

UBND HUYỆN AN LÃO
TRƯỜNG TIỂU HỌC AN THẮNG

KẾ HOẠCH
TUYÊN SINH LỚP 1
Năm học 2025 - 2026



An Thắng, tháng 6 năm 2025

Số: 214/KH-THAT

An Thắng, ngày 24 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH

TUYÊN SINH LỚP 1 NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ vào Luật Giáo dục;

Căn cứ vào Điều lệ trường Tiểu học;

Thực hiện Công văn số 1729/SGDDĐT-QLCL ngày 28/3/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp Mầm non và lớp 1 tiểu học năm học 2025-2026;

Công văn số 3844/SGDĐT-QLCL ngày 13/6/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp mầm non, tiểu học và THCS năm học 2025 -2026.

Thực hiện Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 10/4/2025 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về tuyển sinh vào các lớp Mầm non, lớp 1 Tiểu học năm học 2025-2026; Quyết định số 4441/QĐ-UBND ngày 06/6/2025 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về việc giao kế hoạch lớp, học sinh và chỉ tiêu tuyển sinh cho các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, TH & THCS năm học 2025-2026;

Thực hiện Quyết định số 205/QĐ-PGDDĐT ngày 09/6/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Lão về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh vào các lớp Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất, phòng học, đội ngũ của nhà trường, trường tiểu học An Thắng xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 như sau:

I/ Mục đích yêu cầu

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn xã và những học sinh có hộ khẩu nơi khác có nguyên vọng học tại trường vào học lớp 1. Thực hiện tuyển sinh theo đúng kế hoạch, bố trí sắp xếp lớp đảm bảo số học sinh trên lớp theo Điều lệ trường tiểu học.

- Huy động hết số học sinh đang học tiểu học ra lớp theo đúng thời gian quy định, đảm bảo đủ sĩ số, không có học sinh bỏ học.

- Nhà trường, giáo viên không tổ chức dạy trước chương trình dưới bất kỳ hình thức nào.

II/ Nội dung



A. Tuyển sinh vào lớp 1

1. Chỉ tiêu, đối tượng, địa bàn tuyển sinh:

- Chỉ tiêu:

+ Số lớp: 04 lớp.

+ Số học sinh: 130 em (trong đó: đúng tuyển: 113; trái tuyển: 15; lưu ban 02).

- Đối tượng: Tất cả trẻ sinh năm 2019 trở về trước (kể cả trẻ khuyết tật) hiện đang sinh sống trên địa bàn xã An Thắng trừ thôn Tân An).

- Nhà trường tuyển sinh trái tuyển: 15.

2. Thời gian và hình thức tuyển sinh

2.1. Thời gia tuyển sinh: Từ ngày 01/7/2025 – 27/7/2025

2.2. Hình thức đăng kí tuyển sinh:

- Đăng kí tuyển sinh trực tuyến

Các bước tuyển sinh trực tuyến:



+ Bước 1: PHHS đăng nhập vào hệ thống tuyển sinh tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn> hoặc quét mã QR để đăng ký tuyển sinh bằng tài khoản và mật khẩu do trường mầm non cấp (Trường hợp không thể đăng kí trực tuyến, phụ huynh đến trực tiếp trường Tiểu học An Thắng để được hỗ trợ).

+ Bước 2: Khi nhận được thông báo của nhà trường, PHHS mang hồ sơ đến trường làm thủ tục nhập học cho con.

3. Hồ sơ đăng kí tuyển sinh gồm có:

+ Đơn xin học (theo mẫu của trường).

+ 02 ảnh 3 x 4 cm (01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh dán vào học bạ).

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

2.3. Nộp hồ sơ đăng kí tuyển sinh

- PHHS nộp trực tiếp tại trường, sau khi HS được thông báo đã trúng tuyển.

3. Thời gian tuyển sinh, nộp hồ sơ đăng kí tuyển sinh:

Từ 01/7/2025-27/7/2025. Cụ thể;

3.1. Tuyển sinh trực tuyến: Từ ngày 01/7/2025-22/7/2025

3.2. Nộp hồ sơ đăng kí tuyển sinh: Từ ngày 24/7/2025-27/7/2025

- Địa điểm thu nhận hồ sơ đăng kí tuyển sinh: Văn phòng trường Tiểu học An Thắng

- *Hội đồng tuyển sinh làm việc tại trường từ thứ Hai đến thứ Sáu trong tuần:*

+ Sáng: Từ 7h30 đến 11h00
+ Chiều: Từ 14h00 đến 17h00.

