

Số: 12<sup>BC</sup>/BC-THCS

Bạch Đằng, ngày 19 tháng 9 năm 2025

## BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN NĂM HỌC 2024-2025

Về thực hiện công khai trong hoạt động của nhà trường, theo quy định tại  
Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT, ngày 03/06/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

### I. THÔNG TIN CHUNG

#### 1. Tên nhà trường (bao gồm tên bằng tiếng nước ngoài, nếu có)

Tên trường: Trường Trung học cơ sở Minh Tân.

#### 2. Địa chỉ trụ sở chính và các địa chỉ hoạt động khác của nhà trường

Địa chỉ trụ sở chính: TDP 7 Minh Tân, phường Bạch Đằng, thành phố Hải Phòng.

Điện thoại: 0906 114 050

Thư điện tử: thcs-minhtan@thuynguyen.edu.vn

Trang thông tin điện tử: <https://thcsminhtan.haiphong.edu.vn>

#### 3. Loại hình của nhà trường, cơ quan quản lý trực tiếp

Trường trung học cơ sở Minh Tân là loại hình trường công lập do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quyết định thành lập và trực tiếp quản lý.

Cơ quan quản lý trực tiếp: Ủy ban nhân dân phường Bạch Đằng.

Nguồn đầu tư xây dựng cơ sở vật chất và kinh phí cho chi thường xuyên của trường chủ yếu do ngân sách nhà nước bảo đảm.

#### 4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của nhà trường

##### 4.1. Sứ mệnh

Tạo dựng một môi trường học tập thân thiện, an toàn, có kỷ cương, tình thương trách nhiệm, có chất lượng giáo dục cao để mỗi học sinh đều có cơ hội phát triển tài năng, phát huy tính sáng tạo, có kỹ năng sống, biết thích ứng, phát triển phẩm chất và năng lực cá nhân, trở thành những công dân có ích, góp phần xây dựng quê hương giàu đẹp.

##### 4.2. Tầm nhìn

Đến năm 2027, đạt kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục Cấp độ 3, trường chuẩn quốc gia Mức độ 2.

Tiếp tục củng cố và duy trì vị thế của nhà trường là một trong những đơn vị có phong trào và chất lượng giáo dục cao của huyện, thành phố, là địa chỉ tin cậy để các bậc cha mẹ học sinh tin tưởng gửi gắm con em mình học tập, rèn luyện, góp phần xây dựng quê hương đất nước.

### 4.3. Mục tiêu

Xây dựng và phát triển nhà trường đáp ứng yêu cầu giáo dục của địa phương, đáp ứng yêu cầu đổi mới Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; nâng cao chất lượng giáo dục theo hướng đạt chuẩn chất lượng giáo dục THCS; củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục. Để mỗi học sinh đều có cơ hội học tập và phát triển toàn diện, có khả năng tiếp tục học lên THPT, giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp hoặc các trường đào tạo nghề. Để đáp ứng được các yêu cầu đó, nhà trường phải tập trung thực hiện các mục tiêu chiến lược sau:

(i) Đổi mới công tác quản lý và quản trị nhà trường. Xây dựng và phát triển đội ngũ giáo viên, nhân viên.

(ii) Đổi mới phương pháp dạy học và đổi mới kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của từng học sinh.

(iii) Chú trọng công tác đào tạo và bồi dưỡng học sinh giỏi; khuyến khích học sinh nghiên cứu khoa học, vận dụng lý thuyết vào thực tiễn; chú trọng công tác giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh.

(iv) Xây dựng văn hóa nhà trường.

(v) Huy động các nguồn lực phát triển nhà trường.

#### a) Giai đoạn 1 (2021-2027)

- Đạt kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục Cấp độ 2, trường chuẩn quốc gia Mức độ 2 (theo quy định tại Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23/11/2012).

- Có ít nhất có 20% giáo viên đạt tiêu chuẩn dạy giỏi từ cấp phường trở lên; có 100% giáo viên đạt chuẩn loại khá trở lên theo quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học.

- Tỷ lệ học sinh lưu ban hàng năm không quá 2%; trong đó tỷ lệ học sinh bỏ học không quá 1,0%.

- Chất lượng giáo dục rèn luyện:

+ Tốt - Khá: 95% trở lên.

+ Không có học sinh xếp loại rèn luyện Chưa đạt.

- Chất lượng giáo dục học tập:

+ Tốt - Khá: 65% trở lên.

+ Đạt trở lên: 98%.

+ Tỷ lệ học sinh lên lớp hàng năm: 98% trở lên

- Tốt nghiệp THCS hàng năm: 98% trở lên.

- Tỷ lệ học sinh bỏ học: dưới 1%

- 100% đạt yêu cầu trở lên về kiểm tra thẻ lực theo chuẩn của Bộ GDĐT.

- Nâng cao tỷ lệ học sinh giỏi cấp phường, thành phố.

- 90% học sinh lớp cuối cấp được tuyển sinh vào trường THPT hoặc được phân luồng đào tạo nghề sau bậc THCS.

- Duy trì trường đạt danh hiệu tập thể Lao động xuất sắc. Phần đầu nhận cờ thi đua của thành phố.

**b. Giai đoạn 2 (2027-2030)**

- Trường đạt chuẩn mức độ 2; Đạt kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục Cấp độ 2 (theo thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

- 100% giáo viên, cán bộ quản lý đáp ứng chuẩn trình độ đào tạo (cử nhân) theo quy định của Luật giáo dục 2019.

- Đảm bảo hợp lý cơ cấu giáo viên theo môn học.

- Duy trì các chỉ tiêu chất lượng GD (học lực, hạnh kiểm, lên lớp, tốt nghiệp,...)

**5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của nhà trường**

Trường THCS Minh Tân có bề dày truyền thống 60 năm xây dựng và trưởng thành, đã đạt nhiều thành tích cao trong công tác giáo dục. Nhà trường được công nhận đạt chuẩn quốc gia năm 2013, đạt kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 3 năm 2014.

Trong 3 năm gần nhất, nhà trường luôn được xếp trong tốp đầu về thi đua trong cụm V cấp THCS:

| Năm học   | Thi đua trong cụm | Danh hiệu/<br>Khen thưởng                           | Thi vào lớp 10 THPT |                         |
|-----------|-------------------|---|---------------------|-------------------------|
| 2022-2023 | Thứ nhất          | Tập thể Lao động xuất sắc<br>Bảng khen của Bộ GD-ĐT | Nhất cụm            | 4/31 huyện              |
| 2023-2024 | Thứ hai           | Tập thể Lao động xuất sắc<br>Bảng khen của UBND TP  | Nhất cụm            | 1/31 huyện<br>14/183 TP |
| 2024-2025 |                   | Tập thể Lao động Tiên tiến                          |                     |                         |

**6. Thông tin người đại diện pháp luật**

- Họ tên: Vũ Thị Hà; Chức vụ: Hiệu trưởng

- Địa chỉ nơi làm việc: TDP 7 Minh Tân, phường Bạch Đằng, thành phố Hải Phòng.

