

BÁO CÁO

Tổng kết năm học 2024 – 2025

Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025-2026

Năm học 2024 - 2025 là năm học tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của BCH Trung ương Đảng của Trung ương về *đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo*; là năm học đầu tiên thực hiện Chương trình GDPT 2018 ở tất cả các khối lớp. Năm học tiếp tục thực hiện nhiệm vụ đổi mới công tác quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục; xây dựng và thực hiện có hiệu quả *Chương trình nhà trường*. Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 05 của Bộ Chính trị về việc *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”* và các phong trào thi đua lớn của ngành. Đẩy mạnh công tác Chuyển đổi số, khai thác và sử dụng có hiệu quả CSVC để tiếp tục cải tiến chất lượng giáo dục. Năm học 2024-2025 nhà trường đạt được những kết quả sau:

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025

I. Quy mô trường, lớp, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

1. Quy mô số lớp, số học sinh

	Cả trường	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9
Số lớp	19	5	6	5	5
Tháng 8/2024	922	203	257	218	244
Tháng 5/2025	922	203	257	218	244
HS khuyết tật	2	2	0	0	0
HS người dân tộc	8	2	0	0	6

2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

Tổng số CBGV	Chia ra			Thuộc diện		Trình độ			Cơ cấu GV theo môn học (Tính theo phân công CM)													
	CB Quản lý	GV trực tiếp đứng lớp	Nhân viên	Biên chế	Hợp đồng	Trên chuẩn	Đạt chuẩn	Dưới chuẩn	Toán	Vật lý	Hóa học	Sinh học	Công nghệ	Ngữ văn	Lịch sử	Địa lí	GDCD	Tiếng Anh	Thể dục	Âm nhạc	Mỹ thuật	Tin học
36	2	33	1	35	1	1	35	0	7	0	1	1	1	9	1	1	2	5	2	1	1	1

II. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

1. Công tác quản lý

- Ban Giám hiệu đã tập trung chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn quán triệt và nghiêm túc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp về các lĩnh vực trọng tâm của năm học, đặc biệt là các văn bản chỉ đạo chuyên môn cấp THCS. Vận dụng

để xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của năm học 20,
- 2025 trên từng lĩnh vực công tác, đảm bảo tính thực tiễn, khả thi.

- Hiệu trưởng đã phân công nhiệm vụ cho từng thành viên của Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn, văn phòng, cho cán bộ, giáo viên, nhân viên theo nguyên tắc “rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm”. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc nền nếp, quy chế chuyên môn, Chương trình nhà trường, hoàn thành kế hoạch năm học theo thời gian quy định. Kết thúc năm học, các nhiệm vụ cơ bản, trọng tâm của nhà trường và của từng giáo viên đã hoàn thành, cơ bản đảm bảo chất lượng, tiến độ theo quy định.

- Chỉ đạo công tác kiểm tra nội bộ theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo nhằm đổi mới công tác kiểm tra. Tập trung vào kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao của giáo viên, nhân viên, tổ nhóm chuyên môn. Những ưu, nhược điểm của các nội dung kiểm tra được góp ý, tư vấn kịp thời tới các đối tượng được kiểm tra và được thông báo công khai trong cuộc họp HĐSP, công khai, dân chủ, công bằng, khách quan. Từ đó, các hoạt động tiếp tục đi vào nề nếp, hiệu quả. Đã kiểm tra hồ sơ toàn diện định kỳ 02 lần, 100% giáo viên soạn đủ, đúng chương trình, hồ sơ của 33 giáo viên đều xếp loại Tốt; Hồ sơ hai tổ chuyên môn xếp loại tốt. Hồ sơ các bộ phận: Đội, quản lý thiết bị dạy học đều xếp loại Tốt, hồ sơ Thư viện xếp loại Khá.

- Kiểm tra toàn diện được 33/33 giáo viên, đạt 100% kế hoạch:

XLTốt: $28/33 = 85\%$; Khá: $5/33 = 15\%$;

- Công tác chuyên đổi số, ứng dụng CNTT vào quản lý, dạy học được thực hiện đa dạng, linh hoạt. Công tác truyền thông giáo dục được quan tâm để tuyên truyền và quảng bá những thông tin về nhà trường như: Kế hoạch giáo dục, các khoản thu PHHS đóng góp, các vấn đề ưu tiên đầu tư để nâng cao chất lượng dạy và học, giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh... đã tạo được sự ủng hộ, đồng thuận cao của PHHS và của CB, GV, NV nhà trường.

- Quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm theo đúng quy định và điều chỉnh linh hoạt, đảm bảo đúng các quy định và phù hợp với thực tế nhà trường. Tổ chức dạy thêm, học thêm tập trung vào 03 môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh đáp ứng được nhu cầu của PHHS và học sinh, góp phần củng cố thêm kiến thức, kỹ năng cơ bản và nâng cao cho học sinh. Sau 14/2/2025 nhà trường dừng dạy thêm ở các khối lớp 6, 7, 8 chỉ dạy thêm ở khối 9 theo đúng quy định tại thông tư 29 của BGD – ĐT.

- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác công khai các hoạt động giáo dục nhà trường theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác công khai trong giáo dục: Công khai về cam kết chất lượng giáo dục; chất lượng giáo dục thực tế; CSVC và đội ngũ; công tác thu chi tài chính; công tác thi đua khen thưởng, phân công nhiệm vụ...

- Công tác quản lý hồ sơ cán bộ, viên chức; thực hiện phân công lao động, chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên cũng được BGH quan tâm, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc. BGH đã xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động giáo dục sát với yêu cầu nhiệm vụ, năng lực đội ngũ, tăng cường các điều kiện, nguồn lực, phục vụ cho hoạt động dạy và học. Đặc biệt luôn đổi mới công tác quản lý để thích ứng với thực tế của nhà trường và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ đề ra trong thời kỳ mới.

2. Công tác bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ

- Nhà trường tiếp tục quan tâm đến đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, nhằm bồi dưỡng và nâng cao chất lượng đội ngũ, cụ thể là: Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng và thực hiện Chương trình GDPT 2018. Xây dựng chủ đề dạy học, đổi mới sinh hoạt chuyên môn, đổi mới dự giờ theo hướng phân tích hoạt động của học sinh, nhằm phát triển năng lực; tổ chức cho giáo viên các bộ môn tham gia các buổi tập huấn chuyên môn trực tuyến do Phòng và Sở Giáo dục tổ chức. Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc các việc sinh hoạt chuyên môn theo hướng NCBH.

- Ban Giám hiệu quan tâm tới công tác bồi dưỡng chuyên môn bằng nhiều hình thức: Bồi dưỡng tại chỗ do tổ, trường tổ chức; bồi dưỡng thường xuyên thông qua hệ thống LMS dành cho CBQL và GV; bồi dưỡng thông qua sinh hoạt cụm chuyên môn, nhất là đối với các môn học mới: KHTN, Lịch sử và Địa lí, Nghệ thuật.

- Nhà trường đã tổ chức thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường vào tháng 11/2024 và cử chọn 06 đồng chí gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi thành phố Thủy Nguyên, gồm các đồng chí: Vũ Hồng Hải, Bùi Thị Thu Huyền, Vũ Hồng Thư, Vũ Thị Giang, Đặng Thị Liên, Tạ Hưng Hà. Kết quả, cả 06 đồng chí đều được công nhận danh hiệu Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố Thủy Nguyên.

- 100% giáo viên đã tham gia 02 đợt dạy tốt với tổng số tiết là 66 tiết. Công tác dự giờ thăm lớp là hoạt động thường xuyên góp phần nâng cao chất lượng chuyên môn, nâng cao ý thức tự học tự bồi dưỡng của giáo viên.

- Công tác viết sáng kiến kinh nghiệm: Có 08 sáng kiến được UBND huyện công nhận (lĩnh vực quản lý: 02; lĩnh vực chuyên môn: 06)

- Các tổ chuyên môn đã tích cực sinh hoạt với chuyên đề: *Dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh và nghiên cứu bài học*. Lên lớp tổ được 34 Lược.

- Có 05 đ/c GV được SGD cấp giấy chứng nhận có thành tích trong công tác giảng dạy học sinh đạt giải kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố.

