

Số: 28 /BC-MNNH

Nam Hải, ngày 25 tháng 04 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác tháng 04 và triển khai kế hoạch tháng 05
Năm học 2024-2025

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 04

1. Về số lượng

*** Số học sinh**

TT	Nội dung	Tổng số học sinh	Mẫu giáo			Nhà trẻ
			5 Tuổi	4 Tuổi	3 Tuổi	
1	Số lớp	13	3	4	4	2
	Tăng giảm so với tháng trước	0	0	0	0	0
2	Số học sinh	367	132	96	74	65
	Tăng giảm so với tháng trước	+10	0	+1	0	+9

*** CB-GV-NV**

TT	Nội dung	Số tháng trước	Số tháng này	Tăng giảm	Lý do
1	Ban giám hiệu	3	3	0	
2	Giáo viên	28	28	0	
3	Cô nuôi	8	8	0	
4	Nhân viên VP	2	2	0	
5	Lao công bảo vệ	3	3	0	
	Cộng	45	45	0	

2. Về chất lượng:

2.1 Thực hiện chương trình giáo dục.

*** Ưu điểm:**

- 13/13 lớp thực hiện việc soạn bài, đưa bài lên Edoc theo đúng yêu cầu.
- Tổ chức các hoạt động đảm bảo nội dung chương trình theo kế hoạch
- Tổ chức các hoạt động đảm bảo nội dung chương trình theo kế hoạch
- Đa số các lớp xây dựng môi trường hoạt động phù hợp theo chủ đề.
- Đã quan tâm tới công tác đón trẻ, tuyên truyền phụ huynh ký sổ tình trạng sức khỏe trẻ giờ đón trả trẻ

*** Tồn tại:**

- Chuẩn bị đồ chưa chu đáo, xây dựng môi trường chưa đảm bảo thời gian
- Chưa chú ý việc kiểm tra lại KH khi đưa lên Edoc đưa bài lên Edoc sai thời gian (đ/c Thúy)
- Một số đồng chí đưa bài chưa đảm bảo thời gian
- Một số lớp xây dựng KH sai KT và lỗi sai cơ bản, mục tiêu và nội dung không đồng nhất (đ/c Hòa).
- Một số ngày giáo viên chưa ngồi đúng vị trí đón trả trẻ.

2.1.2. Công tác kiểm tra nội bộ.

*** Ưu điểm:**

- Có sự đầu tư, chuẩn bị đồ dùng cho giờ học (Đ/c Giang)
- Giáo viên nhẹ nhàng, gần gũi trẻ
- Xây dựng kế hoạch phù hợp với chủ đề, xuyên suốt hoạt động (Đ/c Thoa, Hòa)
- Đồng chí đã xây dựng môi trường các góc chơi đảm bảo với độ tuổi.
- Vệ sinh môi trường sạch sẽ, sắp xếp đồ dùng đồ chơi gọn gàng, ngăn nắp.
- Phong cách chứng chạc, thu hút được sự chú ý của trẻ, sáng tạo trong tiết học (Đ/c Huyền)
- Trẻ tạo được sản phẩm tương đối tốt (Đ/c Thúy, Tuyết).

*** Tồn tại:**

- Sa bàn kể chuyện không phù hợp, chưa thể hiện nội dung của câu chuyện, Giáo viên sử dụng rồi chưa linh hoạt còn lúng túng, chưa khai thác triệt để đồ dùng. (đ/c Hòa).
- Giáo viên cần lồng ghép nội dung quyền con người thông qua câu chuyện để dạy trẻ, sử dụng đồ dùng cần linh hoạt hơn (đ/c Thoa).

- Tổ chức hoạt động chưa hấp dẫn, hướng dẫn chưa chính xác, chưa cụ thể (đ/c Tuyết).

- Lựa chọn trò chơi thấp so với khả năng trẻ, khả năng vận dụng công nghệ AI vào tổ chức hoạt động còn hạn chế (Đ/c Giang)

- Giáo viên cần bổ sung tiêu chí cho sản phẩm, chuẩn bị nguyên liệu cho trẻ chu đáo (Đ/c Thúy)

- Giáo viên chọn âm thanh tiếng sấm sét, tiếng mưa cần rõ hơn cho trẻ dễ nhận biết. Khi trẻ hát Gv nên sửa sai cho cá nhân trẻ, tổ, nhóm - cho cá nhân trẻ được nhận xét (Đ/c Huyền).

