

Thái Sơn, Ngày 29 tháng 11 năm 2024

SINH HOẠT CHUYÊN MÔN

I. Thời gian

- 16 giờ 45 phút ngày 29 /11 /2024

II. Thành phần

- Chủ tọa: PHT
- Thư ký: Phạm Thị Thịnh – Tổ trưởng
- GV

III. Nội dung

A. Đ/c Hoàng Thị Nụ PND triển khai 1 số nội dung:

1. Triển khai 1 số văn bản chỉ đạo

- Kế hoạch số 373/KH-PGDĐT ngày 07/10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Lão về Kế hoạch tổ chức hoạt động chuyên môn với giải pháp sáng tạo “Tăng cường đầu tư trang thiết bị hiện đại nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non”; Năm học 2024-2025.

- Kế hoạch số 200/KH-MNTS ngày 10/10/2024 của trường MN Thái Sơn về Kế hoạch thực hiện giải pháp sáng tạo “Tăng cường đầu tư trang thiết bị hiện đại nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong trường Mầm non Thái Sơn” năm học 2024 - 2025.

2. Nhận xét công tác tháng 11

*/ Ưu điểm:

- Đảm bảo an toàn cho trẻ tại các nhóm lớp.
- Trẻ các lớp khối 3-5 tuổi có nề nếp ăn ngủ tương đối tốt.
- Vệ sinh trong ngoài lớp tương đối sạch sẽ.
- Sắp xếp trật tự nội vụ lớp học tương đối gọn gàng
- Trẻ ăn bán trú tại trường đạt 100%
- Trường đã kiểm tra công tác phòng chống rét tại các lớp. Các lớp thực hiện tốt công tác phòng chống rét cho trẻ, nước uống, nước vệ sinh đảm bảo ấm, xấp trải nền, chăn ấm cho trẻ

*/ Tồn tại:

- 1 số cháu lớp nhà trẻ mới đi còn quấy khóc nên ảnh hưởng đến nề nếp của lớp.
- Kỹ năng rửa tay, rửa mặt còn hạn chế ở 1 số lớp.
- Các bài tuyên truyền ở 1 số lớp nội dung còn chưa phong phú, chưa mang tính thời sự (bệnh giao mùa).
- Các lớp chưa thực hiện nghiêm túc lịch vệ sinh.

3. Kế hoạch tháng 12

- Các lớp tiếp tục rèn nề nếp vệ sinh ăn ngủ, kỹ năng rửa tay, rửa mặt, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ.

- Tiếp tục bổ sung các bài tuyên truyền có nội dung phong phú và mang tính thời sự (Dịch bệnh sốt xuất huyết, bệnh giao mùa)
- Các lớp thực hiện nghiêm túc lịch vệ sinh và công tác đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Tiếp tục công tác phòng chống rét cho trẻ tại các lớp

5. Ý kiến

- Đ/c Khuya xin được bổ sung thêm ca, bình chia sữa còn thiếu để tổ chức hoạt động uống sữa của trẻ.
- Đ/c Thảo: Xin bổ sung 2 chậu 60 cm, 2 chậu 40 cm cho bếp 1
- Đ/c V Nga xin được bổ sung 5 ống cắm thìa inoc cho các lớp cơ sở 2, mua mới máy xay thịt cho cơ sở 2.
- Các đ/c còn lại nhất trí với các nội dung mà đ/c HPND đã triển khai

6. Kết luận của đ/c PHTND

- Nhất trí với các nội dung mà các đ/c đưa ra và sẽ sớm cho sửa chữa, khắc phục
- Đề nghị các đ/c có mặt thực hiện nghiêm túc các nội dung đã triển khai.

