

UBND XÃ KIẾN HẢI
TRƯỜNG MN TÚ SƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số 65/QĐ - MNTS

Tú Sơn, ngày 22 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục và vận động ủng hộ tài trợ XHHGD Năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017;

Căn cứ thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào kết quả kiểm kê, xét theo nhu cầu, nhiệm vụ năm học 2025-2026 Xét đề nghị của đồng chí kế toán nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục và vận động ủng hộ tài trợ XHHGD năm học 2025 - 2026 của trường mầm non Tú Sơn (Đính kèm kế hoạch các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục và vận động ủng hộ tài trợ XHHGD năm học 2025-2026)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Thủ trưởng đơn vị, kế toán và các Phòng, Ban liên quan thuộc và trực thuộc tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.



Đơn vị: TRƯỜNG MN TÚ SƠN

Chương: 622

HẠNG MỤC CÁC KHOẢN THU NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Quyết định số: 65/QĐ-MNTS ngày 22/09/2025 của trường MN Tú Sơn

Đơn vị tính : đồng

Số TT	Nội dung	Kế hoạch thu
1	Các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động chăm sóc bán trú	
1.1	Tiền ăn bán trú	26.000/vé
1.2	Trang thiết bị phục vụ bán trú	
1.2.1	Trẻ học năm đầu	360.000đ/ hs/năm
1.2.2	Trẻ học từ năm thứ 2	200.000đ/hs/ năm
1.3	Hỗ trợ người nấu ăn, quản lý và vệ sinh bán trú	145.000đ/hs/ tháng
1.4	Quản lý trẻ ngoài giờ (trông trưa)	220.000đ/hs/ tháng
1.5	Học thứ 7	200.000đ/hs/ tháng
2	Khoản thu trẻ MG làm quen với tiếng anh	160.000đ/hs/ tháng
3	Ủng hộ tài trợ	
	Vận động ủng hộ tài trợ làm sân vườn phát triển thể chất cho các cháu	Theo tình thần tự nguyện

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
TÚ SƠN
* Bùi Thị Hà

UBND XÃ KIÊN HẢI
TRƯỜNG MN TÚ SƠN

Số 5/BB-MNTS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tú Sơn, ngày 22 tháng 9 năm 2025

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục và vận động ủng hộ tài trợ XHHGD Năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017;

Căn cứ thông tư 09/TT-BGD&ĐT ngày 07/5/2009 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ kết quả kiểm kê, xét theo nhu cầu nhiệm vụ năm học 2025-2026

I/ Thời gian: Vào hồi 17 giờ 05 phút ngày 22 tháng 9 năm 2025

II/ Địa điểm: Tại văn phòng trường mầm non Tú Sơn.

III/ Thành phần:

- 1, Đ/C Bùi Thị Hà - Hiệu trưởng
- 2, Đ/C Lê Thị Lâm - Phó hiệu trưởng
- 3, Đ/C Nguyễn Thị Loan - Phó hiệu trưởng
- 4, Đ/C Bùi Thị Vân - Kế toán
- 5, Đ/C Đồng Thị Mừng - Thủ quỹ
- 6, Đ/C Bùi Thị Vui - TTCM, thư ký

IV/ Nội dung:

Lập biên bản về việc niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục và vận động ủng hộ tài trợ XHHGD Năm học 2025-2026 của trường Mầm non Tú Sơn bằng hình thức Niêm yết tại trụ sở làm việc.

Thời gian niêm yết: bắt đầu từ 17 giờ 10 ngày 22 tháng 9 năm 2025 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 17 giờ 30 ngày 11 tháng 10 năm 2025.

Thực hiện niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ hỗ trợ giáo dục và vận động ủng hộ tài trợ XHHGD Năm học 2025-2026 của trường Mầm non Tú Sơn niêm yết tại nơi thuận tiện cho mọi người trong cơ quan, đơn vị và cha mẹ phụ huynh học sinh biết.

Việc niêm yết này được thực hiện liên tục trong thời gian ít nhất 15 ngày theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản kết thúc việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 17h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.



Bùi Thị Hà

CÁC THÀNH VIÊN

Li Thi Lan

Nguyễn Thị Lan

Bùi Thị Vạt

Tổng Thị Mừng

THƯ KÝ

Bùi Thị Vui