Kết quả: 4 đ/c xếp loại tốt: Huyền, Thúy, Giang, Thoa

2 đ/c xếp loại khá: Đ/c Tuyết, Hòa.

2.2 Công tác chăm sóc nuôi dưỡng.

2.2.1 Kiểm tra cơ sở vật chất các trang thiết bị phòng chống nóng.

*** Ưu điểm**

- Các lớp đã được trang bị đầy đủ cơ sở vật chất trang thiết bị như quạt, điều hòa, hệ thống điều hòa quạt đảm bảo cho các hoạt động của trẻ.

- Hệ thống rèm cửa, bạt cho ngoài hiên chống nóng cho trẻ.

- Hệ thống nước, nhà vệ sinh đảm bảo cho trẻ hoạt động trong ngày.

- Các lớp chú ý đến các hoạt động của trẻ trong ngày đảm bảo.

*** Tồn tại**

- Một số quạt chưa được vệ sinh, bảo dưỡng lau chùi thường xuyên, bị khô dầu cần được vệ sinh bảo dưỡng, một số lớp bị hỏng C3.

- Một số lớp bóng điện bị già, hỏng cần thay mới: A1, A2, A3, A4, C1, C3.

- Một số lớp bồn vệ sinh bị hỏng, rò rỉ cần sửa chữa : A1, A2, A4, D2, A3, B., C1, C2, C3.

- Bếp nóng

2. Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh, công tác tuyên truyền tiêm phòng Sởi.

*** Công tác phòng chống dịch bệnh**

- Các lớp triển khai thực hiện công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Sởi cho trẻ trên các trang thông tin nhóm lớp, bảng tuyên truyền.

- Giáo viên thường xuyên nắm bắt thông tin tình trạng sức khỏe của trẻ, biết được trẻ mắc bệnh của lớp để thông báo cho nhà trường.

*** Tồn tại**

- Các lớp chưa chú ý bổ xung nội dung tuyên truyền các bệnh mùa hè.

- Một số lớp đã thực hiện nghiêm túc việc ký sổ kiểm tra tình trạng sức khỏe của trẻ, chưa chú ý quan tâm đến việc kiểm tra sức khỏe của trẻ trước khi đến lớp.

*** Công tác tuyên truyền tiêm phòng Sởi:**

- Nhà trường triển khai các lớp tích cực tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa hè, phòng chống bệnh sởi, theo các công văn chỉ đạo, rà soát theo dõi trẻ nếu bị bệnh phải thông tin kịp thời tới BGH, cấp trên.

- Các lớp đã triển khai thực hiện công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh cho trẻ trên các trang thông tin nhóm lớp, bảng tuyên truyền các bệnh thường gặp cho phụ huynh học sinh.

- Giáo viên thường xuyên nắm bắt thông tin tình trạng sức khỏe của trẻ, biết được trẻ mắc bệnh của lớp để thông báo cho nhà trường.

- Tại thời điểm kiểm tra không có lớp có nào cháu bị mắc bệnh sởi.

- Tổng số học sinh có 357 trẻ, trong đó có 279 trẻ đã tiêm đủ 2 mũi, 78 trẻ chưa tiêm đủ.

+ Có 78 trẻ đăng ký tiêm, trong đó có 65 trẻ đã tiêm còn lại 13 trẻ chưa tiêm được do bị ốm, bệnh nền.

*** Tồn tại**

- Một số lớp công tác tuyên truyền với phụ huynh học sinh còn chưa sâu sát, một số nội dung chưa triển khai kịp thời.

- Công tác tuyên truyền phụ huynh tiêm phòng Vacxin Sởi cho trẻ còn chậm muộn.

3. Kiểm tra đánh giá công tác xây dựng trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường.

- Nhà trường đã triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo công tác phòng chống tai nạn thương tích, hoàn thiện các hồ sơ đón đoàn kiểm tra

- PGD kiểm tra đánh giá 49/50 tiêu chí đạt

*** Tồn tại:**

- Sổ xác nhận trẻ chưa đóng quyền (A1)

- Nội dung tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích còn hạn chế ở một số lớp.

