

Mỹ Đồng, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Phòng chống, ứng phó với cơn bão số 3 (Yagi)

Thực hiện công văn số 361/CV-GDDĐT ngày 04/9/2024 của Phòng GD-ĐT Thủy Nguyên-Hải Phòng về việc chủ động ứng phó với cơn bão số 3(Yagi) trường THCS Mỹ Đồng xây dựng kế hoạch phòng chống bão lụt như sau:

1. Phân công nhiệm vụ

STT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian
1	- Theo dõi chặt chẽ các bản tin dự báo thời tiết về diễn biến của cơn bão số 3. - GVCN thông báo trên zalo nhóm lớp đến CMHS đảm bảo tuyệt đối an toàn cho HS.	CB, GV, NV	Từ 06/9/2024.
2	Kiểm tra CSVC nhà trường, chằng buộc các cửa phòng học và các phòng chức năng đảm bảo an toàn.	BGH, Cường, TB, Phương, Thắng, Nghiêm, Kiên,	Xong trước 16 giờ ngày 06/9/2024.
3	Thứ 7 học sinh nghỉ học Sáng 06/9 sau tiết 5 GVCN tất cả các lớp cho HS làm mấy việc sau: - Cho HS kéo dòn bàn ghế ra phía giữa lớp hoặc kéo hăng sang dãy bàn phía hiên lớp (để tránh mưa to bung cửa sổ nước tấp vào hỏng bàn ghế) - Mua dây thép chằng buộc cửa cho chặt. - Rút hết ti vi, máy chiếu, máy nước ra khỏi ổ điện, ngắt Át tô mát điều hoà, rút dây mạng ra khỏi tivi máy chiếu. - Khoá cửa chính, ko được kéo bạt che nắng phía trước xuống.	Toàn trường GVCN, HS	Xong trước 16 giờ ngày 06/9/2024.
4	Kiểm tra hệ thống thoát nước của nhà trường, chuẩn bị các phương tiện để xử lí khi có sự cố	Cường, Vang, Vĩnh	Xong trước 16 giờ ngày 06/9/2024.
5	Kiểm tra công tác an toàn	BGH	

Lưu ý: Tất cả GV dạy tiết 5 PHẢI NHỚ NHẮC HS ĐÓNG KHOÁ CỬA, NGẮT ĐIỆN để phòng chống bão.

- Các đ/c phụ trách phòng tin, thư viện, phòng thực hành cần kiểm tra và chằng buộc cửa, sắp xếp thiết bị an toàn chống bão.

II. Lịch trực bão:

THỜI GIAN	NGƯỜI TRỰC	NHIỆM VỤ	SỐ ĐIỆN THOẠI
CHIỀU 6/9/2024	Vương Văn Chuẩn	Trực chỉ huy	0936.531.600
	Nguyễn Tuấn Cường	Thường trực	0932.371.198
	Nguyễn Thị Phương	Trực bão	0939.721.968
	Bùi Văn Kiên	Trực bão	0904.792462
	Bùi Thị Thế Nữ	Trực bão	0788.873.888
SÁNG 7/9/2024	Vương Văn Chuẩn	Trực chỉ huy	0936.531.600
	Nguyễn Tuấn Cường	Trực bão	0932.371.198
	Tạ Xuân Phương	Trực bão	0934.217.128
	Nguyễn Thị Thu	Trực bão	0936.193.793
	Nguyễn Thế Thắng	Trực bão	0906.018.293
CHIỀU 7/9/2024	Đào Thị Xuân Thu	Trực chỉ huy	0982.236.019
	Nguyễn Tuấn Cường	Trực bão	0932.371.198
	Trần Quốc Nghiêm	Trực bão	0906.126.905
	Bùi Văn Kiên	Trực bão	0904.792462
	Vũ Thị Duyên	Trực bão	0772.211.091
SÁNG 8/9/2024	Vương Văn Chuẩn	Trực chỉ huy	0936.531.600
	Nguyễn Tuấn Cường	Trực bão	0932.371.198
	Trần Quốc Nghiêm	Trực bão	0906.126.905
	Tạ Xuân Phương	Trực bão	0934.217.128
	Bùi Thị Thế Nữ	Trực bão	0788.873.888
CHIỀU 8/9/2024	Đào Thị Xuân Thu	Trực chỉ huy	0936.858.919
	Nguyễn Tuấn Cường	Trực bão	0932.371.198
	Nguyễn Thế Thắng	Trực bão	0916.146.392
	Nguyễn Thị Trinh	Trực bão	0936.212.833
	Hoàng Thị Kim Tuyết	Trực bão	0816.261.976

