

Số: 06/BC-MNNH

Nam Hải, ngày 24 tháng 01 năm 2025

### BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện công tác tháng 01 và triển khai kế hoạch tháng 02 Năm học 2024-2025

#### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 01

##### 1. Về số lượng

##### \* Số học sinh

TT	Nội dung	Tổng số học sinh	Mẫu giáo			Nhà trẻ
			5 Tuổi	4 Tuổi	3 Tuổi	
1	Số lớp	13	3	4	4	2
	Tăng giảm so với tháng trước	0	0	0	0	0
2	Số học sinh	349	130	95	72	52
	Tăng giảm so với tháng trước	+2	+1	0	+1	0

##### \* CB-GV-NV

TT	Nội dung	Số tháng trước	Số tháng này	Tăng giảm	Lý do
1	Ban giám hiệu	3	3	0	
2	Giáo viên	28	28	0	
3	Cô nuôi	7	7	0	
4	Nhân viên VP	2	2	0	
5	Lao công bảo vệ	3	3	0	
	<b>Cộng</b>	<b>44</b>	<b>44</b>		

## **2. Về chất lượng:**

### **2.1 Thực hiện chương trình giáo dục**

#### ***Ưu điểm:***

- 13/13 lớp xây dựng kế hoạch ngày có nhiều tiến bộ đảm bảo nội dung chương trình theo kế hoạch đề ra.

- Xây dựng môi trường hoạt động phù hợp theo chủ đề.

- Một số chủ đề bài soạn tốt, ít lỗi sai (Tiêu biểu Miền, V. Hà, Hoài, Liên)

#### ***\* Tồn tại***

- Nội dung hoạt động chưa hướng theo chủ đề

- Phần chuẩn bị chưa ghi đầy đủ đồ dùng cho hoạt động

- Một số chủ đề vẫn còn sai về phương pháp (Thêu, Hiền), sửa bài chưa kịp thời, còn để nhắc nhở (Thêu, Giang, B trang, P Oanh, Hồng)

### **2.1.2. Tham gia Hội thi vẽ tranh chủ đề “Trường học hạnh phúc- Tôn trọng quyền trẻ em” cấp thành phố:**

- Nhà trường đã triển khai đầy đủ các yêu cầu, nội dung Hội thi, chỉ đạo giáo viên chuẩn bị tốt các yêu cầu cho trẻ tham gia dự thi.

- Cháu mạnh dạn tự tin thực hiện tốt các yêu cầu, hoạt động Hội thi.

\* Kết quả: Đạt giải triển vọng

### **2.1.3. Kiểm tra toàn diện 4 giáo viên.**

#### ***Ưu điểm:***

- Giáo viên đã chuẩn bị đồ dung đồ chơi đầy đủ, đa dạng có tính thẩm mỹ.

- Phân bổ các góc chơi rõ ràng, hợp lý: Trang trí, sắp xếp gọn gàng làm nổi bật được chủ đề tết – mùa xuân trẻ đang thực hiện.

- Đồ dùng đồ chơi và học liệu trưng bày trẻ dễ thấy, dễ lấy, dễ lựa chọn và sử dụng.

- Tác phong sư phạm nhẹ nhàng gần gũi với trẻ.

- Giáo viên có sự chuẩn bị cho tiết dạy, giáo án và đồ dùng đầy đủ, đồ dùng bám sát vào nội dung bài học. Sử dụng linh hoạt, hiệu quả Trẻ hứng thú tham gia bàn luận sôi nổi và có kỹ năng ghi chép (vẽ) vào bảng ghi chép, có kỹ năng trình bày ý tưởng về bản ghi chép của tổ mình. (Giờ Đ/c V Hà)

- Trẻ hứng thú, chăm chú lắng nghe cô kể chuyện, phát triển được ngôn ngữ của trẻ và trả lời được câu hỏi theo lời dẫn dắt của cô. (Giờ Đ/c V Hồng)

- Phân bổ các góc chơi hợp lý: Trang trí, sắp xếp gọn gàng làm nổi bật được chủ đề trẻ đang thực hiện. Đồ dùng đồ chơi và học liệu trưng bày trẻ dễ thấy, dễ lấy, dễ lựa chọn và sử dụng.

- Trẻ chơi có nề nếp, ngoan, theo sự hướng dẫn của cô. (Giờ Đ/c Oanh)

### ***Tồn tại:***

- Giáo viên cần chuẩn bị đầy đủ đồ dùng (khối bánh chưng) nhiều hơn cho trẻ. Cần bao quát lớp và gọi cá nhân trẻ nhiều hơn (Giờ Đ/c Oanh)

- Nội dung chơi ở góc đồ chơi hiện đại còn ít, cần bổ sung thêm nội dung chơi.

Chưa có sự luân chuyển sản phẩm ở các góc (Đ/c Hà)

- Giáo viên cần bao quát trẻ hơn nữa, nên cho nhiều trẻ nhắc lại tên câu chuyện để trẻ có thể nhớ được nội dung câu chuyện (Đ/c Hồng)

- Hướng dẫn của cô 1 số hoạt động chưa rõ ràng, chưa thu hút được trẻ: Kỹ năng thực hiện vận động cơ bản, tổ chức trò chơi. Chưa khai thác tối đa đồ dùng để tiết học có hiệu quả, chưa tạo nhiều cơ hội cho trẻ hoạt động (Đ/c Hiền)

Xếp loại: 3 đồng chí xếp loại tốt (V. Hà, Hồng, P. Oanh)

1 đồng chí xếp loại khá (Đ/c Hiền)

### **2.1.4. Công tác bồi dưỡng chuyên môn**

#### ***Ưu điểm:***

- Đã tổ chức tập huấn chuyên môn giáo dục “Quyền con người” cho 100% giáo viên.

