

Số: /KH-PGDĐT

An Lão, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở Giáo dục mầm non cấp huyện
Năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Kế hoạch số 334/KH-PGDĐT ngày 06/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Lão (GD&ĐT) về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học GDMN năm học 2024-2025;

Phòng GD&ĐT xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục Mầm non cấp huyện năm học 2024-2025 (sau đây gọi là Hội thi) cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ NGUYÊN TẮC CỦA HỘI THI

1. Mục đích của Hội thi

- Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục trẻ em, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của mỗi địa phương và của toàn ngành;

- Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em đối với giáo viên mầm non.

- Hội thi là căn cứ để đánh giá thực trạng chất lượng đội ngũ, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới. Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em.

2. Nguyên tắc, yêu cầu của Hội thi

- Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi;

- Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, thực chất và tôn trọng tính sáng tạo của giáo viên;

- Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

Giáo viên tham gia đồng thời 2 nội dung thi gồm: trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ và thực hành tổ chức hoạt động giáo dục, cụ thể:

1. Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ (Sau đây gọi là phần thi Thuyết trình)

- Giáo viên dự thi trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc hoặc đã làm việc trước đó (*Đối với giáo viên chuyển đơn vị làm việc không quá 6 tháng*). Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban giám khảo trao đổi; trong đó thời gian trình bày biện pháp đã chuẩn bị trước không quá 10 phút;

- Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó (*Có bản mô tả biện pháp kèm theo*).

a) Nội dung

- Giáo viên dự thi trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc hoặc đã làm việc trước đó (*đối với giáo viên chuyển đơn vị làm việc không quá 06 tháng*).

b) Hình thức báo cáo: Trình bày trước ban giám khảo, báo cáo được đóng quyển, khuyến khích UDCNTT trong phần thi Thuyết trình.

c) Yêu cầu

- Hình thức trình bày đúng quy định;

- Báo cáo có nội dung phù hợp có tính phổ dụng cao được trình bày chính xác, khoa học, đã được bản thân áp dụng có thể dùng làm tư liệu để phổ biến rộng rãi.

- Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

- Thời lượng trình bày: Không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi.

(*Phiếu đánh giá báo cáo được gửi kèm công văn này để giáo viên tham khảo*)

2. Thực hành một hoạt động giáo dục

a) Nội dung

Tổ chức một hoạt động giáo dục cụ thể theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi. Hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại nhóm, lớp với nguyên trạng số lượng trẻ em của nhóm, lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) hoạt động giáo dục tham gia Hội thi.

b) Hình thức

- Hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện trực tiếp trên trẻ.

- Giáo viên đang trực tiếp dạy trẻ độ tuổi nào sẽ tham gia thi dạy trẻ ở độ

tuổi đó.

- Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi giảng. Trong trường hợp 02 ngày trước thời điểm thi trùng với ngày nghỉ, giáo viên sẽ được tính bù thêm thời gian bằng công thức “01 ngày nghỉ=1/2 ngày làm việc”.

- Ban tổ chức Hội thi cho giáo viên dự thi bắt thăm: Lĩnh vực giáo dục, chủ đề.

c) Giáo án: Thể hiện được mục tiêu, chuẩn bị, nội dung và tiến trình hoạt động; giáo viên dự thi photo kế hoạch tổ chức hoạt động thành 04 bản và gửi cho ban giám khảo chấm thi trước khi tiến hành thi giảng.

(*Phiếu đánh giá giờ dạy được gửi kèm công văn này để giáo viên tham khảo*)

III. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, SỐ LƯỢNG VÀ HỒ SƠ DỰ THI

1. Đối tượng tham gia Hội thi

Tham dự Hội thi là giáo viên đang trực tiếp làm công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại các trường mầm non và 23 lớp mầm non độc lập trên địa bàn huyện.

2. Tiêu chuẩn tham dự Hội thi

Giáo viên dự Hội thi cấp huyện phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau đây:

- Đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của Tiêu chuẩn 2 (*Tiêu chuẩn Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ*) được quy định tại Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non đạt mức tốt;

- Có 01 năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề (năm học 2022-2023 và năm học 2023-2024) hoặc được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường năm tham gia dự Hội thi (2024-2025).

***) Lưu ý:** Đề nghị hiệu trưởng các trường rà soát nghiêm túc trước khi gửi hồ sơ về Phòng GD&ĐT.

3. Số lượng tham dự Hội thi

Số lượng giáo viên tham dự Hội thi cấp huyện không quá 15% số giáo viên trong định mức lao động được giao năm 2024 của UBND huyện.

