

UBND XÃ AN LÃO  
TRƯỜNG MN SAO SÁNG

KẾ HOẠCH  
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUYÊN MÔN THÁNG 01/2026

I. Đánh giá hoạt động chuyên môn tháng 12/ 2025

1. Số lượng

- Tổng 16 lớp: 414 trẻ, cụ thể:
- + Khối 5-6 tuổi: 5 lớp tổng 156 trẻ
- + Khối 4-5 tuổi: 5 lớp tổng 124 trẻ
- + Khối 3-4 tuổi: 4 lớp tổng 84 trẻ
- + Khối nhà trẻ 24-36 tháng: 2 lớp tổng 50 trẻ

2. Kết quả đã đạt được

2.1. Công tác chuyên môn

- Đảm bảo an toàn cho trẻ mọi mặt;
- Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh và cộng đồng;
- Tham gia lớp bồi dưỡng, hội thảo chuyên đề về công tác GD do Sở tổ chức;
- Hoàn thành tốt các nội dung:
  - + Tổ chức các HĐ trải nghiệm chào mừng ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12;
  - + Kiểm tra lưu trữ hồ sơ các lớp trên edoc;
  - + Hoàn thành hồ sơ cho công tác kiểm tra công nhận kết quả phổ cập GDMNTE5T;
  - + Chuyên đề cụm tại trường HĐ trải nghiệm sáng tạo “Bé làm bác nông dân”.

2.2. Công tác khác

- Tham gia vào các đoàn kiểm tra nội bộ theo kế hoạch đảm bảo khách quan và hiệu quả các nội dung như:
  - + Kiểm tra công tác phòng chống rét, dịch bệnh mùa đông;
  - + Kiểm tra nội bộ tổ nuôi dưỡng;
  - + Kiểm tra thu chi tài chính học kỳ I, chứng từ.
- Giám sát việc giao nhận thực phẩm tại bếp theo lịch phân công

3. Tồn tại

- Một vài lớp tỷ lệ chuyên cần còn hạn chế do trẻ nghỉ ốm



- Bảng tuyên truyền các lớp hình thức chưa đa dạng
- Ngôn ngữ, kỹ năng của một số trẻ còn hạn chế, đặc biệt là trẻ NT và 3 tuổi
- Còn tình trạng trẻ đi học muộn.

## **II. Kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 01/ 2026**

### **1. Công tác chuyên môn**

- Đảm bảo an toàn cho trẻ mọi mặt
- Xây dựng ND, chuẩn bị các HĐ tổ chức “Hội chợ Xuân”
- Phối hợp với nhà trường tổ chức sơ kết học kỳ I, năm học 2025-2026
- Triển khai công tác tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1
- Tiếp tục phòng chống rét, dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ;
- Kiểm tra nội bộ tổ MG 3 tuổi
- Hoàn thiện nộp hồ sơ và thi GV dạy giỏi cấp thành phố (Khối MG 5 tuổi)
- Tổ chức các HĐ trải nghiệm các khối
- Đón đoàn kiểm tra các cấp.

### **2. Công tác khác**

- Giám sát việc giao nhận thực phẩm tại bếp theo lịch phân công.
- Kiểm tra CSVC, thiết bị dạy học học kỳ I
- Kiểm tra nề nếp, nội vụ lớp.

### **III. Biện pháp thực hiện**

- Thực hiện nghiêm các quy định đảm bảo an toàn cho trẻ; chủ động phòng chống rét, dịch bệnh.
- Chủ động xây dựng, chuẩn bị nội dung tổ chức “Hội chợ Xuân”, lồng ghép giáo dục kỹ năng sống cho trẻ.
- Phối hợp đánh giá, sơ kết học kỳ I; điều chỉnh kế hoạch giáo dục phù hợp thực tiễn.
- Tăng cường phối hợp với phụ huynh trong chuẩn bị tâm thế cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1.
- Thực hiện nghiêm túc kiểm tra nội bộ, tự rà soát hồ sơ, nề nếp lớp học.
- Tích cực tham gia hoạt động trải nghiệm, hội thi, dự giờ, chia sẻ kinh nghiệm.
- Thực hiện tốt vệ sinh lớp học, bảo quản CSVC, đảm bảo an toàn thực phẩm theo phân công.

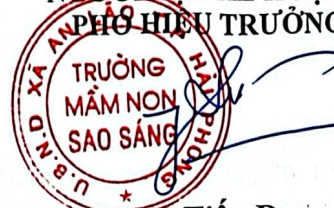
Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác chuyên môn tháng 12/2025 của trường mầm non Sao Sáng, đề nghị tất cả giáo viên căn cứ vào kế hoạch này xây dựng kế hoạch cụ thể, chi tiết của tổ, nhóm, lớp để thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Đ/c Hiệu trưởng (Đề B/c);
- Website nhà trường;
- Các tổ khối(t/h);
- Lưu HS edoc./.

An Lão, ngày 29 tháng 12 năm 2025

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Tiên Dung**

