

Số: /KH - MNKT

Kiến Thiết, ngày tháng 06 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh trường Mầm non Kiến Thiết
Năm học 2025-2026

Thực hiện công văn số 194/ GDĐT ngày 03 tháng 4 năm 2025 về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp mầm non và lớp 1 năm học 2025-2026 của phòng GD & Đào tạo huyện Tiên Lãng. Trường mầm non Kiến Thiết xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025- 2026 cụ thể như sau:

I. Mục đích- Yêu cầu

1. Mục đích

Thực hiện huy động số trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn được đến trường, được chăm sóc giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non do Bộ giáo dục và Đào tạo quy định, đảm bảo huy động 100% trẻ 5 tuổi được đến trường, đảm bảo duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMNCTE 5 tuổi, Tiến tới thực hiện công tác phổ cập trẻ em tuổi mầm non.

2. Yêu cầu

Nghiêm túc thực hiện công tác tuyển sinh đúng theo quy định, đảm bảo công khai công bằng khách quan, thuận lợi cho cha mẹ học sinh gửi con vào trường.

Hội đồng tuyển sinh chỉ đạo các thành viên trong tuyệt đối không được vận động quyên góp bất kỳ khoản thu nào ngoài quy định tuyển sinh.

Cá nhân các thành viên trong hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao. Tạo niềm tin đối với các bậc phụ huynh nộp hồ sơ gửi con vào trường.

II. NỘI DUNG

1.1. Cơ sở vật chất

Năm học 2025-2026 trường thực hiện đảm bảo 20 lớp với 20 phòng học đảm bảo theo yêu cầu điều lệ trường mầm non. Trường gồm 3 cơ sở (cơ sở 1 tại thôn Liên Hào 9 lớp; Cơ sở 2 tại thôn Tuần Tiến 3 lớp; Cơ sở 3 tại thôn Nam Phong 1 là 8 lớp) cụ thể như sau.

Cơ sở 1: Là 09 phòng học: Độ tuổi nhà trẻ 03 phòng học, mẫu giáo 3- 4 tuổi 02 phòng học; 4-5 tuổi 02 phòng học; 5-6 tuổi 02 phòng học.

Cơ sở 2: Là 3 phòng học - độ tuổi nhà trẻ 01 phòng, MG 3-4 tuổi 01 phòng, 4-5 tuổi 01 phòng.

Cơ sở 3: Là 08 phòng học: độ tuổi nhà trẻ: 02 lớp, Mẫu giáo 3-4 tuổi: 02 lớp, 4-5 tuổi: 02 lớp, 5-6 tuổi: 02 lớp

Các phòng học của nhà trường đảm bảo đủ diện tích và được đầu tư đầy đủ trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi theo đúng quy định.

1.2. Đội ngũ giáo viên

Trường có 58 đ/c cán bộ giáo viên- nhân viên, số giáo viên đạt Ban giám hiệu đảm bảo theo định biên: 03 đồng chí; giáo viên 42 đồng chí, nhân viên nấu ăn 12 đồng chí, nhân viên kế toán là 01 đồng chí.

Trong đó đội ngũ giáo viên 42 đồng chí, đạt trên chuẩn và chuẩn là 97,6% đảm bảo đủ 02 giáo viên trên lớp.

Đội ngũ nhân viên 13 đồng chí đảm bảo theo điều lệ trường mầm non.

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, tâm huyết trách nhiệm với mọi nhiệm vụ được giao.

2. Số trẻ cần huy động năm học 2025-2026

Tổng số trẻ cần huy động: 522 cháu

ĐỘ TUỔI	SỐ TRẺ PHỔ CẬP	DỰ KIẾN SỐ TRẺ HUY ĐỘNG			TỈ LỆ	SỐ LỚP	Ghi chú
		Tổng số trẻ huy động đến trường	Học sinh cũ năm học 2024-2025	Tuyển mới			
NT; 12-24	108	20	0	20	28	1	
NT: 24-36	134	125	64	61	85	5	
3 tuổi	103	103	88	15	100	5	
4 tuổi	144	144	131	13	100	5	
5 tuổi	130	130	128	02	100	4	
Tổng	619	522	411	111	83.5	20	

