (đột xuất), kiểm tra theo kế hoạch để tư vấn, hỗ trợ, hướng dẫn giáo viên thực hiện quy tốt chế chuyên môn.

**4. Thực hiện điểm chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II (2021-2025) và năm học 2024-2025, giải pháp sáng tạo cấp huyện “Khai thác và sử dụng hiệu quả, sáng tạo nguyên vật liệu thiên nhiên trong tổ chức hoạt động góc và hoạt động tạo hình cho trẻ mẫu giáo”**

**4.1. Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II (2021-2025) trong năm học 2024-2025**

a) Chỉ tiêu

- 18/18 lớp đạt 100% số lớp thực hiện tốt chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*” giai đoạn II 2021-2025 và năm học 2024-2025 nhằm thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non.

- 38/38 đạt 100% giáo viên nắm vững các chuyên đề củng cố trong năm học, trường mầm non Hùng Thắng là đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện làm điểm chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*” giai đoạn 2021 – 2025 về xây dựng mô hình “*Trường học xanh, an toàn, thân thiện*”.

- Nhà trường phân đầu thực hiện chuyên đề được PGD đánh giá xếp loại tốt.

b) Giải pháp

- Thực hiện Kế hoạch 626/KH-BGDĐT ngày 30/6/2021 của Bộ GD&ĐT về chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" giai đoạn 2021-2025, gắn với chủ đề năm học “*Xây dựng môi trường xanh, an toàn, thân thiện*”. Tiếp tục xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo phương châm “*học thông qua vui chơi, trải nghiệm*”.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch, biểu điểm chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*” năm học 2024-2025 đến 100% giáo viên. Tiếp

tục triển khai các tiêu chí chuyên đề, xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ gắn với chủ đề năm học “*Xây dựng trường mầm non xanh, an toàn, thân thiện*”.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề phù hợp với từng độ tuổi và khả năng nhận thức của trẻ lớp mình, phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ lồng ghép nội dung vào kế hoạch năm học của nhóm, lớp.

- Chỉ đạo xây dựng lớp điểm thực hiện chuyên đề Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm có hiệu quả và nhân rộng mô hình điểm.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đưa tiêu chí đánh giá chuyên đề với đội ngũ giáo viên trong toàn trường theo từng tháng.

- Thu thập minh chứng Tổng kết chuyên đề "***Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm***" (giai đoạn 2021 - 2025).

- Phối hợp với nhà trường tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện chuyên đề của các nhóm lớp, biểu dương, khen thưởng những cá nhân, nhóm/lớp thực hiện tốt chuyên đề trong năm học.

#### ***4.2. Thực hiện giải pháp sáng tạo cấp huyện “Khai thác và sử dụng hiệu quả, sáng tạo nguyên vật liệu thiên nhiên trong tổ chức hoạt động góc và hoạt động tạo hình cho trẻ mẫu giáo”***

##### a) Chỉ tiêu

- 18/18 lớp đạt 100% số lớp thực hiện tốt giải pháp sáng tạo cấp huyện và giải pháp sáng tạo cấp trường nhằm thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non.

- 38/38 giáo viên linh hoạt sáng tạo trong việc tổ chức hoạt động của chuyên đề và các giải pháp sáng tạo.

- 100% trẻ mạnh dạn, tự tin, tích cực tham gia các hoạt động giáo dục, hoạt động vui chơi cũng như các hoạt động khác.

- 100% giáo viên trực tiếp giảng dạy được tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn về thực hiện các nội dung chăm sóc giáo dục trẻ trong Chương trình Giáo dục mầm non.

- Nhà trường phấn đấu thực hiện giải pháp sáng tạo được PGD đánh giá xếp loại tốt.

### b) Giải pháp

- Xây dựng và triển khai kế hoạch, biểu điểm giải pháp sáng tạo cấp huyện **“Khai thác và sử dụng hiệu quả nguyên vật liệu thiên nhiên hiệu quả sáng tạo trong tổ chức hoạt động góc và hoạt động tạo hình cho trẻ mẫu giáo”**.

- Thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục trẻ tạo cơ hội cho trẻ chủ động tích cực tham gia các hoạt động thực hành, khám phá, trải nghiệm và sáng tạo. Xây dựng môi trường tăng cường phát triển ngôn ngữ trong lớp và ngoài sân trường, tạo điều kiện để phát triển ngôn ngữ cho trẻ ở mọi lúc mọi nơi, phát triển kỹ năng giao tiếp hướng đến hình thành khả năng sử dụng ngôn ngữ mạch lạc, giao tiếp tự tin, biểu cảm.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đưa tiêu chí đánh giá giải pháp sáng tạo đối với đội ngũ giáo viên trong toàn trường theo từng tháng.