- Công tác chuyển đổi số trong công tác chuyên môn: BGH đã ban hành Quy chế về quản lý và sử dụng phần mềm quản lý hồ sơ chuyên môn điện tử, đưa công tác chuyển đổi số vào trong hoạt động quản lý hồ sơ chuyên môn đạt hiệu quả tốt, 100% các đ/c CBGV đã thực hiện thành thạo việc đưa kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy và phê duyệt hồ sơ theo quy định.

3. Củng cố, nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục

3.1. Thực hiện nội dung chương trình và các hoạt động giáo dục:

- Ban Giám hiệu đã chỉ đạo xây dựng, thực hiện Chương trình nhà trường nghiêm túc theo chỉ đạo của Bộ, Sở và Phòng Giáo dục và Đào tạo, phân công đồng chí Phó Hiệu trưởng trực tiếp quản lý, theo dõi tiến độ chương trình, lập hồ sơ quản lý chương trình đầy đủ, đúng quy định. BGH phân cấp cho tổ trưởng chuyên môn phê duyệt thực hiện Kế hoạch bài dạy hàng tuần cho giáo viên của tổ theo quy định của SGD - ĐT để quản lý nội dung và tiến độ giảng dạy của giáo viên. Vì vậy, tiến độ thực hiện chương trình đã được cập nhật nghiêm túc trong sổ đầu bài của từng lớp và được Ban Giám hiệu kiểm tra, phê duyệt thường xuyên.

3.2. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá:

- Ban Giám hiệu nhà trường đã tiếp tục xây dựng các chuyên đề về đổi mới phương pháp, tập trung vào chuyên đề: *Dạy học theo hướng phát triển năng lực và hướng dẫn học sinh tự học.*

- Công tác kiểm tra, đánh giá: Thực hiện đánh giá nghiêm túc theo Thông tư 22 đối với tất cả các khối lớp theo CT GDPT 2018.

+ Khối 9 đã KSCL theo đề của PGD - ĐT 2 lần. Kết quả lần 1 xếp thứ 2/31; lần 2 : văn xếp thứ 9/31; toán xếp thứ 17/31; anh xếp thứ 6/31

+ Thi thử vào lớp 10: lần 1 xếp thứ 3/31, lần 2 xếp thứ 1/31, lần 3 xếp thứ 14/31.

3.3. Tổ chức hoạt động giáo dục, nâng cao chất lượng toàn diện:

- Các hoạt động giáo dục được Ban Giám hiệu nhà trường quan tâm, chỉ đạo. Nhà trường đã tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi do Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức như: Thi học sinh giỏi các môn văn hóa; thi Toán, KHTN qua mạng. Chỉ đạo thực hiện hiệu quả các chuyên đề, hoạt động giáo dục ngoại khóa, trong năm đã thực hiện các chuyên đề có tính giáo dục cao, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh cụ thể:

+ Tháng 9/2024: Tổ chức truyền thông “Giáo dục SKSS/VTN cho HS khối 8,9”

+ Tháng 10/2024: Tổ chức chuyên đề “giáo dục pháp luật về ATGT, phòng chống ma túy và bạo lực học đường”

+ Tháng 1/2025: Tổ chức chuyên đề “Phân loại rác thải tại nguồn”; chuyên đề “Tuyên truyền ngăn ngừa tội phạm về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ”

+ Tháng 4: Tổ chức chuyên đề “Phòng cháy, chữa cháy và phòng chống đuối nước”

- Kết hợp với Ban đại diện CMHS tổ chức cho học sinh đi trải nghiệm thực tế:

+ Tháng 1/2025: Tổ chức cho HS khối 8,9 trải nghiệm thực tế tại Bảo tàng Lịch Sử quân sự

+ Tháng 4: Tổ chức cho HS khối 6,7 trải nghiệm thực tế các làng nghề tại Bắc Ninh

- Công tác phụ đạo học sinh yếu cũng được quan tâm. Nhà trường có kế hoạch cụ thể, giáo viên bộ môn có trách nhiệm bồi dưỡng học sinh trong các buổi học;

- Nhà trường coi trọng công tác giáo dục kỹ năng sống cho học sinh: Chỉ đạo giáo viên tích hợp giáo dục kỹ năng sống vào các môn học. Chỉ đạo các lớp tổ chức nhiều hoạt động như vui Tết Trung thu, kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam, Hội khỏe Phù Đổng,... tạo không khí vui tươi, hào hứng cho học sinh;

