

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GDĐT) ban hành Khung kế hoạch năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Hướng dẫn số 5950/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non (GDMN) năm học 2025-2026;

Căn cứ đặc điểm và điều kiện thực tế, trường mầm non Sao Sáng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 như sau:

I. Nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường

1. Đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, chuẩn bị các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN mới theo kế hoạch của Bộ GDĐT; chú trọng hình thành các kỹ năng phù hợp với độ tuổi của trẻ gắn với truyền thống văn hóa địa phương, dân tộc thông qua các hoạt động thực hành, trải nghiệm; Tiếp tục thực hiện thí điểm ứng dụng phương pháp giáo dục Steam; khai thác sử dụng tài nguyên học liệu số phù hợp, đúng mục đích; Tiếp tục triển khai thực hiện cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh người nước ngoài.

2. Tích cực tham mưu với xã để bổ sung, nâng cấp, cải tạo CSVC, xây dựng trường CQG mức độ 2; Tăng cường thực hiện giải pháp xã hội hóa giáo dục để bổ sung đồ dùng, trang thiết bị hiện đại phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ;

3. Thực hiện tốt các giải pháp đảm bảo an toàn cho trẻ về thể chất và tinh thần; Nâng cao chất lượng tổ chức bữa ăn, giáo dục vệ sinh, chăm sóc sức khỏe trẻ;

4. Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ phù hợp với vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu đổi mới GDMN trong giai đoạn hiện nay. Đặc biệt quan tâm việc rèn luyện phẩm chất đạo đức nhà giáo; có kiến thức, kỹ năng vận dụng công nghệ vào quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và công tác khác; Nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng chủ động, linh hoạt, sáng tạo, toàn diện, đúng nguyên tắc, đúng pháp luật và đảm bảo các quy định của ngành; nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; phát huy vai trò tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn. Tăng cường nề nếp kỉ cương, an ninh, an toàn trường học.

5. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN, nâng cao tỷ lệ huy động trẻ ra lớp đặc biệt trẻ trong độ tuổi nhà trẻ, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập

GDMN cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị các điều kiện phổ cập GDMN cho trẻ em cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi.

II. Nhiệm vụ và giải pháp cụ thể

1. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

1.1. Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ

a. Chỉ tiêu phấn đấu

- 100% trẻ đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần trong nhà trường;

- Không để xảy ra tình trạng dịch bệnh xâm nhập vào trường, lớp; không có trường hợp ngộ độc thực phẩm, cháy nổ, ô nhiễm môi trường trường học, bạo hành hoặc mất an toàn, tai nạn thương tích cho trẻ.

b. Giải pháp thực hiện

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về công tác đảm bảo an toàn cho trẻ: Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GDĐT quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; Nghị định 136/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PC&CC, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật PCCC; Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/5/2022 của Bộ GDĐT hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về PCCC và CNCH cho học sinh trong các cơ sở giáo dục; Thực hành áp dụng các quy định cụ thể về Bộ Quy tắc ứng xử của nhà trường;

- Bồi dưỡng kỹ năng sơ cấp cứu, phòng tránh tai nạn thương tích, phòng tránh bệnh thường gặp đối với trẻ, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho đội ngũ CBGVNV;

- Thực hiện tự đánh giá các tiêu chuẩn trường học an toàn và được chứng nhận “Trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích”, “Bếp ăn đủ điều kiện an toàn vệ sinh thực phẩm”;

- Kiểm soát tốt việc cung ứng thực phẩm an toàn trong bếp ăn bán trú thông qua thiết lập hợp đồng cung cấp thực phẩm chặt chẽ, đảm bảo pháp lý, duy trì nề nếp quy trình giao nhận thực phẩm tay ba với sự giám sát của đại diện CBGV, phụ huynh nhà trường;

- Thực hiện có nề nếp việc ký xác nhận hằng ngày giữa giáo viên và phụ huynh về tình hình trạng sức khỏe của trẻ khi đón - trả trẻ;

- Thường xuyên vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp học, đồ dùng, đồ chơi; thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo về phòng chống dịch bệnh của các cấp; kịp thời báo cáo với cơ quan quản lý cấp trên khi có dịch xuất hiện; cung cấp thông tin cho các bậc phụ huynh về diễn biến dịch bệnh và công tác phòng ngừa thông qua trang website của nhà trường và nhóm zalo của mỗi nhóm lớp;

- Tăng cường kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị, sắp xếp nội vụ phòng lớp để kịp thời phát hiện các yếu tố, nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ và có biện pháp khắc phục, đặc biệt là các điều kiện an toàn phòng cháy, chữa cháy;
- Xử lý nghiêm theo pháp luật đối với các cá nhân để xảy ra mất an toàn đối với trẻ.

