

**THÔNG BÁO**

**Về việc hoán đổi ngày làm việc dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026 đối với  
cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính  
nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp**

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Phó Thủ tướng Chính phủ Phạm Thị Thanh Trà tại Công văn số 12729/VPCP-KGVX ngày 25/12/2025 của Văn phòng Chính phủ về việc nghỉ Tết Dương lịch năm 2026; Thông báo số 12590/TB-BNV ngày 25/12/2025 của Bộ Nội vụ về việc hoán đổi ngày làm việc dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp (gửi kèm theo);

Ủy ban nhân dân thành phố thông báo đề các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp trên địa bàn thành phố thực hiện lịch hoán đổi ngày làm việc như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi tắt là công chức, viên chức) được hoán đổi ngày làm việc từ thứ Sáu ngày 02/01/2026 sang ngày nghỉ hằng tuần thứ Bảy ngày 10/01/2026. Như vậy, dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026, công chức, viên chức được nghỉ 04 ngày liên tục từ thứ Năm ngày 01/01/2026 đến hết Chủ nhật ngày 04/01/2026 Dương lịch (làm bù vào thứ Bảy ngày 10/01/2026).

2. Các cơ quan, đơn vị thực hiện lịch nghỉ trên phải bố trí sắp xếp các bộ phận làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, bảo đảm tốt công tác phục vụ tổ chức, Nhân dân, trong đó lưu ý cử công chức, viên chức ứng trực xử lý những công việc đột xuất, bất ngờ có thể xảy ra. Các cơ quan, đơn vị không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ nhật hằng tuần thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, theo đúng quy định của pháp luật.

3. Các cơ quan, đơn vị, địa phương có kế hoạch, biện pháp cụ thể, phù hợp khuyến khích các đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tích cực, chủ động triển khai thực hiện các biện pháp phát triển sản xuất, kinh doanh, các hoạt động kinh tế, xã hội, bảo đảm cung cầu hàng hóa, dịch vụ, ổn định giá cả, thị trường, góp

phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thời gian trước, trong và sau dịp nghỉ Tết Dương lịch năm 2026.

4. Khuyến khích người sử dụng lao động tại các doanh nghiệp áp dụng thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2026 cho người lao động như quy định đối với công chức, viên chức; bảo đảm thực hiện đầy đủ các chế độ cho người lao động theo quy định của pháp luật, khuyến khích những thỏa thuận có lợi hơn cho người lao động.

Ủy ban nhân dân thành phố thông báo đề các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và Nhân dân biết, thực hiện và thuận tiện liên hệ giải quyết công việc./.

**Nơi nhận:**

- TTTU, TT HĐND TP (dề b/c);
- Chủ tịch UBND thành phố;
- Các PCT UBND TP;
- VP TU, VP Đoàn ĐBQH & HĐND TP;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể TP;
- Các cơ quan TW đóng trên địa bàn;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các doanh nghiệp trên địa bàn TP (giao Sở Nội vụ thông báo);
- CPVP UBND TP;
- Báo và phát thanh, truyền hình HP;
- Công TTĐT TP, CD ANHP;
- Các phòng, đơn vị thuộc VP UBND TP;
- Lưu: VT, N.T.Thủy.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Minh Hùng**