- Số điện thoại: 0906 114 050

- Thư điện tử: vuthuha@thuynguyen.edu.vn

**7. Tổ chức bộ máy**

**7.1. Quyết định thành lập, cho phép thành lập, sáp nhập, chia, tách, cho phép hoạt động giáo dục, đình chỉ hoạt động giáo dục của nhà trường**

- Quyết định số 270-QĐ/UB ngày 25/09/1991 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Thủy Nguyên về việc chia tách Trường phổ thông cơ sở thành Trường PTCS cấp 2 và Trường PTCS cấp 1”;

- Quyết định số 213-QĐ/UB ngày 28/08/1994 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Thủy Nguyên về việc đổi tên các Trường phổ thông cấp 2, theo đó Trường phổ thông cấp 2 Minh Tân được đổi tên thành Trường Trung học cơ sở Minh Tân.

## **7.2. Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng nhà trường**

a. Hiệu trưởng: Vũ Thị Hà

Quyết định số 331/QĐ-UBND ngày 04/09/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Bạch Đằng về việc tiếp nhận và bổ nhiệm viên chức quản lý đối với bà Vũ Thị Hà giữ chức vụ Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở Minh Tân, phường Bạch Đằng;

b. Phó Hiệu trưởng: Cù Văn Toàn

Quyết định số 316/QĐ-UBND ngày 04/09/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Bạch Đằng về việc tiếp nhận và bổ nhiệm viên chức quản lý đối với Ông Cù Văn Toàn giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở Minh Tân, phường Bạch Đằng.

## **7.3. Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của nhà trường; sơ đồ tổ chức bộ máy của nhà trường**

a. Cơ cấu tổ chức nhà trường:

- Hiệu trưởng: **Vũ Thị Hà.**
- Phó Hiệu trưởng: **Cù Văn Toàn.**
- Hội đồng thi đua khen thưởng;
- Hội đồng kỷ luật;
- Hội đồng tư vấn;
- Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam: Chi bộ gồm 21 đảng viên trực thuộc Đảng bộ phường Bạch Đằng.

- Tổ chức Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh: Liên Đội gồm 20 Chi Đội với 850 Đội viên. Tổng phụ trách Đội: **Nguyễn Kim Ngân.**

- 02 tổ chuyên môn:

+ Tổ Khoa học Tự nhiên: gồm 17 thành viên. Tổ trưởng: **Trần Thế Hải.**

+ Tổ Khoa học Xã hội: gồm 16 thành viên. Tổ trưởng: **Đào Thị Thanh Vân.**

- Lớp học: gồm 20 lớp học với 850 học sinh.

b. Chức năng, nhiệm vụ:

- Xây dựng chiến lược, kế hoạch phát triển nhà trường gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xác định tầm nhìn, sứ mệnh, các giá trị cốt lõi về giáo dục, văn hóa, lịch sử và truyền thống của nhà trường.

- Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo chương trình giáo dục phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Phối hợp với gia đình học sinh, tổ chức và cá nhân trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Tuyển sinh và tiếp nhận học sinh, quản lý học sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện kế hoạch phổ cập giáo dục trong phạm vi được phân công.

- Tổ chức cho giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia các hoạt động xã hội.

- Quản lý giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật.
- Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục theo quy định của pháp luật.
- Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng giáo dục, đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Thực hiện công khai về cam kết chất lượng giáo dục, các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục và thu, chi tài chính theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của cơ sở giáo dục trong quản lý các hoạt động giáo dục; bảo đảm việc tham gia của học sinh, gia đình và xã hội trong quản lý các hoạt động giáo dục theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện các nhiệm vụ và quyền khác theo quy định của pháp luật.

**7.5. Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường**

| Họ tên      | Chức vụ         | Điện thoại   | Email                       |
|-------------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| Vũ Thị Hà   | Hiệu trưởng     | 0906 114 050 | vuthuha@thuynguyen.edu.vn   |
| Cù Văn Toàn | Phó Hiệu trưởng | 0903 512 705 | cuvantoan@thuynguyen.edu.vn |

Phân công trách nhiệm:

**a. Vũ Thị Hà - Hiệu trưởng**

**\* Nhiệm vụ chung**

- Xây dựng, tổ chức bộ máy nhà trường.
- Thực hiện các quyết nghị của Hội đồng sư phạm được quy định tại khoản 3 Điều 20 được ban hành tại Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT.
- Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước các cấp có thẩm quyền.
- Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; đề xuất các thành viên của Hội đồng trường trình cấp có thẩm quyền quyết định.
- Quản lý giáo viên, nhân viên; quản lý chuyên môn; phân công công tác, kiểm tra, đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỉ luật đối với giáo viên, nhân viên; thực hiện việc tuyển dụng giáo viên, nhân viên; ký hợp đồng lao động; tiếp nhận, điều động giáo viên, nhân viên theo quy định của Nhà nước.
- Quản lý học sinh và các hoạt động của học sinh do nhà trường tổ chức; xét duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh và quyết định khen thưởng, kỷ luật học sinh;
- Quản lý tài chính, tài sản của nhà trường.

- Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với giáo viên, nhân viên, học sinh; tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục của nhà trường.

- Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành; thực hiện công khai đối với nhà trường.

- Được đào tạo nâng cao trình độ, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và hưởng các chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật.

- Trực tiếp giảng dạy 2 tiết/tuần; tổ chức việc thực hiện chế độ làm việc và tạo điều kiện cho giáo viên thực hiện chế độ làm việc theo được quy định tại Thông tư 28/2009/TT-BGDĐT; Thông tư 15/2017/TT-BGDĐT.

**\* Nhiệm vụ phụ trách trực tiếp**

- Tài chính, kế hoạch.

- Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo công tác kiểm tra nội bộ trường học.

- Các vấn đề liên quan đến học sinh (Chuyển đi, chuyển đến, kỷ luật, xét lên lớp, ở lại lớp...).

- Chỉ đạo các tổ chức, đoàn thể hoạt động theo chức năng.

- Quản lý hồ sơ kiểm tra, đánh giá giáo viên và nhân viên.

- Trực tiếp ký duyệt kế hoạch giáo dục của nhà trường, của tổ chuyên môn, các tổ chức Đoàn, Đội.

- Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường, tổ chức thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học, báo cáo, đánh giá kết quả với cấp trên.

- Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng, kỷ luật. Thực hiện việc tuyển dụng giáo viên, nhân viên, ký kết các hợp đồng lao động, tiếp nhận và điều động giáo viên theo quyết định.

- Thực hiện các chế độ chính sách, quy chế dân chủ, công tác xã hội hóa giáo dục. Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành; thực hiện công khai đối với nhà trường.

**b. Cù Văn Toàn - Phó Hiệu trưởng**

**\* Nhiệm vụ chung**

- Thực hiện và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về nhiệm vụ được Hiệu trưởng phân công.

- Cùng với Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước cấp trên về phần việc được giao.

- Thay mặt Hiệu trưởng điều hành hoạt động của nhà trường khi được Hiệu trưởng uỷ quyền.

- Được đào tạo nâng cao trình độ, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và hưởng các chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật.

- Trực tiếp giảng dạy 4 tiết/tuần, tổ chức việc thực hiện chế độ làm việc và tạo điều kiện cho giáo viên thực hiện chế độ làm việc theo được quy định tại Thông tư 28/2009/TT-BGDĐT; Thông tư 15/2017/TT-BGDĐT.

