

An Thọ, ngày 25 tháng 02 năm 2025

**HƯỚNG DẪN**  
**Kiểm tra, đánh giá đối với cấp THCS**  
**từ học kỳ II năm học 2024-2025**

Thực hiện Công văn số 823/SGDDĐT-GDTrH ngày 17 tháng 02 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hải Phòng về việc thực hiện kiểm tra, đánh giá đối với cấp THCS, THPT; Trường Tiểu học và THCS Lê Khắc Cần hướng dẫn các Tổ, nhóm chuyên môn xây dựng ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm đối với các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp với đánh giá bằng điểm số trong học kỳ II năm học 2024-2025 như sau:

**1. Các môn học áp dụng**

- Đối với cấp THCS (07 môn): *Toán, Ngoại ngữ, Giáo dục công dân, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Công nghệ, Tin học.*

*(Môn Ngữ văn thực hiện theo hướng dẫn riêng. Các môn còn lại thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT và các văn bản hướng dẫn khác)*

**2. Đánh giá thường xuyên**

- Hình thức bài kiểm tra, đánh giá: Hỏi - đáp, viết, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, sản phẩm học tập. Đa dạng các hình thức kiểm tra, đánh giá phù hợp với từng môn học và không sử dụng cố định 1 loại hình thức kiểm tra, đánh giá.

- Thời gian làm bài kiểm tra, đánh giá thường xuyên linh hoạt theo hình thức đã lựa chọn nhưng cần phù hợp với thời gian của tiết học và thời gian thực hiện Kế hoạch bài dạy.

- Thời điểm thực hiện bài kiểm tra đánh giá thường xuyên linh hoạt trong suốt quá trình thực hiện dạy học và giáo dục. Thời điểm này được thể hiện trong Phân phối chương trình của Kế hoạch dạy học môn học và được Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Nội dung bài kiểm tra, đánh giá bám sát nội dung, yêu cầu cần đạt của mỗi bài học (chủ đề), yêu cầu cần đạt về năng lực đặc thù của mỗi môn học và yêu cầu cần đạt về phẩm chất năng lực chung. Nội dung này được thể hiện trong Kế hoạch dạy học có bài kiểm tra này (trừ bài kiểm tra theo hình thức hỏi-đáp).

- Phương thức đánh giá: Đối với các bài kiểm tra, đánh giá thường xuyên không cần thiết xây dựng ma trận, bản đặc tả và có thể sử dụng các phần mềm quản lý học tập, ứng dụng di động để đánh giá học sinh. Đối với các bài kiểm tra, đánh giá (thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, sản phẩm học tập), giáo viên hướng dẫn học sinh thực hiện và thiết kế Phiếu đánh giá gồm các Nội dung, Tiêu chí theo yêu cầu cần đạt của môn học và yêu cầu cần đạt về phẩm chất năng lực chung trước khi thực hiện. *(Tham khảo Phụ lục đính kèm).*



- Số lần kiểm tra, đánh giá: Không giới hạn số lần kiểm tra đánh giá. **Tổ/nhóm chuyên môn cần thống nhất số lần kiểm tra đối với mỗi khối lớp và được thể hiện trong Kế hoạch dạy môn học để trình Ban Giám hiệu phê duyệt.** Sau mỗi lần kiểm tra đánh giá, kết quả đánh giá được ghi vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh của giáo viên (theo lớp học) để sử dụng trong việc đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định.

### 3. Đánh giá định kì

- Hình thức bài kiểm tra, đánh giá: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

- Thời gian kiểm tra, đánh giá: đối với môn học (không bao gồm cụm chuyên đề học tập) có từ 70 tiết/năm học trở xuống (*Tin học; Công nghệ; GDCD*) là **45 phút**, đối với môn học (không bao gồm cụm chuyên đề học tập) có trên 70 tiết/năm học (*T.Anh; LSDL; KHTN*) là **60 phút**; (*Toán*) là **90 phút**; đối với môn chuyên tối đa 120 phút.

- Thời điểm kiểm tra, đánh giá: Mỗi một học kì có đánh giá giữa kì và đánh giá cuối kì. Thời điểm này được thể hiện trong Phân phối chương trình của Kế hoạch dạy học môn học và được Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Phương thức đánh giá:

+ Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng bài thực hành, dự án học tập, giáo viên hướng dẫn học sinh thực hiện và thiết kế Phiếu đánh giá gồm các Nội dung, Tiêu chí theo yêu cầu cần đạt của môn học và yêu cầu cần đạt về phẩm chất năng lực chung trước khi thực hiện. (*Tham khảo Phụ lục đính kèm*);

+ Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, bản đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng nội dung, yêu cầu cần đạt của các bài học (chủ đề), yêu cầu cần đạt về năng lực đặc thù của mỗi môn học và yêu cầu cần đạt về phẩm chất năng lực chung được quy định trong Chương trình GDPT. (*Tham khảo Phụ lục đính kèm*). **Ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm đối với học sinh lớp 9 làm quen với định hướng cấu trúc đề thi tuyển sinh vào lớp 10.**

- Số lần kiểm tra, đánh giá: 02 lần trên một học kì. Những học sinh không tham gia kiểm tra, đánh giá đủ số lần theo quy định nếu có lí do bất khả kháng thì được kiểm tra, đánh giá bù với yêu cầu cần đạt tương đương với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu. Việc kiểm tra, đánh giá bù được thực hiện theo từng học kì. Sau mỗi lần kiểm tra đánh giá, kết quả đánh giá được ghi vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh của giáo viên (theo lớp học) để sử dụng trong việc đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định.

### 4. Quy định thực hiện

- Tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện bài kiểm tra, đánh giá thường xuyên và định kỳ (số bài kiểm tra, thời gian, thời điểm, yêu cầu cần đạt, hình thức) trong Kế hoạch dạy học môn học (Phân phối chương trình) và trình Ban Giám hiệu phê duyệt;

- Giáo viên ra đề kiểm tra, đánh giá thường xuyên, định kì cần đảm bảo phù hợp với yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018, không gây áp lực học thêm cho học sinh;

- Nhà trường tổ chức ôn tập, bồi dưỡng cho những học sinh có kết quả học tập ở mức chưa đạt để giúp học sinh đáp ứng được các yêu cầu cần đạt theo từng môn học của từng khối lớp theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018;
- Sau khi nhà trường thực hiện xong từng đợt kiểm tra đánh giá định kì đề nghị các trường tập hợp và nộp về Sở GDĐT theo đường link <https://forms.gle/ah9LZyWup3jG1inu9> (đợt 1: sau kiểm tra giữa kì; đợt 2: sau kiểm tra cuối kì) để Sở GDĐT có thể lựa chọn ngẫu nhiên một số đề của một số đơn vị để đánh giá lại theo quy định thực hiện về kiểm tra, đánh giá. Các môn nộp: Đối với cấp THCS: Toán, Tiếng Anh, Giáo dục công dân, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Công nghệ, Tin học; Mỗi môn là 1 file word gồm các nội dung (ma trận, bản đặc tả, đề gốc và đáp án) và đặt tên file = môn \_ tên đơn vị (THCS/tên trường) \_ bài kiểm tra (KTĐG GK II/KTĐG CK II)\_ năm thực hiện (Ví dụ đặt tên file: Toán \_ THCS Tran Phu \_ KTĐG GK II \_ 2025).

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các Tổ nhóm chuyên môn liên hệ với PHT phụ trách chuyên môn để được hướng dẫn thực hiện./.

**T/M BAN GIÁM HIỆU  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

