

Số: 15/TB-THCS

Kiến Hưng, ngày 31 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra nội bộ tháng 10 năm học 2025 - 2026

Thực hiện Quyết định số 70/QĐ-THCS ngày 04/10/2025 của Hiệu trưởng trường THCS Ngũ Đoan về việc kiểm tra nội bộ tháng 10 năm học 2025 – 2026. Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại trường THCS Ngũ Đoan đối với một số giáo viên và nhân viên.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 30/10/2025 của đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của các cá nhân là đối tượng kiểm tra,

Đoàn đã tiến hành kiểm tra và làm việc với các ông (bà) có tên sau đây để xác minh trực tiếp nội dung kiểm tra:

- | | |
|------------------------|--------------------|
| - Bà Phạm Thị Huệ | Chức vụ: Giáo viên |
| - Ông Vũ Duy Hưng | Chức vụ: Giáo viên |
| - Bà Nguyễn Minh Ngọc | Chức vụ: Giáo viên |
| - Bà Phạm Thị Thu | Chức vụ: Giáo viên |
| - Bà Nguyễn Thị Thu Hà | Chức vụ: Giáo viên |
| - Bà Nguyễn Thị Hậu | Chức vụ: Nhân viên |

Ngoài ra đoàn còn tiến hành kiểm tra đột xuất đối với các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|------------------------|--------------------|
| - Bà Vũ Thị Thùy Dương | Chức vụ: Giáo viên |
| - Bà Vũ Thị Diệu Hằng | Chức vụ: Giáo viên |
| - Bà Đào Thị Liễu | Chức vụ: Giáo viên |
| - Bà Phạm Thị Phương | Chức vụ: Giáo viên |

Ông Nguyễn Xuân Thế - Trưởng đoàn thay mặt cho đoàn kiểm tra, thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trong tháng 10 năm học 2025–2026, Đoàn đã tiến hành kiểm tra theo kế hoạch đối với 6 đồng chí, trong đó gồm 5 đồng chí giáo viên và 1 đồng chí nhân viên, đồng thời tiến hành kiểm tra đột xuất 4 đồng chí giáo viên bằng hình thức dự giờ để đánh giá trình độ tay nghề.

Công tác kiểm tra nội bộ tháng 10 được triển khai theo đúng kế hoạch, đảm bảo tiến độ thời gian quy định; các cá nhân trong đoàn tiến hành kiểm tra một cách công khai, dân chủ, minh bạch.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

Các đồng chí được kiểm tra đều có ý thức chấp hành nghiêm túc các quy định của nhà trường, hoàn thành tương đối đầy đủ các quy định, nhiệm vụ mà nhà trường giao và có tinh thần trách nhiệm, cầu tiến trong công việc.

- Ưu điểm:

+ Giáo viên cơ bản thực hiện đúng quy định về hồ sơ chuyên môn (*kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy, sổ điểm, sổ chủ nhiệm*).

+ Các tiết dạy được dự giờ đạt loại khá, tốt;

+ Giáo viên và nhân viên đã tích cực ứng dụng CNTT vào giảng dạy, làm việc.

+ Nền nếp học sinh được duy trì ở mức ổn định; công tác chủ nhiệm được chú trọng; phối hợp tốt giữa giáo viên – phụ huynh học sinh.

+ Các đồng chí giáo viên tích cực đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, tay nghề, thực hiện tốt các quy chế chuyên môn, quy định của nhà trường, Sở GD&ĐT.

- Hạn chế, thiếu sót:

+ Một số giáo viên có hồ sơ còn ghi chép sơ sài, cập nhật chậm và hạn chế trong việc đổi mới phương pháp dạy học; tiết dạy còn nặng lý thuyết.

+ Việc đánh giá, nhận xét học sinh ở một số môn chưa cụ thể, chưa bám sát năng lực thực tế.

+ Đối với đồng chí văn thư còn tồn tại hạn chế như công văn nội bộ chưa được lưu trữ chuẩn theo quy định.

- Không phát hiện sai phạm nghiêm trọng hay vi phạm quy định về công tác hành chính hay đạo đức nhà giáo.

- Kết quả đánh giá KTNB giáo viên

+ Đồng chí Phạm Thị Huệ xếp loại Tốt

+ Đồng chí Vũ Duy Hưng xếp loại Tốt

+ Đồng chí Nguyễn Minh Ngọc xếp loại Tốt

+ Đồng chí Phạm Thị Thu xếp loại Khá

+ Đồng chí Nguyễn Thị Thu Hà xếp loại Khá

- Kết quả kiểm tra đột xuất (*dự giờ*)

- + Đồng chí Vũ Thị Thùy Dương: xếp loại Khá
- + Đồng chí Vũ Thị Diệu Hằng: xếp loại Giỏi
- + Đồng chí Đào Thị Liễu: xếp loại Giỏi
- + Đồng chí Phạm Thị Phương: xếp loại Giỏi
- Kết quả kiểm tra đồng chí Nguyễn Thị Hậu – nhân viên Văn thư: xếp loại Tốt

III. KẾT LUẬN

- Công tác chuyên môn và nề nếp nhà trường được duy trì tốt. Tất cả các đồng chí được kiểm tra đều có ý thức trách nhiệm, tinh thần hợp tác cao và thái độ làm việc nghiêm túc, hòa nhã, hợp tác tốt với đồng nghiệp. Đối với hồ sơ chuyên môn giáo viên, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra một cách nghiêm túc, công khai, khách quan trong đó có đồng chí Huệ, Hưng, Ngọc và Hậu được đánh giá xếp loại Tốt, 2 đồng chí Thư, Hà được đánh giá xếp loại Khá. Đối với kiểm tra đột xuất có 3 đồng chí Liễu, Hằng và Phương được đánh giá xếp loại Giỏi, đồng chí Dương được đánh giá xếp loại Khá.

- Tuy nhiên, vẫn cần khắc phục việc cập nhật hồ sơ chưa kịp thời và tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học để nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Không có ý kiến khác nhau giữa các thành viên trong tổ kiểm tra.

VI. KIẾN NGHỊ

- Tiếp tục duy trì công tác kiểm tra nội bộ định kỳ nhằm phát hiện và hỗ trợ kịp thời giáo viên, nhân viên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, đặc biệt là phương pháp dạy học tích cực và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Đề nghị cấp có thẩm quyền tổ chức thêm các lớp tập huấn về công tác hồ sơ điện tử cho nhân viên.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, hồ sơ

TM. ĐOÀN KIỂM TRA
TRƯỞNG ĐOÀN
 (Kính ghi rõ họ tên và đóng dấu)



[Handwritten signature in blue ink]