**\* Nhiệm vụ phụ trách trực tiếp**

Phụ trách và chỉ đạo thực hiện một số lĩnh vực nhà trường do Hiệu trưởng phân công cụ thể như sau:

- Hướng dẫn hoạt động cho 2 tổ chuyên môn.
- Quản lý và chỉ đạo thực hiện về công tác chuyên môn:
  - + Xây dựng kế hoạch hoạt động về công tác chuyên môn.
  - + Quản lý, điều hành các hoạt động chuyên môn; dạy thêm, học thêm trong nhà trường.
  - + Quản lý, kiểm tra, nhận xét các loại hồ sơ thuộc lĩnh vực chuyên môn. Trực tiếp phụ trách các Sổ: theo dõi PCGD, gọi tên và ghi điểm; ghi đầu bài các lớp; đăng bộ.
- Phân công người dạy thay khi có giáo viên nghỉ theo quy định.
- Thống kê, tổng hợp và quản lý các chỉ số, số liệu về chuyên môn
- Chỉ đạo công tác phổ cập GD THCS và THPT, trung tâm học tập cộng đồng, khuyến học.
- Chỉ đạo công tác giáo dục thể chất, công tác Đội, hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp,
- Phụ trách việc cập nhật dữ liệu trên CSDL ngành, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử. Phụ trách công tác thống kê, in sao, báo cáo kết quả học tập của học sinh khi có yêu cầu.
- Phụ trách đưa thông tin lên Cổng thông tin điện tử của trường.
- Chỉ đạo công tác Thi đua - Khen thưởng của các lớp và học sinh.
- Chỉ đạo hoạt động của các phòng đồ dùng dạy học, các phòng bộ môn, phòng thực hành, thư viện.
- Thay mặt Hiệu trưởng điều hành các hoạt động, giúp Hiệu trưởng giải quyết những công việc, ký duyệt các hoạt động của cán bộ, giáo viên và các văn bản gửi cấp trên thuộc lĩnh vực phụ trách khi được Hiệu trưởng uỷ quyền.
- Chịu trách nhiệm cá nhân về các lĩnh vực mình được phụ trách, đồng thời chịu trách nhiệm cùng Hiệu trưởng trong công tác quản lý nhà trường.
- Làm một số công việc khác khi được Hiệu trưởng phân công.

**8. Các văn bản khác của nhà trường**

(1)-Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 ban hành kèm theo Kế hoạch số 38/KH-THCS ngày 20/08/2024.

(2)-Quy chế dân chủ ở cơ sở của nhà trường ban hành kèm theo Kế hoạch số 65/KH-THCS ngày 09/10/2024.

(3)-Quy chế phối hợp hoạt động giữa Ban Giám hiệu và Ban Đại diện cha mẹ học sinh trường ban hành số 07/THCS ngày 23/09/2025.

(4)-Quy chế công khai ban hành kèm theo Quyết định số 34/QĐ-THCS ngày 05/09/2025.

(5)-Nội quy đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên ban hành kèm theo Quyết định số 80/QĐ-THCS ngày 12/09/2025.

(6)- Các Kế hoạch, Công văn và các Quy định khác.

## **II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN**

### **1. Biểu cơ cấu**

DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN TRƯỜNG THCS MINH TÂN

| S TT      | Họ tên                     | Ngày sinh  | Giới tính | Dân tộc | Trình độ CM đào tạo ban đầu | Trình độ CM cao nhất   | Điện thoại | Vị trí việc làm | Nhóm chức vụ    |
|-----------|----------------------------|------------|-----------|---------|-----------------------------|------------------------|------------|-----------------|-----------------|
| <b>A</b>  | <b>CB QUẢN LÝ</b>          |            |           |         |                             |                        |            |                 |                 |
| 1         | Vũ Thị Hà                  | 12/08/1973 | Nữ        | Kinh    | CĐ Toán-Lý                  | ĐH Toán                | 0906114050 | Cán bộ quản lý  | Hiệu trưởng     |
| 2         | Cù Văn Toàn                | 13/04/1979 | Nam       | Kinh    | CĐSP Văn-Địa                | Thạc sĩ Ngôn ngữ VN    | 0903512705 | Cán bộ quản lý  | Phó hiệu trưởng |
| <b>B</b>  | <b>GIÁO VIÊN</b>           |            |           |         |                             |                        |            |                 |                 |
| <b>I</b>  | <b>Đã được bồi dưỡng</b>   |            |           |         |                             |                        |            |                 |                 |
| 1         | Nguyễn Thị Mai Dung        | 25/06/1979 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Toán Hoá               | ĐH Toán                | 0328562331 | Giáo viên       |                 |
| 2         | Trần Thế Hải               | 04/03/1983 | Nam       | Kinh    | CĐSP Hoá-Sinh               | ĐH Toán                | 0965040383 | Giáo viên       | Tổ trưởng CM    |
| 3         | Đào Thị Hoài               | 10/12/1980 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Toán-Lý                | ĐH Toán                | 0395929508 | Giáo viên       |                 |
| 4         | Phùng Thị Hương            | 12/09/1979 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Toán-Lý                | ĐH Toán                | 0795236358 | Giáo viên       |                 |
| 5         | Nguyễn Đức Kiên            | 23/05/1978 | Nam       | Kinh    | CĐSP Toán-Lý                | ĐH Toán                | 0906166824 | Giáo viên       |                 |
| 6         | Phạm Thị Ngọc Lan          | 01/08/2000 | Nữ        | Kinh    | ĐH SP Sinh                  | ĐH Sinh                | 392146855  | Giáo viên       |                 |
| 7         | Vũ Đình Mười               | 22/04/1980 | Nam       | Kinh    | CĐSP TD-Sinh                | ĐH GDTC                | 0988828604 | Giáo viên       |                 |
| 8         | Hoàng Thị Na               | 03/02/1980 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Toán-Lý                | ĐH Toán                | 0934645457 | Giáo viên       | Tổ phó CM       |
| 9         | Nguyễn Thị Dịu             | 13/08/1982 | Nữ        | Kinh    | CĐSP GDCD-Địa               | Đại học địa lí         | 0775303129 | Giáo viên       |                 |
| 10        | Trần Thị Hoài              | 14/06/1977 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Văn-Sử                 | Đại học Văn            | 0936612701 | Giáo viên       |                 |
| 11        | Đỗ Thị Hương               | 27/03/1980 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Hoạ -Địa               | Đại học Địa            | 0949289486 | Giáo viên       | Tổ phó CM       |
| 12        | Đào Thị Loan               | 30/01/1980 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Văn - Sử               | ĐH Sử                  | 0939059888 | Giáo viên       |                 |
| 13        | Nguyễn Kim Ngân            | 22/06/2000 | Nữ        | Kinh    | ĐH SP Ngữ văn               | ĐH SP Ngữ văn          | 0829326596 | Giáo viên       |                 |
| 14        | Nguyễn Thị Phương          | 14/06/1980 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Văn - GDCD             | ĐH Ngữ văn             | 931445186  | Giáo viên       |                 |
| 15        | Nguyễn Thị Hương           | 08/02/1979 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Tiếng Anh              | ĐH Tiếng Anh           | 0778362486 | Giáo viên       |                 |
| 16        | Vũ Nhân Tuyên              | 17/03/1979 | Nam       | Kinh    | CĐSP Tiếng Anh              | ĐH Tiếng Anh           | 943581418  | Giáo viên       |                 |
| 17        | Bùi Thị Thanh Thảo         | 27/01/1998 | Nữ        | Kinh    | ĐH Tiếng Anh                | ĐH Tiếng Anh           | 777204400  | Giáo viên       |                 |
| 18        | Nguyễn Thị Thu Hằng        | 27/08/1999 | Nữ        | Kinh    | ĐH Tiếng Anh                | ĐH Tiếng Anh           | 395746626  | Giáo viên       |                 |
| <b>II</b> | <b>Chưa được bồi dưỡng</b> |            |           |         |                             |                        |            |                 |                 |
| 1         | Trần Quốc Đương            | 20/11/1976 | Nam       | Kinh    | CĐSP Toán-CN                | ĐH CNTT                | 0769297070 | Giáo viên       |                 |
| 2         | Lương Hữu Hùng             | 26/02/1980 | Nam       | Kinh    | CĐSP Văn-GDCD               | ĐH Văn                 | 0909896696 | Giáo viên       |                 |
| 3         | Đông Thị Hương             | 07/08/1990 | Nữ        | Kinh    | ĐH SP Ngữ văn - Địa lí      | ĐH SP Ngữ văn - Địa lí | 967219541  | Giáo viên       |                 |
| 4         | Hồ Thị Hương               | 21/10/1977 | Nữ        | Kinh    | ĐHSPGDTC                    | ĐH TDTT                | 936937616  | Giáo viên       |                 |
| 5         | Hồ Thị Nga                 | 25/04/1980 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Kỹ thuật               | ĐHSP Kỹ thuật          | 904394108  | Giáo viên       |                 |
| 6         | Tạ Văn Trung               | 21/03/1983 | Nam       | Kinh    | ĐHSP Toán                   | Thạc sĩ toán           | 0978459842 | Giáo viên       |                 |

