

Số: /QĐ-TrH

Xã Nguyễn Bình Khiêm, ngày tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
V/v thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học
Năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS HÒA BÌNH-TRẦN DƯƠNG

Căn cứ Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 05/12/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và các văn bản qui phạm pháp luật khác có liên quan;

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 2000/SGDĐT-TTr ngày 15/9/2021 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học và cơ sở giáo dục;

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học; công tác kiểm tra trong các cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Xét tình hình thực tiễn của trường THCS Hòa Bình - Trần Dương;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường THCS Hòa Bình-Trần Dương năm học 2025-2026 gồm các ông/bà: *(có danh sách kèm theo)*

Điều 2: Ban kiểm tra nội bộ có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo đúng quy định của ngành giáo dục và kế hoạch năm học của nhà trường. Các nội dung kiểm tra gồm: công tác chuyên môn, hồ sơ sổ sách, nề nếp dạy học, thi đua, tài sản, tài chính trường học, v.v...thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2025-2026.

Điều 3: Các ông/bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký../.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Vân

DANH SÁCH
Thành viên Ban kiểm tra nội bộ trường THCS Hòa Bình-Trần Dương
Năm học 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-TrH ngày tháng 9 năm 2025)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Lê Thị Vân	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Bùi Thị Liễu	Phó Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
3	Đỗ Trung Luyện	Phó Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
4	Khổng Thị Hà	Giáo viên, Tổng phụ trách CS1	Thành viên
5	Vũ Đức Hậu	Giáo viên, Tổng phụ trách CS2	Thành viên
6	Lưu Thị Tuyên	Tổ trưởng tổ KHTN	Thành viên
7	Vũ Thị Hương	Tổ trưởng tổ KHXH	Thành viên
8	Lê Thị Vân	Tổ trưởng tổ Văn phòng	Thành viên
9	Nguyễn Thị Nguyệt	Tổ phó tổ KHTN	Thành viên
10	Vũ Thị Nhung	Tổ phó tổ KHXH	Thành viên
11	Ngô Thị Ngọc Linh	Giáo viên - Thư ký Hội đồng	Thành viên

(Danh sách gồm 11 người)

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
THÀNH VIÊN BAN KIỂM TRA NỘI BỘ NHÀ TRƯỜNG
(Ban hành kèm theo quyết định số: /QĐ-TrH ngày /9/2025)

Ban kiểm tra nội bộ nhà trường thống nhất phân công nhiệm vụ các thành viên cụ thể như sau:

1. Đ/c Lê Thị Vân: Trưởng ban: Chỉ đạo chung.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, quán triệt yêu cầu thực hiện, kiểm tra, đôn đốc các thành viên trong Ban kiểm tra thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch.

- Tổ chức tốt công tác tự kiểm tra các nội dung: Chỉ đạo và thực hiện Kế hoạch tuyển sinh, xét tốt nghiệp, văn thư lưu trữ, y tế, tài chính, CSVC nhà trường trong việc quản lý, sử dụng, tu bổ nhỏ đảm bảo các điều kiện thiết yếu phục vụ các hoạt động giáo dục toàn diện trong trường học. Chú ý trách nhiệm của giáo viên, nhân viên, học sinh được giao nhiệm vụ quản lý và sử dụng.

- Tổ chức sử dụng hiệu quả kết quả tự kiểm tra và kiểm tra nội bộ làm cơ sở đánh giá CB, GV, NV, HS trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học và kết quả thực hiện các phong trào thi đua trong trường học.

- Tổ chức tổng hợp, rà soát, sơ kết, báo cáo cấp trên theo quy định.

2. Đ/c Bùi Thị Liễu và đ/c Đỗ Trung Luyện: Phó trưởng ban.

- Chỉ đạo và thực hiện Kế hoạch chuyên môn, chủ động thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra trong hoạt động chuyên môn của tổ, nhóm chuyên môn, cán bộ, giáo viên theo kế hoạch; đặc biệt trong việc thực hiện quy chế chuyên môn, đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư 22 và các văn bản hướng dẫn liên quan.

- Chủ động thực hiện nghiêm túc kế hoạch tự kiểm tra công tác phổ cập giáo dục, thư viện, thiết bị, vệ sinh môi trường, Đội TNTP HCM

3. Đ/c Khổng Thị Hà và đ/c Vũ Đức Hậu:

- Chỉ đạo, triển khai và tổng hợp đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua của học sinh và cán bộ giáo viên nhân viên trong trường học.

4. Đ/c Nguyễn Thị Nguyệt và đ/c Lưu Thị Tuyền: Ủy viên

Chỉ đạo các thành viên trong Ban Thanh tra nhân dân thực hiện tốt nhiệm vụ theo qui định của Ban thanh tra nhân dân. Phối hợp với đồng chí Lưu Thị Tuyền – Tổ trưởng tổ KHTN thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề, chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, theo sự phân công của trưởng ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên thuộc tổ KHTN.

5. Đ/c Vũ Thị Hương và đ/c Vũ Thị Nhung: Ủy viên

Chủ động tiến hành kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ đối với nhóm chuyên môn thuộc tổ KHXX: cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng học sinh nhà trường theo điều lệ và quy chế, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự

phân công của trường ban, đi sâu kiểm tra chuyên môn, kiểm tra toàn diện các thành viên thuộc tổ KHXX.

6. Đ/c Lê Thị Vân: Ủy viên

Chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ, các nhiệm vụ được giao của nhân viên thuộc tổ Văn phòng. Tình hình thực hiện nội quy, quy chế của cán bộ, nhân viên trong tổ quản lí. Kết hợp với Hiệu trưởng kiểm tra việc lưu trữ các văn bản.

Chủ động thực hiện nghiêm túc công tác tự kiểm tra tài chính đảm bảo việc thu, chi đúng pháp luật, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra chuyên đề theo sự phân công của Trường ban.

7. Đ/c Ngô Thị Ngọc Linh:

Tổng hợp biên bản, hoàn thiện hồ sơ

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, các thành viên ban kiểm tra bám sát kế hoạch của nhà trường đã được triển khai hàng tuần, hàng tháng để chủ động thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch. Chú ý chủ động phối hợp, linh hoạt hình thức kiểm tra toàn diện hoặc đột xuất. Kiểm tra theo chuyên đề hay kiểm tra định kỳ. Nếu có vấn đề chưa rõ cần báo cáo Trường Ban để thống nhất thực hiện kịp thời, đúng quy định và hiệu quả.