4. Kiểm tra bếp ăn.

*** Ưu điểm:**

- Các đ/c thực hiện theo đúng nhiệm vụ được phân công, phối hợp đầy chuyên đảm bảo.

- Có đủ HSSS bếp ăn theo quy định, đã cập nhật thông tin đến thời điểm kiểm tra.

- Bảng biểu được cập nhật đầy đủ thông tin về công tác chăm sóc giáo dục trẻ, nội dung đảm bảo.

- Xây dựng thực đơn phù hợp với trẻ theo mùa, kết hợp thực phẩm đa dạng.
- Chuẩn bị đầy đủ đồ dùng giao nhận thực phẩm.

- Giao nhận thực phẩm đúng giờ, đủ định lượng theo thực đơn dự kiến, thực phẩm tươi ngon, đảm bảo vệ sinh.

- Thực hiện quy trình, kỹ năng sơ chế biến thực phẩm sống, thực phẩm chín đảm bảo thời gian, đảm bảo nguyên tắc VSATTP.

- Lưu mẫu thực phẩm đảm bảo 3 đủ: Đủ dụng cụ, đủ lượng mẫu tối thiểu, đủ thời gian quy định và được niêm phong, ghi chép đảm bảo.

- Thành phẩm đảm bảo đúng giờ, đủ định lượng. Thành phẩm ngon, có mùi vị hấp dẫn.

- Trẻ ăn ngon, hết xuất theo khẩu phần ăn.

*** Tồn tại:**

- Khu vực tủ đun nước thường xuyên bị ướt bắn

- Tủ nước không chú ý bị tràn nước.

5. Kiểm tra toàn diện 1 đ/c nhân viên nuôi

*** Ưu điểm:**

- Xây dựng thực đơn phù hợp với trẻ theo mùa, kết hợp thực phẩm đa dạng. Định lượng Calo của trẻ và các dưỡng chất đảm bảo theo yêu cầu: NT: 611.9/651 Calo; Mẫu giáo đạt: 652.6/726 Calo.

- Phối hợp dây chuyền bếp một chiều tương đối nhịp nhàng.

- Đảm bảo môi trường bếp vệ sinh sạch sẽ, sắp xếp đồ dùng sơ chế biến gọn gàng.

- + Thực hiện kỹ năng sơ chế biến đảm bảo vệ sinh.

- Thực hiện lưu mẫu thức ăn đầy đủ đúng quy định.

- Linh hoạt trong xử lý các tình huống.

- Thành phẩm món ăn đảm bảo đúng giờ, ngon, có mùi vị hấp dẫn, đẹp mắt.

- Trẻ ăn ngon, hết xuất theo khẩu phần ăn.

*** Tồn tại**

- Cân đối lượng thực phẩm để chế biến cho các bữa ăn còn lúng túng.

Xếp loại chung (Tốt, Khá, TB, Yếu): Tốt 1/1 đ/c

II. TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH THÁNG 05/2025.

- Nộp hồ sơ đề nghị hỗ trợ cho học sinh theo Nghị quyết 54, Nghị định 81/2022, Nghị định 105/2020 học kỳ 2 năm học 2024-2025.

- Tổ chức cân - đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ lần 3; Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ cuối năm học.

- Kiểm tra công tác pháp chế.

- Hoàn thành các báo cáo, thống kê số liệu tổng kết năm học (các cơ sở giáo dục mầm non gửi về phòng GD&ĐT).

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp đối với Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và giáo viên (nộp về phòng Giáo dục và Đào tạo).

- Đánh giá cán bộ, viên chức cuối năm học.

- Tổ chức Liên hoan bé khỏe ngoan, Lễ ra trường cho học sinh 5 tuổi, Tết thiếu nhi 1/6.

- Tổ chức xét thi đua cuối năm, hoàn thiện hồ sơ thi đua khen thưởng, đề nghị các cấp xét duyệt danh hiệu thi đua tập thể, cá nhân nhà trường năm học 2024-2025.

- Tổng kết năm học 2024-2025.

- Lựa chọn tập thể và cá nhân xuất sắc tiêu biểu đưa vào danh sách trình khen thưởng đề nghị cấp trên khen thưởng chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm.

- Tổ chức họp phụ huynh học sinh cuối năm.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (đ.c Oanh);

- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Thu Hương