B. Đ/c Nguyễn Thị Diệu PCM triển khai 1 số nội dung:

1. Đánh giá công tác tháng 11

*** Ưu điểm:**

- Các lớp thực hiện chương trình giáo dục theo đúng kế hoạch của nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ.
- Tỷ lệ chuyên cần các lớp tương đối ổn định.
- Vệ sinh trong ngoài lớp tương đối sạch sẽ, đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Tổ chuyên môn kết hợp với nhà trường tổ chức thành công buổi tiếp xúc kỉ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Dự sinh hoạt chuyên môn cụm tại trường MN Sao Sáng với chuyên đề Đổi mới hình thức tổ chức HĐ ngoài trời cho trẻ
- Tháng 11 vào sổ kiểm tra nội bộ 6 đồng chí, nhìn chung các đồng chí có ý thức chuẩn bị chu đáo để đón đoàn kiểm tra. Bên cạnh đó vẫn còn một số tồn tại như đồ dùng đồ chơi cho hoạt động góc còn sơ sài, đơn điệu...
- Qua dự giờ kiểm tra đột xuất đề nghị các đồng chí tiếp tục đưa trẻ vào nề nếp, quan tâm tới môi trường cho trẻ hoạt động

*** Tồn tại:**

- Một vài lớp có một số trẻ rất hiếu động không theo nề nếp, trong giờ học giờ chơi không tập trung làm ảnh hưởng đến các trẻ trong lớp.

*** Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường**

+ Ưu điểm

- Giáo viên đã trải qua 2 phần thi thuyết trình và thực hành
- 100% giáo viên dự thi nắm vững nội dung chương trình và thực hiện đúng phương pháp, biết sử dụng linh hoạt các hình thức tổ chức dạy học, tạo các tình huống phù hợp hấp dẫn trẻ. Số giờ dạy có sự vận dụng phương pháp linh hoạt, sáng tạo chiếm tỷ lệ cao;

- Thể hiện được khả năng linh hoạt, sáng tạo trong tổ chức các hoạt động giáo dục. Tổ chức giờ học hấp dẫn, thu hút được sự chú ý của trẻ, hướng dẫn các hoạt động rõ ràng, tạo được nhiều cơ hội cho trẻ được chủ động, tích cực trải nghiệm và sáng tạo khi tham gia hoạt động;

- Đảm bảo mục đích yêu cầu của hoạt động, phù hợp với nhận thức của trẻ, chú trọng rèn kỹ năng, tạo cơ hội cho trẻ hoạt động;

- Trẻ hứng thú tham gia vào các hoạt động, có nề nếp, kỹ năng.

+ Tồn tại

- Một số hoạt động tổ chức cô nói nhiều, chưa chú ý đến cá nhân trẻ. Thường để cả lớp trả lời câu hỏi;

- Khả năng tổ chức, bao quát lớp, xử lý tình huống trên tiết học ở một số đồng chí giáo viên còn hạn chế;

2. Kế hoạch tháng 12

- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Thực hiện chương trình CSGD trẻ.

- Cân đo, trẻ đợt II.

- Kiểm tra nội bộ 5 GV + 2 NV

- Tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện.

- Tổ chức cho trẻ ngày hội chiến sĩ tí hon 22/12

- Tham gia hội thi vẽ tranh cấp huyện với chủ đề “Trường học hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”

- Tổ chức chuyên đề: “Đổi mới phương pháp dạy học lấy trẻ làm trung tâm” lồng ghép giáo dục tôn trọng quyền trẻ em

- Trang trí tạo môi trường bên ngoài cho trẻ hoạt động với chủ đề “Giáng sinh 2025”

- Đón đoàn kiểm tra công tác phổ cập giáo dục

- Sở GD&ĐT kiểm tra trực tuyến Hồ sơ chuyên môn đối với các trường mầm non công lập

- Đón đoàn phòng GD&ĐT kiểm tra hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của nhà trường.

- Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối.

- Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.

3. Ý kiến giáo viên

- Đồng chí Nguyễn Huyền đề nghị sửa bình nóng lạnh cho lớp 4B5 vì đã vào mùa lạnh nhằm đảm bảo có nước ấm cho trẻ dùng

- Đồng chí Thịnh đề nghị sửa vòi nước trong nhà vệ sinh cho lớp 5A5 và lớp 3C4

- Đồng chí Hoàng Thúy đề nghị nhà trường bổ sung thêm nguyên học liệu để phục vụ cho trang trí tuyên truyền về “Giáng sinh năm 2025”

4. Kết luận của đ/c Hiệu phó chuyên môn

- Nhất trí với các nội dung mà các đ/c đưa ra
- Đề nghị các đ/c có mặt thực hiện nghiêm túc các nội dung đã triển khai.

Cuộc họp kết thúc lúc 18h50 phút.