

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN Năm 2025

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NHÀ TRƯỜNG

1. Tên trường: Trường Mầm non Sơn Ca

2. Địa chỉ:

Cơ sở 1: Số 43 phố Cống Mỹ - Tổ dân phố số 10 - Phường Hồng An - TP. Hải Phòng

Cơ sở 2: Số 59 đường Do Nha - Tổ dân phố số 3 - Phường Hồng An - TP. Hải Phòng.

Số điện thoại: 0906168039

Trang Weside: mnsonca.haiphong.edu.vn

3. Loại hình: Công lập

4. Sứ mạng, tầm nhìn, giá trị cốt lõi:

* Tầm nhìn:

- Xây dựng trường mầm non Sơn Ca ngày một thân thiện, chất lượng tốt, là nơi giáo viên và trẻ luôn có cơ hội phát triển tư duy sáng tạo.

* Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân; Để các con trở thành những người ham học, biết cách học và biết cư xử phải phép.

Tạo dựng một đội ngũ giáo viên đạo đức, nhân ái, giỏi chuyên môn - là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ với phương châm "Cháu vui vẻ - Cô hạnh phúc".

* Giá trị cốt lõi:

Tâm: Chăm sóc, giáo dục trẻ bằng tình thương yêu, sự công bằng, tôn trọng và trách nhiệm "Cô giáo là người mẹ thứ hai của trẻ", "Mỗi ngày đến trường là một ngày vui

Trí: Luôn đổi mới và vận dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến; Thái độ đúng mực và đáp ứng nguyện vọng chính đáng của bậc phụ huynh.

Đức: Đề cao và phát huy đạo đức nhà giáo, tuân thủ quy chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của nhà trường:

Trường Mầm non Sơn Ca Được chia tách từ trường Mầm non Quán Toan theo Quyết định số 1514/QĐ-UBND ngày 14/12/2012 của UBND quận Hồng Bàng. Ngày 01/4/2023, trường Mầm non Sơn Ca sáp nhập với trường Mầm non Bình Minh với tên gọi là trường Mầm non Sơn Ca (theo Quyết định số 611/QĐ-UBND ngày 30/3/2023 của UBND quận Hồng Bàng).

Trường Mầm non Sơn Ca có chức năng nhiệm vụ là tiếp nhận, quản lý và tổ chức chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ từ 2 đến 5 tuổi theo Điều lệ trường mầm non và chương trình chăm sóc giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Trong những năm qua tập thể nhà trường luôn có được các nhà quản lý giỏi chuyên môn, tâm huyết với nghề, cùng tập thể giáo viên, nhân viên không ngại khó, ngại khổ, không ngừng nâng cao trình độ tự học tập tự bồi dưỡng, không ngừng phấn đấu để nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục toàn diện, đạt được nhiều thành quả đáng tự hào. Trải qua quá trình tái thiết và nỗ lực không ngừng để xây dựng một ngôi trường khang trang, sạch đẹp, trở thành địa chỉ gửi gắm tin cậy của phụ huynh học sinh trên địa bàn.

Nhà trường liên tục đạt Tập thể lao động xuất sắc, tập thể lao động tiên tiến, được tặng Bằng khen của Bộ Giáo dục & Đào tạo, UBND Thành phố. Nhiều cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp quận, chiến sĩ thi đua các cấp; và nhiều cán bộ quản lý được Bộ GD - ĐT và UBND thành phố ghi nhận, tặng Bằng khen.

