

Số: 73^a/KH-UBND

Thủy Nguyên, ngày 21 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Thủy Nguyên năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 36/KH-BCĐĐA06 ngày 21/3/2025 của Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06/CP thành phố Hải Phòng về thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2025, Ủy ban nhân dân thành phố Thủy Nguyên xây dựng Kế hoạch thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cấp, các ngành theo tinh thần chỉ đạo “không nói không, không nói khó, không nói có nhưng không làm”, phát huy quyết tâm “đã nói là làm, đã làm là có kết quả”, “chỉ bàn làm, không bàn lùi”; thống nhất nhận thức, hành động và tổ chức thực hiện của người lãnh đạo trong chuyển đổi số, thực hiện bảo đảm nguyên tắc “**5 vấn đề - 4 xuyên suốt - 3 giá trị - 2 nhận thức - 1 quyết tâm**” để triển khai thực hiện thành công Đề án 06/CP trên địa bàn thành phố.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các giải pháp để hoàn thành các nhiệm vụ của Đề án 06/CP còn tồn đọng của năm 2024 và các nhiệm vụ của năm 2025 theo lộ trình của Chính phủ, Bộ Công an và các Bộ, ngành, địa phương; kế thừa và phát huy các dữ liệu đã được số hóa, làm sạch để phát triển ứng dụng, tiện ích cho người dân, doanh nghiệp và góp phần xây dựng, phát triển Trung tâm dữ liệu quốc gia, chương trình chuyển đổi số của thành phố Hải Phòng và thành phố Thủy Nguyên.

2. Yêu cầu

- Quán triệt đầy đủ ý nghĩa, vai trò tầm quan trọng của Đề án 06/CP đối với phát triển kinh tế xã hội; cần xác định Đề án 06/CP là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng, hàng đầu của các cấp, các ngành, các địa phương, góp phần thúc đẩy quản trị xã hội theo hướng hiện đại, văn minh; tạo môi trường thuận lợi cho sản xuất kinh doanh; thúc đẩy các tiện ích phục vụ người dân, doanh nghiệp; tạo công ăn việc làm cho người dân...

- Trên cơ sở khai thác các tiện ích từ các Cơ sở dữ liệu (CSDL) chuyên ngành, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử và nghiên cứu các mô hình hay, cách làm sáng tạo của các địa phương khác. Các phòng, cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường tiếp tục nghiên cứu, tham mưu

UBND thành phố triển khai thí điểm các mô hình mới, nhân rộng các mô hình đã thực hiện thành công, mang lại nhiều hiệu quả tích cực, nổi bật.

- Quá trình triển khai thực hiện đúng quy định, thực chất, hiệu quả, tránh chồng chéo, đầu tư dàn trải, lãng phí, đặc biệt là tránh hình thức, đảm bảo mục tiêu yêu cầu đề ra và phù hợp với tình hình, đặc thù của thành phố.

- Bám sát Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia và các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tại Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW với tinh thần triển khai gắn với 5 “*tăng tốc, bứt phá*”.

- Người đứng đầu các phòng, cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường phải thực sự có quyết tâm cao, hành động nỗ lực và có cam kết cụ thể đối với từng nhiệm vụ được giao; lựa chọn nhân lực phù hợp thực hiện có hiệu quả theo hướng “*rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm*”, gắn trách nhiệm với từng đồng chí lãnh đạo được giao nhiệm vụ của các phòng, cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân cấp xã.

II. PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

- 1. Phạm vi triển khai:** Trên địa bàn thành phố Thủy Nguyên.

- 2. Thời gian thực hiện hoàn thành:** Năm 2025.

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

- 1. Nhiệm vụ chung của các phòng, cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường**

- Tập trung triển khai thực hiện Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành đã được Quốc hội thông qua, trọng tâm là Luật Giao dịch điện tử, Luật Dữ liệu (bảo đảm đáp ứng về mặt thời gian Luật dữ liệu có hiệu lực từ ngày 01/7/2025). Đồng thời, hoàn thiện các vấn đề pháp lý phục vụ phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Đảm bảo 100% thủ tục hành chính (TTHC) liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, hiệu quả; 100% TTHC không bị giới hạn bởi địa giới hành chính.