4. Hồ sơ đăng ký dự thi

- Danh sách các giáo viên đăng ký dự thi cấp huyện do Hiệu trưởng ký xác nhận (*phụ lục 1*).

- Bản tóm tắt thành tích cá nhân (*phụ lục 2*).

- Bản cam kết về biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của mỗi giáo viên (*phụ lục 4*).

- Bản báo cáo mô tả về biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của mỗi giáo viên (*phụ lục 5*).

- Phiếu đánh giá chuẩn nghề nghiệp của giáo viên mầm non năm học 2023-2024 (bản tổng hợp xác nhận của nhà trường).

- Quyết định công nhận kèm theo danh sách giáo viên dạy giỏi cấp trường

(01 bản có dấu đỏ của Hiệu trưởng).

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI

1. Báo cáo trình bày biện pháp

- Thời gian: Dự kiến tuần 1 tháng 12 năm 2024 (*có thông báo cụ thể sau*).
- Địa điểm: Trường Mầm non An Tiến.

2. Thực hành tổ chức hoạt động giáo dục

- Thời gian: Dự kiến tuần 03, 04 tháng 12 năm 2024 (*có thông báo cụ thể sau*).
- Địa điểm: Hội thi được chia làm 4 Cụm thi và tổ chức tại 4 trường mầm non: Bát Trang, Quang Trung, An Thắng, An Thái. Căn cứ vào số giáo viên đăng ký dự thi chính thức, Ban tổ chức sẽ thông báo cụ thể thời gian, địa điểm thi thực hành cho từng trường sau.

V. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Kinh phí tổ chức Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp huyện thực hiện theo quy định hiện hành.

VI. ĐÁNH GIÁ VÀ KHEN THƯỞNG

1. Đánh giá các nội dung thi

1.1. Đối với phần thi thuyết trình

- Phần thi được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.
- Chất lượng phần thi được đánh giá dựa theo biểu điểm đánh giá của Phòng GD&ĐT (*theo phụ lục 6*).
- Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi làm rõ nội dung, đánh giá và thống nhất mức đạt hoặc chưa đạt. Phần trình bày biện pháp được đánh giá mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với độ tuổi của trẻ và thực tiễn nhà trường, địa phương tại lớp, trường nơi giáo viên đang làm việc, biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng khi áp dụng biện pháp chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ được nâng lên một cách rõ nét. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt.

1.2. Đối với phần thi thực hành

- Phần thi được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá.
- Chất lượng phần thi được đánh giá dự theo biểu điểm do Phòng GD&ĐT chỉ đạo (*phụ lục 7*).
- Phần thi được đánh giá theo 4 mức: Giỏi, Khá, Đạt yêu cầu, Không đạt yêu cầu.
- Sau khi giáo viên hoàn thành phần thi thực hành tổ chức hoạt động giáo dục Phòng GD&ĐT tổ chức đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm chung sau đợt thi tại từng cụm thi.

2. Đánh giá kết quả

2.1. Đánh giá kết quả đối với giáo viên dự thi

Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp huyện phải đảm bảo: Phần thực hành tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá đạt loại giỏi trở lên, không có giám khảo đánh giá là trung bình trở xuống; phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt.

2.2. Đánh giá kết quả đối với tập thể có giáo viên dự thi

Việc đánh giá, xếp hạng các trường tham gia Hội thi căn cứ vào:

- Chất lượng công tác tổ chức hội thi cấp trường;
- Công tác phối hợp với Phòng GD&ĐT tổ chức Hội thi cấp huyện;
- Phổ điểm trung bình của các giáo viên thuộc đơn vị tham dự thi;
- Tỷ lệ tương quan giáo viên dạy các khối tuổi tham dự thi so với các khối tuổi hiện có của đơn vị.

3. Công nhận danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp huyện

- Kết quả Hội thi được công bố tại buổi tổng kết Hội thi và được gửi đến các đơn vị dự thi. Chậm nhất sau 10 ngày làm việc, đơn vị tổ chức Hội thi có báo cáo kết quả Hội thi về UBND huyện và Sở GD&ĐT;

- Giáo viên được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp huyện, được Trưởng GD&ĐT cấp giấy chứng nhận khi tham gia đủ các nội dung của Hội thi và đạt các yêu cầu theo quy định về điều kiện dự thi, đánh giá kết quả của giáo viên dự thi.

- Danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp huyện được bảo lưu trong thời hạn 01 năm tiếp theo năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp huyện.

4. Sử dụng kết quả Hội thi

- Kết quả Hội thi là minh chứng để tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên theo quy định hiện hành.