3.4. Kết quả các cuộc thi

- Thi HSG cấp TP Thủy Nguyên: Đạt 26 giải (1 nhất, 8 nhì, 7 ba, 10 KK)

- Thi HSG cấp Thành phố HP: Đạt 6 giải (1 nhất, 2 nhì, 1 ba, 2 KK)

- Các cuộc thi qua mạng và phong trào đạt 12 giải

* Kết quả xếp thứ 6/31 trường trong huyện

3.5. Kết quả 2 mặt giáo dục:

a. Kết quả rèn luyện

Lớp	Số HS	Tốt		Khá		Đạt	
		SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ

6	203	203	100	16	1,7	0	0
7	257	249	96,9	8	3,1	0	0
8	218	216	99,1	2	0,9	0	0
9	244	238	97,5	6	2,5	0	0
Toàn trường	922	906	98,3	16	1,7	0	0
So sánh NH 2023 - 2024	822	710	94,9	38	5,1	0	0

b. Kết quả học tập

Lớp	Số HS	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ
6	203	58	28,6	98	48,3	47	23,2	0	0
7	257	93	36,2	108	42,0	51	19,8	5	2,5
8	218	61	28,0	104	47,7	53	24,4	0	0
9	244	67	27,5	93	38,1	84	34,4	0	0
Toàn trường	922	279	30,3	403	43,7	235	25,5	5	0,5
So sánh NH 2023 - 2024	822	273	31	370	41,9	211	23,9	28	3,2

4. Công tác Phổ cập Giáo dục (PCGD), hoạt động của trung tâm Học tập cộng đồng (TTHTCĐ)

- Nhà trường đã tham mưu với UBND phường chỉ đạo Trung tâm học tập cộng đồng kiện toàn đội ngũ giáo viên, phối hợp với các tổ chức xã hội giảng dạy cho mọi tầng lớp nhân dân. Đồng thời đề ra nhiều biện pháp khắc phục, hạn chế tình trạng học sinh bỏ học, hỗ trợ kinh phí cho học sinh nghèo, miễn giảm cho một số khoản đóng góp, tặng quà nhân dịp Khai giảng, Tết Trung thu, Tết Nguyên đán ...

- Hồ sơ Phổ cập được cập nhật thường xuyên, sạch sẽ, số liệu tin cậy. Làm tốt công tác Phổ cập giáo dục, giữ vững các chỉ tiêu PCGD bậc THCS, bậc THPT và Nghề. Năm 2024 đạt chuẩn phổ cập bậc THCS, bậc THPT & nghề:

+ Bậc THCS: Tỷ lệ huy động: 99,53%; Tỷ lệ hiệu quả: 98,58%

+ Bậc THPT & Nghề: Tỷ lệ huy động: 99,53%; Tỷ lệ hiệu quả: 95,33%

5. Công tác xây dựng văn hóa ứng xử trong nhà trường, phòng chống bạo lực học đường, xây dựng môi trường nhà trường xanh, sạch, đẹp, an toàn.

- Nhà trường đã ban hành Bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học đối với học sinh, cán bộ giáo viên và các lực lượng xã hội có liên quan, niêm yết công khai và phổ biến tới tất cả học sinh và cán bộ, giáo viên nhà trường để thực hiện. Qua hoạt động này, văn hóa ứng xử trong nhà trường đối với CBGV và HS đã có chuyển biến tích cực, tạo được sự lan tỏa, từng bước hướng tới xây dựng trường học hạnh phúc trong thời gian tới. Năm học 2024-2025 nhà trường tham gia cuộc thi bình chọn "Trường học hạnh phúc" kết quả trường đứng trong top 10 cả nước.

- CSVN, cảnh quan nhà trường được quan tâm, chăm sóc, giao cho từng lớp quản lý nên đã nâng cao hơn ý thức của học sinh và giáo viên trong việc phát huy

Phụ tá
kh.

tinh thần trách nhiệm chăm sóc, cải tạo bồn cây, bồn hoa. Nhà trường đã bố trí nhiều thùng rác dán nhãn phân loại rác vô cơ, hữu cơ để giúp học sinh hình thành thói quen phân loại rác thải từ nguồn.

- Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học cũng được thường xuyên quan tâm từ việc hàng ngày kiểm tra CSVC đảm bảo an toàn về phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ... góp phần tạo môi trường giáo dục an toàn.

- Công tác an sinh xã hội: Trong năm nhà trường làm tốt công tác vận động, từ thiện đã giúp đỡ học sinh gặp nạn và tặng HS nghèo nhiều suất quà nhân dịp khai giảng, Tết Trung thu, Tết Nguyên đán số tiền gần 100 triệu đồng. Ủng hộ nạn nhân da cam và trẻ khuyết tật, gặp tai nạn rủi ro số tiền hơn 30 triệu đồng

- Kết quả đánh giá của PGD-ĐT: 91/100 đ - xếp loại tốt

6. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học

- Nhà trường có đủ phòng học cho 21 lớp, có 01 phòng thực hành, 01 phòng âm nhạc. Các phòng đều được trang bị máy chiếu projector, ti vi phục vụ cho việc đổi mới phương pháp dạy học.

- Số phòng máy vi tính: 01 phòng. Tổng số máy vi tính: 30 (trong đó có 07 laptop); Tổng số máy vi tính kết nối Internet là 30 máy. Việc khai thác mạng internet tiếp tục được thực hiện hiệu quả để triển khai kế hoạch chỉ đạo, chuyển tải các tài liệu chuyên môn, cập nhật điểm, thông báo các hoạt động đến học sinh, phụ huynh và cán bộ, giáo viên, tham gia sinh hoạt chuyên môn qua môi trường mạng và phục vụ công tác chuyển đổi số hiệu quả hơn.

- Việc sử dụng ĐDDH: Giáo viên đã có ý thức sử dụng ĐDDH, việc cập nhật mượn, trả ĐDDH của giáo viên cơ bản được thực hiện thường xuyên.

- Công tác vận động tài trợ: Nhà trường đã vận động PHHS khối 6 tài trợ 5 ti vi lắp đặt tại các phòng học lớp 6 hỗ trợ việc đổi mới phương pháp dạy học hiệu quả hơn.

7. Công tác Chuyển đổi số (CDS).

- Nhà trường đã ban hành quyết định thành lập Tổ công tác chỉ đạo CDS, quản trị CSDL ngành, xây dựng kế hoạch CDS trên tất cả các lĩnh vực như: Công tác quản trị nhà trường: Về chuyên môn, tài chính, tài sản. Công tác thu không dùng tiền mặt, công tác ứng dụng CNTT vào đổi mới giảng dạy, kiểm tra, đánh giá. Công tác truyền thông, công khai các hoạt động giáo dục đến với phụ huynh và xã hội. Công TTĐT trường thường xuyên có nhiều tin bài hoạt động.

- Kết quả số tin bài đã đăng tính đến 30/4/2025: 455

8. Thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua:

- Nhà trường đã thành lập Ban chỉ đạo các cuộc vận động và Ban thi đua khen thưởng ngay từ đầu năm nhằm chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt các cuộc vận động và các phong trào thi đua. Vận động 100% CB, GV, NV đăng ký các danh hiệu thi đua.

- **Kết quả thi đua:** Tổng số CBGV: 35 (không tính bảo vệ)

1. Tập thể: đề nghị TT LĐTĐ, UBND thành phố Thủy Nguyên tặng giấy khen

2. Cá nhân: Đề nghị CSTĐCS: 8; LĐTT: 30; 02 đ/c đề nghị Thủ tướng Chính Phủ tặng Bằng khen (đ/c Hiền, Hằng), 03 đ/c đề nghị UBND thành phố HP tặng Bằng khen (đ/c Hồng, Lương, Trịnh Huyền), 01 đ/c đề nghị BGD và ĐT tặng Bằng khen (đ/c Quy); 03 đ/c đề nghị UBND thành phố Thủy Nguyên tặng giấy khen.