6. Thông tin người đại diện pháp luật hoặc người phát ngôn hoặc người đại diện để liên hệ, bao gồm:

- + Họ và tên: Phạm Thanh Mai
- + Chức vụ: Hiệu trưởng
- + Địa chỉ nơi làm việc: Số 43 Công Mỹ - Tổ dân phố Số 10 - Phường Hồng An – Thành phố Hải Phòng.
- + Số điện thoại: 0906168039
- + Trang Weside: mnsonca.haiphong.edu.vn

7. Tổ chức bộ máy:

a. Quyết định thành lập, cho phép thành lập, sáp nhập, chia, tách, cho phép hoạt động giáo dục, đình chỉ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục hoặc phân hiệu của nhà trường:

- Quyết định số 611/QĐ-UBND, ngày 30 tháng 03 năm 2023 của UBND Quận Hồng Bàng V/v sáp nhập trường mầm non Bình Minh vào trường Mầm non Sơn Ca.

b. Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường:

Quyết định số 1456/QĐ - UBND, ngày 8 tháng 10 năm 2024 của UBND Quận Hồng Bàng, Quyết định về việc kiện toàn Hội đồng trường. Nhiệm kỳ 2023 - 2028

c. Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng:

* Hiệu trưởng: Phạm Thanh Mai

- Quyết định số 615/QĐ-UBND, ngày 30 tháng 3 năm 2023 của UBND Quận Hồng Bàng, Quyết định về việc điều động và bổ nhiệm cán bộ

* Phó Hiệu trưởng: Nguyễn Thị Dung

- Quyết định số 438/QĐ-UBND, ngày 25 tháng 05 năm 2022 của UBND Quận Hồng Bàng V/v điều động và bổ nhiệm cán bộ

* Phó Hiệu trưởng: Mai Thị Huế

- Quyết định số 618/QĐ-UBND, ngày 30 tháng 03 năm 2023 của UBND Quận Hồng Bàng V/v điều động và bổ nhiệm cán bộ

d. Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường;

- Quyết định số 46/QĐ-MNSC, ngày 01 tháng 08 năm 2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Sơn Ca QĐ ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường mầm non Sơn Ca (Có QĐ, QC kèm theo)

8. Các văn bản khác của nhà trường:

+ Chiến lược phát triển nhà trường Kế hoạch số 41/MNSC, ngày 04/10/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Sơn Ca về chiến lược phát triển của nhà trường

+ QĐ số 01/QĐ-CBMNSC, ngày 01/08/2024 QĐ ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường;

+ QĐ số 55/QĐ-MNSC ngày 09/8/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Sơn Ca QĐ phân công CBGVNV năm học 2024-2025 (Có danh sách kèm theo)

+ Nghị quyết của hội đồng trường;

+ QĐ số 61/QĐ-MNSC, ngày 20/09/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Sơn Ca ban hành tiêu chí thi đua đối với CBGVNV năm học 2024-2025 (Có danh sách kèm theo)

+ QĐ số 36/QĐ-MNSC ngày 11/10/2023 của Hiệu trưởng trường mầm non Sơn Ca ban hành bộ quy tắc ứng xử trong trường mầm non Sơn Ca (Có quy chế kèm theo)

+ QĐ số 02/QĐ-MNSC ngày 05/01/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Sơn Ca ban hành quy chế chi tiêu nội bộ (có quy chế kèm theo)

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

1. Thông tin về đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên:

a. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý: 40 người. Trong đó.

+ BGH: 03 người

+ Giáo viên: 26 người

+ Nhân viên:

- Nhân viên nấu ăn: 7 người

- Nhân viên khác: 4 người

b. Số lượng cán bộ, giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp: 28/29 người = 97%, trên chuẩn: 27 = 93%.

c. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hằng năm theo quy định: 29/29=100%

2. Thông tin về cơ sở vật chất

a. Diện tích khu đất xây dựng trường, điểm trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một trẻ em; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

Nhà trường có tổng diện tích 1.795,8 m² với 2 điểm trường đạt 5,8 m²/trẻ. Tổng diện tích sân chơi, sân khấu, sân vườn là 765 m²/307 trẻ, đạt 2,5 m²/trẻ. So với quy định trong Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 3907:201 và Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT) về yêu cầu thiết kế

b. Số lượng, hạng mục thuộc các khối phòng

Phòng hành chính quản trị:

Nhà trường có 01 phòng Hiệu trưởng, 02 phòng Phó Hiệu trưởng, 02 phòng Hành chính, 02 phòng bảo vệ, 01 phòng y tế, 01 phòng Hội trường, 01 phòng Tiếng Anh, 01 phòng thể chất, 01 phòng thư viện, 01 phòng Steam và 13 lớp học. So với quy định nhà trường còn thiếu 01 phòng thể chất tại CS2, 01 phòng năng khiếu tại CS2, 01 phòng tin học tại 2 cơ sở.

