

# SINH HOẠT CHUYÊN MÔN GIÁO DỤC THÁNG 2/2025

- Thời gian: 05/02/2025
- Địa điểm: Hội trường MN Minh Tân.
- Thành phần: Phó hiệu trưởng CM + Giáo viên.
- Chủ tọa: Nguyễn Thị Thái

## **I. ĐÁNH GIÁ KẾ HOẠCH THÁNG 1**

### ***1. Ưu điểm:***

- Các lớp làm tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ và đảm bảo an toàn cho trẻ trong mọi thời điểm
- Các lớp thực hiện đúng chương trình, lịch sinh hoạt trong ngày.
- Tạo môi trường giáo dục, tuyên truyền phù hợp thời điểm, sự kiện ngày tết Nguyên Đán.
- Tổ chức GPST đạt kết quả tốt, trẻ có nề nếp, kỹ năng thực hiện các vận động, hứng thú tham gia tích cực vào các hoạt động

### ***2. Nhược điểm.***

- Chất lượng bài soạn chưa có chuyển biến nhiều, chưa sử dụng kho học liệu. Đây bài lên Edoc 1 số lớp chưa kịp thời, còn chậm, chưa đúng ghi chú và lựa chọn thời gian dạy bài.
- Chưa xem lại bài dạy nên còn tình trạng sao chép từ bài này sang bài kia và văn bản chưa chuẩn, dính chữ, sai lỗi chính tả...
- Đánh giá trẻ cuối ngày chưa kịp thời.
- Một số đ/c giáo viên nghệ thuật lên lớp còn hạn chế, tổ chức tiết dạy chưa có sáng tạo trong các hoạt động (kiểm tra toàn diện ghi sổ).
- Tổ chức HDG: Sản phẩm của trẻ còn ít, đơn điệu, chưa đa dạng các kỹ năng, chưa có sự luân chuyển góc chơi, ôn luyện Tiếng Anh còn mờ nhạt...

## **II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 2/2025**

### **1. Công tác giáo dục.**

#### ***a. Thực hiện chương trình***

- Nâng cao chất lượng bài soạn và các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ trong tất cả các hoạt động, chú ý hoạt động học, hoạt động ngoài trời và hoạt động vui chơi cho trẻ.
- Tổ chức các hoạt động cho trẻ một cách sáng tạo, thu hút tạo sự hứng thú của trẻ tham gia tích cực vào hoạt động.
- Gửi KH và thực hiện đánh giá trẻ cuối ngày kịp thời gian.
- HDG: Mẫu của cô và sản phẩm của trẻ cần rõ ràng.

+ Trẻ cần có các kỹ năng để tạo ra nhiều sản phẩm cho các góc bán hàng, xây dựng...

+ Rèn trẻ kỹ năng giao tiếp, biết luân chuyển góc chơi và trẻ phải nhập được vai chơi ở tất cả các góc chơi, tuyệt đối không được để tình trạng có bảng chơi nhưng không chơi vì trẻ chơi ở bảng đó hôm nay nghỉ học...

### ***b. Môi trường giáo dục***

- Tạo môi trường cho trẻ hoạt động rõ ràng, đúng chủ đề, phù hợp với lớp, với trẻ.

- Các lớp 4T+5T khu trung tâm thực hiện lịch HĐ âm nhạc trên phòng chức năng (TTCM gửi lịch về cho PHT)

### ***c. Hồ sơ sổ sách***

- Tiếp tục nâng cao chất lượng hồ sơ sổ sách. Soạn, lập có chất lượng, gửi đúng thời gian, căn chỉnh văn bản, chú ý mục đích yêu cầu của các hoạt động.

## **2. Công tác khác**

-100% GVNV thực hiện và phải nắm rõ sự khác biệt về bộ chuẩn cũ- mới theo CV số 60 ngày 04/02/2025 về việc triển khai thực hiện Bộ chuẩn 5 tuổi của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định 4222/QĐ-BGDĐT (đã gửi kèm các văn bản, đề nghị các đ/c nghiên cứu và thực hiện).

- Báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên giáo viên và sử dụng kho học liệu trên hệ thống TEMIS. *(Có các văn bản kèm theo)*

- Giáo viên đăng ký CSTĐ nghiên cứu đề tài viết sáng kiến kinh nghiệm nộp về BGH ngày 20/2.

- Các TTCM tổ chức lịch sinh hoạt theo đúng lịch, tập trung nâng cao chất bài soạn, lựa chọn, tổ chức các hoạt động sáng tạo, sử dụng kho học liệu (copy đường Links dán HĐ), nghệ thuật lên lớp, Gửi lịch HĐ Âm nhạc...

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Thái**