|          | Họ tên                | Ngày sinh  | Giới tính | Dân tộc | Trình độ CM đào tạo ban đầu | Trình độ CM cao nhất | Điện thoại | Vị trí việc làm | Nhóm chức vụ  |
|----------|-----------------------|------------|-----------|---------|-----------------------------|----------------------|------------|-----------------|---------------|
|          | Vũ Thị Uyên           | 24/12/1979 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Toán - KTCN            | ĐH Toán              | 0359768468 | Giáo viên       |               |
| 8        | Đào Thị Thanh Vân     | 03/08/1980 | Nữ        | Kinh    | CĐSP Văn - GDCD             | ĐH Văn               | 984232309  | Giáo viên       | Tổ trưởng CM  |
| 9        | Hồ Thị Xoa            | 14/01/1980 | Nữ        | Kinh    | TCSP Âm nhạc                | ĐH Âm nhạc           | 0936426426 | Giáo viên       |               |
| 10       | Dương Thị Huyền Trang | 25/12/1986 | Nữ        | Kinh    | Đại Học Sư                  | Thạc sỹ Lịch Sử      | 0905903908 | Giáo viên       |               |
| 11       | Nguyễn Thị Ngọc Quy   | 16/4/1987  | Nữ        | Kinh    | Đại học Toán + Tin          | ĐH Toán + Tin        | 915310779  | Giáo viên       |               |
| 12       | Đỗ Thanh Phương       | 06/11/1999 | Nữ        | Kinh    | ĐH SP Ngữ văn               | ĐH SP Ngữ văn        | 967589305  | Giáo viên       |               |
| <b>C</b> | <b>NHÂN VIÊN</b>      |            |           |         |                             |                      |            |                 |               |
| 1        | Hoàng Thị Hà          | 22/08/1989 | Nữ        | Kinh    | ĐH Kế toán                  | ĐH Kế toán           | 0936925170 | Nhân viên       | Nhân viên kế  |
| 2        | Phạm Thị Ngọc Lý      | 02/09/1981 | Nữ        | Kinh    | Trung cấp thư viện          | ĐH Tin               | 0902012981 | Nhân viên       | Nhân viên thư |

**DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM**

| STT        | Họ tên  | Ngày sinh  | Trình độ CM cao nhất   | Vị trí việc làm        | Ghi chú |
|------------|---|------------|------------------------|------------------------|---------|
| <b>I</b>   | <b>Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành</b> |            |                        |                        |         |
| 1          | Vũ Thị Hà   | 12/08/1973 | ĐH Toán                | Hiệu trưởng            |         |
| 2          | Cù Văn Toàn   | 13/04/1979 | Thạc sĩ Ngôn ngữ VN    | Phó Hiệu trưởng        |         |
| <b>II</b>  | <b>Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành</b>             |            |                        |                        |         |
| 1          | Nguyễn Thị Mai Dung   | 25/06/1979 | ĐH Toán                | GV THCS Hạng II        |         |
| 2          | Trần Thế Hải  | 04/03/1983 | ĐH Toán                | GV THCS Hạng II        |         |
| 3          | Đào Thị Hoài  | 10/12/1980 | ĐH Toán                | GV THCS Hạng II        |         |
| 4          | Phùng Thị Hương   | 12/09/1979 | ĐH Toán                | GV THCS Hạng II        |         |
| 5          | Nguyễn Đức Kiên   | 23/05/1978 | ĐH Toán                | GV THCS Hạng II        |         |
| 6          | Vũ Đình Mười  | 22/04/1980 | ĐH GDTC                | GV THCS Hạng II        |         |
| 7          | Nguyễn Thị Dịu  | 13/08/1982 | Đại học Địa            | GV THCS Hạng II        |         |
| 8          | Trần Thị Hoài   | 14/06/1977 | Đại học Văn            | GV THCS Hạng II        |         |
| 9          | Đỗ Thị Hương  | 27/03/1980 | Đại học Địa            | GV THCS Hạng II        |         |
| 10         | Đào Thị Loan  | 30/01/1980 | ĐH Sử                  | GV THCS Hạng II        |         |
| 11         | Nguyễn Thị Phương   | 14/06/1980 | ĐH Ngữ văn             | GV THCS Hạng II        |         |
| 12         | Nguyễn Thị Hường  | 08/02/1979 | ĐH Tiếng Anh           | GV THCS Hạng II        |         |
| 13         | Trần Quốc Đương   | 20/11/1976 | ĐH CNTT                | GV THCS Hạng II        |         |
| 14         | Lương Hữu Hùng  | 26/02/1980 | ĐH Văn                 | GV THCS Hạng II        |         |
| 15         | Hồ Thị Hường  | 21/10/1977 | ĐH TDTT                | GV THCS Hạng II        |         |
| 16         | Hồ Thị Nga  | 25/04/1980 | ĐHSP Kỹ thuật          | GV THCS Hạng II        |         |
| 17         | Vũ Thị Uyên   | 24/12/1979 | ĐH Toán                | GV THCS Hạng II        |         |
| 18         | Đào Thị Thanh Vân   | 03/08/1980 | ĐH Văn                 | GV THCS Hạng II        |         |
| 19         | Hoàng Thị Na  | 03/02/1980 | ĐH Toán                | GV THCS Hạng III       |         |
| 20         | Hồ Thị Xoa  | 14/01/1980 | ĐH Âm nhạc             | GV THCS Hạng III       |         |
| 21         | Tạ Văn Trung  | 21/03/1983 | Thạc sĩ toán           | GV THCS Hạng III       |         |
| 22         | Vũ Nhân Tuyên   | 17/03/1979 | ĐH Tiếng Anh           | GV THCS Hạng III       |         |
| 23         | Đồng Thị Hương  | 07/08/1990 | ĐH SP Ngữ văn - Địa lí | GV THCS Hạng III       |         |
| 24         | Bùi Thị Thanh Thảo  | 27/01/1998 | ĐH Tiếng Anh           | GV THCS Hạng III       |         |
| 25         | Nguyễn Thị Thu Hằng   | 27/08/1999 | ĐH Tiếng Anh           | GV THCS Hạng III       |         |
| 26         | Nguyễn Kim Ngân   | 22/06/2000 | ĐH SP Ngữ văn          | GV THCS Hạng III       |         |
| 27         | Dương Thị Huyền Trang   | 25/12/1986 | Thạc sĩ Lịch Sử        | GV THCS Hạng III       |         |
| 28         | Nguyễn Thị Ngọc Quy   | 16/4/1987  | ĐH Toán + Tin          | GV THCS Hạng III       |         |
| 29         | Đỗ Thanh Phương   | 06/11/1999 | ĐH SP Ngữ văn          | GV THCS Hạng III       |         |
| 30         | Phạm Thị Ngọc Lan   | 01/08/2000 | ĐH Sinh                | GV THCS Hạng III       |         |
| 31         | Trần Bá Văn   | 10/05/2002 | ĐH SP Hóa              | GV THCS Hạng III       |         |
| <b>III</b> | <b>Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung</b>    |            |                        |                        |         |
| 1          | Hoàng Thị Hà  | 22/08/1989 | ĐH Kế toán             | Phụ trách kế toán      |         |
| 2          | Phạm Thị Ngọc Lý  | 02/09/1981 | ĐH Tin                 | Thư việc viên hạng III |         |
| <b>IV</b>  | <b>Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ</b>                                |            |                        |                        |         |
| 1          | Phạm Văn Tiến   | 27/06/1986 | THPT                   | Nhân viên bảo vệ       |         |
| 2          | Trần Thị Huyền Trang  | 03/04/1987 | THCS                   | Nhân viên phục vụ      |         |

