

Số: 45/KH-THCS

Bạch Đằng, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng đội ngũ, năm học 2025-2026

- Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, Trung học phổ thông và trường Phổ thông có nhiều cấp học;
- Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;
- Căn cứ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GD & ĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;
- Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDTrH ngày 5 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025 – 2026;
- Căn cứ Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của UBND thành phố Hải Phòng ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026;
- Công văn số 5775/SGDĐT-TrH ngày 20/08/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2025-2026;
- Căn cứ Kế hoạch Giáo dục số 32/KH-THCS ngày 28/8/2025 của trường THCS Minh Tân;
- Căn cứ vào tình hình thực tiễn về đội ngũ của Nhà trường;
Trường Trung học cơ sở Minh Tân xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ năm học 2025-2026 với những nội dung sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH VỀ ĐỘI NGŨ

I. Thuận lợi:

- Tổng số có 850 học sinh, biên chế thành 20 lớp.
- Toàn trường có 37 cán bộ, giáo viên, nhân viên (*Phụ lục 1*), trong đó:
 - + Ban Giám hiệu: 02 (Cao học: 01, Đại học: 01);
 - + Giáo viên: 33 (Cao học: 02/33 = %, Đại học: 31/26 = %), biên chế: 30, hợp đồng: 03
 - + Nhân viên: 02 (Đại học: 02).

Hầu hết giáo viên có năng lực chuyên môn vững vàng, có ý thức phấn đấu vươn lên, nhiệt tình và luôn có tinh thần đổi mới phương pháp dạy học. Năm học 2024-2025 có 100% giáo viên được công nhận là giỏi cấp trường, 04 giáo viên giỏi cấp huyện, có 02 giáo viên giỏi cấp thành phố (được bảo lưu).



- Năm học 2024-2025 có 04 đồng chí đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở, 19 đồng chí đạt Lao động tiên tiến;

- Có 04 đồng chí có trình độ Trung cấp Lý luận chính trị (đ/c Vũ Hà, Cù Toàn, Nguyễn Kiên, Hùng);

- Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên đoàn kết, đó là một thế mạnh của trường.

II. Khó khăn:

- Về cơ cấu còn thiếu nhiều so với qui định:

+ Thiếu 04 giáo viên (Toán: 01, Văn: 03, Địa: 01)

+ Thiếu 01 Tổng phụ trách chuyên trách;

+ Thiếu 01 nhân viên (Phụ tá thí nghiệm).

B. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Hình thức bồi dưỡng thường xuyên

1. Bồi dưỡng bằng hình thức tự học

- Tự học những kiến thức liên quan đến bộ môn đang giảng dạy;

- Tự học Tin học với 3 nội dung: thảo văn bản trên Word, lập bảng tính toán trên Excel và soạn giáo trình chiếu trên Power Point;

- Tự học tiếng Anh giao tiếp và vốn từ bộ môn đang giảng dạy;

- Tự trang bị cho mình những kiến thức về kinh tế, chính trị, xã hội ... cập nhật những thông tin nóng hàng ngày để đưa vào bài dạy;

- Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo, rèn tính kỷ cương, tình thương, trách nhiệm.

2. Bồi dưỡng tại chỗ và bồi dưỡng thường xuyên

- Dự giờ học tập đồng nghiệp;

- Lên lớp tổ, nhóm: 01 lần/năm học;

- Tham gia các buổi sinh hoạt Tổ, nhóm chuyên môn: 02 lần/tháng;

- Tham gia các buổi sinh hoạt cụm theo kế hoạch của cụm chuyên môn;

- Tham gia hội thảo chuyên môn, bồi dưỡng chuyên môn, các lớp tập huấn do Bộ GD-ĐT, Sở GD-ĐT tổ chức;

- 100% giáo viên tham gia thi giáo viên giỏi cấp trường;

- Tham gia thi giáo viên giỏi cấp thành phố (đăng ký tối thiểu 02 giáo viên);

- Động viên các đồng chí cán bộ, giáo viên bồi dưỡng nâng chuẩn;

- Bồi dưỡng về lý luận chính trị:

+ Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động lớn: “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*”, “*Mỗi thầy cô là một tấm gương về đạo đức, tự học và sáng tạo*”;

+ Không ngừng học hỏi nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; Tích cực học tập các Nghị quyết, thực hiện tốt các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Tích cực tham gia học tập các lớp bồi dưỡng chính trị tại xã khi có giấy triệu tập.

- Bồi dưỡng xuyên theo chương trình của Sở GD-ĐT và Bộ GD-ĐT.

3. Bồi dưỡng theo hình thức học tập từ xa

- Học tập trên mạng xã hội; Sinh hoạt trực tuyến để tiết kiệm thời gian.

II. Chỉ tiêu và biện pháp

1. Nâng cao trình độ chuyên môn

1.1. Chỉ tiêu

- Phân đầu 90% giáo viên có năng lực chuyên môn khá trở lên, 10% năng lực chuyên môn trung bình, không có giáo viên có tay nghề yếu.

- Khuyến khích giáo viên theo học các lớp bồi dưỡng như Tin học, Tiếng Anh để nâng cấp độ giáo viên.

