

Số: 04/KH - THCS

Dương Quan, ngày 12 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực tế cho học sinh lớp 6, lớp 7, năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 2474/SGDDĐT-GDPT ngày 16 tháng 8 năm 2024 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học, năm học 2024 - 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 23/KH- THCS ngày 30 tháng 8 năm 2024 về Kế hoạch Giáo dục nhà trường, năm học 2024 - 2025; Trường THCS Dương Quan xây dựng Kế hoạch tổ chức Hoạt động Giáo dục trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh lớp 6, lớp 7 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỘT SỐ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA HOẠT ĐỘNG

1. Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** 01 ngày, ngày 06 tháng 03 năm 2025 (Thứ Năm)
- **Địa điểm:** Bảo tàng lịch sử quân sự Việt Nam và Làng văn hóa các dân tộc Việt Nam (TP.Hà Nội).

- So với địa điểm dự kiến trong kế hoạch giáo dục xây dựng từ đầu năm học (*Bến tàu không số, Hòn Dấu, Vương triều nhà Mạc*), địa điểm để học sinh đến học tập, trải nghiệm thực tế có điều chỉnh do nhu cầu của học sinh và phụ huynh học sinh có nguyện vọng được điều chỉnh địa điểm trải nghiệm, nhưng không làm thay đổi mục tiêu, ý nghĩa của hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo kế hoạch giáo dục đã được nhà trường phê duyệt theo mục tiêu của Chương trình GDPT 2028.

2. Nội dung thực hiện:

- Thực hiện dạy học thực tế Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp theo các chủ đề: Việt Nam trong tôi; Phẩm chất, năng lực, tinh thần yêu nước của con người Việt Nam qua các thời kì lịch sử; Tự hào về lịch sử dân tộc Việt Nam qua các thời kì lịch sử, nằm trong

Kế hoạch dạy học Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của Chương trình GDPT 2018 đối với học sinh khối lớp 6,7 trong năm học 2024 - 2025.

- Thực hiện hoạt động Giáo dục di sản lịch sử, văn hóa.

3. Mục đích, ý nghĩa:

Chương trình giúp HS:

- Hiểu và thuyết minh được lịch sử hình thành, quá trình phát triển và những chiến công vang dội của Quân đội Nhân dân Việt Nam qua các thời kỳ.
- củng cố kiến thức về lịch sử chống gặc ngoại xâm, khắc sâu truyền thống giữ nước của dân tộc, đồng thời bồi đắp thêm tình yêu quê hương đất nước, lòng tự hào dân tộc trong mỗi học sinh.
- Nắm được những đặc điểm và giá trị văn hóa độc đáo của cộng đồng các dân tộc Việt Nam, có ý thức tôn trọng sự khác biệt giữa các dân tộc Việt Nam, nâng cao ý thức, trách nhiệm của bản thân và tuyên truyền tới cộng đồng trong việc giữ gìn bản sắc văn hóa của dân tộc.

4. Chương trình cụ thể:

Thời gian	Nội dung hoạt động	Thực hiện	Phối hợp
06h00 – 06h30	Công ty Giáo dục và Du lịch Nguyễn Kim phối hợp cùng với các thầy cô giáo, PHHS đón các em học sinh tại trường khởi hành đi Hà Nội thực hiện Chương trình HĐNK và trải nghiệm theo chủ đề “ Việt Nam trong tôi ”. Trên đường đi các em học sinh được nghe thuyết minh giới thiệu về lịch sử, địa lý các tỉnh thành phố đoàn đi qua; tham gia các hoạt động Team gắn kết tập thể lớp. <i>Lưu ý:</i> Các em tự túc ăn sáng trước khi khởi hành.	BGH, GVCN,TPT, CMHS	Nhóm HDV
08h30	Đến Bảo tàng Lịch sử Quân sự Việt Nam , Giáo viên hướng dẫn các em học sinh tham gia một số hoạt động sau: 1. Nghe thuyết minh, giới thiệu về các thời kỳ lịch sử oai hùng của dân tộc Việt Nam. 2. Tham quan khu trưng bày ngoài trời:	BGH, GVCN, TPT, CMHS, Cán bộ bảo tàng.	Nhóm HDV