- Hoàn thành công tác xét tuyển - Tổng hợp báo cáo kết quả từ 28/7/2025 đến 31/7/2025

4. Phương thức xét tuyển

*** Phương thức xét tuyển: Xét tuyển**

*** Xếp thứ tự ưu tiên xét tuyển HS như sau:**

1/ Học sinh thuộc địa bàn các thôn Xuân Sơn 1; Xuân Sơn 2; Bách Phương 1, Bách Phương 2; Bách Phương 3; Trần Phú; Quyết Tiến 1; Quyết Tiến 2; Quyết Tiến 3.

2/ Trẻ thuộc diện ưu tiên đặc biệt (Con thương binh, liệt sĩ,...)

3/ Con, cháu CBGVNV đang công tác tại trường.

4/ Con, cháu CBGVNV đang công tác trong ngành Giáo dục.

5/ Con cán bộ, chiến sĩ đang công tác tại các đơn vị kết nghĩa.

6/ Con cán bộ công chức, viên chức, người lao động đang công tác trên địa bàn xã An Thắng.

7/ Trẻ đang tạm trú trên địa bàn xã An Thắng.

8/ Các đối tượng khác.

5. Quy trình tuyển sinh:

1/ PHHS đăng kí tuyển sinh trực tuyến trên địa chỉ
<https://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn>

2/ Nhà trường thực hiện xét tuyển

3/ Công bố danh sách học sinh được trúng tuyển.

4/ Nộp hồ sơ đăng kí tuyển sinh

5/ Công khai danh sách lớp, giáo viên Chủ nhiệm và lịch tập trung học sinh lớp 1.

6/ Tập trung học sinh lớp 1, hướng dẫn phụ huynh chuẩn bị đồ dùng học tập và các điều kiện cần thiết chuẩn bị cho năm học mới (Theo lịch của Sở GD & ĐT)

6. Phương thức xếp lớp:

- Sau khi tuyển sinh, căn cứ số học sinh đã tuyển, Hội đồng tuyển sinh căn cứ địa bàn và giới tính đề sắp xếp biên chế lớp đảm bảo cân bằng, hợp lý.

- Tổng số học sinh tuyển mới theo kế hoạch: 130 học sinh/04 lớp

- Bình quân: 30-35 HS/lớp.

- Chia học sinh đảm bảo cân đối sĩ số và nam, nữ.

B. Đối với các lớp 2,3,4,5

Huy động 100% học sinh ra lớp đảm bảo sĩ số:

- + Khối 5: 118 HS/4 lớp
- + Khối 4: 95 HS/3 lớp.
- + Khối 3: 104 HS/3 lớp.
- + Khối 2: 104 HS/3 lớp.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phân công nhiệm vụ từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh

*** D/c Phạm Thị Điều - HT - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh**

- Chịu trách nhiệm toàn bộ công tác lập kế hoạch, báo cáo, tuyên truyền, phân công nhiệm vụ từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh, tập hợp hồ sơ, chia lớp.

*** D/c Nguyễn Thị Hương - PHT - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh:**

- Năm vững tiến độ tuyển sinh trực tuyến, chỉ đạo thực hiện tuyển sinh trực tuyến đạt tỉ lệ 100%.

- Phụ trách trực tiếp việc nhận và kiểm tra hồ sơ đăng kí tuyển sinh.

- Kiểm tra, kí xác nhận Giấy khai sinh,... Đôn đốc, kiểm tra hoàn thiện các Biên bản, Danh sách, ...

*** D/c Đỗ Thị Thu - CTCD - Thư kí:** Thư kí hướng dẫn phụ huynh học sinh tuyển sinh trực tuyến, làm hồ sơ tuyển sinh, ghi biên bản tuyển sinh.

