

Số: /KH-UBND

Kiến Thuy, ngày tháng năm 2025

**KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở năm học 2025-2026**

Thực hiện Công điện số 10/CĐ-TTg ngày 07/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường chỉ đạo công tác tuyển sinh trung học cơ sở, tuyển sinh trung học phổ thông và quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông; Văn bản số 114/BGDĐT-GDTrH ngày 10/01/2025 của Bộ GDĐT về việc lựa chọn, công bố môn thi thứ ba và hướng dẫn tiêu chí xét tuyển trong tuyển sinh THCS, THPT; Văn bản số 788/HD-SGDĐT ngày 14/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở năm học 2025- 2026, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở năm học 2025 – 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Bảo đảm thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục THCS và mục tiêu giáo dục toàn diện trong giai đoạn giáo dục cơ bản.
- Thực hiện tuyển sinh theo đúng Quy chế tuyển sinh, chỉ đạo của UBND thành phố và hướng dẫn của Sở GDĐT bảo đảm an toàn, khách quan, công bằng, nghiêm túc và hiệu quả.

II. ĐIỀU KIỆN VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH CỦA HỌC SINH

1. Đối tượng tuyển sinh.

- Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học; học viên hoàn thành chương trình xóa mù chữ giai đoạn 2, trong độ tuổi vào học lớp 6 theo quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.
- Có độ tuổi theo quy định tại Điều 33, Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học, ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT
- Các trường hợp khác, giao Phòng GDĐT trình UBND huyện xem xét

quyết định.

2. Phương thức tuyển sinh.

- Thực hiện phương thức xét tuyển để bảo đảm tuyển đủ 100% học sinh đã đăng kí tuyển sinh thuộc đối tượng tuyển sinh trên địa bàn tuyển.

- Đối với các trường THCS, TH&THCS có số lượng học sinh đăng ký dự tuyển lớn hơn số chỉ tiêu được giao:

+ Hiệu trưởng nhà trường thực hiện phương thức xét tuyển bằng hình thức kết hợp giữa kết quả học tập, rèn luyện ở bậc Tiểu học và đánh giá năng lực học sinh.

+ Đánh giá năng lực học sinh theo các hình thức (đã được quy định trong quy chế đánh giá học sinh) như: hỏi-đáp, viết, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm,...

+ Phương thức xét tuyển và nội dung, hình thức đánh giá năng lực: Hiệu trưởng xây dựng phương án cụ thể báo cáo Phòng GDĐT phê duyệt trước khi tổ chức xét tuyển.

+ Tuyển sinh phải được thực hiện đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch, phù hợp với điều kiện thực tiễn.

3. Đăng ký tuyển sinh.

3.1. Hình thức đăng kí tuyển sinh:

Đăng ký tuyển sinh trực tuyến: Các nhà trường rà soát các điều kiện đảm bảo về đăng kí tuyển sinh trực tuyến trên hệ thống phần mềm tuyển sinh lớp 6 do Sở GDĐT triển khai (*có văn bản hướng dẫn riêng*) cụ thể về quy trình, thời gian và hồ sơ đăng ký bảo đảm chính xác, minh bạch, hiệu quả. Trường hợp chưa đủ điều kiện đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến thì thực hiện bằng hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện.

Phòng GDĐT tham mưu UBND huyện chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, các địa phương, cơ sở giáo dục kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm điều kiện để khai thác, sử dụng thông tin về dân cư của học sinh đăng ký tuyển sinh (*tuyệt đối không yêu cầu học sinh nộp hoặc xuất trình sổ hộ khẩu giấy, sổ tạm trú giấy, giấy xác nhận thông tin về cư trú, thông báo số định danh cá nhân và các loại giấy tờ khác chứng minh thông tin về cư trú*), bảo đảm tính thống nhất, tiện lợi và hiệu quả, tránh gây khó khăn, phiền hà cho người dân.

3.2. Hồ sơ đăng ký tuyển sinh:

Hồ sơ đăng kí tuyển sinh gồm: Học bạ Tiểu học; Bản sao giấy khai sinh hợp lệ; Giấy tờ ưu tiên (nếu có).

3.3. Nộp hồ sơ đăng ký tuyển sinh:

Sau khi được thông báo trúng tuyển, học sinh nộp hồ sơ (được quy định tại

mục 3.2) tại trường THCS, TH&THCS nơi đăng kí tuyển sinh để Hội đồng tuyển sinh đối chiếu, lập danh sách, trình phê duyệt kết quả trúng tuyển và lưu hồ sơ học sinh theo quy định;

Trong trường hợp có sai lệch giữa hồ sơ đăng ký trực tuyến và hồ sơ gốc, Hội đồng tuyển sinh sẽ căn cứ vào hồ sơ gốc để xác định kết quả trúng tuyển.

3.4. Lệ phí tuyển sinh:

Không thu lệ phí tuyển sinh.

4. Địa bàn tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh.

- Các trường THCS, TH&THCS tuyển sinh học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học trên địa bàn xã, thị trấn theo chỉ tiêu được giao.

- Trên cơ sở số lượng học sinh lớp 5 năm học 2024-2025, Ủy ban nhân dân huyện giao chỉ tiêu tuyển sinh cụ thể cho các trường (có bảng phụ lục kèm theo).

5. Hội đồng tuyển sinh.

Thực hiện theo Điều 6 Quy chế tuyển sinh, mỗi trường THCS, TH&THCS thành lập 01 Hội đồng tuyển sinh (HĐTS), với thành phần và nhiệm vụ cụ thể như sau:

5.1. Thành phần:

Chủ tịch: Lãnh đạo trường THCS, TH&THCS.

Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn.

Thư ký, ủy viên: là giáo viên, nhân viên.