	- Phía bên trái, trưng bày những vũ khí, trang bị của Quân đội và nhân dân Việt Nam sử dụng trong kháng chiến chống Pháp, Mỹ xâm lược và sử dụng trong huấn luyện, sẵn sàng chiến đấu thời kỳ xây dựng và bảo vệ đất nước: Pháo 85mm; Pháo cao xạ 57mm; Xe tăng PT67 số hiệu 555; Máy bay MiG 17 số hiệu 2047; Máy bay SU22... - Phía bên phải Bảo tàng trưng bày những loại vũ khí, trang bị quân đội Pháp và Mỹ sử dụng trong cuộc chiến tranh xâm lược Việt Nam, tiêu biểu có: Các loại pháo, xe chiến đấu bộ binh, xe tăng. 3. Tham quan khu trưng bày trong nhà : Tìm hiểu các tài liệu, hiện vật có giá trị văn hoá, lịch sử, khoa học phản ánh các cuộc đấu tranh giành độc lập dân tộc của cha ông ta với 6 chủ đề: - Chủ đề 1: Buổi đầu dựng nước - Chủ đề 2: Bảo vệ độc lập từ năm 939 đến năm 1858 - Chủ đề 3: Chống thực dân pháp, giành độc lập 1858 – 1945 - Chủ đề 4: Cuộc kháng chiến chống Pháp từ năm 1945 đến năm 1954 - Chủ đề 5: Cuộc kháng chiến chống Mỹ (1954 – 1975) - Chủ đề 6: Xây dựng và bảo vệ Tổ quốc từ năm 1976 đến nay *Lưu ý: GV hướng dẫn học sinh ghi chép để lấy tư liệu làm báo cáo thu hoạch sau khi kết thúc hoạt động.		
--	---	--	--



11h00	Các em học sinh ăn trưa và nghỉ ngơi tại nhà hàng.	BGH, GVCN, TPT, CMHS,	Nhóm HDV
14h00	Đến Làng VH các dân tộc Việt Nam, GV hướng dẫn học sinh HS tìm hiểu và tham gia các hoạt động sau: 1. Tham quan, tìm hiểu các nét độc đáo trong truyền thống văn hóa của dân tộc Ê- đê, Khơ-me Nam bộ; Cham-pa... 2. Giao lưu văn nghệ dân tộc với đồng bào Ê- đê, Bana; 3. Tìm hiểu về sự đa dạng về bản sắc văn hóa của các dân tộc Việt Nam. 4. Trải nghiệm các trò chơi dân gian đặc sắc, tiêu biểu của một số dân tộc: ném còn, bịt mắt đập bóng, nhảy sạp, đi cà kheo, kéo co.. *Lưu ý: GV hướng dẫn học sinh ghi chép, hoặc chụp ảnh, quay video... để lấy tư liệu làm báo cáo thu hoạch sau khi kết thúc hoạt động.	  BGH, GVCN, TPT, CMHS, cán bộ quản lý LVH các dân tộc phối hợp hướng dẫn học sinh tham gia hoạt động	Nhóm HDV
16h00	Tập trung, lên xe trở về trường.	BGH, GVCN, TPT, CMHS,	Nhóm HDV

5. Chi phí tham gia chương trình: 585.000đ/học sinh:

* Chi phí bao gồm:

- Ô tô đời mới, hiện đại, tiện nghi; lái xe chuyên nghiệp, thái độ thân thiện, văn minh lịch sự;
- Nhân viên phục vụ chuyên nghiệp, nhiệt tình suốt hành trình;
- Quay phim, ghi hình tư liệu hoạt động;
- Chi phí: thuê sân bãi, loa máy, sân khấu, back drop để **nhà trường và giáo viên tổ chức các hoạt động học tập cho học sinh** tại Làng văn hóa các dân tộc Việt Nam theo **Kế hoạch bài dạy của giáo viên phụ trách hoạt động;**

- Dao cụ, quản trò, phần thưởng, thiết bị tổ chức các trò chơi dân gian;
- Ăn 01 bữa trưa 150.000đ/suất với thực đơn phong phú, đa dạng, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm;

