

Số: 337/KH-MNNX

Đồ Sơn, ngày 03 tháng 11 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng tháng 11**  
**Năm học 2025 - 2026**

Căn cứ vào Kế hoạch số 152/KK-MNNX, ngày 06/10/2025 của Trường mầm non Ngọc Xuyên về chỉ đạo các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng năm học 2025 - 2026. Trường Mầm non Ngọc Xuyên xây dựng Kế hoạch thực hiện hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng tháng 11 năm học 2025 - 2026 như sau:

**I. Đánh giá kết quả thực hiện công tác chăm sóc nuôi dưỡng tháng 10.2025**

**1. Ưu điểm**

**\* Bếp ăn:**

- Xây dựng thực đơn phù hợp với trẻ theo mùa, Thực đơn thay đổi thường xuyên theo ngày, tuần tươi ngon, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; công khai thực đơn hàng tuần trên trang Web trường và trên trang zalo của các lớp.

- Thực hiện nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm, hàng tuần có mời PHHS, GV vào giám sát nhận thực phẩm cùng.

- Bếp ăn chế biến thực đơn phong phú, các món ăn ngon, công khai hàng ngày kịp thời đúng thời gian.

- Hoàn thiện hồ sơ sổ sách bếp ăn kịp thời, vệ sinh bếp sạch sẽ.

- Kết quả cân đối dưỡng chất đảm bảo đạt:

| Chất dinh dưỡng | Protit   |          | Lipit    |          | Gluxit | Calo  |
|-----------------|----------|----------|----------|----------|--------|-------|
|                 | Động vật | Thực vật | Động vật | Thực vật |        |       |
| Mẫu giáo        | 15       | 9.9      | 16.1     | 7.2      | 92     | 688.6 |
| Nhà trẻ         | 15.3     | 8.1      | 16.3     | 7.2      | 75     | 618.7 |

**\* Các lớp:**

- Các lớp thực hiện nghiêm túc hoạt động vệ sinh, rửa tay, rửa mặt cho trẻ.

- Trẻ có nề nếp, nhanh nhẹn, gọn gàng, sạch sẽ.

- Khám sức khỏe cho 100% CB, GV, NV nhà trường

- Tỷ lệ chuyên cần tháng 10.2025 đạt 89.6%

**\* Tồn tại**

- Một số ngày giao nhận thực phẩm chưa đúng thời gian quy định.
  - Một số lớp thoát nước nhà vệ sinh không có đầy lắp.
  - Một số lớp thực hiện việc cho trẻ xúc miệng nước muối chưa thường xuyên.
  - Sắp xếp nội vụ, phòng kho chưa gọn gàng do ảnh hưởng của công trình sửa chữa.
  - Chưa kiểm tra nội bộ 1 nhân viên nuôi dưỡng và nề nếp đầu năm bếp ăn
- (Chuyển sang tháng 11.2025)

## **I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11.2025**

- Tuyên truyền phòng chống ngộ độc thực phẩm.
- Dự giờ các hoạt động vệ sinh các lớp
- Kiểm tra công tác vệ sinh sắp xếp nội vụ các lớp, bếp ăn
- Kiểm tra giao nhận thực phẩm, quy trình chế biến thực phẩm, việc thực hiện bếp 1 chiều.
- Kiểm tra kỹ năng vệ sinh, ăn uống, tự phục vụ.
- Kiểm tra kỹ năng nề nếp vệ sinh trước, trong và sau khi trẻ ngủ dậy.
- Xây dựng thực đơn mùa đông, kiểm tra thực đơn, chất lượng thực phẩm.
- Duyệt thực đơn tháng 11.2025
- Tổ nuôi dưỡng tổ chức bữa ăn ngon chào mừng ngày 20/11
- KT các điều kiện CSVN đảm bảo an toàn cho HS.
- Xây dựng định lượng món ăn mới (1 món mới)
- Kiểm tra nề nếp đầu năm bếp ăn, kiểm tra nội bộ 01 nhân viên
- Liên hệ Trạm trung tâm y tế Đồ Sơn tổ chức khám sức khỏe cho trẻ

## **II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ THÁNG 11**

### **1. Tuần từ ngày 03/11/2025 đến ngày 09/11/2025**

- Giám sát giao nhận thực phẩm
- Xây dựng thực đơn mùa đông, Xây dựng thực đơn tháng 11.2025
- Kiểm tra kỹ năng vệ sinh, ăn uống, tự phục vụ của trẻ

### **2. Tuần từ ngày 10/11 - 14/11/2025**

- Tuyên truyền phòng chống ngộ độc thực phẩm
- Giám sát giao nhận thực phẩm
- 12/11/2025 Tổ chức bữa ăn ngon chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11/2025

- Tổ chức khám sức khoẻ học sinh 12/11/2025
- Kiểm tra đột xuất công tác sắp xếp nội vụ, phòng kho các lớp.

### **3. Tuần từ ngày 17/11 đến ngày 21/11/2025**

- Dự hoạt động vệ sinh trẻ tại các lớp.
- Tuyên truyền Thực đơn hàng tuần
- Kiểm tra kỹ năng nề nếp vệ sinh trước, trong và sau khi trẻ ngủ dậy
- Hưởng ứng các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11/2025
- Giám sát giao nhận thực phẩm

### **4. Tuần từ ngày 24/11 đến ngày 28/11/2025**

- Kiểm tra quy trình chế biến thực phẩm, việc thực hiện bếp 1 chiều
- Giám sát giao nhận thực phẩm
- Truyền thông các hoạt động nuôi dưỡng trên trang web trường
- Kiểm tra các điều kiện CSVC đảm bảo an toàn cho HS.
- Kiểm tra khắc phục sắp xếp nội vụ, kho tủ đồ các lớp
- Kiểm tra nề nếp đầu năm bếp ăn, kiểm tra nội bộ 01 nhân viên

#### ***Nơi nhận:***

- Tổ khối (để t/h);
- Lưu hồ sơ CM.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Đinh Thị Phương Thảo**