- 100% giáo viên đã hoàn thành bài thu hoạch đảm bảo theo đúng nội dung và thời gian.

### **2.2 Công tác chăm sóc nuôi dưỡng**

**2.2.1.** Tổ chức tổng kết Đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng giai đoạn 2018-2025”

#### ***Ưu điểm:***

- Nhà trường đã triển khai kế hoạch tổ chức Phối hợp với phụ huynh học sinh tổ chức hoạt động Bé vui đón tết với các hoạt động:

**2.2.2.** Hoạt động trải nghiệm thi gói bánh chưng cho 100% học sinh tham gia cùng với phụ huynh và giáo viên các lớp, hoạt động diễn ra trong sáng ngày 16/01/2025. Trung cuộc hội thi đã tìm ra 3 lớp đạt giải nhất A4, B1, C1 đảm bảo các yêu cầu tiêu chí hội thi đề ra, về thời gian, chất lượng hình thức, trưng bày... các lớp còn lại đạt giải Nhì.

**2.2.3.** Hoạt động “Bé với lễ hội mùa xuân” tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động văn nghệ, chơi trò chơi dân gian kéo co vào chiều ngày 16/01/2025. Trung cuộc lớp A4 đạt giải Nhất; lớp A2 giải Nhì; lớp A1, A3 giải Ba.

**2.3.4.** Tổ chức cho trẻ ăn tiệc Buffet vào ngày 17/01/2025 với sự tham gia góp mặt của các bậc phụ huynh các lớp chuẩn bị cùng với các đ/c nhân viên giáo viên trong nhà trường với các món ăn trẻ yêu thích:

\* Thực đơn: Súp hải sản; Cơm cuộn, cơm trộn dong biển; Đùi gà rán; Khoai tây chiên; Xúc xích-cá viên-rau củ xiên; Thạch rau câu; Nước cam; Nho.

Hoạt động được diễn ra đảm bảo an toàn tuyệt đối cho cô và trẻ, giúp trẻ có thêm những kiến thức, kỹ năng khi ăn tiệc: Dạy trẻ biết chuẩn bị bàn tiệc cùng cô, cách lấy thức ăn, ăn hết thức ăn mình lấy, không lấy nhiều, không để thừa thức ăn...; ý thức trong bàn ăn, không nói chuyện to, không làm rơi vãi thức ăn...

Tạo được không khí vui tươi phấn khởi cho trẻ, phụ huynh học sinh toàn trường.

### **2.2.5. Tổ chức thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp trường.**

- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch tổ chức thi nhân viên nuôi dưỡng vào tuần 3 tháng 1. Đã triển khai thi với 2 nội dung thi: lý thuyết và thực hành.

Kết quả: Lý thuyết: Xếp loại Giỏi 5/6 đ/c, Khá 1/6 đ/c

Thực hành: Xếp loại Giỏi 6/6 đ/c

## **2.3 Các công tác khác.**

### **2.3.1 Công đoàn triển khai các hoạt động chăm lo đời sống cho đoàn viên dịp tết Ất Ty 2025.**

- Nhà trường công đoàn đã phối hợp chuẩn bị chăm lo đời sống cho CBGVNV trong dịp tết:

+ Hoàn thành các chế độ chính sách cho CBGVNV đảm bảo theo quy định.

+ Phối hợp với ban chi hội các lớp tặng quà cho 5 trẻ có hoàn cảnh khó khăn với số tiền 1,5 triệu đồng.

+ Đề xuất hoàn thiện hồ sơ cho 2 đ/c nhân viên nhận trợ cấp tết của LĐLĐ thành phố với suất quà trị giá 2 triệu đồng / 1 người; Đề xuất 2 đ/c giáo viên, 1 đ/c nhân viên và một học sinh nhận trợ cấp của Công đoàn ngành giáo dục.

+ Công đoàn nhà trường cũng có phần quà trị giá 600.000 đồng/1đ/c với tổng số 42 công đoàn viên, tổng số tiền 25.200.000 đồng.

### **2.3.2. Kiểm tra công tác đảm bảo an toàn an ninh trước tết.**

- Nhà trường đã triển khai tới toàn thể CBGVNV các công văn chỉ đạo về công tác ATAN, PCCC tổ chức cho ký cam kết thực hiện các nội dung ATGT, ATAN, PCCC. Nhà trường ký cam kết gửi về Công an Quận nội dung PCCC trong dịp tết.

- Nhà trường đã xây dựng lịch trực tết cụ thể trong những ngày nghỉ tết các thành viên cụ thể BGH, bảo vệ. Phân công nhiệm vụ rõ ràng.

- Các lớp kiểm kê tài sản bàn giao ký xác nhận cùng BGH và bảo vệ trước khi nghỉ tết đảm bảo cơ sở vật chất tài sản của lớp.

## **II. TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH THÁNG 02/2025.**

- Hướng ứng "Tết trồng cây" phủ xanh bóng mát, cải tạo cảnh quan môi trường nhà trường.

- Kiểm tra nề nếp học tập các lớp sau Tết Nguyên Đán.

- Kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng

- Kiểm tra toàn diện 4 giáo viên, 1 cô nuôi.

- Kiểm tra công tác VSATTP bếp ăn và các hoạt động vệ sinh ăn ngủ tại các lớp.

- Tham dự Hội thảo “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em” tại Trường mầm non Cát Bi; sơ kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.

- Thu thập các tài liệu (hình ảnh, giáo án, bài viết, sáng kiến,...) về triển khai chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”

- Tham dự hội thi “Nhân viên nuôi dưỡng giỏi” cấp quận.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (đ.c Oanh);

- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Ngô Thị Thu Hương**