

Số: /NQ-THCSLD

Thiên Hương, ngày 16 tháng 10 năm 2025

## NGHỊ QUYẾT

### Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025 – 2026

Thực hiện Hướng dẫn số 7074/HD-SGDĐT ngày 25/9/2025, của Sở Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 20/VHXX-GDĐT ngày 03/10/2025 của phòng Văn hóa – Xã hội của phường Thiên Hương, về việc tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025 – 2026. Hôm nay, ngày 16/10/2025, trường THCS Lâm Động tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025 – 2026.

Với tinh thần đoàn kết, phát huy sức mạnh dân chủ và tập trung trí tuệ cao; sau khi thông qua dự thảo Báo cáo năm học 2024 – 2025; Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 và các báo cáo khác; Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động trường THCS Lâm Động,

### QUYẾT NGHỊ:

Nhất trí các nhóm giải pháp, các chỉ tiêu đề ra trong Phương hướng triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 – 2026 do đồng chí Hiệu trưởng trình bày:

#### **I. Các nhóm giải pháp nhằm thực hiện thành công kế hoạch giáo dục của nhà trường**

##### **1. Thực hiện có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 thông qua thực hiện Kế hoạch giáo dục, Chương trình dạy học của nhà trường.**

###### **1.1. Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.**

- Cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn và mỗi giáo viên nghiêm túc nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp quản lý, thực tế về đội ngũ, cơ sở vật chất, nguồn lực tài chính để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường sao cho dễ thực hiện, dễ làm và đạt chất lượng, hiệu quả cao.

- Xây dựng kế hoạch dạy học các môn Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Giáo dục địa phương phù hợp với tình hình của nhà trường, đảm bảo chất lượng, mục tiêu đề ra.

- Tổ chức có chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục STEM để giúp học sinh phát triển tư duy, kỹ năng ứng dụng kiến thức đã học vào giải quyết các vấn đề mà thực tế đề ra. Quan tâm hơn nữa đến việc hình thành kỹ năng mềm cho học sinh thông qua các hoạt động giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, văn hóa học đường, ... Thời lượng thực hiện ở buổi 02 trong kế hoạch dạy học 02 buổi/ngày.

- Thực hiện có hiệu quả kế hoạch giáo dục hòa nhập cho 06 học sinh khuyết tật; thông qua việc điều chỉnh trình học phù hợp với nhu cầu, khả năng của từng học sinh, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giao lưu giúp các em hòa nhập, phát triển bản thân. Quan tâm đến việc bồi dưỡng, tập huấn đội ngũ giáo viên về phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá học sinh khuyết tật; chế độ đãi ngộ đối với giáo viên thực hiện công tác này.

- Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động giáo dục thể chất, các hoạt động thể thao, phát hiện, bồi dưỡng học sinh có tố chất để tham gia các giải thể thao.

## **1.2. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.**

- Dựa trên đặc điểm nội dung bài học, yêu cầu cần đạt của chương trình và đối tượng học sinh để lựa chọn phương pháp và hình thức tổ chức dạy học (nêu và giải quyết vấn đề, dạy học theo dự án, dạy học hợp tác, trực tiếp, trực tuyến, ngoại khóa, trải nghiệm...). Coi trọng việc tổ chức, hướng dẫn, hỗ trợ học sinh chủ động, tích cực, tự giác tự học trong suốt quá trình học tập. Phân đầu trong năm học tổ chức được các tiết dạy, buổi học trực tuyến phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh cụ thể.

- Tiếp tục đẩy mạnh sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học có ứng dụng CNTT, **trí tuệ nhân tạo (AI). Mỗi tổ, nhóm chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn 02 lần/tháng vào tuần 2 và tuần 3 của tháng.** Tham gia đầy đủ, hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên đề dạy học của cụm chuyên môn, Sở tổ chức.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về kiểm tra, đánh giá học sinh tại Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở; tăng cường kiểm tra, đánh giá thường xuyên, nhưng lấy đủ số điểm theo quy định. Đa dạng các hình thức kiểm tra, đánh giá (hỏi – đáp, viết ngắn, trắc nghiệm nhanh, sản phẩm học tập, tự luận, trắc nghiệm, tự luận kết hợp trắc nghiệm, kiểm tra trên máy tính...) nhằm phản ánh toàn diện quá trình học tập và rèn luyện của học sinh. Chú trọng đánh giá các nội dung giáo dục tích hợp như bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học, an ninh, quốc phòng, an toàn giao thông...

