

Quốc Tuấn, ngày 01 tháng 09 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ quỹ CĐ trường MN Quốc Tuấn

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG MẦM NON QUỐC TUẤN

Căn cứ công văn số 2010/TLĐ ngày 03/12/2007 của Tổng LĐLĐ Việt Nam v/v kiểm tra, kiểm soát và quản lý chi tiêu tài chính NSCĐ;

Căn cứ qui định nội dung và phạm vi thu - chi ngân sách CĐCS theo quyết định 1375/QĐ-TLĐ ngày 16/10/2007 của Tổng LĐLĐ Việt Nam;

Căn cứ biên bản họp BCH Công đoàn - Tập thể công đoàn viên trường Mầm non Quốc Tuấn ngày 01 tháng 09 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban Chấp Hành CĐ Trường mầm non Quốc Tuấn Ban hành Quy định về việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ Ngân sách và trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ về tài chính của CĐ Trường mầm non Quốc Tuấn.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày 1/09 /2024

Điều 3. BCH Công đoàn, các Tổ trưởng công đoàn, Kế toán – Thủ quỹ và tập thể đoàn viên Công đoàn của CĐ Trường Mầm non Quốc Tuấn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận

- BCHCĐ trường
- Lưu: VT

TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH



Bùi Thị Phương

QUY CHẾ

Chi tiêu nội bộ của Công đoàn nhiệm kì 2023-2028
(Ban hành kèm Quyết định số...../QĐ-CĐCS ngày 01/9/2024
của Ban Chấp hành trường MN Quốc Tuấn)

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN MẦM NON QUỐC TUẤN

Căn cứ Luật Công đoàn năm 2012; Điều lệ Công đoàn Việt Nam

Căn cứ Quyết định số 4290/QĐ-TLĐ ngày 01 tháng 3 năm 2022 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy định thu, chi, quản lý tài chính, tài sản tại Công đoàn cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 076/NQ-TLĐ ngày 21 tháng 1 năm 2016 của Ban chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam khóa XI về công tác tài chính Công đoàn trong tình hình mới;

Ban Chấp hành thống nhất quy định một số nội dung thu, chi cho hoạt động của Công đoàn cơ sở trường mầm non Quốc Tuấn cụ thể như sau:

I. QUY ĐỊNH CHUNG:

Tài chính, tài sản của Công đoàn cơ sở thuộc sở hữu của tổ chức Công đoàn, do Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở trường MN Quốc Tuấn quản lý và sử dụng theo nguyên tắc quản lý tài chính Công đoàn.

Quỹ Công đoàn được hình thành từ các nguồn: kinh phí, đoàn phí, nguồn thu khác (nếu có).

+ Kinh phí Công đoàn: mức thu kinh phí công đoàn bằng 2% quỹ tiền lương làm căn cứ đóng BHXH cho người lao động.

+ Đoàn phí Công đoàn: Do đoàn viên đóng, mức đóng bằng 1% lương ngạch bậc, chức vụ, tiền lương theo hợp đồng lao động và phụ cấp chức vụ, phụ cấp trách nhiệm.

+ Nguồn thu khác: Những khoản thu do Công đoàn cơ sở quyết định (nếu có).

II. QUY ĐỊNH CỤ THỂ:

I. Nội dung thu tài chính công đoàn cơ sở

1. Thu kinh phí Công đoàn.

Công đoàn cơ sở được sử dụng kinh phí đúng theo quy định số thu kinh phí công đoàn

2. Thu đoàn phí Công đoàn

Công đoàn cơ sở trực tiếp thu 1% đoàn phí công đoàn do đoàn viên đóng, mức đóng bằng 1% lương ngạch bậc, chức vụ, tiền lương theo hợp đồng lao động và phụ cấp chức vụ, phụ cấp trách nhiệm. Trong đó Công đoàn cơ sở được giữ lại 70% để chi, nộp về Liên đoàn Lao động huyện An Lão 30%.

3. Thu khác.

Nguồn thu khác thực hiện theo Điều 5 Quyết định số 4290/QĐ-TLĐ ngày 01 tháng 3 năm 2022 của Tổng Liên đoàn bao gồm:

- Kinh phí do cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp cấp mua sắm phương tiện hoạt động công đoàn, hỗ trợ kinh phí hoạt động cho công đoàn cơ sở; kinh phí tổ chức các hoạt động phối hợp như: Tổ chức phong trào thi đua, hoạt động văn hóa, thể thao; tham quan du lịch, khen thưởng, phúc lợi,... của CBCCVCLĐ và con CBCCVCLĐ.

