

Số: 70 /KH-THCS

Vĩnh Hải, ngày 20 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HĐNK VÀ TRẢI NGHIỆM HỌC TẬP CHO HỌC SINH
NĂM HỌC 2025 – 2026

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục Phổ thông 2018;

Căn cứ Công văn 3535/BGDĐT-GDTH ngày 19 tháng 8 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nội dung Hoạt động trải nghiệm cấp tiểu học trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ năm học 2020-2021

Căn cứ nội dung đã thống nhất với cha mẹ học sinh trường THCS Đồng Minh (Tại Biên bản họp ngày/...../2025) về việc tổ chức Hoạt động Giáo dục ngoài giờ chính khóa và Trải nghiệm học tập cho học sinh;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2025- 2026. Trường THCS Đồng Minh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và Trải nghiệm học tập cho học sinh với nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 01 ngày, ngày 01 tháng 11 năm 2025 (Thứ bảy).

- Địa điểm: Bảo tàng Lịch sử quân sự Việt Nam – Đền thờ Chu Văn An – Văn Miếu Mao Điền.

2. Nội dung thực hiện:

- Giáo dục truyền thống văn hóa, truyền thống cách mạng và đánh giá được giá trị của di tích, hình thành nên ý thức, trách nhiệm quảng bá, giữ gìn, bảo vệ di tích.

- Giáo dục cho học sinh truyền thống hiếu học của địa phương.

3. Mục đích, yêu cầu

3.1. Mục đích

Chương trình giúp học sinh:

- Nắm được truyền thống hiếu học và khoa bảng của người Việt; Đặc điểm kiến trúc, mỹ thuật của di tích lịch sử văn hóa – Văn miếu Mao Điền, đánh giá được giá trị của di tích, hình thành nên ý thức và trách nhiệm quảng bá, giữ gìn, bảo vệ di tích.

- Giáo dục cho học sinh truyền thống hiếu học của địa phương, nhận biết và có ý thức trân trọng những đóng góp của thầy giáo Chu Văn An đối với vùng đất Hải Phòng và cả nước. Nhận biết được địa điểm, lịch sử hình thành và ý nghĩa, giá trị văn hóa của di tích đền thờ Chu Văn An. Từ đó trân trọng và có ý thức trách nhiệm trong việc bảo tồn di tích.

- Cùng cố kiến thức về lịch sử chống giặc ngoại xâm, khắc sâu truyền thống giữ nước của dân tộc, đồng thời bồi đắp thêm tình yêu quê hương đất nước, lòng tự hào dân tộc trong mỗi học sinh.

- Giúp học sinh tự tin trước đám đông, cởi mở và hòa nhập với tập thể. Tạo cơ hội cho học sinh khám phá và rèn luyện bản thân, xây dựng mối quan hệ với bạn bè, thầy cô và người thân trong gia đình.

3.2. Yêu cầu

3.2.1. Đối với thầy cô giáo

*** Công tác chuẩn bị**

- Nắm vững mục tiêu, nội dung, ý nghĩa giáo dục của từng điểm đến:
- + Bảo tàng lịch sử quân sự Việt Nam: Lịch sử hình thành, phát triển của đất nước từ thuở sơ khai đến nay và những chiến công của Quân đội nhân dân Việt Nam, chủ quyền đất nước và ý thức công dân với việc bảo vệ chủ quyền của tổ quốc.
- + Đền thờ Chu Văn An: Lịch sử hình thành, tồn tại, dấu ấn của đền thờ thầy giáo Chu Văn An với lịch sử dân tộc, ý nghĩa, hình thức, thời gian các lễ hội được tổ chức trong năm tại Khu di tích đền thờ Chu Văn An.
- + Văn miếu Mao Điền: Hiểu thêm về truyền thống khoa cử của Việt Nam. Sự tôn vinh những người thi cử thành đạt.

- Phổ biến cho học sinh nội quy, yêu cầu, tác phong và trang phục trước chuyến đi.
- Chuẩn bị danh sách, thuốc men y tế cơ bản, phương án dự phòng khi có sự cố.
- Phân công rõ ràng trách nhiệm cho từng giáo viên trong đoàn (quản lý nhóm, y tế, hậu cần, an toàn...).