## **1.3. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục hướng nghiệp phù hợp với đặc điểm tâm lý lứa tuổi, nhu cầu, năng lực của học sinh. Phân công giáo viên đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn hướng nghiệp phù hợp để hỗ trợ học sinh về mọi mặt như tâm sinh lý, giải quyết các khó khăn gặp phải trong giao tiếp, ứng xử...

### **2. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

#### **2.1. Giữ vững quy mô số lớp, số học sinh**

- Làm tốt công tác chăm sóc, giúp đỡ những học sinh thuộc diện hộ cận nghèo, khó khăn, khuyết tật... để các em yên tâm hòa nhập học tập và rèn luyện.

- Phân đầu không có học sinh bỏ học, nghỉ học vì bất cứ lý do nào.

#### **2.2. Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, học liệu, sách giáo khoa**

- Tiếp tục rà soát trang thiết bị dạy học hiện có, thanh lý các trang thiết bị đã cũ nát, không còn phù hợp với chương trình mới, đối chiếu với quy định để mua sắm bổ sung; dần dần khắc phục triệt để tình trạng thiếu đồ dùng dạy học; chú trọng trang thiết bị hiện đại, thực hành, STEM. Phân đầu phối hợp với cha mẹ học sinh xây dựng điểm 01

phòng học thông minh (lớp 6A1). **Củng cố trang thiết bị phòng học Tin học, đảm bảo 100% máy tính được kết nối mạng internet.**

- Phát động phong trào thi đua phát triển học liệu số, thiết bị dạy học điện tử để sử dụng trong nhà trường và đưa lên hệ thống học liệu của Sở để dùng chung. **Phấn đấu mỗi tổ chuyên môn, tối thiểu 02 tháng có 01 bài giảng E – Learning đưa lên kho học liệu của trường và Sở.**

- Đẩy mạnh ứng dụng các phần mềm dạy và học; nhà trường đầu tư kinh phí mua cho giáo viên, kêu gọi sự hỗ trợ của cha mẹ để học sinh có tài khoản sử dụng phần mềm. **Phấn đấu có từ 60% trở lên học sinh có phần mềm và sử dụng có hiệu quả để học tập, riêng lớp 9, từ 95% đến 100%. Mỗi giáo viên tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập bằng hình thức trực tuyến ít nhất 01 lần/năm học.**

- Phối hợp với cha mẹ học sinh và nhà cung cấp chuẩn bị đầy đủ sách giáo khoa, đảm bảo mỗi học sinh có 01 bộ sách giáo khoa theo đúng danh mục sách giáo khoa của nhà trường. Lưu ý cha mẹ học sinh và học sinh có thể sử dụng bộ sách giáo khoa đã sử dụng từ các năm học trước (khi bắt đầu thực hiện CTGDPT 2018. Chú ý điều chỉnh ngữ liệu, số liệu, địa giới hành chính phù hợp với địa giới và chính quyền địa phương hai cấp.

### **2.3. Sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tài chính**

- Bám sát các văn bản hướng dẫn quyền tự chủ về tài chính: Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, Nghị định số 111/2025/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 56/2022/TT-BTC của Bộ Tài chính để xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp các hoạt động liên quan đến tài chính của nhà trường; xác định mức thu, chi hợp lý cho từng nội dung cụ thể.

- Đảm bảo ưu tiên chi lương, phụ cấp, bồi dưỡng học sinh giỏi, ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT, giáo viên hỗ trợ học sinh khuyết tật... mua sắm máy móc, trang thiết bị thiết yếu phục vụ dạy và học.

- Thực hiện tiết kiệm chi để tăng thu nhập, cùng với nguồn theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP tăng thưởng cho giáo viên, người lao động và cán bộ quản lý.

### **2.4. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý.**

- Ký hợp đồng lao động theo Nghị định 111 với giáo viên và nhân viên (nếu có nguồn) để trước mắt giải quyết tình trạng thiếu giáo viên, nhân viên. Tham mưu với UBND xã tuyển dụng giáo viên để khắc phục triệt để tình trạng trên. Thỉnh giảng giáo viên với những bộ môn không có nguồn đề hợp đồng. Tham mưu với lãnh đạo địa phương về việc huy động nguồn có trình độ chuyên môn cao (nghệ nhân, nghệ sĩ ...) tham gia các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- **Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác bồi dưỡng đội ngũ về chuyên môn, CNTT, CDS, AI bằng các hình thức trực tiếp, trực tuyến. tự học, tự nghiên cứu; những nội dung khó, mới, nhà trường có trách nhiệm mời những người có hiểu biết sâu về lĩnh vực trên để hướng dẫn, hỗ trợ. Tuyên truyền vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tích cực hưởng ứng phong trào “Bình dân học vụ số”; phấn đấu 100% giáo viên ứng dụng phần mềm để dạy học. Tích cực, tự giác tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo chuẩn nghề nghiệp.**