- Kinh phí hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước cho Công đoàn cơ sở

- Thu tổ chức hoạt động văn hóa, thể thao; nhượng bán, thanh lý tài sản, thu lãi tiền cho vay, tiền gửi.

II. Nội dung, phạm vi chi tài chính Công đoàn cơ sở:

1. Chi phụ cấp cho cán bộ Công đoàn không chuyên trách

Chi lương, phụ cấp cán bộ công đoàn chuyên trách và phụ cấp cán bộ công đoàn tối đa 30% nguồn thu đoàn phí công đoàn công đoàn cơ sở được sử dụng. Trong trường hợp thiếu, công đoàn cơ sở phải xem xét giảm đối tượng, mức chi phụ cấp cán bộ công đoàn cho phù hợp với nguồn tài chính được phân bổ.

STT	Chức vụ	Hệ số phụ cấp
1	Chủ tịch	0,2
2	Chủ nhiệm UBKT	0,15
3	Kế toán	0,14
4	Thủ quỹ	0,12
5	Nữ công	0,12

2. Chi quản lý hành chính (10%)

- Chi Hội nghị BCHCĐCS, Đại hội CĐCS, bao gồm:

+ Trang trí, in tài liệu...Chi theo thực tế.

+ Chi mua văn phòng phẩm làm việc của công đoàn, nước uống, tiếp khách, thông tin liên lạc, tiền bưu phí, của hoạt động công đoàn...(theo hóa đơn thực tế).

+ Chi Công tác phí: 70.000đ/ngày đối với trường hợp cán bộ công chức đi công tác các trường trong thị xã, trong tỉnh có cự ly từ 15km trở lên.

3. Chi hoạt động phong trào: 60%

3.1. Chi tổ chức hoạt động đại diện, bảo vệ quyền lợi ích hợp pháp chính đáng của công đoàn viên công đoàn và người Lao động bao gồm:

- Chi tuyên truyền, phổ biến, giáo dục đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng nghề nghiệp cho người lao động.

3.2. Chi phát triển đoàn viên công đoàn, xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh bao gồm:

- Chi tuyên truyền, vận động phát triển đoàn viên; tuyên truyền Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Chi các hoạt động xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh, đánh giá phân loại đoàn viên.

3.3. Chi tuyên truyền bao gồm:

- Chi mua sách báo, tạp chí, ấn phẩm như: Báo Lao động, Tạp chí Lao động Công đoàn, Tạp chí Bảo hộ Lao động, sách, ấn phẩm của Nhà Xuất bản Lao động;.. phục vụ cho công tác tuyên truyền, giáo dục của công đoàn cơ sở.

- Chi tiền giấy, bút cho các hoạt động tuyên truyền của công đoàn cơ sở.

3.4. Chi tổ chức phong trào thi đua bao gồm:

- Chi phối hợp tổ chức phát động phong trào thi đua; hội nghị sơ kết, tổng kết thi đua khen thưởng của tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua. Chi tổ chức hội thi cán bộ công đoàn giỏi.

3.5. Chi đào tạo cán bộ:

- Chi thù lao báo cáo viên, (kể cả tiền soạn bài): trong các buổi nói chuyện thời sự, chính sách, pháp luật,.. do công đoàn cơ sở tổ chức.

3.6. Chi hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao..., du lịch.

- Chi hỗ trợ mua sắm phương tiện hoạt động văn nghệ, thể thao.

- Chi bồi dưỡng Ban tổ chức, vận động viên, diễn viên tham gia hội diễn văn nghệ, thi đấu thể thao do công đoàn cơ sở tổ chức; Chi bồi dưỡng cho vận động viên, diễn viên tham gia hội diễn, thi đấu thể thao do công đoàn cấp trên tổ chức.

- Chi phối hợp với cơ quan đơn vị tổ chức cho CDV tham quan du lịch.

- * Chế độ chi Hội thao, Hội thi: (theo kế hoạch tổ chức các Hội thi của công đoàn và nhà trường đã xây dựng)

- Chi tiền nước uống cho Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thư ký: 10.000đ/người/ngày.

- Chi tiền nước uống cho thí sinh, vận động viên: 50.000đ/ngày/điểm thi.

- Chi bồi dưỡng Ban Giám khảo, Ban Tổ chức, Thư ký, Trọng tài, giám sát: 50.000 -> 70.000đ/ngày/người.

*** Nếu chọn đội thi tham gia thi Công đoàn cấp trên:**

- Chi bồi dưỡng: 15.000 → 20.000đ/ngày/người (trong thời gian tập luyện trước khi thi tối đa 7 -> 10 ngày).

- Chi tiền nước uống: 10.000đ/ngày/người (kể cả thời gian tập luyện và thi).

