

Số: /GDĐT-THCS

Thủy Nguyên, ngày tháng 02 năm 2025

V/v hướng dẫn thực hiện dạy học
5 ngày/tuần và cho học sinh THCS
nghỉ học ngày thứ Bảy

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; Căn cứ Công văn số 368/UBND-VP ngày 10/02/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủy Nguyên về việc triển khai dạy và học 5 ngày/tuần, nghỉ học ngày thứ Bảy đối với cấp THCS; Xét đề nghị của Hiệu trưởng các trường THCS tại cuộc họp giao ban Hiệu trưởng cấp THCS ngày 11/02/2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn tổ chức thực hiện dạy học 05 ngày/tuần và cho học sinh THCS nghỉ học ngày thứ Bảy, như sau:

1. Mục đích

Thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; hạn chế tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; tăng cường giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh.

2. Nguyên tắc

- Đảm bảo Kế hoạch thời gian năm học của UBND thành phố Hải Phòng.
- Đảm bảo thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS. Tuyệt đối không được cắt xén chương trình.
- Không được dồn ép gây “quá tải” đối với học sinh, giáo viên.
- Việc tổ chức các hoạt động giáo dục 5 ngày/tuần và cho học sinh THCS nghỉ học ngày thứ Bảy chỉ được thực hiện khi có sự đồng thuận của học sinh, cha mẹ học sinh, giáo viên, được sự đồng ý của phòng GDĐT.

3. Nội dung và kế hoạch giáo dục

3.1. Nội dung

Thực hiện theo chương trình giáo dục phổ thông; đảm bảo yêu cầu cần đạt của từng môn học, hoạt động giáo dục.

3.2. Kế hoạch giáo dục

- Các trường chủ động xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường đảm bảo:

+ Thực hiện đúng, đủ thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS của Bộ GDĐT đồng thời đảm bảo Kế hoạch thời gian năm học của UBND thành phố. Tuyệt đối không được cắt xén chương trình;

+ Đảm bảo thời lượng quy định cho họp hội đồng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn và các hoạt động khác của nhà trường, các tổ chức trong nhà trường.

+ Bố trí số lượng tiết học/buổi, số tiết học/ngày khoa học, phù hợp với đặc điểm lứa tuổi học sinh và đội ngũ giáo viên nhà trường, không được dồn ép gây “quá tải” đối với học sinh, giáo viên.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chỉ đạo, hướng dẫn các trường THCS xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện.

- Kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện của các trường để chỉ đạo, hướng dẫn kịp thời cho các trường trong quá trình thực hiện.

4.2. Các trường THCS

- Xây dựng kế hoạch và báo cáo phòng GDĐT trước ngày 14/02/2025.

- Trong quá trình thực hiện, cần lưu ý:

+ Ưu tiên triển khai thực hiện đối với khối 6, 7, 8. Khuyến khích các trường có đủ điều kiện triển khai thực hiện đối với tất cả các khối 6, 7, 8, 9.

+ Thường xuyên kiểm tra, rà soát, đánh giá, rút kinh nghiệm, kịp thời điều chỉnh cho phù hợp.

+ Bố trí, cân đối giáo viên, cân đối các môn học, hoạt động giáo dục hợp lý, trên cơ sở thực hiện tốt nguồn lực của đơn vị, đảm bảo không quá tải đối với học sinh.

+ Giảng dạy linh hoạt, khoa học không gây xáo trộn lớn; đảm bảo thời lượng thực hiện nhiệm vụ nhà trường.

+ Tăng cường công tác tuyên truyền, tạo sự đồng thuận cho học sinh, cha mẹ học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cấp ủy chính quyền địa phương.

Công văn này thay thế cho Công văn số 36/GDĐT-THCS ngày 17/01/2025 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện dạy học 05 ngày/tuần và cho học sinh THCS nghỉ học ngày thứ Bảy.

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường THCS tổ chức thực hiện, có vướng mắc các vấn đề phát sinh, Hiệu trưởng các trường báo cáo Phòng GDĐT để được chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Minh Kế