*** Trong quá trình tham quan – học tập**

- Luôn theo sát và quản lý học sinh, điểm danh khi di chuyển, ra vào các điểm tham quan.
- Nhắc nhở học sinh giữ trật tự, vệ sinh, thái độ tôn nghiêm tại các khu di tích thờ tự.
- Phối hợp với hướng dẫn viên và ban quản lý di tích để hoạt động diễn ra khoa học, đúng lịch trình.
- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh trong suốt quá trình: đi lại, ăn uống, tham gia hoạt động ngoài trời.
- Khuyến khích học sinh tích cực lắng nghe, quan sát, ghi chép và đặt câu hỏi.

*** Vai trò giáo dục và nêu gương**

- Định hướng để học sinh liên hệ kiến thức sách vở với thực tế từ từng địa điểm.
- Hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm tại các điểm dừng chân một cách tích cực, có tổ chức.
- Làm gương trong cách ứng xử, tác phong, lời nói và hành động để học sinh noi theo.
- Tạo không khí thân thiện, gần gũi nhưng nghiêm túc, giúp học sinh vừa học vừa rèn kỹ năng sống.

*** Sau hoạt động**

- Tổ chức cho học sinh viết/ làm bài tập thu hoạch, thuyết trình hoặc chia sẻ cảm nhận về chuyến đi.
- Đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu học tập, kỹ năng trải nghiệm và ý thức của học sinh.

- Rút kinh nghiệm trong công tác quản lý, tổ chức để các hoạt động trải nghiệm sau hiệu quả hơn.

3.2.2. Đối với học sinh

* Ý thức và thái độ

- Đi đúng giờ, xếp hàng trật tự, tuân thủ sự quản lý của thầy cô và hướng dẫn viên.
- Giữ thái độ kính trọng, trang nghiêm tại các đền thờ, không nói cười, nô đùa to tiếng.

- Ăn mặc gọn gàng, lịch sự, phù hợp với môi trường linh thiêng.

- Thể hiện sự tôn trọng với di tích, hiện vật, thiên nhiên và con người địa phương.

* Học tập và trải nghiệm

- Chủ động lắng nghe, quan sát, ghi chép, đặt câu hỏi khi được giới thiệu.

- Tích cực tham gia tìm hiểu kiến thức trong chương trình hoạt động trải nghiệm.

* An toàn và kỷ luật

- Đi theo đoàn, không tự ý tách nhóm hay rời khỏi khu vực quy định.

- Tuân thủ nội quy của các điểm tham quan, không leo trèo, phá hoại cảnh quan, không chạm vào hiện vật trưng bày.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định an toàn khi tham gia hoạt động ngoài trời và trải nghiệm.

- Báo ngay cho giáo viên hoặc phụ trách khi có vấn đề sức khỏe, mất đồ, sự cố bất ngờ.

* Tinh thần tập thể

- Tham gia với thái độ tích cực, hợp tác, chia sẻ trong các hoạt động nhóm.

- Giúp đỡ, hỗ trợ bạn bè khi cần, giữ gìn hình ảnh đẹp của tập thể lớp, trường.

- Sau chuyến đi, biết tổng kết, viết cảm nhận/thu hoạch để rút ra bài học.

4. Chương trình cụ thể

T.M	Nội dung hoạt động	Thực hiện	Phối hợp
04h45 - 05h05	HS tập trung tại trường, nhận và thay trang phục bộ đội sau đó khởi hành chương trình trải nghiệm theo Chủ đề "Tự hào truyền thống Việt Nam". <i>Lưu ý: HS tự túc ăn sáng trước khi khởi hành</i>	BGH, GVCN, TPT, CMHS	Nhóm HDV
07h30 - 09h30	Đến Bảo tàng Lịch sử Quân sự Việt Nam các em học sinh tham gia các hoạt động sau: 1. Tham quan khu vực trưng bày trong nhà: được nghe thuyết minh về quân đội ta thời kỳ vua Hùng cho đến khi Ngô Quyền đánh thắng quân Nam Hán, các cuộc chiến đầu từ thời nhà Lý đến thời nhà Nguyễn, các hình ảnh trong cuộc kháng chiến chống Pháp và chống Mỹ, quá trình xây dựng và bảo vệ đất nước từ năm 1976 đến ngày nay. Chiêm ngưỡng các bảo vật Quốc gia như chiếc "Én bạc" MiG-21 mang	BGH, GVCN, TPT, CMHS, Ban QL KDL	Nhóm HDV

