

Số: /KH-UBND

Dương Kinh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn lớp 9 cấp phường, tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố Năm học 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 3849/QĐ-UBND ngày 23/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 5777/SGDDĐT-GDTrH ngày 20/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2025-2026; Công văn số 5214/SGDDĐT-QLCL ngày 04/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc tổ chức các kỳ thi cho học sinh trung học năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 1147/UBND-VHXXH ngày 26/9/2025 về việc phối hợp chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở; Công văn số 1162/UBND-VHXXH ngày 29/9/2025 về việc phối hợp chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục thành phố Hải Phòng trên địa bàn phường Dương Kinh;

Thực hiện Kế hoạch số 7356/KH-SGDDĐT ngày 06/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi thành phố các môn văn hóa lớp 9 cấp Trung học cơ sở năm học 2025-2026;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo; Ủy ban nhân dân phường Dương Kinh xây dựng Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp phường, tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2025-2026 (sau đây gọi là Kỳ thi); cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm động viên, khuyến khích người dạy và người học phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi, học giỏi; góp phần thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học, chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo của các cấp quản lý giáo dục; đồng thời phát hiện người học có năng khiếu về môn học để tạo nguồn bồi dưỡng, tuyển chọn đội tuyển học sinh có chất lượng cao tham gia dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố, góp phần thực hiện mục tiêu đào tạo nhân tài cho phường, thành phố.

- Thực hiện công bằng trong đánh giá, phát hiện học sinh có năng khiếu để bồi dưỡng, phát triển trí tuệ, nâng cao năng lực chất lượng đội tuyển học sinh giỏi cho các nhà trường.

- Khuyến khích, thúc đẩy phong trào thi đua dạy tốt, học tốt trong các cơ sở giáo dục; tạo điều kiện cho các nhà trường nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và chất lượng giáo dục mũi nhọn học sinh giỏi.

2. Yêu cầu

- Kỳ thi phải được tổ chức đảm bảo tuyệt đối các nguyên tắc: An toàn, nghiêm túc, chính xác, khách quan, công bằng và mọi khâu của Kỳ thi phải tuân thủ chặt chẽ các quy định trong quy chế thi hiện hành.

- Nội dung và hình thức thi phải bám sát chương trình Giáo dục phổ thông (GDPT) 2018. Đề thi được xây dựng theo hướng đánh giá năng lực tư duy, khả năng phân tích, tổng hợp, năng lực vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Về công tác kiểm tra, giám sát phải đảm bảo tính nghiêm túc, khách quan và đúng quy chế.

II. TỔ CHỨC KỲ THI

1. Đối tượng, điều kiện dự thi

Học sinh tham gia Kỳ thi là học sinh đang học cấp THCS trên địa bàn phường Dương Kinh, trong đó:

- Đánh giá kết quả học tập và rèn luyện cuối năm học 2024-2025 đạt mức khá trở lên.

- Học sinh phải được lựa chọn thông qua Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường năm học 2025-2026.

- Mỗi học sinh chỉ được đăng ký dự thi 1 (một) môn thi duy nhất hoặc phân môn (đối với môn Lịch Sử và Địa lí) hoặc mạch nội dung (đối với môn Khoa học tự nhiên) ở Kỳ thi cấp phường.

2. Môn thi và hình thức thi

a) Môn thi

- Các môn thi: Ngữ văn, Toán, Tin học, Giáo dục công dân, Tiếng Anh;

- Môn Lịch Sử và Địa lý (LS&ĐL) gồm 02 phân môn: phân môn Lịch sử (gọi là LS&ĐL 1); phân môn Địa lý (gọi là LS&ĐL 2);

- Môn Khoa học tự nhiên (KHTN) gồm 03 mạch nội dung: Năng lượng và sự biến đổi (gọi là KHTN1), Chất và sự biến đổi chất (gọi là KHTN2) và Vật sống (gọi là KHTN3).

