

UBND QUẬN DƯƠNG KINH
TRƯỜNG THCS HẢI THÀNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 27 /KH-THCSHT

Hải Thành, ngày 13 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Triển khai, thực hiện dạy thêm, học thêm theo số 29/2024/TT-BGDĐT
ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo**

Căn cứ thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm;

Thực hiện Công văn số 311/SGĐT-TrH ngày 16/01/2025 của Sở Giáo dục và đào tạo thành phố Hải Phòng về việc thực hiện dạy thêm, học thêm theo thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024;

Thực hiện Công văn Số: 863/GD&ĐT ngày 19/9/2024 của Phòng GD & ĐT quận

V/v Tổ chức các Hội thi, Kỳ thi, Cuộc thi dành cho giáo viên và học sinh năm học 2024-2025; Quyết định số 04/QĐ-GD&ĐT ngày 10/01/2025 của Phòng GD & ĐT quận V/v thành lập Đội tuyển học sinh giỏi tham gia dự thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi Thành phố môn Toán và Khoa học tự nhiên bằng tiếng Anh;

Thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025;

Trường THCS Hải Thành xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Dạy thêm, học thêm chỉ được tổ chức khi học sinh có nhu cầu học thêm, tự nguyện học thêm và được cha mẹ hoặc người giám hộ đồng ý. Nhà trường, tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm không được dùng bất cứ hình thức nào để ép buộc học sinh học thêm.

- Nội dung dạy thêm, học thêm không trái với quy định của pháp luật Việt Nam, không mang định kiến về sắc tộc, tôn giáo, nghề nghiệp, giới, địa vị xã hội. Không cắt giảm nội dung dạy học theo kế hoạch giáo dục của nhà trường để đưa vào dạy thêm.

- Việc dạy thêm, học thêm phải góp phần phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; không làm ảnh hưởng đến việc tổ chức thực hiện chương trình giáo dục của nhà trường và việc thực hiện chương trình môn học của giáo viên.

- Thời lượng, thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức dạy thêm, học thêm phải phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi, bảo đảm sức khỏe của học sinh; tuân thủ quy định của pháp luật về thời giờ làm việc, giờ làm thêm và các quy định của pháp luật về an ninh,

trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ tại khu vực có lớp dạy thêm, học thêm.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

1. Đối tượng học thêm:

1.1. Đối tượng 1: Học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kì I năm học 2024-2025 ở mức chưa đạt: 09 học sinh, trong đó: Lớp 7A3: 01 học sinh; Lớp 8: 08 học sinh

1.2. Đối tượng 2: Học sinh được lựa chọn để bồi dưỡng học sinh giỏi tham gia thi cấp thành phố: 08 học sinh

+ Môn Toán 8 bằng Tiếng Anh: 05 học sinh

+ Môn KHTN 9 bằng Tiếng Anh: 03 học sinh

1.3. Đối tượng 3: Học sinh lớp 9 tự nguyện đăng kí ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo kế hoạch giáo dục của nhà trường: 115 học sinh

(Học sinh có nhu cầu học thêm, tự nguyện học thêm, có đơn và được cha mẹ hoặc người giám hộ đồng ý ký tên)

2. Cơ sở vật chất, địa điểm dạy thêm, học thêm:

- Cơ sở vật chất: 16 phòng học/16 lớp, đảm bảo đầy đủ theo quy định.

- Địa điểm: Tại các phòng học - Trường THCS Hải Thành

3. Thời gian, thời lượng học thêm:

3.1. Thời gian học thêm:

- **Đối tượng 1:** Học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kì I ở mức chưa đạt: Học từ 17/02/2025 - 30/4/2025 vào các buổi chiều thứ 3 hàng tuần

- **Đối tượng 2:** Học sinh được nhà trường lựa chọn để bồi dưỡng học sinh giỏi: Học từ 17/02/2025 – 03/03/2025 (đến lúc học sinh dự thi) vào các buổi chiều thứ 3 (môn Toán bằng Tiếng Anh, thứ 7 (môn KHTN bằng Tiếng Anh)

- **Đối tượng 3:** Học sinh lớp 9 tự nguyện đăng kí ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT: Học từ 17/02/2025 đến 31/05/2025 vào các buổi chiều thứ 2,4,6

3.2. Thời lượng: 2 tiết/môn/tuần

4. Phân công giáo viên thực hiện dạy thêm trong nhà trường:

4.1. Phân công GV bồi dưỡng đối tượng 1: Học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kì liên kế ở mức chưa đạt: Các giáo viên phụ trách môn học, có học sinh thuộc đối tượng 1 được nhà trường phân công (nếu học sinh có đơn đăng ký):

- Môn Toán 7A3: đ/c Quách Văn Nhân

- Môn Toán 8A3: Đc Nguyễn Văn Tặng

4.2. Phân công GV bồi dưỡng đối tượng 2: Học sinh được nhà trường lựa chọn để bồi dưỡng học sinh giỏi;

- Môn Toán 8 bằng Tiếng Anh: đ/c: Đặng Thị Như Băng, Phạm Thị Ngọc Tân
- Môn Khoa học tự nhiên 9 bằng Tiếng Anh: đ/c: Trương Thị Bích Ngọc, Bùi Hữu Doanh, Bùi Thị Xanh, Dương Thị Minh Xuyên

4.3. Phân công GV bồi dưỡng đối tượng 3: Học sinh lớp 9 tự nguyện đăng kí ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT

Lớp	Môn	Giáo viên bồi dưỡng	Số tiết/tuần	Ghi chú
9A	Ngữ văn	Bùi Thu Huệ	2 tiết	
	Toán	Đặng Thị Như Băng	2 tiết	
	Tiếng Anh	Dương Thị Minh Xuyên	2 tiết	
9B	Ngữ văn	Phạm Thị Thu Hằng	2 tiết	
	Toán	Đặng Hồng Ngọc	2 tiết	
	Tiếng Anh	Trần Thị Thanh Phương	2 tiết	
9C	Ngữ văn	Phạm Thị Thu Hằng	2 tiết	
	Toán	Đặng Hồng Ngọc	2 tiết	
	Tiếng Anh	Trần Thị Thanh Phương	2 tiết	

5. Nội dung dạy thêm:

- Đối tượng 1: Hướng dẫn, ôn luyện kiến thức cho các đối tượng HS có kết quả học tập môn học cuối học kì liền kề ở mức chưa đạt.
- Đối tượng 2: Bồi dưỡng nâng cao kiến thức cho đội tuyển học sinh dự thi HSG cấp thành phố môn Toán 8, KHTN 9 bằng Tiếng Anh
- Đối tượng 3: Bồi dưỡng, ôn luyện kiến thức cho học sinh dự kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo phương án thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT của thành phố năm học 2025-2026.

6. Xếp lớp và bố trí thời khóa biểu DTHT:

- **Xếp lớp:** Lớp dạy thêm được xếp theo môn học đối với từng khối lớp; mỗi lớp có không quá 45 học sinh, được phân thêm đối tượng học thêm

- Thời khóa biểu (Có TKB kèm theo)

- * Lưu ý: Không xếp giờ dạy thêm xen kẽ với thời khóa biểu dạy chính khóa và không dạy thêm trước các nội dung so với việc dạy học theo phân phối chương trình môn học trong kế hoạch giáo dục của nhà trường; Mỗi môn học được tổ chức dạy thêm không quá 02 (hai) tiết/ tuần.

7. Kinh phí thu, chi:

IN DUC
TRUON
UNG HO
IAI TH
10 *

- Kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường sử dụng nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

- Đề xuất UBND, Phòng Tài chính - Kế hoạch quận cấp nguồn kinh phí để chi trả cho công tác DTHT trong nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trách nhiệm của BGH:

- Hiệu trưởng có trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm theo quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GD-ĐT, phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên của đơn vị có đủ tiêu chuẩn quy định thực hiện DTHT.

- Quán triệt, triển khai kịp thời đầy đủ nội dung quy định tại thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm;

- Xây dựng kế hoạch, phương án tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên thực hiện việc kí cam kết thực hiện các quy định tại thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; tổ chức cho học sinh thuộc các đối tượng được học thêm trong nhà trường viết đơn đăng ký học thêm theo quy định.

- Phó hiệu trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm bố trí thời khoá biểu, quản lý CSVC, tổng hợp buổi dạy, quản lý hồ sơ, chương trình dạy thêm; tổng hợp danh sách cán bộ, giáo viên tham gia dạy thêm, học thêm để quản lý và báo cáo với cấp trên.

- BGH có trách nhiệm quản lý tổ chức tốt việc dạy và học chính khóa; đảm bảo tuyệt đối không cắt xén nội dung, chương trình dạy học đã được quy định để dành cho dạy thêm, học thêm. Thực hiện các biện pháp quản lý chặt chẽ việc cho điểm, đánh giá HS nhằm ngăn chặn hiện tượng tiêu cực trong dạy thêm, học thêm; Kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm các quyết định về dạy thêm, học thêm; Chịu sự thanh tra, kiểm tra của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo về chất lượng dạy học, về kinh phí dạy thêm, học thêm; định kỳ tổng kết và báo cáo tình hình dạy thêm, học thêm với cơ quan quản lý và hội đồng trường.

- Thực hiện công khai Kế hoạch dạy thêm học thêm tới toàn thể cán bộ, GV, NV, phụ huynh, học sinh được biết, công khai trên trang cổng thông tin của nhà trường hoặc niêm yết tại nhà trường.
- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, khảo sát chất lượng dạy thêm học thêm.

2. Trách nhiệm của giáo viên tham gia thực hiện dạy thêm:

- Chịu trách nhiệm thực hiện các quy định tại văn bản DTHT, các quy định chung của ngành và các quy định liên quan.
- Nêu cao ý thức, đạo đức nghề nghiệp. Hoàn thành trách nhiệm giảng dạy và giáo dục học sinh trong và ngoài giờ chính khóa. Chuẩn bị kỹ nội dung, phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học thêm.
- Không có bất cứ hình thức nào ép buộc học sinh lớp mình đang giảng dạy phải tham gia học thêm. Đặc biệt không có sự phân biệt đối với những em không tham gia học thêm.
- Xây dựng chương trình, kế hoạch bài dạy phù hợp, hiệu quả đối với từng đối tượng được học thêm trong nhà trường.
- Theo dõi sự tiến bộ của học sinh, phối hợp cùng gia đình, cùng GVCN có biện pháp để nâng cao chất lượng cho những học sinh chậm tiến.

3. Trách nhiệm của Ban thanh tra, kế toán, thủ quỹ:

- Tài vụ thực hiện chi theo đúng quy định; đảm bảo mọi khoản thu, chi đều phải có kế hoạch, khi quyết toán phải có đầy đủ chứng từ hợp lệ, báo cáo đầy đủ với Hiệu trưởng, Phòng Tài chính và công khai trước Hội đồng nhà trường theo quy định.
- Ban Thanh tra nhân dân giám sát việc tổ chức DTHT và kinh phí DTHT trong trường theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo TT 29/2024/TT-BGDĐT năm học 2024 – 2025 của trường THCS Hải Thành. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo BGH để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT quận (b/c);
- Ban DT-HT(b/c);
- HDSP (t/b);
- Công TTĐT trường;
- Lưu HS.



HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Mẫu

