

UBND HUYỆN AN LÃO
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 179/PGD

An Lão, ngày 12 tháng 9 năm 2019

V/v tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức trong các trường học

Kính gửi: Ông (bà) Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn huyện.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020; tiếp tục tăng cường công tác quản lý, chỉ đạo đối với các cơ sở Giáo dục trên địa bàn huyện; Phòng Giáo dục và Đào tạo An Lão xây dựng lịch tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức đối với các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở nhằm giúp các trường chủ động cũng như thuận lợi cho việc theo dõi, chỉ đạo Hội nghị của Phòng giáo dục và Đào tạo. Cụ thể:

Thời gian		Trường MN	Trường TH	Trường THCS
Thứ Sáu 20/9/2018	Buổi sáng (Từ 7h30)	Thái Sơn I Quốc Tuấn	Trường Sơn Tân Dân	Bát Trang An Tiến
	Buổi chiều (từ 13h30)	Quang Trung Thị Trấn	Áng Sơn Trần Tất Văn An Thắng	Trường Thọ L. K. Thiện
Thứ Hai 23/9/2019	Buổi sáng (Từ 7h30)	An Thọ An Thái	Mỹ Đức 1 Mỹ Đức 2 N. Đ. Tín	Mỹ Đức N. C. Mỹ
	Buổi chiều (từ 13h30)	Thái Sơn 2 Trường Sơn	Quốc Tuấn Quang Hưng	Chiến Thắng L. K. Cẩn Trường Thành
Thứ Ba 24/9/2019	Buổi sáng (Từ 7h30)	Chiến Thắng Mỹ Đức I	Bát Trang An Tiến Trường Thành	Trường Sơn Tân Dân
	Buổi chiều (từ 13h30)	Tân Dân Trường Thành	Trường Thọ Thị Trấn	Thái Sơn An Thắng
Thứ Tư 25/9/2019	Buổi sáng (Từ 7h30)	Tân Viên Trường Thọ	Tân Viên Quang Trung	Tân Viên Quang Trung
	Buổi chiều (từ 13h30)	An Thắng Bát Trang	Chiến Thắng An Thọ	Quốc Tuấn Quang Hưng
Thứ Năm 26/9/2019	Buổi sáng (Từ 7h30)	An Tiến Quang Hưng		
	Buổi chiều (từ 13h30)	Sao Sáng		



Yêu cầu các trường gửi báo cáo cho lãnh đạo phụ trách trước khi tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức ít nhất 1 ngày; tổ chức Hội nghị đúng lịch và Hướng dẫn số 1096/HDLT-SGD&ĐT ngày 07/9/2017 của Sở Giáo dục và Công đoàn Giáo dục về tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức trong các trường học và đơn vị giáo dục. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, báo cáo trực tiếp cho các đồng chí lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo phụ trách cấp học để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:

- Phó CTUBND Trần Văn Tuấn (Để báo cáo);
- LĐ, CV PGD&ĐT (Để chỉ đạo);
- Các trường MN, TH, THCS (Để thực hiện);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Đặng Thị Minh