- Tăng cường đầu tư thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, nhằm tạo điều kiện cho trẻ sinh hoạt học tập, vui chơi đáp ứng nhu cầu theo phát triển lứa tuổi.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên các lớp đặc biệt tăng cường bồi dưỡng kiến thức khi tổ chức hoạt động giáo dục theo quan điểm “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”, kỹ năng khai thác và sử dụng nguyên vật liệu thiên nhiên trong tổ chức hoạt động cho trẻ mẫu giáo.

## **5. Phối hợp với trung tâm tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo được làm quen với Tiếng Anh (30%)**

### a) Chỉ tiêu

- Huy động 30% trẻ mẫu giáo tham gia học Tiếng Anh.

- Đảm bảo đủ phòng học và đầy đủ đồ dùng, trang thiết bị cho việc tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh.

- Đầy đủ hồ sơ cho trẻ làm quen với tiếng Anh theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT

### b) Giải pháp

- Tham mưu với hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, phối hợp với Trung tâm Tiếng Anh được UBND huyện cho phép để triển khai có hiệu quả việc cho trẻ mẫu giáo làm quen với Tiếng Anh trong nhà trường.

- Phối hợp thực hiện tốt công tác tuyên truyền với cha mẹ trẻ và cộng đồng về lợi ích cho trẻ học Tiếng Anh. Đẩy mạnh tạo môi trường giao tiếp ngôn

ngữ Tiếng Anh tại nhà trường thông qua bài hát, nghe kể truyền, đọc thơ, hoạt động trải nghiệm.

- Kiểm tra, dự giờ, đánh giá hoạt động của giáo viên và trẻ, thời gian tổ chức, giáo viên tổ chức hoạt động làm quen với tiếng Anh theo kế hoạch và lịch tuần.

## **6. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ**

### **a) Chỉ tiêu**

- 38/38 GV đạt 100% giáo viên sử dụng thành thạo máy vi tính trong xây dựng kế hoạch và đánh giá trẻ.

- 20/20 nhóm, lớp có ti vi, máy vi tính và được nối mạng Internet để phục vụ cho công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

- 38/38 giáo viên khai thác tốt các nội dung trên internet, các phần mềm phục vụ công tác giảng dạy.

- 100% giáo viên trong nhà trường thực hiện chữ ký số trên phần mềm Edoc.

- 100% giáo viên thực hiện có hiệu quả quản lý hồ sơ điện tử năm học 2024 - 2025.

### **b) Giải pháp**

- Tham mưu với thủ trưởng đơn vị cho giáo viên theo học các khoá tập huấn, bồi dưỡng trên nền tảng số, thiết kế giáo án điện tử, số hoá tài liệu, học liệu và các nội dung giáo dục, hướng dẫn, hỗ trợ CBQL, GV, cha mẹ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Chỉ đạo giáo viên soạn bài, xây dựng kế hoạch qua máy vi tính. Tổ chức thi bài soạn, xây dựng kế hoạch của giáo viên bằng máy vi tính

- Giáo viên mẫu giáo 5 tuổi thường xuyên, tích cực khai thác công nghệ thông tin ứng dụng vào công tác giáo dục cho các cháu. Cho trẻ được làm quen và thực hiện một số thao tác về hình ảnh trên máy vi tính. Sử dụng các thông tin từ máy vi tính có hiệu quả.

- Tiếp tục huy động các nguồn lực, đầu tư, xây dựng hạ tầng số (nâng cấp đường truyền, phòng học thông minh, phòng học kết nối,...), hỗ trợ giáo viên tham gia

- Tiếp tục bổ sung kho tài liệu, học liệu hướng dẫn các bậc cha mẹ thông qua video hỗ trợ việc chăm sóc giáo dục trẻ tại gia đình.

## **7. Bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay**

### **a) Chỉ tiêu**

- Năng lực chuyên môn xếp loại Tốt 33 GV đạt 86.8 %, Khá 05 GV đạt 13.2%.

- 38/38 đạt 100% giáo viên được tập huấn chuyên môn và hoàn thành chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo quy định.

- 38/38 đạt 100% giáo viên được đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp GVMN.

### **b) Giải pháp**

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên nhằm thực hiện hiệu quả chương trình GDMN.