	<p>số hiệu 4324, chiếc máy bay MiG-21 số hiệu 5121, chiếc xe tăng huyền thoại T-54B số hiệu 843 húc vào công phụ Dinh Độc Lập ngày 30/4/1975...</p> <p>2. Tham quan hệ thống trưng bày ngoài trời: với các hiện vật như xe tăng, máy bay, súng đạn... Trong đó có những hiện vật quý có kích thước khổng lồ, gắn liền với chiến thắng của quân đội nhân dân Việt Nam trong hai cuộc chiến chống Pháp chống Mỹ là: Pháo 85mm; Pháo cao xạ 57mm; Xe tăng PT67 số hiệu 555; Máy bay MiG 17 số hiệu 2047; Máy bay SU22, Pháo tự hành M-107 cỡ nòng 175mm được mệnh danh là "Vua Chiến trường" ...</p>		
11h30	Các em về nhà hàng ăn trưa và nghỉ ngơi.	BGH, GVCN, TPT, CMHS	Nhóm HDV
13h00 - 14h30	<p>Đến Đền thờ Chu Văn An, các em tham gia một số hoạt động sau:</p> <p>1. Thực hiện nghi lễ dâng hương tưởng nhớ và tri ân thầy giáo Chu Văn An.</p> <p>2. Nghe thuyết minh về thân thế, sự nghiệp và những đóng góp của thầy giáo Chu Văn An với nền văn hóa, giáo dục của đất nước.</p> <p>3. Tham quan khu di tích và chụp ảnh lưu niệm.</p>	BGH, GVCN, TPT, CMHS, Ban QL KDL	Nhóm HDV
15h30 - 16h00	<p>Đến Văn Miếu Mao Điền, các em học sinh tham gia các hoạt động sau :</p> <p>1. Làm lễ dâng hương tưởng nhớ và tri ân các bậc tiền nhân – những người khơi nguồn đạo học.</p> <p>2. Tìm hiểu về lịch sử hình thành và ý nghĩa của Văn Miếu Mao Điền.</p> <p>3. Tham quan: Văn Miếu Môn, Nhà bia, gác chuông, gác trống, bái đường, hậu cung...</p> <p>4. Chụp ảnh tại khu di tích.</p>	BGH, GVCN, TPT, CMHS, Ban QL KDL	Nhóm HDV
18h30	Đoàn về tới trường, kết thúc chương trình trải nghiệm.	BGH, GVCN, TPT, CMHS	Nhóm HDV

5. Thành phần tham gia

- Ban giám hiệu, Tổng phụ trách Đội.
- Đại diện Hội cha mẹ học sinh.
- Giáo viên chủ nhiệm các lớp có học sinh tham gia.

- Học sinh toàn trường (Những em có nguyện vọng, đăng ký tham gia và được sự đồng ý của PHHS)

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Thành lập Ban tổ chức

- Trưởng ban: *P. Phạm Xuân Hùng* - Hiệu trưởng.

- Phó Trưởng ban:

+ Ông/ Bà *Hoàng Thị Thu Hương* - Trưởng ban Đại diện CMHS.

+ Ông/ Bà *Đặng Thị Hằng* - Phó Hiệu trưởng.

+ Ông/ Bà *Vũ Thị Minh Phạm* - Tổng phụ trách.

- Các thành viên: GV chủ nhiệm, Giáo viên dạy Hoạt động trải nghiệm

6.2. Phân công nhiệm vụ

* Ban Giám hiệu:

- Lên kế hoạch chi tiết cho Chương trình HĐNK và trải nghiệm.

- Chỉ đạo giáo viên và các bộ phận liên quan tuyên truyền mục đích ý nghĩa, vận động học sinh tham gia hoạt động tích cực, hiệu quả.

- Chỉ đạo tổ các tổ chuyên môn xây dựng nội dung học tập, thu và chấm trả bài thu hoạch cho học sinh.

- Chỉ đạo Văn phòng hoàn thiện hồ sơ hoạt động trải nghiệm, chăm sóc y tế, thu nộp kinh phí, trông giữ xe cho học sinh, phụ huynh học sinh và giáo viên khi tham gia hoạt động trải nghiệm.

* Ban Đại diện Hội cha mẹ học sinh

- Hợp đồng với Công ty cung cấp dịch vụ tạo điều kiện để nhà trường hoàn thành tốt việc tổ chức Chương trình HĐNK và trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Phân công phụ huynh phối hợp với Công ty cung cấp dịch vụ, CB, giáo viên trong việc quản lý học sinh.

- Giám sát chất lượng dịch vụ theo Hợp đồng.