2. Yêu cầu thực hiện:

Các đồng chí được phân công nhiệm vụ trên nghiêm túc thực hiện, đúng thời gian để đảm bảo tuyệt đối an toàn về người, tài sản, trang thiết bị trong nhà trường. Trong quá trình thực hiện có khẩn khẩn hoặc vấn đề phức tạp nảy sinh(nếu có) báo ngay cho đồng chí Hiệu trưởng để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:
Như điều 1;
Đăng tải trên CTT;
Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Vương Văn Chuẩn

Số: 12/BC-THCS

Thủy Nguyên, ngày 6 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO
Công tác chuẩn bị phòng chống Bão số 3

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo:

Nhà trường thành lập Ban chỉ đạo phòng chống Bão số 3 và phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

Lên kế hoạch, phương án phòng chống bão. Họp ban chỉ đạo, họp hội đồng phân công nhiệm vụ và triển khai kế hoạch tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường.

2. Công tác chuẩn bị phòng chống bão:

2.1. Công tác truyền thông:

- Tuyên truyền dự báo bão số 3 cho tập thể cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường qua zalo nhóm nhà trường, công đoàn, nhóm các lớp chủ nhiệm tới toàn thể học sinh, phụ huynh học sinh.
- Tuyên truyền trên trang Facebook, website của nhà trường bản tin dự báo cơn bão số 3.

2.2. Phân công lực lượng phòng chống bão:

- Trực ban: Ban giám hiệu, tổ trưởng, tổ phó, chủ tịch công đoàn, tổ văn phòng.
- Thường trực nắm bắt tình hình học sinh, phụ huynh học sinh qua điện thoại, zalo nhóm lớp và báo cáo về trực ban: Giáo viên chủ nhiệm các lớp.
- Trực trường, bảo quản, kiểm tra lại cơ sở vật chất, chằng buộc của, khơi thông cống rãnh, đường thoát nước quanh trường: Đ/c Cương, Vang, Vĩnh.
- Rà soát các phòng học bộ môn, thư viện, phòng tin: đ/c Phương TB, Kỳ, Trinh, Tuyết.
- Giáo viên chủ nhiệm lớp: Nhắc nhở học sinh đảm bảo an toàn trong phòng chống bão, mang các vật dụng cá nhân về nhà, không để ở phòng học. Chằng buộc cửa sổ, chốt cửa, khóa, chằng buộc cửa lớp học đảm bảo an toàn.
- Cắt cây, chống cây trong, quanh sân, cổng trường: Cương, Kiên, Nghiêm, Tạ Phương, Thắng.

3. Khó khăn, vướng mắc: Đến 14h ngày 06/9/2024 Nhà thầu xây dựng vẫn chưa triển khai biện pháp chống bão đối với nhà đa năng chưa có cửa, nhà trường đã thông báo tới nhà thầu, ban quản lý dự án, chủ tịch UBND xã.

4. Đề xuất, kiến nghị: Không.

Trên đây là báo cáo công tác phòng chống cơn bão số 3 của trường THCS Mỹ Đồng. Kính mong sự quan tâm của các cấp lãnh đạo để nhà trường thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2024-2025.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để b/c);
- Lưu VT.



THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

HIỆU TRƯỞNG

Vương Văn Chuẩn