- Rà soát, cắt, giảm, đơn giản hóa TTHC một cách thực chất theo Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 20/5/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hóa TTHC tại các bộ, ngành, địa phương phục vụ người dân, doanh nghiệp. Chủ động nghiên cứu, đề xuất bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung những quy định, cắt giảm những yêu cầu, điều kiện của hồ sơ, quy trình thực hiện để bảo đảm hiệu quả rà soát; kiểm soát hiệu quả cơ chế phối hợp liên thông giữa các đơn vị trong thực hiện các TTHC, quy định hành chính, hướng tới giảm thời gian giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

- Đẩy nhanh kết nối, chia sẻ dữ liệu quan trọng trong các lĩnh vực như dân cư, tư pháp, giáo dục, ngân hàng, thuế, bảo hiểm, doanh nghiệp, đất đai, phương tiện.. Từ đó ứng dụng vào việc giải quyết các TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

- Thường xuyên tổ chức các chương trình đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn,

nâng cao kiến thức, kỹ năng số cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp góp phần thúc đẩy phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, kinh tế số, xã hội số.

- Hoàn thành việc sắp xếp lại các tổ chức khoa học, công nghệ; tập trung đầu tư trọng điểm để phát triển các tổ chức nghiên cứu hiệu năng, hiệu quả. Có kế hoạch cụ thể để xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao, nhất là nhân tài khoa học, công nghệ và có cơ chế đặc thù để thu hút đối với nhân tài thực hiện lĩnh vực công nghệ.

- Thúc đẩy việc thanh toán, chi trả không dùng tiền mặt trên các lĩnh vực của đời sống xã hội.

- Tiếp tục triển khai thực hiện 43 mô hình điểm theo Kế hoạch phối hợp số 62/KHPH-TCĐA06/CPTW-BCĐĐA06/CPHP ngày 28/6/2023 giữa Tổ Công tác triển khai Đề án 06/CP Trung ương và Ban Chỉ đạo Đề án 06/CP thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án 06/CP tại thành phố Hải Phòng và 14 mô hình học tập thành phố Hà Nội theo Kế hoạch số 128/KH-BCĐĐA06CP ngày 28/10/2024 triển khai thực hiện 14 mô hình thuộc Đề án 06/CP trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2014.

- Nghiên cứu, tham mưu, đề xuất giải pháp cắt, giảm, bãi bỏ, chuyển quyền giải quyết TTHC từ cấp huyện về cấp xã

- Nghiên cứu giải pháp phân cấp, ủy quyền, cắt, giảm TTHC các cấp.

2. Đề nghị Ban Tuyên giáo- Dân vận Thành ủy; Ủy ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các Đoàn thể thành phố Thủy Nguyên; Văn phòng Thành ủy Thủy Nguyên: Chủ động xây dựng kế hoạch tuyên truyền cho các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường, các tổ chức, hội viên, người dân hiểu về nội dung kế hoạch này và chủ động hướng dẫn đăng ký định danh điện tử tại cơ quan và các tổ chức hội mình quản lý; đảm bảo thời gian hoàn thành xong trước **ngày 15/4/2025**.

3. Nhiệm vụ cụ thể

3.1. Nhóm tham mưu công tác chỉ đạo, triển khai

(1) Đảm bảo 100% dữ liệu các thửa đất đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất được số hóa, lưu trữ trên hệ thống; thực hiện kết nối CSDL đất đai điện tử với CSDL quốc gia về dân cư theo hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương nhằm phục vụ giải quyết thủ tục hành chính. Đồng bộ dữ liệu đã được số hóa về Bộ Nông nghiệp và Môi trường phục vụ làm sạch với CSDL quốc gia về dân cư; liên thông giải quyết thủ tục hành chính giữa Cơ quan công chứng - Văn phòng Đăng ký đất đai - Cơ quan thuế.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tài nguyên và Môi trường.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp, Đội thuế thành phố Thủy Nguyên, phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, các phòng, đơn vị liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, phường.

- Thời gian hoàn thành: Thực hiện ngay và hoàn thành **trước ngày 30/6/2025**.

