

Số: /GDĐT

Dương Kinh, ngày tháng năm 2025

V/v Hướng dẫn tổ chức thi thử vào lớp  
10 THPT năm học 2025-2026 (Lần 1)

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS trong quận;
- Hiệu trưởng trường TH&THCS Tân Thành;
- Hiệu trưởng trường TH-THCS&THPT Dewey;
- Hiệu trưởng trường TH-THCS&THPT Alpha Hải Phòng.

Căn cứ Công văn số 2474/SGDDĐT-GDTrH ngày 16/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2024-2025; Quyết định số 1038/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành cấu trúc đề thi Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 Trung học phổ thông từ năm học 2025-2026;

Thực hiện Công văn số 888/GDĐT ngày 19/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024-2025; Công văn số 862/GDĐT ngày 19/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận về Lịch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận hướng dẫn các trường tổ chức thi thử vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 (lần 1); cụ thể như sau:

### **1. Đối tượng dự thi**

Học sinh đang học lớp 9 năm học 2024-2025 tại các trường THCS trong quận và trường TH&THCS Tân Thành (Học sinh lớp 9 năm học 2024-2025 tại trường TH-THCS&THPT Dewey và trường TH-THCS&THPT Alpha Hải Phòng có thể tham gia nếu có nhu cầu).

### **2. Môn thi**

- Môn thi: Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh (theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 kèm theo Quyết định số 1038/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo).

- Nội dung kiến thức trong đề thi:

+ Vận dụng theo cấu trúc đề thi Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT từ năm học 2025-2026 được ban hành kèm theo Quyết định số 1038/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo;

+ Nội dung kiến thức các môn khảo sát theo yêu cầu cần đạt của chương trình GDPT 2018 cấp THCS (chủ yếu ở lớp 9).

- Quy định về đề thi, bài thi:

+ Đề thi (gồm đề, đáp án và hướng dẫn chi tiết) đảm bảo mức độ kiến thức theo cấu trúc, tuyệt đối bí mật trước khi thi;

+ Đề thi theo hình thức 100% trắc nghiệm có ít nhất 04 mã đề thi; các mã đề thi phải có mức độ, nội dung kiến thức, số liệu câu hỏi thi tương đương;

+ Bài thi môn Toán, môn Tiếng Anh làm bài ra Phiếu tô, bài thi môn Ngữ Văn làm bài ra tờ giấy thi (cùng một loại giấy thi).

### 3. Thời gian, hình thức làm bài thi

Ngày/ Thời gian làm việc		Môn thi	Hình thức thi	Thang điểm	Thời gian làm bài	Tính giờ
29/3/2025 (Thứ 7)	Sáng 07h00'	Ngữ Văn	100% Tự luận	10 điểm	120 phút	Từ 07h30' đến 09h30'
		Tiếng Anh	100% Trắc nghiệm	10 điểm	60 phút	Từ 10h00' đến 11h00'
	Chiều 13h30'	Toán	100% Trắc nghiệm	10 điểm	90 phút	Từ 14h00' đến 15h30'

### 4. Công tác ra đề, in sao đề và giao nhận đề thi

a) Ra đề: Phân công cán bộ quản lý, giáo viên ra đề:

Môn	Họ và tên CB, GV ra đề	Chức vụ	Đơn vị	Ghi chú
Ngữ Văn	Trần Văn Hiệu	Phó Hiệu trưởng	THCS Hưng Đạo	Trưởng nhóm
	Đoàn Thị Hoa	TTCM	THCS Hải Thành	
	Phạm Khánh Huyền	Giáo viên	THCS Đa Phúc	
Toán	Đào Thị Lành	TTCM	THCS Hưng Đạo	Trưởng nhóm
	Phạm Thị Thu	TTCM	THCS Hoà Nghĩa	
	Đặng Hồng Ngọc	Giáo viên	THCS Đa Phúc	
Tiếng Anh	Nguyễn Thị Nga	Giáo viên	THCS Anh Dũng	Trưởng nhóm
	Lưu Lan	Giáo viên	THCS Hoà Nghĩa	
	Vũ Thị Nhớ	Giáo viên	TH&THCS Tân Thành	

\* Yêu cầu và trách nhiệm của nhóm ra đề:

- Ra một đề khảo sát hoàn chỉnh (gồm đề và đáp án, hướng dẫn chấm) theo cấu trúc đề thi Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT từ năm học 2025-2026 (ban

hành kèm theo Quyết định số 1038/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2024 của Sở Giáo dục Đào tạo). Đối với môn Toán và môn Tiếng Anh mỗi đề được trộn, đảo mã thành 04 mã đề.

- Phòng Giáo dục Đào tạo quận giao cho Nhóm cốt cán ra đề, phân công đồng chí Trưởng nhóm trao đổi với các thành viên nhóm xây dựng câu hỏi đề thi, số lượng câu hỏi, đủ các phần, nội dung, hình thức, mức độ kiến thức theo cấu trúc đề thi, thang điểm của mỗi bài thi là 10 điểm.