- Giáo viên được công nhận giáo viên dạy giỏi có trách nhiệm tổ chức lại hoạt động giáo dục và báo cáo biện pháp đã tham gia Hội thi trong phạm vi cấp trường, liên trường trên địa bàn để chia sẻ những kinh nghiệm vận dụng hiệu quả trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em.

5. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại

Giáo viên, đơn vị có giáo viên tham dự Hội thi có quyền khiếu nại với Ban tổ chức Hội thi về từng nội dung thi và kết quả Hội thi. Ban Tổ chức Hội thi có trách nhiệm giải quyết mọi khiếu nại trước khi kết thúc Hội thi.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi, soạn thảo chương trình hoạt động, nội quy và lịch thi; tổ chức, điều hành toàn bộ các hoạt động của Hội thi theo quy định của Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT.

- Kiểm tra đôn đốc các trường hoàn thiện hồ sơ dự thi và nộp hồ sơ đúng thời gian quy định.

2. Đối với cơ sở giáo dục mầm non

- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT, ngày 20/12/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Thông tư

ban hành quy định về hội thi giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở giáo dục mầm non giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông.

- Căn cứ các văn bản quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi hiện hành và điều kiện thực tế của nhà trường, xây dựng kế hoạch, tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường để đẩy mạnh phong trào thi đua và đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên của đơn vị, trên cơ sở đó lựa chọn những giáo viên xuất sắc tiêu biểu cho đơn vị tham dự thi cấp huyện.

- Tập hợp, rà soát, hoàn thiện hồ sơ đăng ký dự thi của giáo viên thuộc đơn vị theo yêu cầu, gửi về Phòng GD&ĐT cùng với báo cáo kết quả Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (theo phụ lục 3) **trước ngày 15/11/2024**. Đơn vị không gửi hồ sơ đúng hạn coi như không có giáo viên tham gia dự thi. (Riêng danh sách giáo viên đăng ký dự thi, bản báo cáo về biện pháp và bản tóm tắt thành tích cá nhân của giáo viên dự thi đề nghị phòng GD&ĐT gửi thêm 01 bản file mềm qua email:nguyenthidung@anlao.edu.vn).

3. Đối với các trường đặt địa điểm thi

3.1. Đối với Trường Mầm non An Tiến

*) Phần thi thuyết trình: Chuẩn bị phòng thi hội trường (01 phòng), phòng âm nhạc (01 phòng) các phòng có âm thanh, máy chiếu, loa máy, nước uống,...phục vụ cho phần thi báo cáo biện pháp nâng cao chất lượng công tác chăm sóc giáo dục trẻ

- Dán danh sách giáo viên thi tại các phòng, sơ đồ phòng thi.

*) Phần thi thực hành (thi tiết dạy):

- Chuẩn bị khung chữ trong Hội trường có nội dung như sau:

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN AN LÃO PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HỘI THI GIÁO VIÊN MẦM NON DẠY GIỎI CẤP HUYỆN NĂM HỌC 2024-2025 An Lão, ngày tháng năm 2024
--

- Bảng Zôn treo ngoài cổng trường: Nhiệt liệt chào mừng các thầy giáo, cô giáo về dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện bậc học mầm non, năm học 2024-2025.

3.2. Đối với các trường đặt địa điểm tổ chức thi thực hành

- Thống nhất các trường có giáo viên tham dự thi chuẩn bị các điều kiện cho Hội thi theo yêu cầu của Ban tổ chức Hội thi.

- Sắp xếp, bố trí lớp theo phân công của Phòng GD&ĐT, số trẻ Nhà trẻ và Mẫu giáo đảm bảo cân đối hợp lý về thời gian, tần suất trẻ tham gia các tiết dạy và

công bằng cho các giáo viên dự thi (mỗi trẻ tham gia không quá 2 tiết dạy trong 1 buổi và 3 tiết dạy trong 1 ngày); số lượng giáo viên tham dự thi tại mỗi phòng thi không quá 5 lượt người/1 buổi sáng và 3 lượt người/1 buổi chiều.

- Bảng Zôn treo ngoài cổng trường: Nhiệt liệt chào mừng các thầy giáo, cô giáo về dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện bậc học mầm non, năm học 2024-2025.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, chủ các lớp mầm non độc lập trên địa bàn huyện triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này để Hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (Để BC);
- Phó CTUBND Nguyễn Mạnh Thắng (Để BC);
- LĐ, CV Phòng GD&ĐT (Để CD và TH);
- Các cơ sở GDMN (Để TH);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thu Hương

TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH
Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn lúc 11:23 11/05/2025
bởi Admin Trường (31313306) – Trường Mầm non Tân Sơn