(2) Đảm bảo 100% dữ liệu hộ tịch lịch sử đã số hóa đủ điều kiện được chuyển vào CSDL hộ tịch điện tử; Kiểm tra, xác minh, xử lý dữ liệu theo quy định và Quy trình số 1050/HTQTCT-QLHC ngày 09/11/2022 giữa Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực - Bộ Tư pháp và Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Bộ Công an về việc thực hiện, đối chiếu, cập nhật, đồng bộ dữ liệu; Thực hiện quản lý và khai thác dữ liệu hộ tịch đã số hóa trên CSDL hộ tịch điện tử theo quy định; đối với dữ liệu đã nhập vào phần mềm 158 khẩn trương hoàn tất đẩy dữ liệu vào CSDL hộ tịch điện tử, chuyển sang CSDL quốc gia về dân cư để đồng bộ, làm sạch, đưa vào sử dụng.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị có liên quan, UBND các xã, phường.
- Thời gian hoàn thành: **Tháng 3 năm 2025.**

(3) Tăng cường công tác kiểm tra công vụ đối với cơ quan, đơn vị và lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý, chú trọng kiểm tra việc triển khai thực hiện Đề án 06/CP và Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ tại cơ quan, đơn vị mình, đánh giá trách nhiệm công chức, viên chức trong thực hiện Đề án 06/CP.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên và xong chậm nhất vào Quý II/2025.**

(4) 100% cán bộ, công chức, viên chức các phòng, đơn vị, địa phương chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường mạng và ký số.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị, địa phương.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.
- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

3.2. Nhóm thúc đẩy, nâng cao chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu quả các tiện ích của Đề án 06/CP

(1) Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ số cho người dân và doanh nghiệp, hướng tới cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, cá nhân hóa và dựa trên dữ liệu; tăng cường giám sát, đánh giá và trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong phục vụ Nhân dân.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, cơ quan, đơn vị, UBND thành phố.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin
- Thời gian thực hiện: **Theo lộ trình của Văn phòng Chính phủ.**

(2) Triển khai tích hợp dữ liệu sổ sức khỏe điện tử, giấy chuyển tuyến, giấy hẹn khám lại, kết quả xét nghiệm trên VNelD; đề cơ sở khám chữa bệnh, bác sĩ khai thác thông tin sổ sức khỏe điện tử trên VNelD trực tiếp trên phần mềm của cơ sở khám, chữa bệnh.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Y tế.

- Cơ quan phối hợp: Bệnh viện Đa khoa, Trung tâm Y tế, Bảo hiểm xã hội thành phố, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin và các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: **Tháng 3 năm 2025.**

(3) Cấp phiếu Lý lịch tư pháp trên ứng dụng định danh và xác thực điện tử (VNeID)

- Cơ quan chủ trì: Công an các xã, phường

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, Phòng Tư pháp và phòng, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(4) Tăng cường quản lý, sử dụng hóa đơn điện tử, nâng cao hiệu quả công tác thu thuế thương mại điện tử theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công điện số 129/CĐ-TTg ngày 09/12/2024.

- Cơ quan chủ trì: Đội thuế thành phố Thủy Nguyên.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường và các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(5) Thực hiện hiệu quả công tác chi trả an sinh xã hội, lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng không dùng tiền mặt.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ, Bảo hiểm xã hội thành phố.

- Cơ quan phối hợp: Ủy ban nhân dân, Công an các xã phường và các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(6) Triển khai giải pháp định danh địa điểm, đánh số nhà theo Thông tư số 08/TT-BXD của Bộ Xây dựng

- Cơ quan chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

- Cơ quan phối hợp: Công an, UBND các xã, phường; phòng Tài nguyên và Môi trường và các phòng, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: **Tháng 6 năm 2025.**

3.3. Triển khai các nhiệm vụ mới trên nền tảng khai thác CSDL chuyên ngành, CSDL quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử nhằm cung cấp các tiện ích mới cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố

(1) Triển khai đăng ký, cấp thực hiện làm sạch dữ liệu phục vụ cho việc cấp định danh cho tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã theo chỉ đạo của Bộ Kế hoạch và Đầu tư tại Văn bản số 9582/BKHĐT-ĐKKD ngày 21/11/2024.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tài chính - Kế hoạch đơn đốc chỉ đạo hoàn thành xong của Hợp tác xã, liên hiệp Hợp tác xã hoàn thành xong trước **ngày 15/4/2024.**

+ Cơ quan phối hợp: Công an cấp xã và các đơn vị có liên quan.



- Cơ quan chủ trì: Đội thuế Thủy Nguyên đơn đốc chỉ đạo hoàn thành xong của doanh nghiệp trước **ngày 15/4/2025**.

+ Cơ quan phối hợp: Công an cấp xã và các đơn vị có liên quan.

(2) Triển khai đăng ký, cấp và quản lý tài khoản định danh điện tử cho cơ quan, tổ chức nghiêm túc theo quy trình được phê duyệt, phần đầu trên 80% doanh nghiệp, hợp tác xã; trên 50% các cơ quan, tổ chức khác có trụ sở chính trên địa bàn. Tổ chức đăng ký, cấp đối với 100% Công an cấp xã; 100% UBND các cấp; các cơ quan, đơn vị, tổ chức trực thuộc UBND các cấp.