*** D/c Nguyễn Thị Cảnh:** Phụ trách máy tính, nhập phần mềm kết hợp hướng dẫn phụ huynh học sinh tuyển sinh trực tuyến, làm hồ sơ tuyển sinh. Kiểm tra hồ sơ đăng kí tuyển sinh.

*** D/c Phạm Thị Tuyết - Thành viên:** hướng dẫn phụ huynh học sinh tuyển sinh trực tuyến, làm hồ sơ tuyển sinh. Kiểm tra hồ sơ đăng kí tuyển sinh; kết hợp với D/c Nguyễn Thị Cảnh tổng hợp, làm DS HS theo địa bàn,...

*** D/c Bùi Thị Hà – Giáo viên – Thành viên**

- Phụ trách cơ sở vật chất, chuẩn bị cho công tác trước, trong và sau khi TS

- Cùng với thư kí hướng dẫn phụ huynh học sinh làm đơn, nộp hồ sơ.

*** D/c Nguyễn Văn Tuấn:**

- Làm công tác bảo vệ.

*** Các đồng chí thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:** Hướng dẫn PHHS tuyển sinh trực tuyến, thu nhận hồ sơ và làm các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phân công.

*** Phân công trực - hướng dẫn PHHS tuyển sinh trực tuyến, tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh:**

+ Tuyển sinh trực tuyến: GV, NV trực hỗ trợ PHHS tuyển sinh trực tuyến.

STT	Họ và tên GV, NV tuyển sinh	Thời gian
1	Phạm Thị Tuyết	01/7/2025
2	Đỗ Thị Thu	02/7/2025
3	Trần Thị Thùy	03/7/2025
4	Nguyễn Thị Luyến	04/7/2025
5	Bùi Thị Hà	07/7/2025
6	Nguyễn Thị Cảnh	08/7/2025
7	Nguyễn Thị Thu Hoài	09/7/2025
8	Nguyễn Thị Phương Thảo	10/7/2025
9	Phạm Thị Tuyết	11/7/2025
10	Đỗ Thị Thu	14/7/2025
11	Trần Thị Thùy	15/7/2025
12	Nguyễn Thị Luyến	16/7/2025
13	Bùi Thị Hà	17/7/2025
14	Nguyễn Thị Cảnh	18/7/2025
15	Nguyễn Thị Thu Hoài	21/7/2025
16	Nguyễn Thị Phương Thảo	22/7/2025
17	Nguyễn Thị Cảnh	23/7/2025
18	Nguyễn Thị Thu Hoài	24/7/2025
19	Nguyễn Thị Luyến	25/7/2025
20	Bùi Thị Hà	26/7/2025

+ Thu hồ sơ đăng kí tuyển sinh

Phòng thu hồ sơ đăng kí tuyển sinh	GV, NV tuyển sinh	Thời gian
Phòng 01 Thôn Xuân Sơn 1-2, Trần Phú	Tuyết, Luyến	Ngày 24-27/7/2025
Phòng 02	Cảnh, Thảo	



Thôn Quyết Tiến 1-2-3		
Phòng 03	Bách Phương 1-2-3	Hoài, Thủy
Phòng 04	Nơi khác	Thu, Hà.

2. Tổ chức tuyên truyền

- Báo cáo UBND và Hội đồng giáo dục xã An Thắng về kế hoạch tuyển sinh.
- Nhà trường gửi thông báo tuyển sinh đến từng cha mẹ học sinh có con sinh năm 2019 trên địa bàn xã An Thắng (trừ thôn Tân An) và các trường Mầm non trên địa bàn.

- Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm thông báo, tuyên truyền tới nhân dân và học sinh về công tác tuyển sinh vào lớp 1 và huy động 100% học sinh các khối lớp 2,3,4,5 ra lớp năm học 2025-2026.

- Tuyên truyền công tác kế hoạch tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng (loa truyền thanh của xã An Thắng), công khai kế hoạch tuyển sinh tại trường.

3. Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh:

Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh về phòng giáo dục từ 28/7/2025 đến 31/7/2025

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường Tiểu học An Thắng, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- UBND, HDGD xã An Thắng (để b/c);
- HĐTS (để thực hiện)
- Lưu VT.