3. Kết quả xếp loại viên chức: HTXSNV: 07; HTTNV: 28

4. Kết quả đánh giá công tác chủ nhiệm

- Loại Xuất sắc: 9A1,7A1,8A1,8A2,7A5 (5 lớp)

- Loại Tốt: 9A2,7A2,8A4,6A1,7A3 (5 lớp)

- Loại Khá: 6A2,6A3,6A4,6A5,7A4,8A3,8A5,9A3,9A4,9A5,7A6 (11 lớp)

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

- Năm học 2024-2025 diễn ra trong bối cảnh còn nhiều khó khăn nhất là về CSVC và đội ngũ, song với tinh thần vượt khó, Tập thể CB,GV,NV đã cố gắng nỗ lực hoàn thành các chỉ tiêu đề ra, nhiều chỉ tiêu vượt kế hoạch. Các bộ phận trong trường đều hoàn thành tốt và xuất sắc nhiệm vụ.

- Hoạt động chuyên môn của nhà trường duy trì nền nếp, không có trường hợp vi phạm quy chế; sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn đã tập trung vào các chuyên đề trọng tâm của năm; việc rà soát chương trình, xây dựng các chủ đề dạy học được thực hiện nghiêm túc; công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu được giáo viên duy trì tốt; soạn, giảng, chấm chữa nghiêm túc, không để xảy ra sai sót; giáo viên tích cực đổi mới phương pháp, đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, công khai; mỗi cá nhân đều thẳng thắn, cởi mở, mang tính xây dựng nên tập thể luôn đoàn kết, gắn bó đó là một trong những yếu tố quyết định sự thành công.

2. Tồn tại

2.1. Thực hiện nền nếp, quy chế chuyên môn, chất lượng giáo dục.

Nền nếp chuyên môn: Một số đồng chí thực hiện đổi mới chưa rõ nét, chưa hiệu quả. Một số đ/c có tâm lý chững lại ngại phần đầu, tinh thần trách nhiệm chưa cao, việc quản lý học sinh chưa hiệu quả; việc xây dựng ma trận, ra đề kiểm tra, vào và sửa điểm, thông tin học sinh trên CSDL ngành, học bạ, bài kiểm tra của học sinh vẫn còn sai sót; việc sử dụng ĐDDH hiệu quả chưa cao khi lên lớp; cập nhật mượn trả ĐDDH còn chậm. Tình trạng học sinh vi phạm: *Luật Giao thông đường bộ, sử dụng thuốc lá điện tử, bạo lực học đường...có xu hướng tái vi phạm.*

2.2. Công tác quản lý, chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ của viên chức.

Việc thực hiện nền nếp, kỷ cương công vụ của cán bộ, viên chức nhà trường vẫn còn có những hạn chế; còn biểu hiện suy giảm động lực làm việc; việc sử dụng, bảo quản CSVC, thiết bị dạy học; ý thức tiết kiệm trong sử dụng điện, nước, công tác giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường của một số cán bộ, giáo viên, một số lớp còn chưa tốt, hiệu quả công việc đạt được còn thấp so với yêu cầu, cần tiếp tục rút

kinh nghiệm trong thời gian tới.

2.3. Đội ngũ: chưa có đ/c GV nào theo học trên chuẩn

2.4. Công tác chủ nhiệm lớp

Một số giáo viên chủ nhiệm chưa quan tâm nhiều tới lớp chủ nhiệm, chưa đổi mới cách tổ chức các tiết sinh hoạt lớp, nên hiệu quả công tác chủ nhiệm chưa cao.

2.5. Cơ sở vật chất nhà trường:

Còn thiếu thốn; trường chưa đạt chuẩn, diện tích nhà để xe quá hẹp, không đủ để giáo viên và học sinh để xe; không có sân chơi bãi tập; phòng học không đủ diện tích theo quy chuẩn;

B. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026

I. Nhiệm vụ công tác hè

- CB, GV, NV và học sinh nghỉ hè từ 01/6/2025 đến khi có thông báo mới. Bàn giao học sinh khối 6,7,8 về sinh hoạt tại địa phương từ 01/6/2025
- Hướng dẫn HS lớp 9 ôn luyện để thi vào lớp 10 THPT: 147 HS dự thi 03,04/06/2025
- Tuyển sinh lớp 6: Bắt đầu tuyển sinh từ 08/7/2025 đến hết 26/7/2025.
- Tổ chức Ôn tập, thi lại và xét lên lớp cho HS chưa đạt (5 HS); HS tham gia các CLB hè, học kỹ năng sống tại trường theo đăng ký.
- Tiếp tục điều tra hoàn thành công tác phổ cập: Chuẩn bị hồ sơ và tiếp tục công tác điều tra bổ sung các thông tin phổ cập trong hè.

