

Số: 114/QĐ-MNSS

An Lão, ngày 01 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiểm tra các nội dung tháng 12 năm học 2025–2026
(Theo Kế hoạch số 77/KH-MNSS ngày 01/10/2025 của trường MN Sao Sáng)

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SAO SÁNG

Căn cứ Điều lệ Trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Luật Thanh tra năm 2022; Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục;

Căn cứ Công văn số 2000/SGDĐT-TTr ngày 15/9/2021 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trường học;

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-MNSS ngày 27/9/2025 của Trường Mầm non Sao Sáng về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025–2026;

Căn cứ Kế hoạch số 77/KH-MNSS ngày 01/10/2025 của Trường Mầm non Sao Sáng về Kiểm tra nội bộ năm học 2025–2026;

Theo đề nghị của bộ phận chuyên môn nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra các nội dung trong tháng 12/2025 tại Trường Mầm non Sao Sáng, cụ thể như sau:

- Đối tượng kiểm tra: BGH, Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường.

- Nội dung kiểm tra:

1. Kiểm tra lưu trữ hồ sơ chuyên môn các lớp, bộ phận CM trên edoc;
2. Kiểm tra công tác phòng chống rét, dịch bệnh mùa đông;
3. Kiểm tra nội bộ tổ nuôi dưỡng;
4. Kiểm tra thu chi tài chính học kỳ I, chứng từ.

- Phạm vi kiểm tra: Toàn bộ các tổ chuyên môn, bộ phận nuôi dưỡng.

- Thời kỳ kiểm tra: Từ tháng 9/2025 đến thời điểm kiểm tra.

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 02/12/2025 đến hết ngày 31/12/2025

Điều 2. Thành lập Ban kiểm tra tại Trường Mầm non Sao Sáng gồm các ông (bà) sau đây:

1. Lê Thị Minh Hồng - Hiệu trưởng, trưởng Ban;
2. Phạm Tiến Dung - Phó Hiệu trưởng, phó trưởng ban;
3. Nguyễn Thị Ngọc Thảo - TTCM tổ MG 3 tuổi, Thành viên, Thư ký;

4. Bùi Thị Yên - Phó Hiệu trưởng, Thành viên;
5. Lê Thị Hiên - TTCM tổ MG 5 tuổi, Thành viên;
6. Nguyễn Thị Việt Hà - TTCM tổ MG 4 tuổi, Thành viên;
7. Phan Thị Trang – TPCM tổ MG 5 tuổi;
8. Bùi Thị Kim Hoa – TTCM tổ Nhà trẻ;
9. Phan Thị Chính - Kế toán, Thành viên.

Điều 3. Trưởng Ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của Quyết định này, theo Quy định về công tác kiểm tra nội bộ ban hành kèm theo Quyết định số 75/QĐ-MNSS ngày 01/10/2025 và các quy định pháp luật có liên quan.

Giao Trưởng ban phê duyệt Kế hoạch tiến hành kiểm tra, ký Thông báo kết quả kiểm tra theo đúng quy định.

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 2, tổ chuyên môn, bộ phận nuôi dưỡng, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Công TTĐT nhà trường;
- Lưu: hồ sơ edoc, VT.

A red circular official stamp with the text "U.B. D. X. AN L. O. T. H. A. I. H. O. N. G." around the perimeter. Inside the stamp, it says "HIỆU TRƯỞNG" at the top, "TRƯỜNG" in the middle, and "MẦM NON SAO SANG" at the bottom. A blue ink signature is written over the stamp.

Lê Thị Minh Hồng