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
LÂM ĐỨC TRƯỞNG



Phạm Thị Diệu

UBND HUYỆN AN LÃO
TRƯỜNG TIỂU HỌC AN THẮNG

KẾ HOẠCH
TUYÊN SINH LỚP 1
Năm học 2025 - 2026



An Thắng, tháng 6 năm 2025

Số: 214/KH-THAT

An Thắng, ngày 24 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH LỚP 1 NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ vào Luật Giáo dục;

Căn cứ vào Điều lệ trường Tiểu học;

Thực hiện Công văn số 1729/SGDDĐT-QLCL ngày 28/3/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp Mầm non và lớp 1 tiểu học năm học 2025-2026;

Công văn số 3844/SGDĐT-QLCL ngày 13/6/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp mầm non, tiểu học và THCS năm học 2025 -2026.

Thực hiện Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 10/4/2025 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về tuyển sinh vào các lớp Mầm non, lớp 1 Tiểu học năm học 2025-2026; Quyết định số 4441/QĐ-UBND ngày 06/6/2025 của Ủy ban nhân dân huyện An Lão về việc giao kế hoạch lớp, học sinh và chỉ tiêu tuyển sinh cho các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, TH & THCS năm học 2025-2026;

Thực hiện Quyết định số 205/QĐ-PGDĐT ngày 09/6/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Lão về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh vào các lớp Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất, phòng học, đội ngũ của nhà trường, trường tiểu học An Thắng xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 như sau:

I/ Mục đích yêu cầu

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn xã và những học sinh có hộ khẩu nơi khác có nguyện vọng học tại trường vào học lớp 1. Thực hiện tuyển sinh theo đúng kế hoạch, bố trí sắp xếp lớp đảm bảo số học sinh trên lớp theo Điều lệ trường tiểu học.

- Huy động hết số học sinh đang học tiểu học ra lớp theo đúng thời gian quy định, đảm bảo đủ sĩ số, không có học sinh bỏ học.

- Nhà trường, giáo viên không tổ chức dạy trước chương trình dưới bất kỳ hình thức nào.

II/ Nội dung



A. Tuyển sinh vào lớp 1

1. Chỉ tiêu, đối tượng, địa bàn tuyển sinh:

- Chỉ tiêu:

+ Số lớp: 04 lớp.

+ Số học sinh: 130 em (trong đó: đúng tuyển: 113; trái tuyển: 15; lưu ban 02).

- **Đối tượng:** Tất cả trẻ sinh năm 2019 trở về trước (kể cả trẻ khuyết tật) hiện đang sinh sống trên địa bàn xã An Thắng trừ thôn Tân An).

- Nhà trường tuyển sinh trái tuyển: 15.

2. Thời gian và hình thức tuyển sinh

2.1. Thời gian tuyển sinh: Từ ngày 01/7/2025 – 27/7/2025

2.2. Hình thức đăng ký tuyển sinh:

- Đăng ký tuyển sinh trực tuyến

Các bước tuyển sinh trực tuyến:



+ Bước 1: PHHS đăng nhập vào hệ thống tuyển sinh tại địa chỉ <https://tuvensinhdaucap.haiphong.edu.vn> hoặc quét mã QR để đăng ký tuyển sinh bằng tài khoản và mật khẩu do trường mầm non cấp (Trường hợp không thể đăng ký trực tuyến, phụ huynh đến trực tiếp trường Tiểu học An Thắng để được hỗ trợ).

+ Bước 2: Khi nhận được thông báo của nhà trường, PHHS mang hồ sơ đến trường làm thủ tục nhập học cho con.

3. Hồ sơ đăng ký tuyển sinh gồm có:

+ Đơn xin học (theo mẫu của trường).

+ 02 ảnh 3 x 4 cm (01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh dán vào học bạ).

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

2.3. Nộp hồ sơ đăng ký tuyển sinh

- PHHS nộp trực tiếp tại trường, sau khi HS được thông báo đã trúng tuyển.