II. Nhiệm vụ năm học 2025-2026

- Tiếp tục thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành, đẩy mạnh việc rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của cán bộ quản lý, GV, NV và học sinh duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục.
- Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng linh hoạt, phù hợp với sự thay đổi. Tiếp tục đổi mới công tác dạy và học, kiểm tra đánh giá theo Thông tư 22. Thực hiện nghiêm túc Chương trình nhà trường, quy chế chuyên môn. Xây dựng và triển khai sinh hoạt các chủ đề: *Dạy học Stem, Đổi mới SHCM theo hướng NCBH*.
- Tiếp tục đổi mới nâng cao hiệu quả của công tác quản lý, duy trì tốt nền nếp kỉ cương. Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động sáng tạo của học sinh, tích cực ứng dụng CNTT vào đổi mới PP dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh để nâng cao chất lượng giáo dục.
- Tiếp tục ưu tiên công tác bồi dưỡng đội ngũ, tham gia đầy đủ các buổi hội thảo chuyên môn do các cấp tổ chức, tăng cường công tác chủ nhiệm lớp. Hoàn thành học bồi dưỡng các mô đun trên hệ thống LMS theo chỉ đạo của SGD - ĐT

- Tăng cường hướng dẫn học sinh tự học. Hướng dẫn học sinh tìm hiểu và sử dụng app Onluyen.vn theo nhu cầu để tăng cường kỹ năng tự học, tự kiểm tra, đánh giá khi hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường không triển khai.

- Chủ động thích ứng linh hoạt với sự thay đổi toàn diện, khi hoạt động chuyên môn được chuyển về Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo trực tiếp sau khi sắp xếp lại bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp.

III. Phương hướng thực hiện

- Tăng cường công tác quản lý, tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, tăng cường công tác kiểm tra đột xuất, định kỳ tất cả các hoạt động của nhà trường.

- Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, tăng cường dự giờ đột xuất để rút kinh nghiệm, tạo ra môi trường làm việc thân thiện hiệu quả, tạo phong trào tự học, tự rèn luyện về chuyên môn, tăng cường sự học hỏi giao lưu lẫn nhau giữa giáo viên trong nhà trường, trong cụm. Nâng cao vai trò chủ động của tổ trưởng, tổ phó, nhóm trưởng chuyên môn trong công tác xây dựng và triển khai thực hiện các kế hoạch, đặc biệt là việc thực hiện nền nếp, quy chế chuyên môn. Tăng cường ứng dụng CNTT, AI vào trong quản trị nhà trường, đặc biệt là trong dạy học, KTĐG.

- Tiếp tục tham mưu với địa phương duy trì tốt công tác PCGD, đẩy mạnh hoạt động của trung tâm học tập cộng đồng, duy trì mặt mạnh, hạn chế mặt tồn tại góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2025 - 2026.

- Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế công khai và Quy chế làm việc, tăng cường mối đoàn kết và thống nhất trong mọi hoạt động

- Xây dựng các chỉ tiêu, kế hoạch phù hợp với sự thay đổi để chỉ đạo, điều chỉnh kịp thời các nhiệm vụ được giao, hoàn thành đúng tiến độ, chất lượng và yêu cầu.

- Tiếp tục có giải pháp thúc đẩy, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên nâng cao hơn ý thức và tinh thần làm việc. Tăng cường hơn nữa công tác XHH giáo dục để từng bước hiện đại hóa các điều kiện phục vụ cho dạy và học đạt kết quả tốt.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025, phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026. BGH đề nghị tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên, các tổ, nhóm chuyên môn, các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường, căn cứ vào nhiệm vụ được phân công, tiếp tục thực hiện nhiệm vụ linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với thực tiễn nhà trường; nâng cao hơn nữa tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2025 - 2026.

* Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để b/c);
- CB, GV, NV (để t/h);
- Website trường;
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hồng