- Không tổ chức thi môn Công nghệ, Âm nhạc, Mĩ thuật trong năm học 2025-2026 (theo Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo).

b) Hình thức thi, thời gian làm bài

- Các môn thi trắc nghiệm: Toán, KHTN1, KHTN2, KHTN3, LS&ĐL 1, LS&ĐL 2, GDCD, Tiếng Anh. Thời gian làm bài 90 phút.

- Môn Ngữ văn: Thi tự luận; thời gian làm bài 150 phút.

- Môn Tin học: Làm bài giải bài toán trên máy vi tính; thời gian: 150 phút.

3. Số lượng học sinh dự thi (chỉ tiêu)

- Mỗi trường lập danh sách đội tuyển học sinh đăng ký dự thi học sinh giỏi cấp phường đảm bảo chỉ tiêu số lượng học sinh dự thi như sau: Ít nhất 05 HS/môn thi (hoặc phân môn, mạch nội dung).

- Gửi danh sách học sinh đăng ký dự thi theo mẫu file excel gửi kèm theo Kế hoạch này về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, đ/c Đào Văn Sỹ nhận) bằng 02 hình thức (01 file excel gốc, 01 file PDF có dấu và chữ ký của Hiệu trưởng nhà trường được in và scan từ file excel gốc) chậm nhất vào **17h00 ngày 06/12/2025**.

4. Nội dung và cấu trúc đề thi

a) Nội dung thi

- Bám sát chương trình giáo dục cấp THCS hiện hành theo Chương trình GDPT 2018, trọng tâm là chương trình lớp 9 (tính đến thời điểm thi).
- Môn Tin học: Lập trình giải các bài toán trên máy vi tính. Học sinh được lựa chọn sử dụng một trong các ngôn ngữ lập trình: Free Pascal, Dev-C++, Python.
- Môn Ngoại ngữ (Tiếng Anh) có phần thi kỹ năng nghe hiểu.

b) Cấu trúc đề thi

Thực hiện theo cấu trúc đề thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi thành phố cấp THCS từ năm học 2025-2026 ban hành kèm theo Quyết định số 7006/QĐ-SGDĐT ngày 24/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng (sau đây gọi là cấu trúc đề thi của Sở GDĐT).

5. Công tác xây dựng ngân hàng đề thi

- Các trường chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn và giáo viên hoàn thiện ngân hàng đề thi các môn học, phân môn của môn học (đối với môn LS&ĐL), các mạch nội dung (đối với môn KHTN) theo cấu trúc đề thi của Sở GDĐT đã xây dựng theo hướng dẫn, chỉ đạo của Sở GDĐT và UBND phường.

- Đề thi đảm bảo phải chính xác về kiến thức, có đủ nội dung đúng cấu trúc đề thi của Sở GDĐT và có đầy đủ đáp án, biểu điểm, hướng dẫn chấm theo quy định (sau đây gọi tắt là đề thi); đối với môn LS&ĐL, môn KHTN phải tách đề theo từng phân môn và mạch nội dung; đối với môn Tiếng Anh phải có file mp3 phần thi kỹ năng nghe hiểu, file đề và file nghe được để trong 01 thư mục mang tên TiếngAnh; đối với đề thi môn Tin học theo ngôn ngữ lập trình nào thì phải gửi kèm theo phần mềm cài đặt ngôn ngữ lập trình đó, file đề và phần mềm cài đặt được để trong 01 thư mục mang tên Tinhoc.

- Về thể thức, hình thức đề thi: đúng theo form đề thi (file word gửi kèm công văn này), mỗi đề và đáp án tương ứng được soạn trên một file word (không đặt pass), sử dụng font Time New Roman, kiểu gõ Telex - Unicode dựng sẵn, kiểu chữ thường, cỡ chữ 13.

- Quy ước đặt tên file, tên thư mục: tên file đề thi được đặt theo tên môn tương ứng (ví dụ: Toan_01, Toan_02, LS&DL1_01, LS&DL1_02, KHTN2_01, ...), tất cả các file đề thi các môn được gói trong 01 thư mục được đặt tên theo tên trường (ví dụ: HSG9_THCSHaiThanh, HSG9_THCSHoaNghia, ...).