3. Thời gian tuyển sinh, nộp hồ sơ đăng ký tuyển sinh:

Từ 01/7/2025-27/7/2025. Cụ thể;

3.1. Tuyển sinh trực tuyến: Từ ngày 01/7/2025-22/7/2025

3.2. Nộp hồ sơ đăng ký tuyển sinh: Từ ngày 24/7/2025-27/7/2025

- Địa điểm thu nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh: Văn phòng trường Tiểu học An Thắng

- *Hội đồng tuyển sinh làm việc tại trường từ thứ Hai đến thứ Sáu trong tuần:*

- + Sáng: Từ 7h30 đến 11h00
- + Chiều: Từ 14h00 đến 17h00.
- Hoàn thành công tác xét tuyển - Tổng hợp báo cáo kết quả từ 28/7/2025 đến 31/7/2025

4. Phương thức xét tuyển

* Phương thức xét tuyển: Xét tuyển

* Xếp thứ tự ưu tiên xét tuyển HS như sau:

1/ Học sinh thuộc địa bàn các thôn Xuân Sơn 1; Xuân Sơn 2; Bách Phương 1, Bách Phương 2; Bách Phương 3; Trần Phú; Quyết Tiến 1; Quyết Tiến 2; Quyết Tiến 3.

2/ Trẻ thuộc diện ưu tiên đặc biệt (Con thương binh, liệt sĩ,...)

3/ Con, cháu CBGVNV đang công tác tại trường.

4/ Con, cháu CBGVNV đang công tác trong ngành Giáo dục.

5/ Con cán bộ, chiến sĩ đang công tác tại các đơn vị kết nghĩa.

6/ Con cán bộ công chức, viên chức, người lao động đang công tác trên địa bàn xã An Thắng.

7/ Trẻ đang tạm trú trên địa bàn xã An Thắng.

8/ Các đối tượng khác.

5. Quy trình tuyển sinh:

1/ PHHS đăng kí tuyển sinh trực tuyến trên địa chỉ

<https://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn>

2/ Nhà trường thực hiện xét tuyển

3/ Công bố danh sách học sinh được trúng tuyển.

4/ Nộp hồ sơ đăng kí tuyển sinh

5/ Công khai danh sách lớp, giáo viên Chủ nhiệm và lịch tập trung học sinh lớp 1.

6/ Tập trung học sinh lớp 1, hướng dẫn phụ huynh chuẩn bị đồ dùng học tập và các điều kiện cần thiết chuẩn bị cho năm học mới (Theo lịch của Sở GD & ĐT)

6. Phương thức xếp lớp:

- Sau khi tuyển sinh, căn cứ số học sinh đã tuyển, Hội đồng tuyển sinh căn cứ địa bàn và giới tính để sắp xếp biên chế lớp đảm bảo cân bằng, hợp lý.

- Tổng số học sinh tuyển mới theo kế hoạch: 130 học sinh/04 lớp

- Bình quân: 30-35 HS/lớp.

- Chia học sinh đảm bảo cân đối sĩ số và nam, nữ.



B. Đối với các lớp 2,3,4,5

Huy động 100% học sinh ra lớp đảm bảo sĩ số:

- + Khối 5: 118 HS/4 lớp
- + Khối 4: 95 HS/3 lớp.
- + Khối 3: 104 HS/3 lớp.
- + Khối 2: 104 HS/3 lớp.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phân công nhiệm vụ từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh

- * Đ/c Phạm Thị Điều - HT - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh
 - Chịu trách nhiệm toàn bộ công tác lập kế hoạch, báo cáo, tuyên truyền, phân công nhiệm vụ từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh, tập hợp hồ sơ, chia lớp.
- * Đ/c Nguyễn Thị Hương - PHT - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh:
 - Nắm vững tiến độ tuyển sinh trực tuyến, chỉ đạo thực hiện tuyển sinh trực tuyến đạt tỉ lệ 100%.
 - Phụ trách trực tiếp việc nhận và kiểm tra hồ sơ đăng kí tuyển sinh.
 - Kiểm tra, kí xác nhận Giấy khai sinh,... Đôn đốc, kiểm tra hoàn thiện các Biên bản, Danh sách, ...
- * Đ/c Đỗ Thị Thu - CTCĐ - Thư kí: Thư kí hướng dẫn phụ huynh học sinh tuyển sinh trực tuyến, làm hồ sơ tuyển sinh, ghi biên bản tuyển sinh.
- * Đ/c Nguyễn Thị Cảnh: Phụ trách máy tính, nhập phần mềm kết hợp hướng dẫn phụ huynh học sinh tuyển sinh trực tuyến, làm hồ sơ tuyển sinh. Kiểm tra hồ sơ đăng kí tuyển sinh.
- * Đ/c Phạm Thị Tuyết - Thành viên: hướng dẫn phụ huynh học sinh tuyển sinh trực tuyến, làm hồ sơ tuyển sinh. Kiểm tra hồ sơ đăng kí tuyển sinh; kết hợp với Đ/c Nguyễn Thị Cảnh tổng hợp, làm DS HS theo địa bàn,...
- * Đ/c Bùi Thị Hà – Giáo viên – Thành viên
 - Phụ trách cơ sở vật chất, chuẩn bị cho công tác trước, trong và sau khi TS
 - Cùng với thư kí hướng dẫn phụ huynh học sinh làm đơn, nộp hồ sơ.
- * Đ/c Nguyễn Văn Tuấn:
 - Làm công tác bảo vệ.
- * Các đồng chí thành viên trong Hội đồng tuyển sinh: Hướng dẫn PHHS tuyển sinh trực tuyến, thu nhận hồ sơ và làm các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phân công.
- * Phân công trực - hướng dẫn PHHS tuyển sinh trực tuyến, tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh:

+ Tuyển sinh trực tuyến: GV, NV trực hỗ trợ PHHS tuyển sinh trực tuyến.

STT	Họ và tên GV, NV tuyển sinh	Thời gian
1	Phạm Thị Tuyết	01/7/2025
2	Đỗ Thị Thu	02/7/2025
3	Trần Thị Thùy	03/7/2025
4	Nguyễn Thị Luyến	04/7/2025
5	Bùi Thị Hà	07/7/2025
6	Nguyễn Thị Cảnh	08/7/2025
7	Nguyễn Thị Thu Hoài	09/7/2025
8	Nguyễn Thị Phương Thảo	10/7/2025
9	Phạm Thị Tuyết	11/7/2025
10	Đỗ Thị Thu	14/7/2025
11	Trần Thị Thùy	15/7/2025
12	Nguyễn Thị Luyến	16/7/2025
13	Bùi Thị Hà	17/7/2025
14	Nguyễn Thị Cảnh	18/7/2025
15	Nguyễn Thị Thu Hoài	21/7/2025
16	Nguyễn Thị Phương Thảo	22/7/2025
17	Nguyễn Thị Cảnh	23/7/2025
18	Nguyễn Thị Thu Hoài	24/7/2025
19	Nguyễn Thị Luyến	25/7/2025
20	Bùi Thị Hà	26/7/2025



+ Thu hồ sơ đăng kí tuyển sinh

Phòng thu hồ sơ đăng kí tuyển sinh	GV, NV tuyển sinh	Thời gian
Phòng 01 Thôn Xuân Sơn 1-2, Trần Phú	Tuyết, Luyến	Ngày 24-27/7/2025
Phòng 02	Cảnh, Thảo	

Thôn Quyết Tiến 1-2-3		
Phòng 03 Bách Phương 1-2-3	Hoài, Thủy	
Phòng 04 Nơi khác	Thu, Hà.	

2. Tổ chức tuyên truyền

- Báo cáo UBND và Hội đồng giáo dục xã An Thắng về kế hoạch tuyển sinh.
- Nhà trường gửi thông báo tuyển sinh đến từng cha mẹ học sinh có con sinh năm 2019 trên địa bàn xã An Thắng (trừ thôn Tân An) và các trường Mầm non trên địa bàn.
- Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm thông báo, tuyên truyền tới nhân dân và học sinh về công tác tuyển sinh vào lớp 1 và huy động 100% học sinh các khối lớp 2,3,4,5 ra lớp năm học 2025-2026.
- Tuyên truyền công tác kế hoạch tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng (loa truyền thanh của xã An Thắng), công khai kế hoạch tuyển sinh tại trường.

3. Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh:

Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh về phòng giáo dục từ 28/7/2025 đến 31/7/2025

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường Tiểu học An Thắng, đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- UBND, HĐGD xã An Thắng (để b/c);
- HĐTS (để thực hiện)
- Lưu VT.

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
LIÊN TRƯỞNG



Phạm Thị Điều