5.2. Nhiệm vụ và quyền hạn:

Tổ chức thực hiện việc đăng kí tuyển sinh;

Thực hiện việc xét tuyển;

Đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển;

Đề nghị khen thưởng đối với cá nhân, tổ chức có thành tích; đề nghị xử lý đối với cá nhân, tổ chức vi phạm quy chế tuyển sinh.

Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Phòng GDĐT quy định.

6. Thực hiện xét tuyển của Hội đồng tuyển sinh.

6.1. Đối với các trường THCS, TH&THCS có số lượng thí sinh đăng kí vượt chỉ tiêu tuyển sinh:

- Căn cứ chỉ tiêu được giao và phương thức tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh đề xuất với Hiệu trưởng danh sách trúng tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao đến thấp để trình Trưởng phòng GDĐT phê duyệt;

- Tuyển sinh đối với trường hợp học sinh khuyết tật và chế độ ưu tiên, khuyến khích thực hiện theo quy định hiện hành (nếu có).

6.2. Đối với các trường THCS, TH&THCS còn lại:

Xét tuyển bảo đảm 100% học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học được

học lớp 6 THCS.

7. Kế hoạch, lịch tuyển sinh.

- Trước ngày 28/02/2025: Công bố công khai Kế hoạch tuyển sinh của UBND huyện và giao chỉ tiêu tuyển sinh cho các trường

Trước ngày 15/3/2025:

- Các trường THCS, TH&THCS xây dựng Kế hoạch tuyển sinh và đề xuất danh sách Hội đồng tuyển sinh trung học cơ sở năm học 2025-2026 nộp về UBND huyện để phê duyệt (qua Phòng GDĐT);

- Phòng GDĐT gửi kế hoạch tuyển sinh của huyện về Sở GDĐT (qua phòng KT&KĐCLGD).

- Trước ngày 31/3/2025: Các trường THCS, TH&THCS công khai Kế hoạch tuyển sinh trung học cơ sở năm học 2025-2026 của nhà trường theo quy định;

- Từ ngày 08/7/2025 đến hết ngày 26/7/2025: Thực hiện công tác tuyển sinh. Không được tiếp nhận hồ sơ trước ngày 08/7/2025;

- Từ 15/7 đến 25/7/2025: Đánh giá năng lực (nếu có).

- Trước ngày 31/7/2025: Hoàn thành công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026.

- Ngày 01/8/2025: Các trường THCS, TH&THCS báo cáo tổng hợp kết quả công tác tuyển sinh về Phòng GDĐT (*theo mẫu đính kèm*) và đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển trình Phòng GDĐT phê duyệt.

- Ngày 06/8/2025: Phòng GDĐT báo cáo tổng hợp kết quả công tác tuyển sinh lần 01 về Sở GDĐT (qua phòng KT&KĐCLGD).

- Ngày 15/8/2025: Phòng GDĐT báo cáo tổng hợp kết quả công tác tuyển sinh lần 2 về Sở GDĐT (qua phòng KT&KĐCLGD). Nộp về Sở GDĐT: Kế hoạch giao chỉ tiêu và danh sách trúng tuyển của thí sinh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng và trình Ủy ban nhân dân huyện quyết định thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh THCS và phê duyệt kế hoạch tuyển sinh THCS.

- Hướng dẫn các trường THCS thuộc phạm vi quản lý thực hiện công tác tuyển sinh.

- Quyết định thành lập các Hội đồng tuyển sinh THCS; phê duyệt kết quả tuyển sinh THCS thuộc phạm vi quản lý.

- Tổ chức kiểm tra công tác tuyển sinh THCS của các đơn vị thuộc phạm vi quản lý.

- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh THCS theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo về công tác tuyển sinh THCS khi

có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

2. Đối với các trường THCS, TH&THCS.

- Xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường; Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện đáp ứng yêu cầu của công tác tuyển sinh, tổ chức thực hiện kế hoạch tuyển sinh theo quy định.

- Tuyển sinh học sinh khuyết tật có nhu cầu học theo quy định.
- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ về công tác tuyển sinh.
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh THCS theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện thống kê, báo cáo công tác tuyển sinh THCS với cơ quan quản lý trực tiếp.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025-2026 của Ủy ban nhân dân huyện, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị báo cáo về UBND huyện (qua Phòng GDĐT) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo; } (Báo cáo)
- TT HU, HĐND huyện; }
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng GDĐT;
- Các trường THCS, TH&THCS;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Tiến Thuật

CHỈ TIÊU TUYỂN SINH LỚP 6 NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Kế hoạch số.../KH-UBND ngày.../02/2025 của Ủy ban nhân dân huyện)

TT	Trường	Số học sinh lớp 5 đang học tại trường Tiểu học trên địa bàn năm học 2024-2025	Chỉ tiêu giao tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026		Ghi chú
			Số lớp	Số học sinh	
1	TH&THCS Du Lễ	106	3	105	
2	THCS Đại Đồng-Đông Phương	301	7	299	
3	THCS Đại Hà	111	3	111	
4	THCS Đại Hợp	182	5	190	
5	THCS Đoàn Xá	190	4	182	
6	THCS Hữu Bằng	182	4	177	
7	THCS Kiến Phúc	339	8	339	
8	THCS Minh Tân	137	3	139	
9	THCS Ngũ Đoan	160	4	161	
10	TH&THCS Tân Phong	96	3	97	
11	THCS Tân Trào	156	4	154	
12	THCS Thị trấn Núi Đồi	126	4	160	
13	THCS Tú Sơn	230	5	231	
14	TH&THCS Thanh Sơn	105	3	96	
15	THCS Thuận Thiên	172	4	173	
16	TH&THCS Thụy Hương	95	3	96	
TỔNG		2.688	67	2.710	