- Sơ cứu thương khẩn cấp, thuốc say xe, cảm mạo, tiêu hóa ...
- Bảo hiểm thân thể theo chương trình. Mức bồi thường tối đa 20.000.000đ/vụ;
- Nước uống trên xe 1 - 2 chai 500ml/người.
- Phương tiện, nhân lực điều hành thực hiện chương trình.
- Mũ lưỡi trai: 01 chiếc/khách;

*** Chi phí không bao gồm:**

- Thuế V.A.T;
- Ăn sáng, ăn phụ, đồ uống trong bữa ăn;
- Phương tiện di chuyển, vui chơi giải trí cá nhân;
- Trang phục, đạo cụ, hóa trang biểu diễn các tiết mục văn nghệ;
- Các chi phí phát sinh ngoài chương trình;

***Lưu ý:**

- Về trang phục: Học sinh mặc đồng phục, đi giày hoặc dép quai hậu; mang theo 01 bộ trang phục để hoạt động khi tham gia chương trình.

6. Thành phần tham gia

- Ban giám hiệu, Tổng phụ trách Đội, Bí thư chi đoàn.
- Thường trực Ban đại diện CMHS của các lớp khối 6,7
- Giáo viên chủ nhiệm các lớp khối 6,7.
- Giáo viên dạy môn HĐTNHN lớp 6,7 chủ trì nội dung hoạt động cho học sinh tại các địa điểm trải nghiệm; giáo viên Lịch sử - Địa lí, GDCD phối hợp thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

- Học sinh khối lớp 6,7 (*Những HS có nguyện vọng và được sự đồng ý của phụ huynh*). Đối với các em học sinh không đăng ký tham gia, nhà trường vẫn tiến hành tổ chức hoạt động tại trường để các em được tìm hiểu và nắm được các nội dung cơ bản của chủ đề trải nghiệm và hoàn thành báo cáo sản phẩm học tập.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban tổ chức:

- **Trưởng ban:** Ông Phạm Hồng Hải - Hiệu trưởng.
- **Phó Trưởng ban:**
 - + Ông Nguyễn Văn Đông - Trưởng ban Đại diện CMHS.
 - + Bà Trần Thị Duyên - Phó Hiệu trưởng.

+ Bà Đinh Thị Hường - Chủ tịch Công đoàn.

+ Bà Nguyễn Thị Thảo - Tổng phụ trách Đội.

- **Các thành viên:** Giáo viên chủ nhiệm các lớp có học sinh tham gia hoạt động; Giáo viên dạy môn HĐTNHN, Lịch sử- Địa lí, GDCD...

2. Phân công nhiệm vụ:

2.1. Ban Giám hiệu.

- Lên kế hoạch chi tiết cho Chương trình HĐNK và trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Chỉ đạo giáo viên và các bộ phận liên quan tuyên truyền mục đích ý nghĩa, vận động học sinh tham gia hoạt động tích cực, hiệu quả.

- Chỉ đạo tổ các tổ chuyên môn xây dựng nội dung học tập, thu và chấm trả bài thu hoạch cho học sinh.

- Chỉ đạo tổ Văn phòng hoàn thiện hồ sơ hoạt động trải nghiệm, chăm sóc y tế, thu nộp kinh phí, trông giữ xe cho học sinh, phụ huynh học sinh và giáo viên khi tham gia hoạt động trải nghiệm.

2.2. Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, lớp.

- **Hợp đồng với Công ty cung cấp dịch vụ** để phối hợp tổ chức an toàn, hiệu quả hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp cho học sinh.

- Phân công phụ huynh phối hợp với Công ty cung cấp dịch vụ trong việc quản lý học sinh trong việc đưa đón, bố trí địa điểm cho học sinh học tập, trải nghiệm, ăn uống, nghỉ trưa cho học sinh.

- Thu kinh phí của chuyến đi để chuyển trả cho Công ty cung cấp dịch vụ theo Hợp đồng.

- Giám sát chất lượng dịch vụ theo Hợp đồng.

2.3. Công đoàn, Liên đội.

- Xây dựng tiêu chí và theo dõi đánh giá thi đua cho giáo viên và học sinh về ý thức, thái độ tích cực và tinh thần trách nhiệm đối với chương trình.

- Khen thưởng đối với những giáo viên, học sinh hoàn thành tốt nhiệm vụ trong việc triển khai và thực hiện hoạt động trải nghiệm thực tế tại các địa điểm học tập.