- Cơ quan chủ trì: UBND các xã, phường chủ trì đơn đốc chỉ đạo Công an các xã, phường hoàn thành trước **ngày 15/4/2025**.

+ Cơ quan phối hợp: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Đội thuế thành phố Thủy Nguyên, Công an các xã, phường và các đơn vị có liên quan.

(3) Phối hợp nghiên cứu, đề xuất giải pháp tích hợp, xác thực học bạ số (hoặc số liên lạc điện tử) các cấp học; kết nối tích hợp một số nền tảng ứng dụng VNeID.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Cơ quan phối hợp: Công an các xã, phường, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: **Theo Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo.**

3.4. Hoàn thiện chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng dịch vụ số có liên quan đến thông tin dân cư

(1) Rà soát văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản pháp luật phục vụ kết nối, khai thác dữ liệu giữa Trung tâm dữ liệu quốc gia và các CSDL quốc gia, CSDL chuyên ngành.

- Cơ quan chủ trì: các phòng, đơn vị có liên quan, UBND các xã, phường.

- Cơ quan phối hợp: phòng Tư pháp.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(2) Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, UBND thành phố cần sửa đổi, bổ sung đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế theo yêu cầu của Đề án 06/CP.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan; UBND các xã, phường.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

3.5. Nhóm nhiệm vụ khai thác, chia sẻ thông tin, dữ liệu

(1) Cập nhật dữ liệu người cai nghiện lên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Công an các xã, phường.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Y tế và các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(2) Làm sạch, làm giàu dữ liệu đất đai, kết nối, chia sẻ với các dữ liệu quốc gia về dân cư, phục vụ đơn giản hóa TTHC về đất đai cho người dân, doanh nghiệp và công tác quản lý nhà nước về đất đai, nhà ở, giao dịch bất động sản trên địa bàn thành phố.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tài nguyên và Môi trường.
- Cơ quan phối hợp: Công an các xã, phường, cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(3) Thực hiện thu nhận mẫu ADN cho thân nhân của liệt sĩ chưa xác định được danh tính trên địa bàn thành phố theo Công văn số 93/BCĐĐA06HP-KSTTHC ngày 16/08/2024 của Ban Chỉ đạo về việc triển khai thu nhận mẫu ADN cho thân nhân của Liệt sĩ chưa xác định được danh tính trên địa bàn thành phố.

- Cơ quan chủ trì: phòng Nội vụ.
- Cơ quan phối hợp: UBND, Công an các xã phường.
- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(4) Rà soát, cập nhật thông tin người nộp thuế là cá nhân, hộ kinh doanh trên Cơ sở dữ liệu Đăng ký thuế phục vụ việc kết nối, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Đội thuế thành phố Thủy Nguyên.
- Cơ quan phối hợp: Cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

3.6. Nhóm đảm bảo hạ tầng, an ninh, an toàn thông tin

(1) Kiểm tra an ninh, an toàn thông tin các trang thiết bị, hệ thống mạng đối với các Hệ thống có kết nối với CSDL quốc gia về dân cư. Kiểm tra tài khoản đăng nhập Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố; việc khai thác, sử dụng dữ liệu thông tin công dân trong giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp đảm bảo đúng mục đích, đúng yêu cầu, phòng chống lộ lọt dữ liệu.

- Cơ quan chủ trì: Công an các xã, phường.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin, Văn phòng HĐND và UBND thành phố và các đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: **Thường xuyên.**

(2) Phối hợp tổ chức các lớp đào tạo, tập huấn; tuyển dụng cán bộ có trình độ về an toàn thông tin. Rà soát, điều động các cán bộ, công chức được đào tạo, có kinh nghiệm về công nghệ thông tin. Đồng thời, đề xuất cơ chế đặc thù để thu hút cán bộ có trình độ cao về công nghệ thông tin.

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Công an các xã, phường
- Cơ quan phối hợp: Phòng Nội vụ, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông



tin, các phòng, đơn vị, UBND các xã, phường

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

3.7. Phục vụ phát triển công dân số

(1) Thu nhận hồ sơ cấp thẻ Căn cước và cấp tài khoản định danh điện tử mức 2 cho công dân. Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng những tiện ích của tài khoản định danh điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Công an các xã, phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị, UBND các xã, phường.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(2) Thực hiện việc sử dụng thẻ Căn cước/ứng dụng VNeID trong khám chữa bệnh thay thế thẻ BHYT.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Y tế.