* Liên đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh

- Xây dựng tiêu chí và theo dõi đánh giá thi đua cho giáo viên và học sinh về ý thức, thái độ tích cực và tinh thần trách nhiệm trong việc tham gia chương trình.

- Khen thưởng đối với những giáo viên, học sinh hoàn thành tốt nhiệm vụ trong việc triển khai và thực hiện chương trình.

* Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên dạy Hoạt động trải nghiệm:

- Tuyên truyền kế hoạch, mục đích, ý nghĩa và nội quy của nhà trường về Chương trình HĐNK và trải nghiệm học tập đến các bậc phụ huynh và học sinh.

- Triển khai cho học sinh đăng ký tham gia (Phiếu đăng ký phải có ý kiến nhất trí và chữ ký của phụ huynh học sinh), lập danh sách học sinh tham gia gửi về Văn phòng. Danh sách học sinh phải thể hiện đầy đủ các nội dung (Họ và tên, năm sinh, lớp, ghi chú đặc biệt).

- Trong ngày tiến hành Chương trình HĐNK và trải nghiệm học tập:

+ Phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ và CMHS để quản lý, đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện các quy định và nội dung của chương trình.

+ Xác nhận số học sinh tham gia thực tế theo xe/theo lớp.

+ Tập trung hàng ngũ, điểm danh sĩ số của lớp mình tại các điểm đến tham quan học tập và trải nghiệm.

- Kết hợp với giáo viên bộ môn đôn đốc học sinh hoàn thành bài thu hoạch sau khi kết thúc chương trình.

- Chuẩn bị trước chuyến đi:

+ Xây dựng kế hoạch giảng dạy, hình thức triển khai đối với các nội dung của môn học.

+ Xây dựng hệ thống câu hỏi, bài tập thu hoạch/sản phẩm thu hoạch.

+ Giới thiệu cho học sinh tổng quan về lịch trình và kỹ năng quan sát, ghi chép.

+ Cho HS xem trước hình ảnh hoặc trang Website liên quan đến điểm đến.

+ Tổ chức cho học sinh suy nghĩ và thảo luận về mục đích, ý nghĩa của chuyến đi, về việc chi tiêu tiền bạc, trang phục phù hợp để mặc cho chuyến đi (bao gồm cả đồ dùng nếu trời mưa) cách xử lý tình huống nếu chẳng may bị lạc nhóm.

+ Tổ chức cho học sinh thảo luận, xây dựng các câu hỏi để tìm lời giải trong chuyến đi.

- Trong chuyến đi, giáo viên hướng dẫn cho HS:

+ Ghi chép nội dung, lịch trình chuyến đi, viết câu trả lời cho các câu hỏi đã chuẩn bị.

+ Viết tóm tắt chuyến đi trong thời gian cuối buổi vào bưu thiếp đã chuẩn bị.

+ Hướng dẫn và đôn đốc học sinh tích cực tham gia các hoạt động.

- Sau chuyến đi:

GV xây dựng kế hoạch cho các trải nghiệm lớp học sau chuyến đi như sau:

+ Cung cấp thời gian cho học sinh chia sẻ những quan sát và phản hồi chung về kinh nghiệm của chuyến đi.

+ Chia sẻ bài tập cụ thể học sinh hoàn thành sau chuyến đi.

+ Tạo một bảng trưng bày các tài liệu được phát triển hoặc thu thập trong khi đi tham quan thực tế.

+ Phát triển một bảo tàng lớp học về quan sát của học sinh trong chuyến đi.

+ Liên kết các nội dung và hoạt động của chuyến đi đến nhiều nội dung ngoại khóa khác mà các em được trải nghiệm.

+ Chia sẻ và đánh giá các hoạt động của học sinh.

+ Yêu cầu lớp viết và gửi thư cảm ơn đến nơi mà mình đến của chuyến đi thực tế.

+ Tạo một báo cáo tin tức ngắn về những gì diễn ra trong chuyến đi. Đưa tin lên bảng thông báo của trường, báo cáo về chuyến đi cho phụ huynh hoặc đưa lên trang Website/ facebook/zalo của lớp.

+ Tổ chức họp rút kinh nghiệm và đánh giá chuyến đi với các nội dung: Giá trị giáo dục độc đáo trong chuyến đi thực tế này là gì? Học sinh đã đáp ứng các mục tiêu/kỳ vọng? Có đủ thời gian không? Có đủ người hỗ trợ, giám sát không? Điều gì có thể được điều chỉnh để trải nghiệm tốt hơn trong tương lai? Những điểm đặc biệt cần được nhấn mạnh trong lần tới? Những vấn đề đặc biệt nên được giải quyết trong tương lai?