- Làm tốt công tác kiểm tra, dự giờ, sinh hoạt chuyên môn.

- Bồi dưỡng đội ngũ cô nuôi tham dự Hội thi cô nuôi dưỡng giỏi các cấp năm học 2024 – 2025.

- Điều chỉnh, đổi mới nội dung, phương pháp bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên nhằm nâng cao năng lực kỹ năng thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục theo quan điểm “lấy trẻ làm trung tâm”. Tổ chức cho giáo viên thăm quan học tập tại một số trường triển khai mô hình điểm ứng dụng Steam (MN Phạm Đình Nguyên).

- Chỉ đạo tốt Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non (*Ban hành kèm theo Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019*).

- Tham mưu với Chủ tịch HĐTĐKT làm tốt công tác tôn vinh, khen thưởng và các chế độ chính sách tạo “động lực”, điều kiện để đội ngũ giáo viên gắn bó với nghề.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng quản lý hồ sơ điện tử cho giáo viên các nhóm, lớp.

## **8. Thực hiện giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật trong nhà trường, quan tâm đến trẻ em có điều kiện khó khăn, trẻ em khuyết tật học hòa nhập, đảm bảo công bằng trong tiếp cận giáo dục**

**a) Chỉ tiêu**

- Thực hiện tốt Thông tư 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật.

- 100% trẻ khuyết tật học hòa nhập được quan tâm, chăm sóc chu đáo, được đối xử công bằng.

- 100% nhóm, lớp có trẻ khuyết tật học hòa nhập có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định.

**b) Giải pháp**

- Tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh để giúp trẻ khuyết tật (có hoặc không có giấy chứng nhận) học hòa nhập.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên về nội dung giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật trong trường mầm non.

- Gặp gỡ, chia sẻ kinh nghiệm cho phụ huynh những cháu bị chậm phát triển so với trẻ cùng độ tuổi.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân cho trẻ khuyết tật đang học hòa nhập trong trường.

- Nâng cao nhận thức về giáo dục hòa nhập cho đội ngũ giáo viên và thực hiện tốt công tác quản lý giáo dục hòa nhập trong nhà trường.

- Tham mưu với đồng chí Hiệu trưởng trong việc sắp xếp trẻ có nhu cầu đặc biệt vào từng nhóm, lớp (đảm bảo 1 nhóm, lớp không có quá 2 trẻ có nhu cầu đặc biệt) để thuận tiện cho việc chăm sóc giáo dục của giáo viên, đồng thời giảm áp lực cho giáo viên trong thực hiện nhiệm vụ.

**V. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CỤ THỂ THEO THÁNG**

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung trọng tâm</b>		<b>Điều chỉnh kế hoạch</b>
<b>9/2024</b>	1	Phối hợp với nhà trường tổ chức “Ngày hội đến trường của bé”, “Bé vui đón Tết trung thu”.	
	2	Kiểm tra nề nếp trẻ đầu năm học.	
	3	Tôn tạo môi trường giáo dục các khu vui chơi ngoài trời sau ảnh hưởng của bão số 3.	
	4	Bồi dưỡng chuyên môn, tổ chức sinh hoạt chuyên môn.	

	5	Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên	
	6	Kiểm tra, đánh giá việc sử dụng phần mềm Edoc của giáo viên trong việc trình kí kế hoạch, giáo án, phiếu đánh giá cuối chủ đề.	
	7	Chỉ đạo giáo viên hoàn thiện việc xây dựng KH năm học (bản Excel), KH chủ đề, KH tuần, KH ngày đảm bảo thời gian.	
	8	Tổng hợp số liệu thống kê định kì đầu năm học (trước 30/9)	
	9	Hoàn thiện gửi báo cáo đầu năm CSDL ngành (trước 30/9)	
	10	Kiểm tra, đánh giá việc sử dụng phần mềm Edoc của giáo viên và tổ trưởng CM.	
<b>10/2024</b>	1	Xây dựng kế hoạch quản lí, chỉ đạo công tác giáo dục năm học 2024-2025.	
	2	Xây dựng kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2024-2025	
	3	Xây dựng kế hoạch giải pháp sáng tạo “Khai thác và sử dụng hiệu quả, sáng tạo nguyên vật liệu thiên nhiên trong tổ chức hoạt động học và hoạt động tạo hình đối với trẻ mẫu giáo” (Đăng kí chuyên đề cấp huyện).	
	4	Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức hội thi vẽ tranh chủ đề “Trường MN hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ mẫu giáo cấp trường (20-23/10/2024)	
	5	Xây dựng kế hoạch chỉ đạo điềm ứng dụng phương pháp Steam trong xây dựng môi trường giáo dục và tổ chức các hoạt động giáo dục năm học 2024-2025.	
	6	Phối hợp với CD phát động GV lên tiết chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10 và tổ chức ngày Phụ nữ Việt Nam.	
	7	Kiểm tra hồ sơ chuyên môn trực tuyến của GV các nhóm, lớp (lần 1) trên phần mềm Edoc.	