- Cơ quan phối hợp: Bệnh viện Đa khoa, Trung tâm Y tế, Công an các xã, phường, Bảo hiểm xã hội thành phố, UBND các xã, phường.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

(3) Triển khai xác thực thông tin sinh trắc học trên thẻ CCCD gắn chip/Căn cước và kết nối với tài khoản định danh điện tử nhằm ngăn chặn tình trạng trục lợi trong đóng, hưởng các chế độ BHXH, BHYT, bảo hiểm thất nghiệp...

- Cơ quan chủ trì: Bảo hiểm xã hội thành phố.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan, UBND các xã, phường.

- Thời gian thực hiện: **Khi có hướng dẫn của BHXH Việt Nam.**

3.8. Phục vụ công tác lãnh đạo, điều hành

Ứng dụng CSDL quốc gia về dân cư phục vụ công tác lãnh đạo, điều hành, phân tích, đánh giá và quản lý nhà nước về an ninh trật tự và phòng, chống tội phạm.

- Cơ quan thực hiện: Công an các xã, phường.

- Thời gian thực hiện: **Thường xuyên.**

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch, phòng, cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch và tổng hợp trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thành phố chủ động hướng dẫn các phòng, đơn vị, địa phương và lập dự toán kinh phí phục vụ thực hiện Đề án 06/CP bảo đảm đúng quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, các phòng, cơ quan, đơn

vị, UBND các xã, phường tổ chức thực hiện. Báo cáo hàng ngày tình hình, kết quả thực hiện về Văn phòng HĐND&UBND thành phố Thủy Nguyên - Cơ quan thường trực Đề án 06/CP của thành phố để tập hợp báo cáo đồng chí Chủ tịch UBND thành phố theo quy định.

2. Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, phường chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND thành phố về tiến độ, chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ được giao. Trường hợp tên gọi của cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì hoặc phối hợp thực hiện các nội dung tại Mục III của Kế hoạch này khi có sự thay đổi về tên gọi do thực hiện chủ trương sắp xếp, sáp nhập bộ máy thì cơ quan mới được hình thành có chức năng, nhiệm vụ tương ứng có trách nhiệm tiếp tục đảm nhận việc tham mưu triển khai thực hiện, không làm gián đoạn, ảnh hưởng đến các nội dung nhiệm vụ được giao.

3. Phòng Nội vụ chịu trách nhiệm đôn đốc hàng ngày các tổ chức: Văn phòng Thành ủy Thủy Nguyên; UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể thành phố; Trung tâm Chính trị thành phố; các phòng, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường; các Trường: Mầm non, Tiểu học, THCS báo cáo hàng ngày về Văn phòng HĐND và UBND thành phố Thủy Nguyên.

4. Văn phòng HĐND&UBND thành phố chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan:

- Kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung các nhóm nhiệm vụ theo lộ trình, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Tổ Công tác triển khai Đề án 06/CP của Chính phủ và căn cứ tình hình sắp xếp, tinh gọn bộ máy của thành phố.

- Thường xuyên đôn đốc, theo dõi, tổng hợp khó khăn, vướng mắc, đề xuất phương hướng, giải pháp đảm bảo việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ này đạt chất lượng, hiệu quả. Định kỳ hàng ngày, hàng tuần, tháng tổng hợp kết quả triển khai thực hiện, báo cáo Chủ tịch UBND thành phố theo quy định.

5. Đề nghị Đảng ủy các xã, phường ban hành Thông tri chỉ đạo cả hệ thống chính trị địa phương thực hiện việc tuyên truyền, hướng dẫn cài đặt định danh điện tử cho các tổ chức, các doanh nghiệp, các công ty, các Hợp tác xã, các trường học,... trên địa bàn; hoàn thành xong trước **ngày 15/4/2025**.

Yêu cầu các phòng, cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này đạt hiệu quả, hoàn thành đúng thời gian./

Nơi nhận:

- UBND TP Hải Phòng;
- Công an TP Hải Phòng;
- TT Thành ủy Thủy Nguyên (để chỉ đạo);
- TT. HĐND TP Thủy Nguyên (để chỉ đạo);
- CT, các PCT UBND TP Thủy Nguyên;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị;
- Đảng ủy, UBND, Công an các xã, phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Huy Hoàng