### III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

#### 1. Thông tin về cơ sở vật chất và tài liệu học tập sử dụng chung

| Stt        | Nội dung  | Số lượng     | Bình quân                            |
|------------|---|--------------|--------------------------------------|
| <b>I</b>   | <b>Số phòng học</b>   | <b>20</b>    | <b>Số m<sup>2</sup>/học sinh</b>     |
| <b>II</b>  | <b>Loại phòng học</b>                                       | <b>24</b>    |                                      |
| 1          | Phòng học học kiên cố                                       | 20           | 1.040/850=1,22                       |
| 2          | Phòng học bán kiên cố                                       | 0            |                                      |
| 3          | Phòng học tạm   | 0            |                                      |
| 4          | Phòng học nhờ   | 0            |                                      |
| 5          | Số phòng học bộ môn   | 4            | 192/850=0,23                         |
| 6          | Số phòng học đa chức năng (có phương tiện nghe nhìn)        | 0            |                                      |
| 7          | Bình quân lớp/phòng học                                     | 20/24=0,83   |                                      |
| 8          | Bình quân học sinh/lớp                                      | 850/20=42,5  |                                      |
| <b>III</b> | <b>Số điểm trường</b>                                       | <b>1</b>     | <b>-</b>                             |
| <b>IV</b>  | <b>Tổng số diện tích đất (m<sup>2</sup>)</b>                | <b>14200</b> | <b>16,71m<sup>2</sup>/hs</b>         |
| <b>V</b>   | <b>Tổng diện tích sân chơi, bãi tập (m<sup>2</sup>)</b>     | <b>12820</b> | <b>15,08m<sup>2</sup>/hs</b>         |
| <b>VI</b>  | <b>Tổng diện tích các phòng</b>                             | <b>1380</b>  | <b>1380/850=1,62m<sup>2</sup>/hs</b> |
| 1          | Diện tích phòng học (m <sup>2</sup> )                       | 1040         | 1,22m <sup>2</sup> /hs               |
| 2          | Diện tích phòng học bộ môn (m <sup>2</sup> )                | 192          | 0,23m <sup>2</sup> /hs               |
| 3          | Diện tích thư viên (m <sup>2</sup> )                        | 52           | 0,061m <sup>2</sup> /hs              |
| 4          | Diện tích nhà tập đa năng (m <sup>2</sup> )                 | 0            | -                                    |
| 5          | Diện tích phòng Đội, phòng Truyền thống (m <sup>2</sup> )   | 104          | 0,12m <sup>2</sup> /hs               |
| <b>VII</b> | <b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)</b> | <b>24</b>    | <b>02 HS/bộ</b>                      |
| 1          | Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định    |              |                                      |
| 1.1        | Khối lớp 6  | 645          | 3tb/hs                               |
| 1.2        | Khối lớp 7  | 757          | 2,8 tb/hs                            |
| 1.3        | Khối lớp 8  | 557          | 3,4 tb/hs                            |
| 1.4        | Khối lớp 9  | 460          | 3tb/hs                               |

| Stt  | Nội dung   | Số lượng | Bình quân |
|------|--|----------|-----------|
| 2    | Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định                 |          |           |
| 2.1  | Khối lớp 6   | 440      |           |
| 2.2  | Khối lớp 7   | 603      |           |
| 2.3  | Khối lớp 8   | 258      |           |
| 2.4  | Khối lớp 9   | 295      |           |
| 3    | Khu vườn sinh vật, vườn địa lí (diện tích/thiết bị)                          | 0        | 0         |
| VIII | <b>Tổng số máy vi tính đang sử dụng phục vụ học tập</b><br>(Đơn vị tính: bộ) |          |           |
| IX   | <b>Tổng số thiết bị dùng chung khác</b>                                      |          |           |
| 1    | Tivi   | 2        |           |
| 2    | Cát xét  | 2        |           |
| 3    | Đầu Video/đầu đĩa  | 0        |           |
| 4    | Máy chiếu OverHead/projecror/vật thể   | 20       |           |
| 5    | Thiết bị khác (máy đọc USB dùng cho dạy tiếng Anh)                           | 1        |           |
| 6    | ...  |          |           |

## IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

### 1. Kết quả tự đánh giá (năm học 2024-2025)

#### 1.1. Đánh giá tiêu chí Mức 1, 2 và 3

("X": Tiêu chí được đánh giá Đạt; "/": Tiêu chí không đánh giá; "-": Tiêu chí có đánh giá nhưng Không đạt)

| Tiêu chuẩn, tiêu chí | Kết quả   |       |       |       |
|----------------------|-----------|-------|-------|-------|
|                      | Không đạt | Đạt   |       |       |
|                      |           | Mức 1 | Mức 2 | Mức 3 |
| <b>Tiêu chuẩn 1</b>  |           |       |       |       |
| Tiêu chí 1.1         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 1.2         |           | X     | X     | /     |
| Tiêu chí 1.3         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 1.4         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 1.5         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 1.6         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 1.7         |           | X     | X     | /     |
| Tiêu chí 1.8         |           | X     | X     | /     |
| Tiêu chí 1.9         |           | X     | X     | /     |
| Tiêu chí 1.10        |           | X     | X     | /     |
| <b>Tiêu chuẩn 2</b>  |           |       |       |       |
| Tiêu chí 2.1         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 2.2         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 2.3         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 2.4         |           | X     | X     | X     |
| <b>Tiêu chuẩn 3</b>  |           |       |       |       |
| Tiêu chí 3.1         |           | X     | X     | -     |
| Tiêu chí 3.2         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 3.3         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 3.4         |           | X     | X     | /     |
| Tiêu chí 3.5         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 3.6         |           | X     | X     | X     |
| <b>Tiêu chuẩn 4</b>  |           |       |       |       |
| Tiêu chí 4.1         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 4.2         |           | X     | X     | X     |
| <b>Tiêu chuẩn 5</b>  |           |       |       |       |
| Tiêu chí 5.1         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 5.2         |           | X     | X     | X     |

| Tiêu chuẩn, tiêu chí | Kết quả   |       |       |       |
|----------------------|-----------|-------|-------|-------|
|                      | Không đạt | Đạt   |       |       |
|                      |           | Mức 1 | Mức 2 | Mức 3 |
| Tiêu chí 5.3         |           | X     | X     | /     |
| Tiêu chí 5.4         |           | X     | X     | /     |
| Tiêu chí 5.5         |           | X     | X     | X     |
| Tiêu chí 5.6         |           | X     | X     | X     |

Kết quả: Đạt mức 2

### 1.2. Đánh giá tiêu chí Mức 4

| Tiêu chí<br>(Khoản, Điều) | Kết quả |           | Ghi chú |
|---------------------------|---------|-----------|---------|
|                           | Đạt     | Không đạt |         |
| Khoản 1, Điều 22          |         | X         |         |
| Khoản 2, Điều 22          |         | X         |         |
| Khoản 3, Điều 22          | X       |           |         |
| Khoản 4, Điều 22          |         | X         |         |
| Khoản 5, Điều 22          |         | X         |         |
| Khoản 6, Điều 22          | X       |           |         |

Kết quả: Không đạt mức 4

### 1.3. Kết luận: Trường đạt Mức 2

## 2. Kết quả đánh giá ngoài

Trường Trung học cơ sở Minh Tân được Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng đánh giá ngoài năm 2014 (Quyết định số 227/QĐ-SGDĐT-KTh ngày 02/04/2014 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng)

## V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

### Thông tin về kết quả giáo dục thực tế của năm học 2024-2025

#### 1. Số lượng

- Tổng số lớp: 19 (khối 6: 5 lớp; khối 7: 6 lớp; khối 8: 4 lớp; khối 9: 4 lớp)
- Tháng 9/2024: Tổng số có 806 học sinh.
- Tháng 5/2025: Tổng số có 801 học sinh (Chuyển đi: 11, đến: 9, bỏ học: 4).

#### 2. Chất lượng

##### 2.1. Học sinh giỏi các cấp

- HS giỏi cấp huyện: **15 giải** (02 Nhất, 02 Nhì, 06 Ba, 05 Khuyến khích).
- HS giỏi cấp TP: **04 giải** (01 Nhì, 02 Ba, 01 khuyến khích)
- Xếp thứ 19/31 trường THCS TP Thủy Nguyên

##### 2.2. Chất lượng đại trà

- Chất lượng đại trà luôn ổn định và bền vững ở vị trí tốp cao trong huyện.
- Kết quả hai mặt giáo dục đều đạt và vượt chỉ tiêu:

\* **Đánh giá rèn luyện:**

+ Tốt: 767 học sinh (95,75%);

+ Khá: 32 học sinh (4%);

+ Đạt: 02 học sinh (0,25%).

**\* Đánh giá học tập:**

+ Tốt: 235 học sinh (29,34%);

+ Khá: 361 học sinh (45,07%);

+ Đạt: 200 học sinh (24,97%);

+ Chưa đạt: 05 học sinh (0,62%)

\* **Tốt nghiệp THCS:** 149/149 = 100%

\* Có 05 học sinh kiểm tra lại sau hè, 03 học sinh lên lớp, 02 học sinh ở lại lớp.

**2.3. Kết quả thi vào lớp 10 công lập**

- Tỷ lệ thi/Tốt nghiệp: 114/149 = 76,5%

- Số HS đỗ/số HS dự thi: 111/114 = 97,4%;

- Số HS đỗ/số HS TN: 111/149 = 74,5%;

- Có 01 học sinh khuyết tật được tuyển thẳng (Vũ Nhân Phong – 9C);

- Có 01 học sinh đạt thủ khoa Hội đồng thi Bạch Đằng (Vũ Thị Linh – 9A, tổng 28,5 điểm).

**VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH**

**1. Tình hình tài chính của nhà trường trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật**

**1.1. Các khoản thu, phân theo:**

a) Nguồn kinh phí ngân sách nhà nước năm 2024:

- Dự toán năm trước chuyển sang: 0 đồng

- Dự toán giao đầu năm 2024: 4.405.000.000 đồng

- Dự toán cấp bổ sung năm 2024: 3.650.003.700 đồng

- Dự toán được sử dụng trong năm 2024: 8.055.003.700 đồng

b) Học phí công lập năm 2024:

- Số tồn kỳ trước chuyển sang: 0 đồng

- Số thu học phí công lập năm 2024: 435.302.000 đồng

- Số tiền được sử dụng trong năm 2024: 435.302.000 đồng

**1.2. Các khoản chi, phân theo:**

a) Ngân sách khoán chi thực hiện tự chủ năm 2024:

| TT | Nội dung      | Mã NDKT                  | Số liệu quyết toán | Số liệu quyết toán được duyệt |
|----|---------------|--------------------------|--------------------|-------------------------------|
| 1  | Tiền lương    | 6001,6051,6099           | 3.020.287.496      |                               |
| 2  | Phụ cấp lương | 6101,6105,6112,6113,6115 | 1.856.501.654      |                               |

| TT | Nội dung   | Mã NDKT                  | Số liệu quyết toán   | Số liệu quyết toán được duyệt |
|----|--|--------------------------|----------------------|-------------------------------|
| 3  | Tiền thưởng  | 6201                     | 172.593.720          |                               |
| 4  | Phúc lợi tập thể   | 6299                     | 0                    |                               |
| 5  | Các khoản đóng góp   | 6301,6302,6303,6304,6349 | 843.112.873          |                               |
| 6  | Các khoản thanh toán khác cho cá nhân  | 6449                     | 1.314.807.480        |                               |
| 7  | Thanh toán dịch vụ công cộng   | 6501,6504,6505           | 76.911.194           |                               |
| 8  | Vật tư văn phòng   | 6551,6552,6553,6599      | 14.782.000           |                               |
| 9  | Thông tin, tuyên truyền, liên lạc  | 6608,6649                | 9.869.600            |                               |
| 10 | Công tác phí   | 6704                     | 28.714.000           |                               |
| 11 | Chi phí thuê mướn  | 6757,6799                | 36.600.000           |                               |
| 12 | Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng | 6907,6912,6921,6949      | 151.856.925          |                               |
| 13 | Chi phí nghiệp vụ chuyên môn từng ngành  | 7012                     | 65.014.758           |                               |
| 14 | Chi khác   | 7756,7757,7799,8040      | 17.050.000           |                               |
|    | <b>Tổng cộng</b>   |                          | <b>7.608.101.700</b> |                               |

b) Ngân sách khoán chi thực hiện không tự chủ năm 2024:

| TT | Nội dung                          | Mã NDKT | Số liệu quyết toán | Số liệu quyết toán được duyệt |
|----|-----------------------------------|---------|--------------------|-------------------------------|
| 1  | Hỗ trợ chi phí học tập            | 7766    | 9.517.000          |                               |
| 2  | Thông tin, tuyên truyền, liên lạc | 6912    | 11.600.000         |                               |
| 2  | Các khoản hỗ trợ khác             | 6199    | 425.785.000        |                               |
|    | <b>Tổng cộng</b>                  |         | <b>446.902.000</b> |                               |