2.4. Giáo viên chủ nhiệm.

- Tuyên truyền kế hoạch, mục đích ý nghĩa và nội quy của nhà trường về hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp đến các bậc phụ huynh và học sinh.

- Triển khai cho học sinh đăng ký tham gia (**Phiếu đăng ký phải có ý kiến nhất trí và chữ ký của phụ huynh học sinh**), lập danh sách học sinh tham gia gửi về Tổ Văn phòng. Danh sách học sinh phải thể hiện đầy đủ các nội dung (**Họ và tên, năm sinh, giới tính, lớp, ghi chú đặc biệt**).

- Trong ngày tiến hành hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp:

+ Phối hợp với Công ty cung cấp dịch vụ để quản lý, đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện các quy định và nội dung của hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp.

+ Xác nhận số học sinh tham gia thực tế theo xe/theo lớp.

+ Tập trung hàng ngũ, điểm danh sĩ số của lớp mình tại các điểm tham quan, trải nghiệm.

- Kết hợp với giáo viên bộ môn đôn đốc học sinh hoàn thành bài thu hoạch sau khi kết thúc hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp.

2.5. Giáo viên dạy môn HĐTNHN và Lịch sử- Địa lí, GDCD...

** Chuẩn bị trước chuyến đi:*

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy, hình thức triển khai đối với các nội dung của môn học có liên quan.

- Xây dựng hệ thống câu hỏi, bài tập thu hoạch.

- Giới thiệu cho học sinh tổng quan về lịch trình và kỹ năng quan sát, ghi chép.

- Cho HS xem trước hình ảnh hoặc trang Website liên quan đến địa điểm trải nghiệm học tập;

- Tổ chức cho học sinh suy nghĩ và thảo luận về: mục đích, ý nghĩa của chuyến đi, về việc chi tiêu tiền bạc, trang phục phù hợp để mặc cho chuyến đi (bao gồm cả đồ dùng nếu trời mưa) cách xử lý tình huống nếu chẳng may bị lạc nhóm.

- Tổ chức cho học sinh thảo luận, xây dựng các câu hỏi để tìm lời giải trong chuyến đi.

** Trong chuyến đi:*

GV Hướng dẫn cho HS:

- Ghi chép chuyến đi, viết câu trả lời cho các câu hỏi đã chuẩn bị.

- Viết tóm tắt chuyến đi trong thời gian cuối buổi vào bưu thiếp đã chuẩn bị.

- Hướng dẫn và đôn đốc học sinh tích cực tham gia các hoạt động.

** Sau chuyến đi:*

GV xây dựng kế hoạch cho các trải nghiệm lớp học sau chuyến đi như sau:

- Cung cấp thời gian cho học sinh chia sẻ những quan sát và phản hồi chung về kinh nghiệm của chuyến đi.

- Chia sẻ bài tập cụ thể học sinh hoàn thành sau chuyến đi.

- Tạo một bảng trưng bày các tài liệu được phát triển hoặc thu thập trong khi đi tham quan thực tế.

- Phát triển một bảo tàng lớp học về quan sát của học sinh trong chuyến đi.

- Liên kết các nội dung và hoạt động của chuyến đi đến nhiều nội dung ngoại khóa khác mà các em được trải nghiệm.

- Chia sẻ và đánh giá các hoạt động của học sinh.

- Yêu cầu lớp viết và gửi thư cảm ơn đến nơi mà mình đến của chuyến đi thực tế.
- Tạo một báo cáo tin tức ngắn về những gì diễn ra trong chuyến đi. Đưa tin lên bảng thông báo của trường, báo cáo về chuyến đi cho phụ huynh hoặc đưa lên trang Website/ facebook/zalo của lớp, trường.
- Tổ chức họp rút kinh nghiệm và đánh giá chuyến đi với các nội dung sau:
 - + Giá trị giáo dục độc đáo trong chuyến đi thực tế này là gì?
 - + Học sinh đã đáp ứng các mục tiêu/ kỳ vọng?
 - + Có đủ thời gian không?
 - + Có đủ người hỗ trợ, giám sát không?
 - + Điều gì có thể được điều chỉnh để trải nghiệm tốt hơn trong tương lai?
 - + Những điểm đặc biệt cần được nhấn mạnh trong lần tới?
 - + Những vấn đề đặc biệt nên được giải quyết trong tương lai?