	8	Phối hợp với nhà trường thiết lập hồ sơ làm quen với tiếng Anh cho trẻ Mẫu giáo năm học 2024-2025.	
	9	Phối hợp với nhà trường tổ chức hội nghị CBVC năm học 2024-2025 (Tuần 3 tháng 10)	
	10	Phối hợp với nhà trường tổ chức kiểm tra toàn diện giáo viên theo kế hoạch.	
	11	Dự bồi dưỡng chuyên môn ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến Steam trong triển khai thực hiện chương trình GDMN tại PGD.	
	12	Hoàn thiện việc cập nhật hồ sơ được phân công phụ trách lên phần mềm Edoc và Hồ sơ công việc của phần mềm quản lí văn bản	
	13	Tham gia Hội thi vẽ tranh chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ mẫu giáo cấp huyện.	
	14	Kiểm tra, dự giờ giáo viên về đổi mới phương pháp giảng dạy và việc tổ chức hoạt động cho trẻ làm quen với TA.	
	15	Dự sinh hoạt chuyên môn cụm V tháng 10.	
	16	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên tháng 10.	
	17	Tổ CM khối 5T viết bài truyền thông tháng 10.	
<b>11/2024</b>	1	Tổ chức các hoạt động thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt nam 20/11.	
	2	Dự sinh hoạt chuyên môn cụm V tháng 11	
	3	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên tháng 11.	
	4	Phối hợp với nhà trường tổ chức kiểm tra toàn diện giáo viên theo kế hoạch.	
	5	Tham gia Hội thi vẽ tranh chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ mẫu giáo cấp thành phố.	

	6	Kiểm tra việc thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” (lần 1)	
	7	Kiểm tra, dự giờ giáo viên về đổi mới phương pháp giảng dạy và việc tổ chức hoạt động cho trẻ làm quen với TA.	
	8	Lên chuyên đề điểm xây dựng môi trường giáo dục ứng dụng PP Steam tại lớp 5C5.	
<b>12/2024</b>	1	Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện GPST “Khai thác và sử dụng nguyên vật liệu thiên nhiên hiệu quả, sáng tạo trong tổ chức hoạt động góc và hoạt động tạo hình đối với trẻ mẫu giáo” (lần 1).	
	2	Đánh giá chất lượng trên trẻ cuối HKI.	
	3	Xây dựng kế hoạch và tổ chức sân chơi với các hoạt động, trò chơi tập thể cho trẻ (Thực hiện Đề án “Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025”) chào mừng ngày 22/12.	
	4	Dự sinh hoạt chuyên môn cụm V tháng 12	
	5	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên tháng 12.	
	6	Phối hợp với nhà trường tổ chức kiểm tra toàn diện giáo viên theo kế hoạch.	
	7	Lên chuyên đề điểm tổ chức hoạt động học ứng dụng PP Steam tại lớp 4B5.	
	8	Tổng hợp báo cáo thông kê và CSDL ngành (trước 12/10)	
	9	Kiểm tra trực tuyến hồ sơ chuyên môn của CBQL, giáo viên trên phần mềm Edoc.	
	10	Tổ CM khối 4T viết bài truyền thông tháng 12.	
<b>01/2025</b>	1	Dự sinh hoạt chuyên môn cụm V tháng 01	
	2	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên tháng 01.	
	3	Phối hợp với nhà trường tổ chức kiểm tra toàn diện giáo viên theo kế hoạch.	