- Về số lượng đề: mỗi môn thi, phân môn, mạch nội dung xây dựng ít nhất **02** đề thi (có nội dung khác nhau, không được trộn từ đề gốc thành 02 đề để nộp), có 10 môn thi tương ứng với ít nhất **20** đề thi mà mỗi trường xây dựng và gửi ngân hàng về UBND phường.

- Lãnh đạo các trường gửi ngân hàng đề thi của 10 môn thi theo quy định về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, đ/c Đào Văn Sỹ nhận) qua địa chỉ email daotransy@gmail.com **chậm nhất vào 17h00 ngày 01/12/2025** để phục vụ cho công tác xây dựng, thẩm định đề thi chính thức.

- Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm trước UBND phường về tính chính xác về nội dung kiến thức trong đề, đáp án và tính bảo mật của đề thi của đơn vị gửi ngân hàng đề về UBND phường.

- Công tác đề thi của Kỳ thi: (có văn bản hướng dẫn, triệu tập riêng).

6. Thời gian và địa điểm tổ chức thi

a) Thời gian tổ chức Kỳ thi

02 ngày 16-17/12/2025 (Từ 07h30 ngày 16/12 đến ngày 17/12/2025), thời gian làm việc cụ thể như sau:

- Ban ra đề thi: Từ 07h30 đến 11h45 ngày 16/12/2025;
- Hội đồng coi thi: Từ 13h30 đến 17h00 ngày 16/12/2025;
- Hội đồng chấm thi: Từ 07h30 đến 11h30 ngày 17/12/2025.

b) Địa điểm tổ chức Kỳ thi

Trường THCS Hòa Nghĩa, phường Dương Kinh.

c) Lịch tổ chức Kỳ thi

Hoạt động	Đơn vị/người thực hiện	Thời gian hoàn thành
Nộp ngân hàng đề thi về UBND phường	Lãnh đạo các trường THCS, TH&THCS	Chậm nhất ngày 01/12/2025
Tổ chức thi chọn HSG cấp Trường	Các trường THCS, TH&THCS	Trước ngày 05/12/2025
Gửi danh sách HS đăng ký dự thi HSG cấp Phường	Các trường THCS, TH&THCS	Chậm nhất ngày 06/12/2025
Công bố danh sách HS dự thi	Phòng VH-XH	Ngày 11/12/2025
Gửi danh sách cán bộ, giáo viên tham gia Ban đề thi, Hội đồng coi thi, Hội đồng chấm thi (có Công văn riêng)	Các trường THCS, TH&THCS	Chậm nhất 11h30 ngày 11/12/2025
Niên yết phòng thi	Phòng VH-XH Trường THCS Hòa Nghĩa	Ngày 15/12/2025
Ban đề thi làm việc (có Quyết định thành lập riêng)	Phòng VH-XH; Ban đề thi; Trường THCS Hòa Nghĩa	Ngày 16/12/2025
Tổ chức coi thi Kỳ thi HSG cấp phường (có Quyết định thành lập riêng)	UBND phường (Chủ trì: Phòng VH-XH); Hội đồng coi thi; Trường THCS Hòa Nghĩa	Ngày 16/12/2025
Tổ chức chấm thi Kỳ thi HSG cấp Phường (có Quyết định thành lập riêng)	UBND phường (Chủ trì: Phòng VH-XH); Hội đồng chấm thi; Trường THCS Hòa Nghĩa	Ngày 17/12/2025
Công bố kết quả thi	UBND phường	Ngày 22/12/2025
Phúc khảo bài thi	UBND phường (Chủ trì: Phòng VH-XH)	Ngày 23/12/2025
Công bố Quyết định công nhận giải và danh sách HS dự thi Kỳ thi HSG thành phố	UBND phường (Chủ trì: Phòng VH-XH)	Ngày 24/12/2025
Nộp danh sách đội tuyển HS	UBND phường (Chủ trì:	Ngày 25/12/2025

Hoạt động	Đơn vị/người thực hiện	Thời gian hoàn thành
dự thi Kỳ thi chọn HSG cấp Thành phố	Phòng VH-XH)	
Tham gia dự thi Kỳ thi chọn HSG cấp Thành phố	Các trường có HS dự thi	Ngày 12/01/2025

d) Lịch làm việc của Ban đề thi và Hội đồng coi thi, chấm thi

* Ban đề thi: Sáng ngày 16/12/2025 (**Thứ 3**)

- Từ 07h30 đến 08h00: Khai mạc, họp triển khai, phân công nhiệm vụ;
- Từ 08h05 đến 10h05: Ban đề thi làm việc và hoàn thành nhiệm vụ;
- Từ 10h15 đến 11h30: Phô tô, niêm phong đề thi.