1.2. Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng

a. Chỉ tiêu phân đầu

- 100% trẻ được kiểm tra, theo dõi sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới.
- Trên 95% trẻ có kỹ năng tự phục vụ phù hợp với độ tuổi.
- Tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thấp còi dưới 2%;
- Tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì dưới 3,5%;
- Bếp ăn đảm bảo các điều kiện về nguồn nước sạch, sắp xếp sử dụng đảm bảo quy trình bếp 1 chiều, có ký kết hợp đồng cung cấp thực phẩm đảm bảo VSATTP.
- Thực hiện chế độ ăn cân đối dưỡng chất đa dạng, hợp lý, đảm bảo định lượng suất ăn theo từng độ tuổi, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo khuyến nghị quy định trong Chương trình GDMN.

b. Giải pháp thực hiện

- Quản lý chặt chẽ khẩu phần ăn của trẻ thông qua việc tăng cường hoạt động giám sát của Ban chi hội phụ huynh, công khai thực đơn - tài chính bữa ăn hàng ngày. Thực hiện ký kết hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Thực hiện nghiêm túc các yêu cầu về vệ sinh an toàn thực phẩm. Chú trọng việc giám sát hàng ngày, thực hiện chế độ kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn theo hướng dẫn của Bộ Y tế;
- Tiếp tục thực hiện mô hình “Bữa ăn hợp lý, đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực trong các cơ sở giáo dục mầm non”;
- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan y tế tại các địa phương tập huấn kiến thức về vệ sinh an toàn thực phẩm cho cán bộ quản lý và nhân viên nuôi dưỡng, tổ chức kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng của trẻ bằng biểu đồ tăng trưởng. Thực hiện kế hoạch phục hồi dinh dưỡng để giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng, không chế tỷ lệ thừa cân, béo phì. Thực hiện đầy đủ các quy định về công tác y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học;
- GD trẻ kỹ năng vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ, CSSK; Lồng ghép ND giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hàng ngày; Tăng cường chế độ dinh dưỡng và vận động với trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.

1.3. Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục

a. Chỉ tiêu phần đầu

- Đảm bảo 100% các nhóm lớp thực hiện có chất lượng Chương trình GDMN; Linh hoạt, chủ động, sáng tạo triển khai nhiều giải pháp hoàn thành chất lượng chương trình giáo dục theo năm học;

- Thực hiện phương pháp giáo dục tiên tiến nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN; Tiếp tục “xây dựng Trường MN lấy trẻ làm trung tâm”

- Thực hiện tốt các chuyên đề;

- 50% trở lên trẻ mẫu giáo được làm quen Tiếng Anh.

b. Giải pháp thực hiện

- Tích cực áp dụng phương pháp giáo dục mầm non tiên tiến, phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với văn hóa, điều kiện địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ trên cơ sở tiếp cận tài liệu hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT; Chú trọng tổ chức thực hiện các hoạt động thực hành, trải nghiệm, học thông qua HĐ chơi là chủ đạo; Bảo đảm điều kiện môi trường GD, thời gian tổ chức các hoạt động cho trẻ ở ngoài trời và trong lớp theo chế độ sinh hoạt hằng ngày;

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp bảo đảm chất lượng các ND giáo dục quyền con người, GD giới tính, ATGT, kỹ năng sống xanh, ứng phó biến đổi khí hậu,... vào trong thực hiện chương trình GDMN:

+ GD quyền con người trong triển khai chương trình cho trẻ mẫu giáo. Tuyên truyền và tổng kết thực hiện nhiệm vụ đề án “Đưa ND quyền con người vào chương trình GD trong hệ thống GD quốc dân”;

+ GD ATGT, thực hiện nâng cao chất lượng công tác phối hợp giữa nhà trường- gia đình- xã hội, bảo đảm ATGT cho trẻ;

+ GD kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu, thực hiện áp dụng Bộ tiêu chí trường MN giảm thiểu sử dụng sản phẩm nhựa dùng 1 lần; Thực hiện các HĐ giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu gắn với thực hiện chiến lược quốc gia tăng trưởng xanh theo kế hoạch của Bộ GD&ĐT.