- Trẻ 5 tuổi đến học tại trường: 6 trẻ nơi khác đến học: Đoàn lập: 01, Cấp tiên 04, Tiên Minh 01;

- Trẻ 5 tuổi đi học nơi khác: trong đó có 8 cháu đi học nơi khác: cấp tiên: 02
Đoàn lập: 02 trẻ, phạm đình nguyên: 02; Bạch Đằng: 02;

Dự kiến số học sinh năm học 2025-2026: 505 học sinh.

Huy động: Mẫu giáo 374/ 377 cháu đạt 99%

Nhà trẻ: 145/ 242 cháu đạt 59%

Trong năm học 2025-2026 nhà trường tuyển sinh thêm 111 cháu thuộc các độ tuổi từ 01 tuổi đến 5 tuổi.

3. Đối tượng tuyển sinh

Tuyển sinh các trẻ trong độ tuổi mầm non hiện đang sinh sống cùng gia đình trên địa bàn tuyển sinh và có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú tại xã Kiến Thiết.

4. Thời gian và địa điểm

- Tuyển sinh bắt đầu từ 02/7/2025 đến hết ngày 26/07/2025. Nhà trường có thể kéo dài thời gian tuyển sinh để đảm bảo trẻ đủ độ tuổi đến trường. (*Ghi chú không thu nhận hồ sơ trước ngày 01/7/2025*)

+ Buổi sáng từ 7h30 đến 11h

+ Buổi chiều từ 13h 30 đến 17h

- Địa điểm tuyển sinh trực tiếp: Tại Cơ sở 1 (Thôn Liên Hào-xã Kiến Thiết)

5. Hồ sơ tuyển sinh gồm

+ Đơn xin nhập học (theo mẫu của nhà trường)

+ 02 ảnh 3x4

+ Bản sao giấy khai sinh (Bản sao giấy khai sinh hợp lệ)

+ Giấy xác nhận gia đình chính sách (Nếu có)

6. Phương thức tuyển sinh

6.1 Đối với học sinh cũ

- Đối với học sinh cũ có hồ sơ và học tại trường năm học 2024 – 2025 nếu có nguyện vọng học tiếp tại trường phụ huynh đăng ký với Hội đồng tuyển sinh và nhà trường sẽ chuyển danh sách danh sách lên lớp mới (không phải làm hồ sơ tuyển sinh).

6.2. Đối với những trẻ tuyển mới

6.2.1. Tuyển sinh theo hình thức trực tuyến: (Đối với trẻ tuyển sinh lần đầu)

Nhà trường tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn phụ huynh học sinh đăng nhập hệ thống tuyển sinh đầu trên hệ thống phần mềm tuyển sinh do Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai.

6.2.1. Tuyển sinh theo hình thức trực tiếp

- Với trẻ tuyển mới, hội đồng tuyển sinh tiến hành xét duyệt hồ sơ theo quy định.

- Nếu số trẻ đăng kí học tại trường ít hơn hoặc bằng chỉ tiêu được giao thì thực hiện tuyển sinh theo quy định. Nếu số trẻ đăng kí học tại trường vượt quá khả năng tiếp nhận, việc xét tuyển sinh thực hiện theo thứ tự ưu tiên.

* Xét hồ sơ: Ưu tiên những đối tượng sau:

- Trẻ 5T trên địa bàn
- Trẻ là con gia đình chính sách có hộ khẩu thường trú thuộc địa bàn
- Trẻ có hộ khẩu thường trú tại địa bàn
- Tạo điều kiện cho trẻ khuyết tật học hòa nhập
- Nếu còn thừa chỉ tiêu nhà trường sẽ lựa chọn phương thức bắt thăm ngẫu nhiên đảm bảo khách quan
- Nếu chưa đủ chỉ tiêu, thì xét tuyển thêm các cháu ở địa bàn xã khác lân cận có nhu cầu.
- Đối với trẻ mầm non có nhu cầu đi học trong năm nhưng chưa đi học ngay từ đầu năm học, trong thời gian tuyển sinh, phụ huynh phải đến trường để nộp hồ sơ và thực hiện các thủ tục tuyển sinh cho trẻ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám Hiệu

