

Số: /BC-THCS TTTL

Tiên Lăng, ngày 18 tháng 1 năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình trước Tết nguyên đán Ất Tỵ năm 2025

Căn cứ Công văn số 19/GDDT ngày 14 tháng 01 năm 2025 của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Tiên Lăng về việc Hướng dẫn nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025, trường THCS thị trấn Tiên Lăng báo cáo tình hình trước Tết nguyên đán Ất Tỵ năm 2025 như sau:

1. Việc tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân:

- Treo băng rôn với khẩu hiệu “*Mừng đất nước đổi mới, mừng Đảng quang vinh, mừng Xuân Ất Tỵ 2025*”

2. Công tác lao động vệ sinh:

- Tổ chức tổng vệ sinh toàn trường vào ngày thứ 5, 6 ngày 23, 24 tháng 1 năm 2025, chăm sóc bồn hoa, cây cảnh tạo cảnh quan môi trường Xanh, Sạch, Đẹp.

3. Triển khai kế hoạch nghỉ Tết:

- Triển khai kế hoạch nghỉ Tết đến toàn thể cán bộ giáo viên nhân viên và học sinh bắt đầu từ ngày 25/01/2025 đến hết ngày 02/02/2025.

- Tổ chức cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh ký cam kết nghỉ tết đảm bảo nghỉ tết an toàn, vui tươi, tiết kiệm và không vi phạm chủ trương, chính sách của Đảng, Pháp luật của nhà nước, nội quy của nhà trường, quy định của khu dân cư.

- Triển khai mọi nội dung trong Công văn số 19/GDDT ngày 14 tháng 01 năm 2025

- Phân công nhiệm vụ cho Đoàn thanh niên chuẩn bị cây để trồng sau tết

- Phân công lịch trực tết đảm bảo theo quy định của Phòng GD và ĐT (Có bảng phân công đính kèm). Trục tết 24/24 h. Có sự phối kết hợp giữa cán bộ, giáo viên và bảo vệ của trường, kết hợp với Chính quyền địa phương nhằm đảm bảo an ninh trật tự trường học.

4. Thực hiện chế độ chính sách:

- Kết hợp cùng với công đoàn nhà trường đã tặng quà Tết cho mỗi cán bộ, giáo viên nhân viên mỗi suất quà trị giá 1.500 000đ.

- Nhà trường tổ chức trao và tặng quà cho các em HS có hoàn cảnh khó khăn là: 78 suất quà mỗi suất trị giá từ 500.000 trở lên.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT huyện Tiên Lãng;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Mai Hương

Thị trấn Tiên Lãng, ngày 18 tháng 1 năm 2025

LỊCH TRỰC TẾT NGUYÊN ĐÁN ẤT TỶ 2025

Ngày dương lịch	Ngày âm lịch	Trực buổi sáng (Từ 7h đến 11h)	Trực buổi trưa (Từ 11h đến 14h00’)	Trực buổi chiều (Từ 14h00’ đến 17h00’)	Trực buổi tối (Từ 17h00’ đến 7h ngày hôm sau)
25/01/2025	26 tháng chạp	Mai Anh, Ninh	Hân	Oanh, Thùy	Hân
26/01/2025	27 tháng chạp	Lãng, Thoa	Chuyên	Lơ, Làn	Chuyên
27/01/2025	28 tháng chạp	Hoa, Hạnh	Hân	Kim Anh, Phụng	Hân
28/01/2025	29 Tết	Huệ, Sánh	Chuyên	Bình, Hà	Chuyên
29/01/2025	1 Tết	Hương, Cảnh	Hân	Thơ, Cường	Hân
30/01/2025	2 Tết	Lực, P Hằng	Chuyên	Nhung, Đoàn	Chuyên
31/01/2025	3 Tết	Lan V, Nhàn	Hân	Bình V, Nhất	Hân
01/02/2025	4 Tết	Hiền V, Chúc	Chuyên	Thúy, Hiền A	Chuyên
02/02/2025	5 Tết	Hiền N, Hưng	Hân	Đào, Trang T	Hân

Ghi chú: Các đồng chí trực đúng buổi quy định, đến trước thời gian trực 10 phút để giao ca không được bỏ trực và nếu có đổi trực thì báo cáo BGH. Sau mỗi ca trực các đồng chí ghi nhật ký vào sổ trực và bàn giao cho ca trực tiếp theo. Khi có vấn đề gì xảy ra các đồng chí gọi điện báo cáo trực tiếp BGH để kịp thời xử lý.

NGƯỜI LẬP

Cao Thị Lệ Hoa