* Hội đồng coi thi: Ngày 16/12/2025 (**Thứ 3**)

- Từ 09h đến 09h45: Họp lãnh đạo Hội đồng;
- Từ 13h30 đến 14h00: Họp toàn thể Hội đồng, phân công coi thi;
- Từ 14h30: Bắt đầu tính giờ làm bài;
- Hoàn thành thu bài, niêm phong bài thi chậm nhất 17h00.

* Hội đồng chấm thi: Ngày 17/12/2025 (**Thứ 4**)

- Từ 07h30 đến 08h00: Họp toàn thể Hội đồng;
- Từ 08h00 đến 09h00: Làm phách bài thi;
- Từ 09h00: Giám khảo làm việc, hoàn thành việc chấm thi, nhập điểm.

III. XỬ LÝ KẾT QUẢ THI

- Chỉ xếp giải cá nhân (Nhất, Nhì, Ba, Khuyến khích) theo từng môn thi.
- Trong thời gian từ lúc công bố kết quả thi đến khi công bố quyết định công nhận giải và danh sách đội tuyển học sinh được cử tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi thành phố năm học 2025-2026 không có văn bản kiến nghị của tập thể, cá nhân nào thì coi như kết quả kỳ thi và xếp giải kỳ thi hoàn toàn chính xác, UBND phường không giải quyết trường hợp nào liên quan sau đó.

- Tỷ lệ xếp giải: tổng số giải từ Khuyến khích trở lên đối với mỗi môn thi không vượt quá 60% tổng số thí sinh dự thi. Trong đó, giải Nhất không quá 5%; tổng giải Nhất, Nhì không quá 20%; tổng giải Nhất, Nhì, Ba không quá 40%.

- Học sinh có điểm thi cao, đạt giải học sinh giỏi cấp phường được lựa chọn tham gia dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2025-2026 theo tỷ lệ số lượng phân bổ của Sở Giáo dục Đào tạo (tại Phụ lục 1 kèm theo Kế hoạch số 7356 của Sở GDĐT).

- Chủ tịch UBND phường cấp giấy chứng nhận cho học sinh đạt giải và giáo viên có thành tích bồi dưỡng học sinh giỏi đạt giải cấp phường; thu hồi, hủy bỏ giấy chứng nhận đã cấp nếu phát hiện học sinh, giáo viên được cấp giấy chứng nhận vi phạm quy chế thi hoặc việc xếp giải và cấp giấy chứng nhận chưa đúng quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Là cơ quan thường trực, tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp phường các môn lớp 9 và lựa chọn đội tuyển học sinh giỏi tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi thành phố năm học 2025-2026 đảm bảo an toàn, nghiêm túc, công bằng, khách quan, đúng quy định.

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức Kỳ thi, tham mưu ban hành Quyết định thành lập Ban đề thi, Hội đồng coi thi, Hội đồng chấm thi và tổ chức các khâu của kỳ thi đảm bảo đúng quy định.

- Tham mưu Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định công nhận học sinh đạt giải học sinh giỏi cấp phường năm học 2025-2026.

- Giúp UBND phường lựa chọn, lập danh sách đội tuyển học sinh điểm cao, đạt giải học sinh giỏi cấp phường tham dự Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2025-2026 gửi về Sở Giáo dục Đào tạo, đảm bảo đúng hướng dẫn, đúng thời gian và đủ số lượng theo quy định; cấp giấy chứng nhận cho những học sinh đạt giải và giáo viên có thành tích bồi dưỡng học sinh đạt giải học sinh giỏi theo quy định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội phường tham mưu, giúp UBND phường tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp phường các môn lớp 9 năm học 2025-2026, đảm bảo các điều kiện để tổ chức Kỳ thi theo quy định hiện hành.