**2. Các khoản thu và mức thu đối với người học** (bao gồm: học phí, lệ phí, tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí trong năm học và dự kiến cho từng năm học tiếp theo)

**2.1. Khoản thu theo quy định:**

| TT | Nội dung thu     | Thực hiện       | Dự kiến          | Dự kiến          |
|----|------------------|-----------------|------------------|------------------|
|    |                  | 2025-2026       | 2026-2027        | 2027-2028        |
| 1  | Học phí công lập | Miễn học phí    |                  |                  |
| 2  | Bảo hiểm y tế    | 631.800đ/hs/năm | Theo CV của BHXH | Theo CV của BHXH |

### 2.2. Khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục:

| TT | Nội dung thu            | Thực hiện   | Dự kiến       | Dự kiến       |
|----|-------------------------|---|---------------|---------------|
|    |                         | 2025-2026   | 2026-2027     | 2027-2028     |
| 1  | Nước uống               | 10.000đ/hs/tháng  | Theo quy định | Theo quy định |
| 2  | Gửi xe đạp/ xe đạp điện | Xe đạp:<br>30.000đ/hs/tháng<br>Xe đạp điện:<br>50.000đ/hs/tháng | Theo quy định | Theo quy định |

### 3. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng đối với người học.

#### 3.1. Mức miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập tháng 9-12/2024 (năm học 2024-2025), nhà trường thực hiện như sau:

- **Miễn, giảm học phí:** theo bảng tổng hợp đề nghị miễn, giảm học phí tháng 9-12/2024.

+ Miễn 100%: 10 học sinh, Số tiền: 2.480.000 đồng.

+ Giảm 50%: 13 học sinh, Số tiền: 1.612.000 đồng.

**Tổng số tiền: 4.092.000 đồng.**

- **Hỗ trợ chi phí học tập:** theo bảng tổng hợp đề nghị hỗ trợ chi phí học tập tháng 9-12/2024.

- Định mức: 150.000đ/tháng/hs; Số lượng: 10 học sinh

**Tổng số tiền: 6.000.000 đồng.**

#### 3.2. Mức miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập tháng 01-5/2025 (năm học 2024-2025), nhà trường thực hiện như sau:

- **Miễn, giảm học phí:** theo bảng tổng hợp đề nghị miễn, giảm học phí tháng 01-5/2025.

+ Miễn 100%: 10 học sinh, Số tiền: 3.100.000 đồng.

+ Giảm 50%: 13 học sinh, Số tiền: 2.015.000 đồng.

**Tổng số tiền: 5.115.000 đồng.**

- **Hỗ trợ chi phí học tập:** theo bảng tổng hợp đề nghị hỗ trợ chi phí học tập tháng 01-5/2025.

Định mức: 150.000đ/tháng/hs; Số lượng: 5 học sinh

**Tổng số tiền: 3.750.000 đồng.**

### 4. Số dư các quỹ theo quy định (đến thời điểm tháng 8/2025)

- Học thêm, dạy thêm: 0 đồng

- Nước uống: 0 đồng

- Dịch vụ gửi xe: 0 đồng

### 5. Các nội dung công khai tài chính khác

Thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán, dân chủ cơ sở.

## VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

### 1. Tham gia các cuộc thi

#### 1.1. Kết quả học sinh giỏi huyện

| TT | Họ và tên HS          | Lớp | Họ và tên GV ôn                                     | Giải            | Môn thi   |
|----|-----------------------|-----|---|-----------------|-----------|
| 1  | Vũ Thị Duyên          | 9A  | Lương Hữu Hùng                                      | Nhất            | GDCD      |
| 2  | Vũ Thị Khánh Phương   | 9A  | Đào Thị Loan +<br>Nguyễn Thị Dịu                    | Nhất            | LS & ĐL   |
| 3  | Nguyễn Khánh Vy       | 9A  | Lương Hữu Hùng                                      | Nhi             | GDCD      |
| 4  | Bùi Thị Tú Quỳnh      | 9A  | Đào Thị Loan +<br>Nguyễn Thị Dịu                    | Nhi             | LS & ĐL   |
| 5  | Nguyễn Thị Khánh Ly   | 9A  | Lương Hữu Hùng                                      | Ba              | GDCD      |
| 6  | Vũ Thị Hải Yến        | 9A  | Lương Hữu Hùng                                      | Ba              | GDCD      |
| 7  | Phạm Thị Quỳnh Hoa    | 9A  | Lương Hữu Hùng                                      | Ba              | GDCD      |
| 8  | Vũ Đình Đạt           | 9A  | Đào Thị Loan +<br>Nguyễn Thị Dịu                    | Ba              | LS & ĐL   |
| 9  | Nguyễn Hải Đăng       | 9A  | Phùng Thị Hương +<br>Trần Thế Hải + Vũ<br>Đình Mười | Ba              | KHTN      |
| 10 | Đỗ Thị Ngọc Linh      | 9C  | Hồ Thị Xoa  | Ba              | Âm nhạc   |
| 11 | Cao Bảo Châu          | 9A  | Đỗ Thị Hương  | Khuyến<br>khích | Mỹ thuật  |
| 12 | Vũ Trọng Tú           | 9A  | Hồ Thị Nga  | Khuyến<br>khích | Công nghệ |
| 13 | Vũ Thị Linh           | 9A  | Đào Thị Loan +<br>Nguyễn Thị Dịu                    | Khuyến<br>khích | LS & ĐL   |
| 14 | Nguyễn Thị Khánh Ninh | 9A  | Đào Thị Loan +<br>Nguyễn Thị Dịu                    | Khuyến<br>khích | LS & ĐL   |
| 15 | Lê Thị Phương Tú      | 9A  | Nguyễn Thị Hương                                    | Khuyến<br>khích | Tiếng Anh |

#### 1.2. Kết quả học sinh giỏi thành phố

| TT | Họ và tên HS        | Lớp | Họ và tên GV ôn                  | Giải              | Môn thi |
|----|---------------------|-----|----------------------------------|-------------------|---------|
| 1  | Bùi Thị Tú Quỳnh    | 9A  | Đào Thị Loan +<br>Nguyễn Thị Dịu | Nhi               | LS & ĐL |
| 2  | Vũ Thị Khánh Phương | 9A  | Đào Thị Loan +<br>Nguyễn Thị Dịu | Ba                | LS & ĐL |
| 3  | Nguyễn Khánh Vy     | 9A  | Lương Hữu Hùng                   | Ba                | GDCD    |
| 4  | Vũ Thị Duyên        | 9A  | Lương Hữu Hùng                   | Lương Hữu<br>Hùng | GDCD    |

#### 1.3. Kết quả các môn thi thể dục thể thao, vẽ tranh

- Học sinh Vũ Dạ Minh Châu 6A, Bùi Thị Kim Phúc 6A giải Khuyến khích hội thi viết chữ thư pháp lần thứ 3 TP Thủy Nguyên;

### **Đánh giá**

- Có 04 giải học sinh giỏi cấp thành phố (đây là năm học có số lượng học sinh giỏi thành phố khá nhiều).