- Chỉ đạo giáo viên rà soát điều tra phổ cập, phát phiếu đăng ký nhu cầu đi học trong độ tuổi đến trường, trẻ chuyển đến tạm trú, tạm vắng (từ 18- 60 tháng tuổi).
- Xây dựng kế hoạch báo cáo với Phòng GD&ĐT huyện Tiên Lãng, UBND xã Kiến Thiết.
- Thông báo công khai tại trường về tuyển tuyển sinh do BCĐTS huyện quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về; Độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh tại trường.
- Thành lập hội đồng tuyển sinh, phân công các thành viên trong hội đồng tuyển sinh phụ trách các độ tuổi.
- Chủ tịch HĐTS phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực và giám sát việc thực hiện kế hoạch và giải quyết kịp thời những vướng mắc phát sinh trong quá trình tuyển sinh.

- Tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về kế hoạch tuyển sinh của nhà trường năm học 2025-2026 liên tục, từ ngày 01/7/2025 đến hết ngày 26/7/2025.

- Kết thúc tuyển sinh Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm lập danh sách trẻ, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND xã và PGD&ĐT. Niêm yết kết quả tuyển sinh thông báo công khai trên hệ thống lao phát thanh. Thực hiện lưu trữ hồ sơ đúng quy định.

2. Giáo viên

- Tuyên truyền, vận động và thường xuyên phổ biến kế hoạch tuyển sinh để các bậc phụ huynh trên địa bàn có con trong độ tuổi đến trường biết và làm thủ tục nhập học theo quy định trước 15 ngày khi bắt đầu tuyển sinh và trong thời gian tuyển sinh.

- Làm tốt công tác điều tra phổ cập, xác minh những trường hợp có hộ khẩu không rõ ràng hoặc có hộ khẩu nhưng không thường xuyên cư trú sinh hoạt tại địa bàn; chịu trách nhiệm về tính chính xác trong việc xác nhận thực tế cư trú và thời điểm cư trú.

3. Chế độ báo cáo

- Ngày 20/5/2024 xây dựng kế hoạch tuyển sinh, báo cáo cơ sở vật chất, và dự kiến số trẻ trên địa bàn, phân bổ số lớp.

- Gửi báo cáo cơ sở vật chất và dự kiến tuyển sinh về Phòng giáo dục trước ngày 25/5/2024.

- Lập tờ trình đề xuất hội đồng tuyển sinh về Phòng GD&ĐT trước ngày 30/6/2024

- Công tác báo cáo:

+ Lần 1: Ngày 5/8/2025

+ Lần 2: 14/8/2025

+ Kết thúc tuyển sinh nhà trường nhà trường thông báo công khai danh sách lớp, giáo viên chủ nhiệm, lịch tập trung học sinh.

- Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại PGD khi có lịch thông báo cụ thể

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh từ ngày 01/7/2025 đến ngày 26/7/2026.

- Từ ngày 01/7-26/7/2025 thực hiện tuyển sinh theo kế hoạch

- Lập danh sách trẻ được tuyển sinh, dán công khai tại bảng tin nhà trường. Thông báo kết quả tuyển sinh từ ngày 05/8/2025.

- Trong quá trình tuyển sinh, nếu số hồ sơ trẻ tuyển có biến động so với kế hoạch thì nhà trường sẽ căn cứ điều kiện thực tế để điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp, và báo cáo bằng văn bản về Phòng GD&ĐT xin ý kiến chỉ đạo.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường mầm non Kiến Thiết đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện. Nếu có vấn đề vướng mắc cần báo cáo về Hội đồng tuyển sinh nhà trường để kịp thời giải quyết.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- PGD&ĐT, UBND xã (để b/c);
- Các đ/c HĐTS;
- Lưu: VT.

Nguyễn Thị Bấy