3. Các trường THCS và trường TH&THCS trên địa bàn phường

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường; phổ biến công khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh về Kế hoạch tổ chức kỳ thi học sinh giỏi các cấp.

- Thành lập Hội đồng thi cấp trường, tổ chức Kỳ thi nghiêm túc, công bằng, khách quan, bảo mật đề thi để lựa chọn những học sinh ưu tú nhất.

- Thành lập đội tuyển học sinh giỏi cấp trường; phân công, chỉ đạo cán bộ, giáo viên tăng cường bồi dưỡng, ôn luyện cho học sinh; tạo mọi điều kiện tốt nhất cho giáo viên bồi dưỡng và học sinh tham gia dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi các cấp theo quy định.

- Xây dựng ngân hàng đề thi học sinh giỏi các môn lớp 9 năm học 2025-2026 theo quy định và gửi ngân hàng đề thi (02 đề/môn, phân môn, mạch nội dung) về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, đ/c Đào Văn Sỹ nhận) chậm nhất ngày 01/12/2025.

- Lập danh sách đội tuyển học sinh dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp phường năm học 2025-2026 theo quy định.

- Lập danh sách cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia làm thi (các Hội đồng ra đề thi, coi thi, chấm thi) theo quy định về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, đ/c Đào Văn Sỹ nhận) bằng 02 hình thức, bản mềm excel (theo mẫu gửi kèm) và bản PDF có dấu đỏ và chữ ký của Hiệu trưởng qua hệ thống quản lý văn bản điện tử <http://qlvb.hpnet.vn> ngày 11/12/2025.

- Làm tốt công tác truyền thông, phổ biến, công khai, kịp thời, chính xác các thông tin về kỳ thi đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh học sinh và nhân dân địa phương trên các phương tiện thông tin đại chúng để lan tỏa thông tin giáo dục phường Dương Kinh.

4. Trường THCS Hòa Nghĩa

- Kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà trường đảm bảo phục vụ tốt cho công tác tổ chức Kỳ thi; báo cáo bằng văn bản về tình hình cơ sở vật chất, trang thiết bị các phòng thi (đặc biệt là phòng thi môn Tin học), phòng làm việc của các Hội đồng, Ban đề thi, trang thiết bị phục vụ công tác in sao, niêm

phong đề thi và các điều kiện khác phục vụ cho kỳ thi. Gửi báo cáo về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, đ/c Đào Văn Sỹ nhận) chậm nhất ngày 12/12/2025.

- Phối kết hợp với các trường THCS trong phường và trường TH&THCS Tân Thành chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ cho công tác ra đề thi, coi thi, chấm thi và tổ chức kỳ thi cho học sinh.

- Chuẩn bị tốt về cơ sở vật chất, trang thiết bị, văn phòng phẩm, máy in, máy foto, máy tính phục vụ công tác làm thi của các Hội đồng, phòng ra đề thi, phòng sao in đề thi, coi thi, chấm thi; các trang thiết bị các phòng thi, phòng máy tính thi môn Tin học để tổ chức ra đề thi, coi thi, chấm thi đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.

Ghi chú: Lịch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp phường các môn lớp 9 năm học 2025-2026 có thể được thay đổi nếu phát sinh công việc hoặc trùng lịch công tác của Sở GDĐT và UBND phường; khi thay đổi lịch thi, UBND phường sẽ có văn bản hướng dẫn cụ thể. Các biên bản, giấy tờ, dấu treo liên quan đến Kỳ thi, dấu chức danh của Ban đề thi, Hội đồng coi thi, Hội đồng chấm thi được sử dụng con dấu của đơn vị đặt làm điểm thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn lớp 9 cấp phường năm học 2025-2026 của Ủy ban nhân dân phường Dương Kinh.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu phòng chuyên môn thuộc phường, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các trường học nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc phường;
- Các trường THCS, TH&THCS;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Văn Thắng