- Tạo mọi điều kiện để cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt chuyên môn, hội thảo, tập huấn để kịp thời nắm bắt những điểm mới, vận dụng sáng tạo vào việc thực hiện có chất lượng, hiệu quả nhiệm vụ được giao. Chỉ đạo, động viên nhóm giáo viên tiếng Anh tích cực tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm để hỗ trợ công tác đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong nhà trường. **Động viên 02 giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố (Mỹ thuật, Hóa học).**

### **2.5. Thực hiện giáo dục kỹ năng số, tiếp tục triển khai học bạ số**

- Triển khai giáo dục kỹ năng số cho học sinh (kỹ năng sử dụng công nghệ cơ bản, tìm kiếm, xử lý và đánh giá thông tin, giao tiếp và hợp tác trong môi trường số, sáng tạo nội dung số...) giúp các em biết sử dụng công nghệ thông tin, truyền thông và Internet (năng lực số) một cách hiệu quả, an toàn, sáng tạo, phục vụ cho học tập, đời sống và định hướng nghề nghiệp tương lai, thông qua tất cả các bộ môn, đặc biệt là bộ môn Tin học và các hoạt động giáo dục khác. Quyết tâm cùng cha mẹ học sinh động viên, giúp đỡ học sinh ứng dụng các phần mềm vào việc tự học tập tại trường và ở nhà; phấn đấu có trên 60% học sinh có tài khoản phần mềm riêng (với khối 9 đạt từ 95% trở lên).

- Rà soát, tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị để đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số. Tiếp tục triển khai học bạ số, số điểm điện tử trên hệ thống CSDL đảm bảo tính chính xác, pháp lý và an toàn.

## **3. Tiếp tục đổi mới trong công tác quản lý, quản trị, công tác kiểm tra**

### **3.1. Công tác quản lý, quản trị**

- Đẩy mạnh UDCNTT, CDS trong công tác quản lý, quản trị mọi hoạt động của nhà trường thông qua khai thác triệt để các phần mềm như CSDL, quản lý cán bộ, hồ sơ chuyên môn, thu không dùng tiền mặt... Trao đổi thông tin, công việc thông qua các ứng dụng như zalo, link, cổng thông tin điện tử nhà trường; hạn chế tối đa việc in văn bản giấy.

- Chỉ đạo việc dạy thêm trong nhà trường, giám sát việc dạy thêm ngoài nhà trường theo đúng nội dung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức cho giáo viên và học sinh tham gia các kỳ thi, kỳ tuyển sinh một cách thiết thực, có hiệu quả và đúng quy chế, quy định.

### **3.2. Công tác kiểm tra, giám sát**

- Hoàn thiện các kế hoạch về thực hiện dân chủ ở cơ sở, kiểm tra nội bộ, công khai, triển khai có hiệu quả, tránh hình thức, chiếu lệ, để kịp thời chấn chỉnh, điều chỉnh các nội dung chưa đúng, còn thiếu sót. Phát huy tối đa vai trò, nhiệm vụ giám sát của Ban Thanh tra nhân dân. **Kiểm tra, giám sát 100% giáo viên và các hoạt động của nhà trường.**

- Tập trung vào kiểm tra một số nội dung sau: Thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; tài chính, tài sản, dạy thêm, học thêm.

**3.3. Đẩy mạnh công tác truyền thông, công tác phối hợp với các lực lượng trong và ngoài nhà trường.**

- Tăng cường số lượng, chất lượng tin bài đưa lên Cổng thông tin điện tử, facebook của nhà trường; kịp thời công khai các kế hoạch, báo cáo kết quả đến cha mẹ học sinh và học sinh và ngoài xã hội.

- Tuyên truyền kịp thời các chủ trương, chính sách mới, tình hình, kết quả thực hiện của nhà trường đến mọi tổ chức, cá nhân có liên quan, tạo sự đồng thuận và phối hợp, hỗ trợ nhà trường tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

**- Khuyến khích cán bộ, giáo viên viết và đưa tin bài về kết quả hoạt động của nhà trường, gương người tốt, việc tốt tạo sự lan tỏa mạnh mẽ trong cộng đồng. Phân đấu mỗi tổ chuyên môn có ít nhất 02 tin, bài/tháng; Đoàn Đội có ít nhất 01 tin bài/tuần.**

- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh, các cơ quan ban ngành (công an, y tế ...), các doanh nghiệp cùng phối hợp tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa về các lĩnh vực lịch sử, địa lý, văn hóa ..., tuyên truyền nhắc nhở cung cấp cho học sinh những kỹ năng phòng tránh tai nạn giao thông, đuối nước, thiên tai, dịch bệnh.