- 100% giáo viên sử dụng giáo án đánh máy vi tính, biết đưa lên phần mềm quản lý chuyên môn; 100% giáo viên biết ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy học

- 100% giáo viên biết sử dụng thành thạo máy vi tính, truy cập mạng, soạn thành thạo giáo án điện tử trên Power Point, gửi thư điện tử, biết đưa thông tin lên trang Web của trường, biết sử dụng một số phần mềm trong dạy học; tích cực trong công tác chuyển đổi số, ứng dụng được trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy học.

1.2. Biện pháp

- Triển khai tới giáo viên các văn bản chỉ đạo mới nhất của Sở GD-ĐT như đổi mới hoạt động tổ nhóm chuyên môn, đổi mới kiểm tra đánh giá, giáo dục kỹ năng sống, dạy học theo chủ đề, đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh, dạy học theo hướng nghiên cứu bài học...

- Triển khai phổ biến lại cho giáo viên những nội dung mà tổ trưởng, nhóm trưởng, BGH đã đi tập huấn;

- Tổ chức cho giáo viên nghiên cứu lại văn bản Hướng dẫn đánh giá xếp loại học sinh THCS theo Thông tư 22 của Bộ GD & ĐT;

- Duy trì sinh hoạt tổ, nhóm 2 lần/ tháng;

+ Lên lớp tổ theo các chủ đề “Dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh”, “Dạy học theo hướng nghiên cứu bài học”. Dạy học theo chủ đề: Chủ đề môn học, chủ đề tích hợp, chủ đề liên môn; dạy học định hướng STEM. Tích cực sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học mới. Dạy học cần bám sát đối tượng, bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng, quan tâm đều khắp đến các đối tượng học sinh trong giờ học.

+ Sinh hoạt nhóm dần đi vào chất lượng, không mang tính hình thức.

- Tích cực dự giờ thăm lớp, đăng ký dạy tốt theo 2 đợt, mỗi học kỳ 01 đợt.

- Nối mạng internet tới các phòng chức năng và các phòng học để giáo viên có cơ hội cập nhật thông tin vào bài dạy, khai thác tài nguyên mạng, tìm nhiều kiến thức cần thiết phục vụ vào dạy học.

- Tạo điều kiện về cơ sở vật chất: Đồ dùng dạy học hiện đại, sách tham khảo ... để giáo viên thuận lợi cho việc học tập, nghiên cứu.

2. Nâng cao trình độ tay nghề

2.1. Chỉ tiêu

- Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố: $2/30 = 6,6\%$ (Tính theo giáo viên biên chế);

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 100%

* Các danh hiệu thi đua và khen thưởng:

- Lao động tiên tiến: $33/33 = 100\%$;
- Chiến sĩ thi đua cơ sở: $6/33 = 18\%$;
- Bằng khen của UBND thành phố: 02

2.2 Biện pháp

- 100% giáo viên thực hiện tốt quy chế chuyên môn: Chấm, soạn, giảng ... Nhập điểm trên CSDL ngành đúng thời gian qui định;
- 100% giáo viên biết đưa giáo án, kế hoạch giáo dục lên hệ thống quản lý chuyên môn.
- Giáo viên đăng kí các danh hiệu thi đua CSTĐCS trở lên đều phải viết SKKN.
- Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra hồ sơ định kì của giáo viên và các bộ phận 2 lần/năm; Ban Giám hiệu, Tổ trưởng kiểm tra đột xuất tiến độ chương trình, dự giờ từng giáo viên.
- Ban kiểm tra nội bộ có kế hoạch kiểm tra toàn diện giáo viên và ghi sổ, dự 01 tiết báo trước và 01 tiết không báo trước, lấy kết quả này đánh giá giáo viên.

III. Khen thưởng - Phê bình – Kỷ luật

- Một trong các biện pháp nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên là công tác thi đua khen thưởng. Nhà trường và công đoàn khen thưởng kịp thời những giáo viên có thành tích xuất sắc trong các đợt thi đua, các đợt thi giáo viên giỏi và cuối năm học.
- Phê bình, nhắc nhở những giáo viên chưa tích cực trong công tác chuyên môn, có biểu hiện vi phạm qui chế chuyên môn, vi phạm đạo đức nhà giáo nhằm ngăn chặn, không để những sai phạm lớn xảy ra.
- Khen thưởng và phê bình kịp thời tạo sự công bằng, là động lực thúc đẩy giáo viên của trường đồng sức, đồng lòng quyết tâm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.
- Kỷ luật nghiêm những giáo viên cố tình làm trái những qui định của Ngành như: Thu trái qui định, tổ chức dạy thêm – học thêm ngoài nhà trường, vi phạm đạo đức nhà giáo...

IV. Đánh giá kết quả bồi dưỡng

- Thực hiện đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên theo qui định tại Thông tư 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ GD-ĐT;
- Nhà trường tổng hợp, xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên và báo cáo về Sở GD-ĐT;
- Nhà trường căn cứ vào kết quả và ý thức tham gia bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên để đánh giá chuẩn nghề nghiệp, đánh giá viên chức hàng năm.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ năm học 2025-2026, Hiệu trưởng yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

* Nơi nhận:

- CB, GV, NV (để t/h);
- Website trường;
- Lưu VT.



 TRƯỞNG
 TRƯỜNG
 TRUNG HỌC CƠ SỞ
 MINH TÂN
 U. B. N. D. PHUONG BANG B. ANH P. H.

Vũ Thị Hà