- Đẩy mạnh tích hợp lồng ghép “GD dinh dưỡng kết hợp vận động nhằm phát triển thể chất cân đối cho trẻ”;

- Chỉ đạo 14/14 lớp mẫu giáo 3,4,5 tuổi đưa phương pháp giáo dục Steam vào thực hiện chương trình GDMN phù hợp với tình hình thực tế;

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh. Tăng cường công tác quản lý, đảm bảo chất lượng khi triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen Tiếng Anh với 100% người nước ngoài; Tạo môi trường giao tiếp ngôn ngữ tiếng Anh thông qua bài hát, nghe kể chuyện, đọc thơ, HĐ trải nghiệm;

2. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ CB, GV, NV đáp ứng yêu cầu đổi mới

a. Chỉ tiêu phần đầu

- 95% cán bộ giáo viên có trình độ trên chuẩn;
- 100% giáo viên, nhân viên được kiểm tra đánh giá;
- Tham gia và đạt kết quả Hội thi GV dạy giỏi cấp thành phố (GV 4, 5 tuổi);
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên không vi phạm đạo đức nhà giáo; không có đơn thư vượt cấp; tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ;
- Không có cán bộ, giáo viên đánh giá xếp loại viên chức mức “Hoàn thành nhiệm vụ”
- Trong năm học, bồi dưỡng kết nạp đảng từ 1-2 đ/c.

b. Giải pháp thực hiện

- Thực hiện quản lý toàn diện, khoa học, đổi mới, sáng tạo, đúng nguyên tắc, đúng pháp luật và các quy định của ngành; nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu;

- Cập nhật, ban hành và tuyên truyền kịp thời các văn bản chỉ đạo liên quan đến GDMN trong nhà trường;

- Thực hiện tốt công tác kiểm tra, tư vấn thúc đẩy chất lượng thực hiện chương trình, chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng phát huy khả năng chủ động sáng tạo của giáo viên, đặc biệt là năng lực thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục “lấy trẻ làm trung tâm”;

- Thực hiện đánh giá CBQL, GV theo chuẩn gắn với thực hiện đổi mới nội dung, hình thức, phương pháp, kết quả thực hiện nhiệm vụ; Động viên, khuyến khích CBGV học tập nâng chuẩn trình độ chuyên môn;

- Thực hiện CT số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng BGDĐT về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Quán triệt tới CBGVNV tuyệt đối không vi phạm chính sách, pháp luật, đạo đức nhà giáo, quy chế- quy định chuyên môn;

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn tích cực tham gia hội thi GV giỏi cấp TP.

3. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho trường, lớp; Tích Xây dựng trường Chuẩn quốc gia.

a. Chỉ tiêu phần đầu

- 100% nhóm lớp, bếp ăn được trang bị ĐDDCTTB tối thiểu và bổ sung thêm đồ dùng, trang thiết bị hiện đại;
- Cảnh quan, môi trường bên ngoài, đồ chơi ngoài trời được cải tạo, bổ sung;
- Bước đầu chuẩn bị các điều kiện để xây dựng trường CQG mức độ 2.

b. Giải pháp thực hiện

- Thực hiện thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 về lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non, đầu tư trang thiết bị dạy học hiện đại, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; bổ sung các tài liệu, học liệu, thiết bị chăm sóc giáo dục trẻ; các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý và tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ;

- Bảo quản, khai thác, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi đã được trang bị.

- Tích cực vận động tài trợ từ các nguồn lực;

- Tích cực tham mưu đề UBND xã xây dựng CSVC đáp ứng trường CQG mức độ 2.

4. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi (PCGDMNTE5T); chuẩn bị các điều kiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo

a. Chỉ tiêu

- Tăng tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ đạt 46%, độ tuổi mẫu giáo đạt 99%, riêng trẻ 5 tuổi đạt 100%;

- Ổn định số nhóm lớp là 16, số trẻ 430 cháu, cụ thể:

+ Nhà trẻ: 2 nhóm với 50 cháu;

+ 3T: 4 lớp - 100 cháu, bình quân 25 cháu/lớp

+ 4T: 5 lớp - 125 cháu, bình quân 25 cháu/lớp

+ 5T: 5 lớp - 155 cháu, bình quân 31 cháu/lớp

- 100% trẻ học 2 buổi/ngày theo chương trình GDMN;

- Duy trì thị trấn đạt chuẩn PCGDMN cho trẻ em 5 tuổi. Chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ.

b. Giải pháp

- Thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục, xoá mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016, Thông tư số 10/2015/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

- Tiếp tục rà soát bổ sung điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ đảm bảo nâng cao chất lượng PCGDMNTE5T; chuẩn bị các điều kiện thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ mẫu giáo;

- Tích cực, chủ động tham mưu với các cấp lãnh đạo chính quyền địa phương kiện toàn ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xây dựng kế hoạch hằng năm, thực hiện điều tra phổ cập tới từng hộ gia đình trên địa bàn;

- Cập nhật số liệu, thực hiện báo cáo, hồ sơ, khai thác dữ liệu PCGDMNTE5T trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ theo phân cấp quản lý đảm bảo hiệu quả. Thực hiện nghiêm túc việc tự kiểm tra, và kiểm tra công nhận lại kết quả PCGDMNTE5T.

5. Thực hiện tốt công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

a. Chỉ tiêu

Nhà trường và 100% các lớp vận động có hiệu quả với cha mẹ học sinh, các tổ chức, cá nhân, cộng đồng xã hội tham gia vào quá trình chăm sóc giáo dục trẻ.

b. Giải pháp

- Tích cực tuyên truyền các bậc phụ huynh tham gia vào các hoạt động giáo dục trong nhà trường, hỗ trợ nhà trường tổ chức các buổi tham quan dã ngoại của học sinh, tổ chức các ngày lễ hội trong trường mầm non, giám sát các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, phối hợp với giáo viên giáo dục kỹ năng sống cho trẻ tại gia đình...;

- Tăng cường vận động tài trợ cho giáo dục; thực hiện đúng quy định về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các nguồn tài trợ theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Tích cực nghiên cứu, học hỏi, áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới một cách linh hoạt, phù hợp; hợp tác giao lưu chia sẻ, học tập kinh nghiệm về quản lý, tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục mầm non của các đơn vị trong và ngoài thành phố.

6. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số; đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng.

a. Chỉ tiêu phân đầu

- 100 CBQL, GV, NV thực hiện chữ ký số trong công tác quản lý, CSND và GD trẻ;

- Chuẩn hóa cơ sở dữ liệu ngành và dữ liệu phổ cập giáo dục - xóa mù;

- Tăng cường hội họp trực tuyến, giảm thiểu hồ sơ giấy;

- Bổ sung ít nhất 03 tài liệu vào kho học liệu giáo dục dùng chung cho GDMN.

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ và đột xuất được xử lý nhanh, kịp thời, đảm bảo chất lượng hiệu quả công việc.

- Mỗi tháng có ít nhất 16 bài của các tổ chuyên môn được đăng tải trên trang website của nhà trường;

- Duy trì và khai thác hoạt động hiệu quả trang Website và Fanpage của nhà trường.

- 100% các bậc phụ huynh được phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ bằng nhiều hình thức, đảm bảo hiệu quả và phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng đặc biệt trong thời gian trẻ phải tạm dừng đến trường do dịch bệnh, thiên tai.

b. Giải pháp

- Cử CBGV tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng trên nền tảng số, thiết kế giáo án điện tử, số hóa tài liệu, học liệu và các nội dung GD;

- Tiếp tục chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức dạy học, chăm sóc, nuôi dưỡng và quản lý các hoạt động của nhà trường trên hệ thống phần mềm tuyển sinh, hệ thống camera giám sát, email, quản lý văn bản, phần mềm thu chi....

- Tăng cường sử dụng các phần mềm để từng bước chuyển đổi hồ sơ giấy, sang hồ sơ điện tử; Khai thác triệt để, hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin đã được trang bị, xây dựng thư viện điện tử; trang Fanpage, facebook, nhóm zalo để thực hiện công tác truyền thông cho phụ huynh về kiến thức, kỹ năng vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo chương trình GDMN tại gia đình;

- Tiếp tục bổ sung kho tài liệu, học liệu hướng dẫn các bậc cha mẹ thông qua video hỗ trợ việc chăm sóc giáo dục trẻ tại gia đình để thực hiện Chương trình trong khi xảy ra có dịch bệnh.