#### **4. Công tác thi đua, khen thưởng, đánh giá viên chức.**

- Tiếp tục điều chỉnh tiêu chí thi đua, quy chế của nhà trường theo hướng tăng định lượng, giảm định tính để đánh giá, xếp loại chính xác, công bằng, khách quan kết quả thi đua, mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên và học sinh.

- Thi đua, khen thưởng học sinh theo nguyên tắc vì sự tiến bộ của học sinh, tạo cảm hứng, động lực phấn đấu và thống nhất với việc đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh. Bên cạnh đó có biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỷ luật, trách nhiệm đối với bản thân và mọi người.

**- Tổ chức 02 đợt thi đua trong năm học: Đợt 01, từ 05/9/2025 đến hết ngày 17/01/2026; đợt 2 từ 19/01/2026 đến hết ngày 31/5/2026. Trong mỗi đợt thi đua, tăng cường tổ chức có chất lượng và hiệu quả các phong trào thi đua.**

- Thực hành tiết kiệm chi (đưa vào nguồn tiết kiệm chi) để có thêm nguồn kinh phí cùng với nguồn tài chính cấp theo Nghị định 73/2024/NĐ-CP để chi tăng thu nhập, tặng quà, khen thưởng, động viên viên chức, người lao động và học sinh trong các dịp lễ, tết, các đợt thi đua.

## **II. Các chỉ tiêu phấn đấu trong năm học**

### **1. Kết quả giáo dục**

- Đánh giá, xếp loại học tập

Số lớp	Số sĩ	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
13	522	195	37,35	225	43,10	100	19,16	02	0,39

- Đánh giá, xếp loại rèn luyện

Số lớp	Số sĩ	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
13	522	517	99,04	5	0,96	0	0	0	0

- Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi ra lớp, không có học sinh bỏ học. Duy trì vững chắc kết quả phổ cập và xóa mù chữ đã đạt được.

- 100% học sinh lớp 9 tốt nghiệp THCS.

- Học sinh giỏi thành phố
- + Thành lập đội dự tuyển thi học sinh giỏi thành phố với số lượng 17 (KHTN: 09, GDCD: 04, Lịch sử: 02, tiếng Anh: 02) và 01 dự án KHKT; đội tuyển chính thức đạt chỉ tiêu thành phố giao.
- + Phần đầu có 90% trở lên đạt giải khi dự thi học sinh giỏi thành phố.
- + Phần đầu có học sinh đạt giải thể thao thành phố.
- Dự thi vào lớp 10 THPT
- + Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS dự thi vào lớp 10 THPT đạt 83,32% trở lên (So với tổng số HS tốt nghiệp THCS);
- + Điểm trung bình 03 thi đạt **tối thiểu** 7, 2 điểm trở lên.
- + Kết quả trúng tuyển đạt 90% trở lên.

## **2. Kết quả thi đua:**

### **2.1. Đối với học sinh**

- + “Học sinh xuất sắc”:  $15/522 = 2,87\%$ .
- + “Học sinh Giỏi”:  $180/522 = 34,48\%$ .

### **2.2. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên**

- Chiến sĩ thi đua cơ sở : 3 đồng chí.
- Lao động tiên tiến: 18 đồng chí trở lên.
- Đề nghị UBND thành phố tặng bằng khen: 01 đồng chí.
- Đề nghị UBND phường tặng Giấy khen cho 03 đồng chí.
- 02 đồng chí được công nhận là Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố.

### **2.3. Đối với tập thể**

- + Nhà trường: “Tập thể lao động tiên tiến”.
- + Chi bộ: “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.
- + Liên đội: Xếp loại Xuất sắc cấp phường.

Hội nghị giao cho Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm tổ chức thực hiện thắng lợi Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2025 – 2026; Ban Thanh tra nhân dân có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết này của mọi tổ chức, cá nhân trong nhà trường.

Hội nghị đã biểu quyết với 27/27 cán bộ, viên chức, người lao động nhất trí thông qua; đạt 100%.

**Nơi nhận:**

- ĐU, HĐND, UBND phường
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN CHỦ TỊCH**

**THƯ KÝ**

**Nguyễn Thị Phượng**

**Cao Văn Hiếu**