3.7. Chi tổ chức về giới và bình đẳng giới:

- Chi các hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật; tuyên truyền về sức khỏe sinh sản, kế hoạch hóa gia đình, phòng chống bạo lực gia đình, bình đẳng giới, phòng chống tệ nạn xã hội trong CBCCVCLĐ.

- Chi tuyên truyền về ngày 8/3, ngày Hạnh phúc gia đình 20/3; Ngày phụ nữ Việt Nam 20/10. Ngày gia đình Việt nam 28/6; ngày dân số 26/12.

3.8. Chi thăm hỏi, trợ cấp khó khăn (không quá 40%)

a) Chi phúng viếng 300.000đ (1 vòng hoa) cho gia đình có việc hiếu (bố, mẹ bên vợ, bên chồng; vợ, chồng, con, bản thân):

b) Chi việc hỉ (cưới) của đoàn viên công đoàn, con đoàn viên công đoàn: 300.000đ/người/lần. (quỹ NSCĐ) (mua quà)

c) Chi tặng quà cho CĐV nhân dịp tết Nguyên đán (100.000 - 200.000đ/người).

d) Chi mua bánh, kẹo, quả, hoa để tổ chức tiếp xúc cho các công đoàn viên nhân dịp 20/10 và ngày 8/3

e). Chi mua quà cho công đoàn viên chuyển công tác hoặc nghỉ hưu 500.000đ

f, Mua quà chúc tết cho các bố/mẹ công đoàn viên cao tuổi 80 tuổi trở lên (tùy theo tình hình thực tế tài chính của công đoàn)

3.9. Chi khen thưởng. CĐV có Giấy khen của Công đoàn cơ sở theo quy định.

- Chi tiền thưởng kèm theo các hình thức khen thưởng cho cán bộ, đoàn viên công đoàn. Chi khen thưởng hoạt động hội thi, hội diễn, thi đấu thể thao.

3.10. Chi các hoạt động khác:

a) Chi phối hợp với cơ quan, đơn vị tổ chức ngày Quốc tế thiếu nhi, tết trung thu cho con CBCCVCLĐ của công đoàn cơ sở, mức chi: 50.000đ /cháu

b) Chi khen thưởng, động viên con CBCCVCLĐ học giỏi, đạt giải trong các kỳ thi cấp tỉnh và quốc tế (Nếu còn kinh phí).

+ Mức chi 50.000đ đối với các cháu đạt học sinh giỏi cấp trường

+ 100.000đ/em, đối với các cháu đạt học sinh giỏi cấp huyện + 150.000đ/em đối với các cháu đạt học sinh giỏi cấp thành phố + 200.000đ/em đỗ Đại học

c) Chi hoạt động xã hội của công đoàn cơ sở: Giúp CBCCVCLĐ và đoàn viên công đoàn các đơn vị khác bị thiên tai bão lụt, chất độc màu da cam, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, do Ban Chấp hành Công đoàn xem xét quyết định.

III. Tổ chức thực hiện.

Ban Chấp hành công đoàn phải làm tốt công tác quản lý và kiểm tra, bảo đảm cho từng cán bộ công chức nắm vững, thực hiện tốt tinh thần quy chế này và nhận thức được việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là trách nhiệm và quyền lợi của từng cá nhân.

Giao ủy viên Ban Chấp hành công đoàn theo dõi việc thực hiện và tham mưu cho Lãnh đạo công đoàn về thực hiện các chế độ chi tiêu.

- Định kỳ hàng năm, Kế toán công đoàn báo cáo công khai tài chính với BCH công đoàn và CBCNV CLB để biết.

- Khi có thay đổi của Công đoàn cấp trên, Ban chấp hành công đoàn sẽ điều chỉnh chế độ chi tiêu hành chính mới từ khi quy định mới có hiệu lực thi hành và sẽ lấy ý kiến tập thể đoàn viên công đoàn để điều chỉnh cho phù hợp.

- Khi Nhà nước có thay đổi những quy định về mức lương tối thiểu chung, Ban chấp hành công đoàn sẽ thực hiện theo quy định mới từ khi quy định của Nhà nước có hiệu lực thi hành.

Chứng từ thanh toán phải đầy đủ bằng đề nghị, chứng từ, hóa đơn phải xác nhận của lãnh đạo công đoàn.

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trong quá trình thực hiện, nếu có gì chưa hợp lý nên kịp thời báo cáo BCH công đoàn xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Lưu CB (để BC)
- Các Đ/c UV BCH, UVKT CĐCS;
- Lưu CĐCS.

TM. BAN CHẤP HÀNH



Bùi Thị Phương