- Cập nhật, cung cấp, trao đổi thông tin thường xuyên, kịp thời. Thực hiện tốt công tác tiếp dân và xử lý các tình huống tại chỗ đạt hiệu quả.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, tuyên truyền những kết quả đạt được của nhà trường, các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT và thành phố về đổi mới và phát triển GDMN để xã hội hiểu và chia sẻ, đồng thuận với các chủ trương đổi mới giáo dục;

- Phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc phụ huynh bằng nhiều hình thức, đảm bảo hiệu quả và phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng đặc biệt trong thời gian trẻ phải tạm dừng đến trường do dịch bệnh, thiên tai;

- Xây dựng kế hoạch và lộ trình thực hiện công tác tuyên truyền theo tháng, theo các chủ đề, chuyên mục trong năm học dưới nhiều hình thức đa dạng, phong phú trên trang thông tin điện tử, hệ thống loa phát thanh học đường và đài truyền thanh xã; lưu giữ minh chứng, tư liệu, hình ảnh, bài viết tuyên truyền khoa học.

III. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào hướng dẫn nhiệm vụ năm học của nhà trường, các bộ phận, tổ chuyên môn, lớp học xây dựng kế hoạch cụ thể phù hợp với đặc điểm tình hình và triển khai thực hiện tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm năm học đề ra.

Phát huy kết quả đạt được của năm học trước, khắc phục tồn tại hạn chế, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường cần đoàn kết, vượt qua khó khăn, nỗ lực phấn đấu hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ năm học 2024 - 2025./.

Nơi nhận:

- Sở GD & ĐT; (Để báo cáo);
- UBND xã An Lão (Để báo cáo);
- Các PHT, các tổ CM (Để chỉ đạo & thực hiện)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Minh Hồng

KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM THÁNG

***Tháng 9/2025**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” theo hướng dẫn của cấp trên;
- Cân đo, chắm biểu đồ đợt I;
- Các nhóm lớp rèn nề nếp trẻ và thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục trẻ, thực hiện hồ sơ sổ sách cô và trẻ theo quy định;
- Rà soát kiểm kê đồ dùng trang thiết bị, CSVC, xây dựng kế hoạch mua sắm và bổ sung đồ dùng trang thiết bị đầu năm cho các nhóm lớp, phòng ban;
- Tuyên truyền phổ biến kiến thức CSGD trẻ tới phụ huynh và cộng đồng;
- Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn do các cấp tổ chức;
- Ký hợp đồng cung ứng thực phẩm đảm bảo vệ sinh an toàn theo quy định;
- Xây dựng tiêu chí thi đua, kế hoạch giáo dục và các kế hoạch khác năm học 2025 - 2026;
- Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026;
- Tổ chức họp phụ huynh toàn trường;
- Tổng hợp số liệu thống kê định kỳ đầu năm học;
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 10/2025**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Tổ chức khám sức khỏe cho CBGVNV và trẻ đầu năm học;
- củng cố hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị; Hồ sơ sổ sách theo quy định;
- Tổ chức thăm và tặng quà người cao tuổi là bố, mẹ của CBGVNV; Tổ chức kỷ niệm 20/10;
- Sinh hoạt chuyên môn cụm tại;
- Kiểm tra nội bộ;
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 11/2025**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Tham gia lớp bồi dưỡng, hội thảo chuyên đề về công tác nuôi dưỡng, CS trẻ do Sở tổ chức;
- Đón đoàn kiểm tra của Sở về công tác dạy liên kết tiếng Anh cho trẻ MG; Công tác đảm bảo an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ;
- Tham dự chuyên đề cấp TP;