*** Văn phòng nhà trường:**

- In sao tài liệu cho các bộ phận liên quan, in sao Phiếu đăng ký tham gia cho học sinh các lớp.

- Thu lại Phiếu đăng ký của học sinh và lập danh sách theo lớp.

- Phối hợp với đơn vị tổ chức dịch vụ chia danh sách học sinh và người phụ trách theo xe.

- Lập và lưu giữ hồ sơ của chương trình.

- Chuẩn bị các trang thiết bị y tế, thuốc dự phòng, thường trực cấp cứu để kịp thời xử lý các vấn đề liên quan đến sức khỏe của các thành viên trong đoàn.

7. Những lưu ý khi tham gia chương trình.

7.1. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên dạy Hoạt động trải nghiệm

- Thông tin tới CMHS toàn bộ lịch trình chuyến đi. Chú ý thời gian đi, thời gian về, địa điểm đón và trả học sinh.

- Thông tin tới HS trong cả lớp cụ thể các hoạt động của chuyến đi. Hướng dẫn học sinh chuẩn bị đầy đủ tư trang, trang phục và các đồ dùng cần thiết.

- Chịu trách nhiệm tuyệt đối việc quản lý học sinh của lớp chủ nhiệm khi đón, trả và khi tham chương trình.

- Thông tin kịp thời cho Lãnh đạo nhà trường hoặc hướng dẫn viên nếu có tình huống bất ngờ.

- Hoàn thành Kế hoạch bài dạy. Làm mẫu phiếu hoàn thành chương trình cho học sinh trước ngày **05/11/2025**.

- Hướng dẫn học sinh cách thức lưu tài liệu, ghi chép tài liệu để làm bài thu hoạch. Phối hợp cùng HDV giúp các em hoàn thành các hoạt động.

- Chụp lại các hình ảnh của chuyến đi làm tư liệu cho môn học.

7.2. Đối với học sinh

- Học sinh tham gia chương trình phải có sức khỏe tốt. Đối với học sinh có biểu hiện mệt, sốt, ho... không tham gia hoạt động, báo cáo giáo viên chủ nhiệm để có đánh giá khác.

- Khi tham gia chương trình phải tuân thủ tuyệt đối về giờ giấc và những hướng dẫn của GVCN, của HDV và của CMHS.

- Không được phép tự ý tách đoàn và làm những việc các thầy cô giáo chưa đồng ý.

- Thực hiện đúng trang phục, chuẩn bị tư trang gọn gàng; có thể mang máy ảnh, máy ghi âm, điện thoại (nếu có) hoặc mang bút, cuốn sổ nhỏ để ghi chép. Mỗi học sinh nên có một balo nhỏ đeo sau lưng đựng đồ cho gọn gàng (nên có ký hiệu để dễ nhận ra tài sản của mình tránh lẫn với bạn khác).

- Khi tham gia các hoạt động học tập, trải nghiệm học sinh phải lắng nghe, ghi chép, tìm hiểu, thu thập thông tin để sau chuyến đi sẽ viết bài thu hoạch.

- Nghiêm túc thực hiện quy định về vệ sinh an toàn, tuân thủ thời gian và các quy định của đoàn; đảm bảo vệ sinh, an toàn trên xe và địa điểm đến tham quan học tập, trải nghiệm...

- Học sinh hoàn thành bài thu hoạch theo yêu cầu của GVBM.

7.3. Đối với cha mẹ học sinh.

- Cha mẹ học sinh phối hợp cùng nhà trường trong việc đưa đón học sinh đúng địa điểm qui định và thực hiện nghiêm túc tại luật ATGT.

Trên đây là kế hoạch hoạt động ngoài giờ chính khóa, trải nghiệm của trường THCS Đồng Minh năm học 2025 - 2026. Yêu cầu tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- PVHXXH xã (để b/c);
- GVCN;
- Tổ CM và VP;
- Lưu VT.

DUYỆT KẾ HOẠCH

HIỆU TRƯỞNG

Giáo viên tự tổ chức đưa học sinh đi an toàn, phụ huynh học sinh đồng thuận; thực hiện các nội dung theo dự kiến 'bước 1'

ngày 20/10/2025



TRƯỞNG PHÒNG
Nguyễn Đức Vương



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Xuân Hương