2.6. Tổ Văn phòng nhà trường.

- In sao tài liệu cho các bộ phận liên quan, in sao Phiếu đăng ký tham gia cho học sinh các lớp.
- Thu lại Phiếu đăng ký của học sinh và lập danh sách theo lớp.
- Phối hợp với Công ty tổ chức dịch vụ chia danh sách học sinh và người phụ trách theo xe.
- Lập và lưu giữ hồ sơ của chương trình (1. Kế hoạch tổ chức, 2. Tờ trình, 3. Phiếu đăng ký tham gia của học sinh, 4. Nội quy hoạt động trải nghiệm học tập).
- Chuẩn bị các trang thiết bị y tế, thuốc dự phòng, thường trực cấp cứu để kịp thời xử lý các vấn đề liên quan đến sức khỏe của các thành viên trong đoàn.

III. NHỮNG LƯU Ý KHI THAM GIA HOẠT ĐỘNG

1. Giáo viên chủ nhiệm.

- Thông tin tới CMHS toàn bộ lịch trình chuyến đi. Chú ý thời gian đi, thời gian về, địa điểm đón và trả học sinh.
- Thông tin tới HS trong cả lớp cụ thể các hoạt động của chuyến đi. Hướng dẫn học sinh chuẩn bị đầy đủ tư trang, trang phục và các đồ dùng cần thiết.
- Chịu trách nhiệm tuyệt đối việc quản lý học sinh của lớp chủ nhiệm khi đón, trả và khi tham chương trình.
- Thông tin kịp thời cho Lãnh đạo nhà trường hoặc hướng dẫn viên nếu có tình huống bất ngờ.

2. Giáo viên dạy môn HĐTNHN và Lịch sử- Địa lí. GD CD...

- Hoàn thành Kế hoạch bài dạy. Làm mẫu phiếu hoàn thành chương trình.

- Hướng dẫn học sinh cách thức lưu tài liệu, ghi chép tài liệu để làm bài thu hoạch. Phối hợp cùng HDV giúp các em hoàn thành các hoạt động.

- Chụp lại các hình ảnh của chuyến đi làm tư liệu cho môn học.

3. Đối với học sinh.

- Học sinh tham gia chương trình phải có sức khỏe tốt. Đối với học sinh có biểu hiện mệt, sốt, ho... không tham gia hoạt động, báo cáo giáo viên chủ nhiệm để có đánh giá khác.

- Khi tham gia chương trình phải tuân thủ tuyệt đối về giờ giấc và những hướng dẫn của GVCN, của HDV và của CMHS.

- Không được phép tự ý tách đoàn, làm những việc các thầy cô giáo chưa đồng ý.

- Thực hiện đúng trang phục, chuẩn bị tư trang gọn gàng; có thể mang máy ảnh, máy ghi âm, điện thoại (nếu có); hoặc mang bút, cuốn sổ nhỏ để ghi chép. Mỗi học sinh nên có một balo nhỏ đeo sau lưng đựng đồ cho gọn gàng (nên có ký hiệu để dễ nhận ra tài sản của mình tránh lẫn với bạn khác).

- Khi tham gia các hoạt động học tập, trải nghiệm học sinh phải lắng nghe, ghi chép, tìm hiểu, thu thập thông tin để sau chuyến đi sẽ viết bài thu hoạch.

- Nghiêm túc thực hiện quy định về vệ sinh an toàn, tuân thủ thời gian và các quy định của đoàn; đảm bảo vệ sinh, an toàn trên xe và địa điểm đến tham quan học tập, trải nghiệm...

- Học sinh hoàn thành bài thu hoạch theo yêu cầu của GVBM.

4. Đối với cha mẹ học sinh.

- Cha mẹ học sinh phối hợp cùng nhà trường trong việc đưa đón học sinh đúng địa điểm qui định và thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Trật tự ATGT đường bộ.

Trên đây là kế hoạch hoạt động học tập, trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh khối lớp 6, lớp 7 của trường THCS Dương Quan, năm học 2024 - 2025. Yêu cầu tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- GVCN khối lớp 6,7;
- Tổ CM và VP;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký và đóng dấu)

Phạm Hồng Hải