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 43 năm “Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11”;
- Chuẩn bị các điều kiện cho GV 5 tuổi đăng ký thi GVG cấp TP;
- Kiểm tra nội bộ;
- Sinh hoạt chuyên môn cụm tại
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 12/2025**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Phòng chống rét, dịch bệnh mùa đông cho trẻ;
- Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh và cộng đồng;
- Tham gia lớp bồi dưỡng, hội thảo chuyên đề về công tác GD do Sở tổ chức;
- Cân đo chiasm biểu đồ đọt 2 cho trẻ;
- Tham gia Hội thi GV giỏi cấp thành phố (GV 5 tuổi);
- BC sơ kết học kỳ I gửi về SGD trước ngày 20/12/2025);
- Sinh hoạt chuyên môn cụm tại MN Sao Sáng (HĐ trải nghiệm sáng tạo: Bé làm bác nông dân”);
- Hoàn thành hồ sơ cho công tác kiểm tra công nhận kết quả phổ cập GDMNTE5T;
- Kiểm tra nội bộ;
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 01/2026**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Chuẩn bị các điều kiện tổ chức “Hội chợ Xuân” cho trẻ vui đón Tết;
- Tổ chức sơ kết học kỳ I;
- Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1;
- Tiếp tục phòng chống rét, dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ;
- Kiểm tra nội bộ;
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 02/2026**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Tổ chức “Hội chợ Xuân” cho trẻ;
- Chuẩn bị các điều kiện cho GV 4 tuổi đăng ký thi GVG cấp TP;
- Trường tự đánh giá kiểm tra công tác vệ sinh phòng bệnh;
- Phối hợp với Ban đại diện CMHS, các tổ chức đoàn thể thực hiện "Tết trồng cây" phủ xanh bóng mát, cải tạo cảnh quan môi trường giáo dục xanh, sạch, đẹp cho nhà trường;
- Tổ chức cho trẻ trải nghiệm một số danh lam thắng cảnh trong huyện, thăm quan di tích lịch sử, làng nghề tại địa phương;
- Kiểm tra nội bộ;

- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 3/ 2026**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Tham gia Hội thi GV giỏi cấp thành phố (GV 4 tuổi);
- Sinh hoạt chuyên môn cụm tại
- Tổ chức ngày hội cô và mẹ 8/3;
- Kiểm tra nội bộ;
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 4/2026**

- Đảm bảo an toàn, an ninh trường học;
- Công tác vệ sinh, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa hè;
- Sinh hoạt chuyên môn cụm tại
- Ôn luyện kiến thức cho trẻ;
- Kiểm tra nội bộ;
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

*** Tháng 5/2026**

- Kiểm tra chất lượng trên trẻ;
- Tổ chức cân-đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ lần 3 (hoàn thành trước 5/5);
- Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ cuối năm học;
- Tổ chức “Liên hoan Bé khỏe, ngoan”; lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi, tết thiếu nhi 1/6;
- Hoàn thiện hồ sơ cho trẻ MG 5 tuổi chuẩn bị vào lớp 1;
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học (Gửi về SGD trước ngày 20/5/2026);
- Đánh giá xếp loại thi đua cuối năm; Đánh giá chuẩn nghề nghiệp đối với HT, PHT giáo viên;
- Báo cáo tình hình trường học an toàn;
- Hoàn thành hồ sơ thi đua năm học;
- Họp Ban đại diện CMHS chuẩn bị công tác hè năm 2026;
- Kiểm kê tài sản;
- Tổng kết năm học;
- Báo cáo nhu cầu bồi dưỡng chuyên môn năm học 2026-2027.

*** Tháng 6/2026**

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027;
- Triển khai kế hoạch hoạt động hè năm 2026;
- Cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất;
- Tổ chức cho CB, GV, CNV đi học tập tham quan hè.

*** Tháng 7/2026**

- Công tác tuyển sinh năm học 2026-2027;
- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ CBGV;
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thương binh liệt sỹ 27/7;
- Tham gia công tác hè, chuẩn bị cơ sở vật chất, tu sửa đồ dùng, môi trường cảnh quan chuẩn bị cho năm học mới;

*** Tháng 8/2026**

- Tiếp tục bồi dưỡng kiến thức cho CBGVNV;
- Đón đoàn kiểm tra công tác hè.
- Kiện toàn bộ máy lãnh đạo, tổ chuyên môn, phân công lao động, biên chế học sinh vào các nhóm lớp;
- Tiếp tục cải tạo, bổ sung cơ sở vật chất cho năm học mới;
- Chuẩn bị khai giảng năm học mới (tập văn nghệ, tạo môi trường trong, ngoài lớp học).

Ghi chú: Kế hoạch trên có thể thay đổi, bổ sung phù hợp với sự chỉ đạo của Sở GDĐT và điều kiện thực tế của nhà trường

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Minh Hồng