

Số: 277/GM-GDDT

An Lão, ngày 18 tháng 7 năm 2024

GIẤY MỜI

**Dự Hội nghị tập huấn quy trình Quản lý văn bản điện tử,
Dịch vụ công trực tuyến và triển khai một số nhiệm vụ
chuẩn bị cho năm học 2024-2025**

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường: Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS;
- Chủ nhóm lớp Mầm non độc lập.

Thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ năm 2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức Hội nghị tập huấn quy trình Quản lý văn bản điện tử, Dịch vụ công trực tuyến và triển khai một số nhiệm vụ chuẩn bị cho năm học 2024-2025. Cụ thể:

1. Thành phần: *Trân trọng kính mời!*

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng (01 đồng chí/trường MN), cán bộ phụ trách công tác văn thư các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS;
- Chủ nhóm lớp mầm non độc lập.

2. Thời gian: từ 14h00', ngày 19/7/2024 (Thứ 6).

3. Địa điểm: Nhà đa năng - Trường Tiểu học Thị trấn An Lão.

(*LD, CV PGD chuẩn bị nội dung tập huấn, phối hợp với Hiệu trưởng trường TH Thị trấn chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị; các CSGD chuẩn bị hồ sơ liên kết dạy học, máy tính xách tay để thực hành*)

Đề nghị các đại biểu đến dự đông đủ để Hội nghị đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Vũ Trọng Dũng