- Sau khi nhóm đã thống nhất đề thi, đại diện nhóm soạn thảo chuẩn font đề, Trưởng nhóm nộp bản mềm, nộp bản in 01 (một) đề chính thức đối với môn Ngữ Văn, 04 mã đề đối với môn Toán, Tiếng Anh (gồm đề và đáp án, hướng dẫn chấm) rồi niêm phong trong 01 (một) bì đề, nộp bì đề đã niêm phong về Phòng Giáo dục Đào tạo để sao đề cho học sinh các trường tham gia thi thử.

- Nhóm ra đề thi có trách nhiệm nộp đề đúng theo yêu cầu về Phòng Giáo dục Đào tạo (đ/c Đào Văn Sỹ nhận) **muộn nhất vào 17h00 ngày 20/3/2025** và chịu trách nhiệm về tính chính xác, bảo mật của đề thi.

***b) In sao đề thi:***

- Phòng Giáo dục Đào tạo sẽ phô tô đề ba môn thi cho 100% học sinh các trường tham gia thi thử lần 1.

- Các trường chuẩn bị giấy thi và phiếu tô cho học sinh của trường; môn Ngữ Văn làm bài ra giấy thi; môn Toán và môn Tiếng Anh làm bài trên phiếu tô (*mẫu phiếu gửi kèm theo công văn này*).

***c) Nhận đề thi:***

Đại diện Ban Giám hiệu các trường nhận đề khảo sát tại Phòng GD&ĐT từ **15h00 đến 17h00 ngày 28/3/2025**.

**5. Tổ chức thực hiện**

***a) Phòng Giáo dục và Đào tạo quận***

- Ban hành các văn bản hướng dẫn triển khai thực hiện tổ chức thi thử vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026;

- Tổ chức ra đề thi, in sao đề, đóng gói, niêm phong bì đề các môn thi, giao bì đề cho các trường, đảm bảo tuyệt đối bí mật theo quy định;

- Tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình tổ chức coi thi, chấm thi tại các trường;

- Tổng hợp, thống kê, đánh giá chất lượng điểm thi của học sinh các trường trong toàn quận.

***b) Các trường THCS, trường Phổ thông có cấp THCS trong quận***

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thi, thành lập Hội đồng coi thi, chấm thi đúng quy định theo Quy chế thi.

- Tổ chức coi, chấm thi tại trường đảm bảo an toàn, chính xác, nghiêm túc, đúng quy chế thi; danh sách học sinh dự thi được sắp xếp theo phòng thi, các

phòng thi được đánh số báo danh (gồm 06 chữ số) từ số 240001 cho đến hết số học sinh dự thi; tại mỗi phòng thi sắp xếp mỗi bàn dài bốn chỗ ngồi bố trí không quá 02 học sinh ngồi làm bài thi, mỗi phòng thi không quá 24 thí sinh.

- Tổ chức họp Hội đồng trước khi đến giờ giám thị lên phòng thi; quán triệt Hội đồng làm việc đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.

- Tổ chức đánh phách, cắt phách, phân công cán bộ giáo viên giảng dạy các môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh chấm thi, chỉ đạo giáo viên chấm bài thi học sinh đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng quy định; bài thi môn Ngữ Văn của học sinh phải được chấm, chữa trực tiếp vào bài làm, ghi điểm từng phần, điểm tổng vào bài thi; giám khảo chấm môn Toán, Tiếng Anh ghi điểm theo tờ phoi của trường, ghi rõ số câu trả lời đúng của học sinh theo từng phần trong đề thi, ghi điểm từng phần và điểm tổng vào phiếu tô (bài thi của học sinh); các bài thi phải có đủ họ và tên, chữ ký của 02 giám khảo tham gia chấm.

- Chỉ đạo giáo viên giảng dạy các môn thi tổ chức chữa, hướng dẫn học sinh làm bài thi sau khi có kết quả chấm.

- Bài thi được trả lại cho HS xem, kiểm tra lại bài của mình, cộng lại điểm chấm thành phần, HS ký xác nhận đã xem và lưu tại trường.

- Tổ chức nhập điểm các phòng thi vào file excel biểu mẫu; gửi file đã nhập điểm thi, thống kê điểm thi các môn theo mẫu về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận (đ/c Đào Văn Sỹ nhận) muộn nhất **ngày 04/4/2025** (*file mẫu nhập điểm thi và tổng hợp kết quả thi gửi kèm theo công văn này, đề nghị các trường tổng hợp và nhập đủ dữ liệu trong các sheet*); Phòng Giáo dục Đào tạo thống kê và công bố kết quả thi thử lần 1 muộn nhất **ngày 09/4/2025**.

Trên đây là Công văn hướng dẫn các trường tổ chức thi thử vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 (lần 1) của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

Nhận được Công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai, chỉ đạo thực hiện theo các nội dung trên.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua đ/c Đào Văn Sỹ, SĐT: 0904343118) để được hướng dẫn, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- PCT Nguyễn Trí Nhân (để b/c);
- TP, PTP GDĐT (để chỉ đạo t/h);
- Như trên (để t/h);
- Lưu: GD&ĐT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Trịnh Thị Ngọc Diệp**