Phòng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ em:

Có 01 Bếp ăn được thiết kế và sử dụng theo quy trình Bếp ăn một chiều.

c. Số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi hiện có; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

Sân trường có đủ thiết bị và đồ chơi ngoài trời theo quy định tại Thông tư 32/2012/TT-BGDĐT ngày 14/9/2012 (9 loại) như: Đu quay, cầu trượt, bập bênh, con nhún, xích đu, khu vui chơi liên hoàn, cầu thăng bằng, thang leo..... Các đồ

chơi được bố trí, sắp xếp tận dụng dưới những nơi cây xanh có bóng mát, đảm bảo an toàn và phù hợp, thuận tiện cho trẻ chơi, tuy có nhiều cây xanh song nhà trường đã sắp xếp khoa học vẫn có khoảng sân rộng cho trẻ tập thể dục sáng và chơi các trò chơi tập thể.

d. Số lượng đồ chơi ngoài trời, một số thiết bị và điều kiện phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục khác.

Trường có nhiều bộ đồ chơi ngoài trời đảm bảo theo yêu cầu quy định (02 bộ đồ chơi liên hoàn, xích đu, đu quay, cầu trượt, bộ leo núi, nhà bóng....). Ngoài ra nhà trường còn có bể cát, bể nước sâu khoảng 20cm, có hệ thống nước ra, nước vào phục vụ cho công tác vệ sinh hàng ngày, đảm bảo cho công tác an toàn khi tổ chức cho trẻ tham gia chơi. (Theo danh mục, số lượng, quy cách trong Thông tư 32/2012/TT-BGDĐT).

Môi trường khu vực chơi ngoài trời dành riêng cho trẻ thực hiện các kỹ năng gieo, trồng, chăm sóc, bảo vệ và khám phá môi trường, trải nghiệm, học tập còn hạn chế, chưa đảm bảo diện tích sân chơi từ 1,0 m²/trẻ đến 1,5 m²/trẻ (đối với trẻ Nhà trẻ), từ 2,0 m²/trẻ đến 2,5 m²/trẻ (đối với trẻ Mẫu giáo).

3. Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục

a. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục: Đạt mức 1.

4. Nhà trường thực hiện chương trình giáo dục sau:

a. Tên chương trình:

- “Chương trình giáo dục mầm non” do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành.
- “Chương trình cho trẻ LQTA Enspire”

b. Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục hoặc cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài công nhận về chất lượng giáo dục.

c. Ngôn ngữ thực hiện các hoạt động giáo dục: Tiếng Việt, Tiếng Anh

III. KẾ HOẠCH VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC MẦM NON

1. Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục trong năm học:

a) Kế hoạch số 08/MNSC, ngày 21/04/2025 của trường mầm non Sơn Ca về Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 -2026, trong đó quy định rõ đối tượng, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh, các mốc thời gian thực hiện tuyển sinh và các thông tin liên quan;

2. Kế hoạch số 25/MNSC, ngày 02/10/2024 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục; Kế hoạch số 26/MNSC, ngày 02/10/2024 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng;

a) Kế hoạch số 43/KH-MNSC ngày 04/10/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Sơn về việc phối hợp giữa nhà trường, gia đình và cộng đồng thực hiện công

tác giáo dục trẻ.

b) Hàng tháng, hàng tuần xây dựng bộ thực đơn cho trẻ theo tháng tuần và theo mùa

c) Các dịch vụ giáo dục mầm non theo quy định:

- Các lớp học bổ trợ: Tiếng Anh.

3. Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước:

a) Tổng số trẻ em toàn trường 325 học sinh; tổng số: 13 nhóm, lớp; số trẻ em tính bình quân/nhóm, lớp: 25 trẻ;

b) Số trẻ em học nhóm, lớp ghép: Không có;

c) Số trẻ em học 02 buổi/ngày: Không có

d) Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú: 325 trẻ

e) Số trẻ em được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ 325 trẻ = 100%

f) Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 05 tuổi: Đạt 100%

g) Số trẻ em khuyết tật: Không có

4. Nhà trường thực hiện chương trình giáo dục theo chương trình giáo dục của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành.

IV. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

Loại quỹ	Nội dung	Thu	Chi	Tồn
Ngân sách (từ tháng 01/2025 đến tháng 06/2025)	Chi lương CB, GV, NV biên chế, hợp đồng.		2.314.872.513	
	Nộp BHXH, công đoàn phí		422.671.419	
	Chi lương bảo vệ, điện, nước, điện thoại, phí VSMT, chi khác		613.922.227	
	Cộng		3.709.355.159	
Các loại quỹ tính từ tháng 9/2024 đến tháng 6/2025:				
Quỹ ngoài giờ	Thu	1.236.800.000		
	Chi ngoài giờ cho CB, GV, NV, công tác QL của nhà trường.		1.151.460.800	
	Chi nộp thuế		24.736.000	
	Chi phúc lợi tại đơn vị		60.603.200	

Loại quỹ	Nội dung	Thu	Chi	Tồn
	Cộng			0
Quỹ HT nhân viên nấu ăn	Thu	348.000.000		
	Chi hỗ trợ nhân viên nấu ăn		348.000.000	
	Cộng			0
Quỹ tiền ăn	Thu tiền ăn	1.632.120.000		
	Chi tiền ăn		1.632.120.000	
	Cộng			0
Học thứ 7	Thu	116.450.000		
	Chi bồi dưỡng GV dạy thứ 7, công tác quản lý chỉ đạo của nhà trường		108.414.950	
	Chi nộp thuế		2.329.000	
	Chi phúc lợi tại đơn vị		5.706.050	
	Cộng			0
Học tiếng anh	Thu	179.250.000		
	Chi thanh toán cho trung tâm dạy tiếng anh		143.400.000	
	Chi công tác quản lý chỉ đạo và hỗ trợ trẻ làm quen Tiếng Anh		33.340.500	
	Chi nộp thuế		717.000	
	Chi phúc lợi tại đơn vị		1.792.500	
	Cộng			0
Quỹ đồ dùng trực tiếp chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ	Thu	75.900.000		
	Chi mua đồ dùng trực tiếp chăm sóc nuôi dưỡng trẻ (bổ sung ca, bát, thìa,...). Mua đồ dùng (giấy vệ sinh, xà phòng, mua mới khăn mặt và những phương tiện dùng cho vệ sinh cá nhân trẻ....)		75.900.000	
	Cộng			0
Quỹ BDD cha mẹ trẻ	Thu	163.920.000		
	Chi mua quà tặng, các hoạt động cho trẻ trong các ngày lễ, hội. Mua bánh, kẹo tết trung thu, 01/06, buffet. Thuê xe cho trẻ đi trải nghiệm.		163.920.000	

Loại quỹ	Nội dung	Thu	Chi	Tồn
	Cộng			0
Hỗ trợ trông xe	Thu	68.440.000		
	Chi HT bảo vệ trông xe, CSVN	61.596.000		
	Nộp thuế		6.844.000	
	Cộng			0

Trên đây là báo cáo cáo thường niên năm 2025 của trường mầm non Sơn Ca, nhà trường xin trân trọng báo cáo.

Nơi nhận:

- Lưu: HS, VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
SƠN CA
Phạm Thanh Mai