	4	Lên chuyên đề điểm tổ chức hoạt động góc ứng dụng PP Steam tại lớp 5C3.	
	5	Xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động ngày tết nguyên đán 2025 thực hiện chủ đề năm học.	
	6	Kiểm tra, dự giờ giáo viên về đổi mới phương pháp giảng dạy và việc tổ chức hoạt động cho trẻ làm quen với TA.	
<b>02/2025</b>	1	Kiểm tra ổn định nề nếp trẻ sau nghỉ Tết Nguyên đán.	
	2	Dự sinh hoạt chuyên môn cụm V tháng 02	
	3	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên tháng 02.	
	4	Phối hợp với nhà trường tổ chức kiểm tra toàn diện giáo viên theo kế hoạch.	
	5	Lên chuyên đề điểm tổ chức hoạt động ngoài trời ứng dụng PP Steam tại lớp 3A2.	
	6	Kiểm tra trực tuyến hồ sơ chuyên môn của CBQL, giáo viên trên phần mềm Edoc.	
	7	Hội thảo đánh giá việc thực hiện điểm việc xây dựng MTGD và tổ chức các HĐGD ứng dụng PP Steam đối với 4 lớp làm điểm.	
	8	Tổ CM khối 3T viết bài truyền thông tháng 02.	
<b>3/2025</b>	1	Kiểm tra việc thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” (lần 2)	
	2	Phát động các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3.	
	3	Dự sinh hoạt chuyên môn cụm V tháng 3	
	4	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên tháng 3.	
	5	Phối hợp với nhà trường tổ chức kiểm tra toàn diện giáo viên theo kế hoạch.	
	6	Kiểm tra, dự giờ giáo viên về đổi mới phương pháp giảng dạy và việc tổ chức hoạt động cho trẻ làm quen với TA.	
	7	Kiểm tra trực tuyến hồ sơ chuyên môn của CBQL, giáo viên trên phần mềm Edoc.	

	8	Thu thập hình ảnh, minh chứng tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II 2021-2025.	
<b>4/2025</b>	1	Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện GPST “Khai thác và sử dụng nguyên vật liệu thiên nhiên hiệu quả, sáng tạo trong -tổ chức hoạt động góc và hoạt động tạo hình đối với trẻ mẫu giáo” (lần 2).	
	2	Tổ CM khối nhà trẻ viết bài truyền thông tháng 4.	
	3	Dự sinh hoạt chuyên môn cụm V tháng 4.	
	4	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên tháng 4.	
	5	Hội thảo đánh giá việc thực hiện GPST “Khai thác và sử dụng nguyên vật liệu thiên nhiên hiệu quả, sáng tạo trong tổ chức hoạt động góc và hoạt động tạo hình đối với trẻ mẫu giáo”.	
	6	Tổ chức chương trình Tôi yêu Việt Nam (GDATGT)	
<b>5/2025</b>	1	Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ cuối năm học (hoàn thành trước 10/5)	
	2	Báo cáo thống kê và báo cáo cuối năm CSDL ngành (hoàn thành trước 10/5).	
	3	Tổ chức liên hoan bé khỏe, ngoan năm học 2024-2025.	
	4	Tổ chức Lễ ra trường cho trẻ 5T và Vui tết thiếu nhi 1/6.	
	5	Tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II 2021-2025.	
	6	Phối hợp với nhà trường đánh giá chuẩn hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và đánh giá xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;	
	7	Họp Hội đồng thi đua khen thưởng; Bình bầu xếp loại thi đua CBGVNV cuối năm	
<b>6/2025</b>	1	Tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng chuyên môn của giáo viên năm học 2025-2026, đăng kí tài liệu PGD.	
	2	Tổng hợp nhu cầu, xây dựng kế hoạch và đề xuất các nội	

		dung bồi dưỡng chuyên môn năm học 2025-2026.	
	3	Xây dựng và chỉ đạo thực hiện kế hoạch giáo dục trẻ trong hè.	
	4	Tổng hợp kho học liệu của nhà trường nộp về pGD trước 10/6/2025.	
<b>7/2025</b>	1	Xây dựng và chỉ đạo thực hiện kế hoạch giáo dục trẻ trong hè.	
	2	Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên hè 2025	
	3	Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của GV và tổ chức các hoạt động giáo dục trong hè.	
<b>8/2025</b>	1	Xây dựng và chỉ đạo thực hiện kế hoạch giáo dục trẻ trong hè.	
	2	Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên hè 2025	

Trên đây là kế hoạch quản lí, chỉ đạo thực hiện công tác giáo dục của trường mầm non Hùng Thắng năm học 2024-2025. Nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Tổ CM (để t/h);
- Lưu: VT, HSCM.

**NGƯỜI XÂY DỰNG KẾ HOẠCH  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Lương Thị Hoài**

**PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Thị Phương**

**TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH**  
Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn lúc 10:35 25/10/2024  
bởi Lương Thị Hoài ( ) – Trường mầm non Hùng Thắng