## **2. Tổ chức các hoạt động khác**

### **2.1. Xây dựng cơ sở vật chất trường học, công tác xã hội hóa giáo dục**

#### **a) Xây dựng cơ sở vật chất**

- Nhà trường đã đầu tư mua sắm đồ dùng và trang thiết bị phục vụ công tác dạy và học khoảng 100 triệu;

- Được UBND TP Thủy Nguyên tu bổ cơ sở vật chất sau bão Yagi, đầu tư sửa chữa cửa ra vào, cửa sổ dãy phòng học giáp bờ sông và khu hiệu bộ với tổng trị giá khoảng 3 tỉ đồng;

#### **b) Công tác Xã hội hóa Giáo dục (XHHGD), công tác an sinh xã hội**

- Được sự ủng hộ nhiệt tình của cha mẹ học sinh, đến nay cơ sở vật chất của trường đã tạm đủ, quang cảnh trường gọn gàng, sạch sẽ có tính giáo dục cao; đồ dùng dạy học hiện đại và trang thiết bị tạm đủ để phục vụ dạy và học. Từ 9/2023 đến tháng 01/10/2025, phụ huynh học sinh đã tặng nhà trường nhiều trang thiết bị:

+ Có 13/20 lớp trang bị được điều hòa;

+ Có 17/20 lớp trang bị được ti vi và bảng ray trượt.

### **2.2. Công tác Phổ cập Giáo dục (PCGD), hoạt động của trung tâm Học tập cộng đồng (TTHTCD)**

- Nhà trường đã phối hợp với Ủy ban nhân dân phường kiện toàn lại bộ máy lãnh đạo công tác Phổ cập, lãnh đạo Trung tâm học tập cộng đồng, kiện toàn đội ngũ giáo viên. Tham mưu với Đảng ủy, Ủy ban nhân dân phối hợp với các tổ chức xã hội, các trường dạy nghề, các đơn vị đóng trên địa bàn, với Phòng Y tế, Trung tâm Y tế, Hội Cựu chiến binh, Hội Nông dân, Hội Phụ nữ... cùng tham gia giảng dạy cho mọi tầng lớp nhân dân. Đồng thời đề ra nhiều biện pháp khắc phục, hạn chế tình trạng học sinh bỏ học, hỗ trợ kinh phí cho học sinh nghèo, miễn giảm cho một số khoản đóng góp, tặng quà nhân dịp Khái giảng, Tết Trung thu, Tết Nguyên đán ...;

- Hồ sơ Phổ cập được cập nhật thường xuyên, sạch sẽ, số liệu tin cậy. Đồng chí Hồ Hường, Đỗ Hương, Ngọc Quy và một số giáo viên khác đã tích cực trong việc hỗ trợ cho bộ phận phổ cập của nhà trường, làm việc rất trách nhiệm, hiệu quả. Làm tốt công tác Phổ cập giáo dục, giữ vững các chỉ tiêu PCGD bậc THCS, bậc THPT và Nghề. Năm 2024 đạt chuẩn phổ cập bậc THCS, bậc THPT & nghề:

- Phổ cập giáo dục THCS đạt mức độ 3;

- Phổ cập xóa mù chữ đạt mức độ 2;

- Phổ cập giáo dục THPT và nghề:

+ Huy động: đạt 98,75%;

+ Hiệu quả: đạt 100%

### 2.3. Công tác Đội

- Đội thiếu niên đã thực hiện tốt kế hoạch của Hội đồng Đội; Đội cờ đỏ hoạt động có hiệu quả. Kết nạp được 36 đoàn viên;

- Xây dựng công trình thành niên: Nhà thu gom rác thải nhựa;

- Tổ chức tham gia các cuộc thi phối hợp với Sở GD-ĐT, Cung văn hoá ...Viết thư UPU, An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai, vẽ tranh, dẫn chương trình, Cây đàn tuổi thơ.

### 3. Kết quả đánh giá xếp loại tổ chức đảng, đoàn thể

- Chi bộ: Năm 2024, xếp loại “Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024”.

- Liên Đội: Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Thành đoàn tặng giấy khen.

### 4. Kết quả đánh giá viên chức và thi đua cuối năm học

#### 4.1. Kết quả thi đua của cán bộ, giáo viên, nhân viên

| STT | Kết quả thi đua              | Số lượng  | Tỉ lệ  | Ghi chú |
|-----|------------------------------|-----------|--------|---------|
| 1   | Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ | 04        | 11,43% |         |
| 2   | Hoàn thành tốt nhiệm vụ      | 28        | 80%    |         |
| 3   | Hoàn thành nhiệm vụ          | 02        | 5,71%  |         |
| 4   | Không hoàn thành nhiệm vụ    | 01        | 2,86%  |         |
|     | <b>Tổng</b>                  | <b>35</b> |        |         |

#### 4.2. Kết quả xếp loại viên chức (không giữ chức vụ quản lý)

| STT | Kết quả xếp loại             | Số lượng  | Tỉ lệ  | Ghi chú |
|-----|------------------------------|-----------|--------|---------|
| 1   | Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ | 04        | 17,39% |         |
| 2   | Hoàn thành tốt nhiệm vụ      | 18        | 78,26% |         |
| 3   | Không hoàn thành nhiệm vụ    | 1         | 4,35%  |         |
|     | <b>Tổng</b>                  | <b>23</b> |        |         |

#### 4.4. Các danh hiệu thi đua và khen thưởng

##### a) Tập thể

| Tập thể    | Danh hiệu thi đua                | Khen thưởng |
|------------|----------------------------------|-------------|
| Chi bộ     | Hoàn thành Tốt nhiệm vụ năm 2024 |             |
| Nhà trường | Tập thể Lao động tiên tiến       |             |

##### b) Cá nhân

- Danh hiệu thi đua:

+ Lao động tiên tiến: 20/33, đạt 60,6%;

+ Chiến sỹ thi đua cơ sở: 04/33, đạt 12,12%;

Trên đây là Báo cáo thường niên năm học 2024-2025 về thực hiện công khai trong hoạt động của Trường Trung học cơ sở Minh Tân (theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)./.

**Nơi nhận:**

- Phòng VH-XH phường (để b/c);
- CBGVNV (để biết);
- Cổng thông tin điện tử (để đăng công khai);
- Lưu: VT, HSCK.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Thị Hà**

V. P. H. A. /